



**ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ**  
**ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΥ**  
**ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ, ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ**  
**ΥΠΟΔΟΜΩΝ**  
**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ**  
**ΤΜΗΜΑ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ**

Πάτρα, ..../..../2012  
Αρ. Πρωτ.: .....

Ταχ. Δ/νση : Ν.Ε.Ο. ΠΑΤΡΩΝ – ΑΘΗΝΩΝ 32  
Ταχ. Κώδικας : 26441  
Πόλη : ΠΑΤΡΑ  
Πληροφορίες : .....  
Τηλέφωνο : 2613613641  
Fax : 2613613605  
E-mail : dap@pde.gov.gr

**ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ «ΔΥΤΙΚΗ ΕΛΛΑΔΑ – ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΣ – ΙΟΝΙΟΙ ΝΗΣΟΙ»**

## **ΤΕΥΧΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΔΕΙΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΕΡΓΟ:**

### **«ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ ΚΑΛΑΘΙ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ»**

στο πλαίσιο του Άξονα Προτεραιότητας 04 «Ψηφιακή Σύγκλιση και Επιχειρηματικότητα Δυτικής Ελλάδας» (Θεματική Προτεραιότητα 13) του Ε.Π. ΔΕΠΙΝ 2007-2013

Απόφαση Ένταξης: 2705/23-08-2011 Κωδικός Ο.Π.Σ.: 349602

**ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: €186.504,06 (χωρίς ΦΠΑ) €229.400,00 (με ΦΠΑ)**

Χρονική διάρκεια του Έργου: **8 Μήνες**

Κριτήριο αξιολόγησης: **Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά**

#### **ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

Ημερομηνία	Ημέρα	Ώρα
Ημ. Μην. Έτος	Εβδομάδα	
..../..../2012	.....	11:00 π.μ.

#### **ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ**

<b>ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ</b>
<b>Ν.Ε.Ο. Πατρών – Αθηνών 32, Πάτρα</b>
<b>ΤΚ 26441</b>

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ αποστολής για δημοσίευση στο ΦΕΚ (ΤΔΔ)	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ δημοσίευσης στις Ελληνικές Εφημερίδες
..../..../2012	..../..../2012

**Το έργο συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης**



## **ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ**

<b>ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α. ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ</b>	<b>5</b>
<u>Συνοπτικά στοιχεία Έργου</u>	<u>5</u>
<u>Ορισμοί διακήρυξης</u>	<u>7</u>
<u>ΑΡΘΡΟ 1. Στόχος του Έργου</u>	<u>9</u>
<u>ΑΡΘΡΟ 2. Προσδοκώμενα Οφέλη Έργου</u>	<u>11</u>
<u>ΑΡΘΡΟ 3. Αντικείμενο του διαγωνισμού</u>	<u>12</u>
<u>ΑΡΘΡΟ 4. Προϋπολογισμός</u>	<u>27</u>
<u>ΑΡΘΡΟ 5. Διάρκεια έργου - Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης</u>	<u>28</u>
<u>ΑΡΘΡΟ 6. Νομικό, κανονιστικό &amp; Θεσμικό Πλαίσιο Διαγωνισμού</u>	<u>28</u>
<u>ΑΡΘΡΟ 7. Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής</u>	<u>30</u>
<u>ΑΡΘΡΟ 8. Τρόπος Λήψης των Τευχών του Διαγωνισμού – Ημερομηνίες Αποστολής της διακήρυξης για δημοσίευση – Προθεσμία Λήψης των Τευχών του Διαγωνισμού</u>	<u>31</u>
<u>ΑΡΘΡΟ 9. Τόπος και χρόνος υποβολής προσφορών</u>	<u>32</u>
<u>ΑΡΘΡΟ 10. Παροχή Διευκρινίσεων επί της Προκήρυξης</u>	<u>32</u>
<u>ΑΡΘΡΟ 11. Σχήμα Διοίκησης και Υλοποίησης Έργου</u>	<u>33</u>
<u>ΑΡΘΡΟ 12. Δικαίωμα Συμμετοχής</u>	<u>33</u>
12.1 ΔΙΚΑΙΟΥΜΕΝΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	33
12.2 ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	34
12.3 ΕΛΑΧΙΣΤΕΣ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΕΙΔΙΚΗ ΤΕΧΝΙΚΗ ΚΑΙ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑ	36
<u>ΑΡΘΡΟ 13. Δικαιολογητικά Συμμετοχής</u>	<u>37</u>
<u>ΑΡΘΡΟ 14. Υποβολή Φακέλου Προσφοράς / Περιεχόμενο</u>	<u>42</u>
<u>ΑΡΘΡΟ 15. Εναλλακτικές Προσφορές</u>	<u>45</u>
<u>ΑΡΘΡΟ 16. Ισχύς των Προσφορών</u>	<u>45</u>

<b>ΑΡΘΡΟ 18. Τεχνική Προσφορά</b>	<b>47</b>
Μέρος Α. Συνοπτική Περιγραφή	47
Μέρος Β. Προσφερόμενος Εξοπλισμός & Υπηρεσίες	47
Μέρος Γ. Σχήμα διοίκησης και υλοποίησης έργου – Ομάδα Έργου	48
<b>ΑΡΘΡΟ 19. Οικονομική Προσφορά</b>	<b>51</b>
<b>ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ</b>	<b>53</b>
<b>ΑΡΘΡΟ 20. Αξιολόγηση Προσφορών</b>	<b>53</b>
20.Α Έλεγχος Κριτηρίων Ποιοτικής Επιλογής	53
20.Β Αξιολόγηση Τεχνικής Προσφοράς - Κριτήρια	54
20.Γ Αξιολόγηση οικονομικής προσφοράς	56
20.Δ. Τελική Κατάταξη	57
<b>ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ – ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ</b>	<b>58</b>
<b>ΑΡΘΡΟ 21. Διαδικασία Διενέργειας του Διαγωνισμού</b>	<b>58</b>
<b>ΑΡΘΡΟ 22. Διοικητικές Προσφυγές - Ενστάσεις</b>	<b>59</b>
<b>ΑΡΘΡΟ 23. Αποτελέσματα Διαγωνισμού – Κατακύρωση - Ματαίωση</b>	<b>60</b>
<b>ΑΡΘΡΟ 24. Κατάρτιση και Υπογραφή της Σύμβασης</b>	<b>60</b>
<b>ΑΡΘΡΟ 25. Πνευματικά Δικαιώματα</b>	<b>61</b>
<b>ΑΡΘΡΟ 26 Όροι και Τρόπος Πληρωμής - Κρατήσεις</b>	<b>62</b>
<b>ΑΡΘΡΟ 27. Εγγυήσεις – Εγγυητικές Επιστολές</b>	<b>63</b>
<b>ΑΡΘΡΟ 28. Εκτελωνισμός - Φόροι - Δασμοί</b>	<b>64</b>
<b>ΑΡΘΡΟ 29. Έλεγχος και Παρακολούθηση ορθής εκτέλεσης - Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβή Έργου</b>	<b>64</b>
<b>ΑΡΘΡΟ 30. Περίοδος Εγγύησης και Καλής Λειτουργίας</b>	<b>66</b>
<b>ΑΡΘΡΟ 31. Ποινικές Ρήτρες – Εκπτώσεις</b>	<b>66</b>
<b>ΑΡΘΡΟ 32. Λοιπές Υποχρεώσεις Αναδόχου</b>	<b>67</b>
<b>ΑΡΘΡΟ 33. Εμπιστευτικότητα</b>	<b>68</b>
<b>ΑΡΘΡΟ 34. Εφαρμοστέο Δίκαιο</b>	<b>69</b>
<b>ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ. ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ – ΦΑΣΕΙΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ</b>	<b>70</b>
<b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1. ΠΙΝΑΚΕΣ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ (ΠΠΕ)</b>	<b>72</b>
<b>Α. Πίνακας ΠΠΕ</b>	<b>72</b>
<b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2. ΠΙΝΑΚΕΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ</b>	<b>74</b>
1. ΣΤΑΘΜΟΙ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	74
2. ΚΕΝΤΡΙΚΟΙ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΤΕΣ (SERVERS)	78

3. ΣΥΣΤΗΜΑ BACKUP (SAN - NAS)	81
4. Υπηρεσίες που προσφέρονται από τον προμηθευτή χωρίς επιπλέον επιβάρυνση στο πλαίσιο των εγγυήσεων	83
5. ΣΥΣΤΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΒΑΣΕΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ	84
6. ΛΟΓΙΣΜΙΚΟ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΤΗ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟΥ	86
7. ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΠΛΑΤΦΟΡΜΑΣ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ	87
8. ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ	94
9. ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΓΙΑ ΦΟΡΗΤΕΣ ΣΥΣΚΕΥΕΣ ΚΑΙ ΣΧΕΤΙΚΟ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟ	95
10. ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ & ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ	96
11. ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ	97
<b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 3. ΠΙΝΑΚΕΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ</b>	<b>98</b>
1. ΔΙΚΤΥΑΚΕΣ ΚΑΙ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΙΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ	98
2. ΑΔΕΙΕΣ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ	98
3. ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	99
4. ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ	99
5. ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΕΝΑΡΞΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	99
6. ΛΟΙΠΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ	100
<u>Συγκεντρωτικός Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς Έργου</u>	<u>100</u>
<b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 4: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ</b>	<b>101</b>
ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	101
ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	102
ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	103

## ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α. ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

### Συνοπτικά στοιχεία Έργου

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ	<b>ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ</b>
ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ	<b>«ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ ΚΑΛΑΘΙ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ»</b>
ΦΟΡΕΑΣ ΓΙΑ ΤΟΝ ΟΠΟΙΟ ΠΡΟΟΡΙΖΕΤΑΙ ΤΟ ΕΡΓΟ	<b>ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ – ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ</b>
ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ – ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	<b>Οι εγκαταστάσεις της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας</b>
ΕΙΔΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	<b>Σύμβαση Υπηρεσιών (Υπηρεσίες Πληροφορικής και Συναφείς Υπηρεσίες)</b>
ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ	<b>Ανοικτός διαγωνισμός με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη Προσφορά</b>
ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ (χωρίς ΦΠΑ)	<b>Εκατόν ογδόντα έξι χιλιάδες πεντακόσια τέσσερα ευρώ και έξι λεπτά (€186.504,06)</b>
ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ (με ΦΠΑ)	<b>Διακόσιες είκοσι εννέα χιλιάδες τετρακόσια ευρώ (€229.400,00)</b>
ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΕΡΓΟΥ	<b>Το Έργο συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ) σε ποσοστό 80% και από Εθνικούς Πόρους 20% Οι δαπάνες του Έργου θα βαρύνουν το Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων και συγκεκριμένα τον Κωδικό Πράξης ΣΑ: 2011ΕΠ00180018 της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας</b>
ΧΡΟΝΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ – ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΡΓΟΥ	<b>Οκτώ (8) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης</b>
ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΩΝ ΕΠΙ ΤΩΝ ΟΡΩΝ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ	<b>Μέχρι και δέκα (10) εργάσιμες ημέρες πριν από την ημερομηνία διενέργειας.</b>
ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	<b>..../..../2012, 10:00 π.μ.</b>
ΤΟΠΟΣ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	<b>ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ - ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ, ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΥΠΟΔΟΜΩΝ - ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ - ΤΜΗΜΑ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ Ν.Ε.Ο. Πατρών - Αθηνών 32, Τ.Κ. 26441, Πάτρα</b>
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ	<b>..../..../2012, 11: 00 π.μ.</b>

ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	
------------------------	--

### **Συντομογραφίες - γενικά**

<b>ΕΕ</b>	Ευρωπαϊκή Επιτροπή
<b>ΕΤΠΑ</b>	Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης
<b>ΝΠΔΔ</b>	Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου σύμφωνα με το ελληνικό δίκαιο
<b>ΝΠΙΔ</b>	Νομικό Πρόσωπο Ιδιωτικού Δικαίου σύμφωνα με το ελληνικό δίκαιο
<b>ΣΑΕ</b>	Συλλογική Απόφαση Έργου
<b>ΤΠΕ</b>	Τεχνολογίες Πληροφορικής και Επικοινωνιών
<b>ΠΣ</b>	Πληροφοριακό Σύστημα
<b>ΠΟΠ</b>	Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς
<b>ΥπΑΑΤ</b>	Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων
<b>ΥΠΟΙΑΝ</b>	Υπουργείο Ανάπτυξης Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας
<b>ΠΔΕ</b>	Περιφέρεια Δυτικής Ελλάδας
<b>Προϊόν ΠΟΠ</b>	Προϊόν Προστατευόμενης Ονομασίας Προέλευσης

### **Ορισμοί διακήρυξης**

<b>Ανάδοχος</b>	Ο προσφέρων που θα επιλεγεί και θα κληθεί να υπογράψει τη Σύμβαση και θα υλοποιήσει το σύνολο του ΕΡΓΟΥ.
<b>Αναθέτουσα Αρχή</b>	Η Περιφέρεια Δυτικής Ελλάδας η οποία θα υπογράψει με τον Ανάδοχο τη Σύμβαση για την εκτέλεση του ΕΡΓΟΥ.
<b>Αντίκλητος</b>	Το πρόσωπο που ο ΥΠΟΨΗΦΙΟΣ ΑΝΑΔΟΧΟΣ με έγγραφη δήλωσή του, στην οποία περιλαμβάνονται τα πλήρη στοιχεία του προσώπου (ονοματεπώνυμο, ταχυδρομική διεύθυνση, αριθμός τηλεφώνου, fax, κλπ.) ορίζει ως υπεύθυνο για τις ενδεχόμενες ανάγκες επικοινωνίας της Αναθέτουσας Αρχής με αυτόν.
<b>Διακήρυξη</b>	Το παρόν έγγραφο που εκδίδεται για τους ενδιαφερόμενους/ υποψηφίους διαγωνιζόμενους από την αναθέτουσα Αρχή και περιέχει την περιγραφή του αντικειμένου και τις προϋποθέσεις με βάση τις οποίες διενεργείται ο Διαγωνισμός.
<b>Επίσημη γλώσσα του Διαγωνισμού και της Σύμβασης</b>	Επίσημη γλώσσα της Σύμβασης είναι η ελληνική. Η παρούσα Διακήρυξη, τα έντυπα της Τεχνικής και Οικονομικής Προσφοράς και η/οι Σύμβαση(εις) είναι συνταγμένα στην ελληνική γλώσσα. Όλα τα δικαιολογητικά και οι προσφορές των διαγωνιζομένων που θα υποβληθούν θα είναι συνταγμένα στην ελληνική γλώσσα, εκτός από τα τεχνικά φυλλάδια/ εγχειρίδια που μπορεί να είναι στην αγγλική γλώσσα.
<b>Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης</b>	Η αρμόδια επιτροπή που ορίζεται από την Αναθέτουσα Αρχή, με βασικές αρμοδιότητες την αποσφράγιση και την αξιολόγηση των τεχνικών και οικονομικών προσφορών για το έργο.
<b>Επιτροπή Παραλαβής</b>	Η αρμόδια επιτροπή που ορίζεται από την Αναθέτουσα Αρχή, με

<b>και Παρακολούθησης Έργου (ΕΠΠΕ)</b>	βασικές αρμοδιότητες την επίβλεψη για την καλή εκτέλεση των όρων της/των σύμβασης(ων) του έργου και την παραλαβή του έργου (τμηματική – οριστική).
<b>ΕΡΓΟ</b>	το σύνολο του υπό ανάθεση ΕΡΓΟΥ
<b>Προϋπολογισμός</b>	Η εκτιμώμενη από την Αναθέτουσα Αρχή ως πιθανή δαπάνη για την υλοποίηση του ΕΡΓΟΥ.
<b>Σύμβαση</b>	Το συμφωνητικό που θα υπογραφεί μεταξύ των συμβαλλομένων μερών για το σύνολο του ΕΡΓΟΥ, δηλαδή μεταξύ της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας ως Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου του ΕΡΓΟΥ που θα επιλεγεί.
<b>Συμβατικά τεύχη</b>	Τα τεύχη των συμβάσεων μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου, καθώς και όλα τα τεύχη που τη συνοδεύουν και τη συμπληρώνουν και περιλαμβάνουν κατά σειρά ισχύος : α. τη Σύμβαση, β. τη Διακήρυξη, γ. την Τεχνική Προσφορά του Αναδόχου, δ. την Οικονομική Προσφορά του Αναδόχου.
<b>Συμβατική Τιμή</b>	η συνολική τιμή στην οποία θα κατακυρωθεί το ΕΡΓΟ
<b>Συνολικό κόστος ΕΡΓΟΥ</b>	το συμβατικό τίμημα του ΕΡΓΟΥ με ΦΠΑ
<b>Φορέας Λειτουργίας</b>	Περιφέρεια Δυτικής Ελλάδας – Διεύθυνση Αγροτικής Οικονομίας
<b>Φορέας Υλοποίησης</b>	Περιφέρεια Δυτικής Ελλάδας – Διεύθυνση Αναπτυξιακού Προγραμματισμού



## **ΑΡΘΡΟ 1. Στόχος του Έργου**

Το «Καλάθι Προϊόντων της Περιφέρειας» είναι μια πρωτοβουλία που έχει αναλάβει το Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων (ΥπΑΑΤ) σε όλες τις Περιφέρειες της χώρας με τους παρακάτω στόχους:

- Την τόνωση της αγροτικής και κτηνοτροφικής παραγωγής
- Την ανταγωνιστικότητα και την πιστοποίηση των προϊόντων
- Την σύνδεση του πρωτογενούς τομέα με την μεταποίηση (προώθηση μεταποιημένων τοπικών προϊόντων)
- Την ενίσχυση των εξαγωγών

Για την Περιφέρεια Δυτικής Ελλάδας (ΠΔΕ) το Καλάθι Προϊόντων, στηριζόμενο στο τρίπτυχο ταυτότητα – ποιότητα - αειφορία, αποτελεί μια καινοτόμο πολιτική επιλογή για τη δημιουργία ενός ανταγωνιστικού διατροφικού προτύπου. Το Καλάθι Προϊόντων της ΠΔΕ θα αποτελείται από χαρακτηριστικά προϊόντα της περιοχής μας, τα οποία μπορεί να προέρχονται από τις εξής κατηγορίες:

- Ιδιαίτερα τοπικά προϊόντα βασισμένα στην ισχυρή ταυτότητα και φήμη της περιοχής μας
- Συνήθη τοπικά προϊόντα που βασίζονται σε συγκεκριμένες μεθόδους παραγωγής, η ποιότητα, φήμη και λοιπά χαρακτηριστικά των οποίων οφείλονται σε σημαντικό βαθμό στην γεωγραφική τους προέλευση

Οι τομείς από τους οποίους τα προϊόντα αυτά μπορεί να προέρχονται είναι η Αγροτική και Γεωργική Παραγωγή, η Κτηνοτροφία και η Αλιεία. Επιπλέον τα προϊόντα αυτά θα πρέπει:

- Να συνδέονται με το διατροφικό πρότυπο της περιοχής μας
- Να έχουν επαρκή παραγωγή
- Να είναι εμπορικά και επιχειρηματικά αξιοποιήσιμα και βιώσιμα
- Να μπορούν να αποτελέσουν την «αιχμή του δόρατος» για την βιώσιμη ανάπτυξη και την εξωστρέφεια της περιοχής μας

Το καλάθι αγροτικών προϊόντων της ΠΔΕ περιλαμβάνει τρεις κατηγορίες προϊόντων:

- α) προϊόντα που έχουν εξαγωγικό προσανατολισμό, όπως σταφίδα και κρασί, αλλά και μεταποιητικά προϊόντα όπως τεντούρα και ούζο
- β) προϊόντα που αναδεικνύουν την ταυτότητα της περιοχής όπως τυριά (κεφαλογραβιέρα, φέτα) και
- γ) προϊόντα που καλύπτουν τις επισιτιστικές ανάγκες της περιοχής αλλά και ολόκληρης της χώρας.

Ο βασικός στόχος, μέσα από τη συνολική δράση, είναι η δημιουργία ενός αγροδιατροφικού προτύπου στην ΠΔΕ για εξαγωγή αλλά και για αυτοκατανάλωση.

Τονίζεται ότι το «Καλάθι Προϊόντων της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας» δεν αποτελείται μόνο από προϊόντα αλλά και από πολιτικές που επιχειρούν να ανασυγκροτήσουν την αγροτική οικονομία με την ιδιαίτερη στήριξη σε προϊόντα που μπορούν να αποτελέσουν την αιχμή του δόρατος για τη βιώσιμη ανάπτυξη και την εξωστρέφεια του αγροτικού τομέα.

Οι επιμέρους στόχοι του Καλαθιού Προϊόντων της ΠΔΕ είναι οι εξής:

- Η προώθηση των προϊόντων του καλαθιού της ΠΔΕ κάτω από ένα Εθνικό Σήμα (Brand Name) και υπό την αιγίδα του ΥπΑΑΤ
- Η θεσμοθέτηση ενός Περιφερειακού Σήματος για την Δυτική Ελλάδα
- Να τεθούν οι βάσεις για την υποστήριξη των προϊόντων αυτών, τόσο εκ μέρους του ΥπΑΑΤ και των οργανισμών του, όσο και από τα τοπικά Εκπαιδευτικά και Ερευνητικά Ινστιτούτα, ούτως ώστε να επιτευχθούν:
  - ο Διενέργεια εμπορικής έρευνας και τεκμηρίωσης
  - ο Εφαρμοσμένη έρευνα
  - ο Εκπαίδευση και κατάρτιση των τοπικών παραγωγών και επιχειρηματιών
  - ο Αποτελεσματική προβολή και προώθηση των προϊόντων σε εγχώριες και διεθνείς αγορές
  - ο Παροχή κινήτρων στις εμπλεκόμενες ομάδες πληθυσμού να ενεργοποιηθούν προς τη συγκεκριμένη κατεύθυνση
- Η προώθηση της βιώσιμης ανάπτυξη μέσω βιολογικών καλλιεργειών και ολοκληρωμένης διαχείρισης της πρωτογενούς παραγωγής
- Η διατήρηση και η προστασία της βιοποικιλότητας της ΠΔΕ μέσω της προστασίας και της ενίσχυσης των τοπικών, παραδοσιακών ποικιλιών, καλλιεργειών και εκτροφών
- Η επίτευξη της σύνδεση των προϊόντων με την τοπική οικονομία και τους επιμέρους κλάδους της, όπως για παράδειγμα ο τουρισμός
- Η ενίσχυση της παρουσίας των προϊόντων αυτών στην εγχώρια αγορά αλλά και στις διεθνείς αγορές μέσω εξαγωγών
- Η πιστοποίηση της ποιότητας των τοπικών προϊόντων
- Η ενίσχυση της γεωγραφικής ενότητας της ΠΔΕ ως προορισμό με ιδιαίτερη και δυνατή ταυτότητα και αναγνωρίσιμα χαρακτηριστικά
- Η βελτίωση και ενίσχυση του εισοδήματος και του επιπέδου διαβίωσης του τοπικού παραγωγού και η ενδυνάμωση της δυναμικής, της κοινωνικής συνοχής και της ανταγωνιστικότητας της τοπικής υπαίθρου.

Για την επίτευξη των παραπάνω στόχων, το συγκεκριμένο έργο, δηλαδή η δημιουργία του «Ηλεκτρονικού Καλαθιού Προϊόντων» της ΠΔΕ, αποτελεί το πρώτο σημαντικό και ουσιαστικό βήμα. Θέτει τις βάσεις για να εξελιχθεί η διαδικτυακή πλατφόρμα του Ηλεκτρονικού Καλαθιού σε ηλεκτρονικό marketplace B2B και B2C με ηλεκτρονικές συναλλαγές μεταξύ παραγωγών ή/και μεταποιητών και πελατών - καταναλωτών της διατροφικής αλυσίδας από την Ελλάδα και

κυρίως από το εξωτερικό και σε μία μεταγενέστερη φάση να εξελιχθεί σε τόπο διεθνών ηλεκτρονικών δημοπρασιών για τα προϊόντα του καλάθιού.

Το Ηλεκτρονικό Καλάθι της ΠΔΕ στοχεύει σε δύο βασικούς άξονες:

- Να πείσει τον παραγωγό και τον μεταποιητή για την χρησιμότητά του
- Να παρέχει κίνητρο στον παραγωγό και τον μεταποιητή για να χρησιμοποιήσει τις ηλεκτρονικές του υπηρεσίες.

Το Ηλεκτρονικό Καλάθι της ΠΔΕ δεν είναι απλά ένα σημείο προβολής τοπικών προϊόντων αλλά παρέχει αλληλεπιδραστικότητα στον καταναλωτή δίνοντας του τη δυνατότητα να αναζητήσει την πληροφορία για το προϊόν, και να κρίνει το προϊόν, κάνοντας την σχέση του παραγωγού με τον καταναλωτή, αμφίδρομη. Εκμεταλλευόμενοι την ευφυΐα των νέων ψηφιακών τεχνολογιών και των εφαρμογών τους, οι παραγωγοί και μεταποιητές αποκτούν, με δομημένο και εύκολο προς επεξεργασία τρόπο, όλη την πληροφορία που «επιστρέφει» από τον καταναλωτή. Η συλλογή της πληροφορίας αυτής, η οποία επιτυγχάνεται με μεθόδους όπως τα ηλεκτρονικά ερωτηματολόγια και η μέτρηση της επισκεψιμότητας και η οποία έχει να κάνει με τις προτιμήσεις του καταναλωτή και την αντίληψη του για το προϊόν, ερμηνεύεται κατάλληλα και οδηγεί στην βελτίωση του προϊόντος.

Συγκεκριμένα, πρόκειται να δημιουργηθούν ολοκληρωμένες υπηρεσίες οι οποίες μέσω ενός φιλικού αλλά και χρηστικού περιβάλλοντος θα παρέχουν αφενός μεν στον παραγωγό και στον μεταποιητή την δυνατότητα να περιγράψει και να προβάλλει τα προϊόντα του και αφετέρου στον χρήστη των υπηρεσιών (καταναλωτή) την δυνατότητα να ενημερωθεί πλήρως για τα προϊόντα του καλάθιού και επιπλέον να συμμετέχει μέσω ηλεκτρονικών υπηρεσιών στη διαμόρφωση ενός κλίματος εμπιστοσύνης προς τα προϊόντα του καλάθιού. Οι ανωτέρω υπηρεσίες θα φιλοξενοούνται σε μια Ολοκληρωμένη Διαδικτυακή Πύλη, με την ονομασία **«Ηλεκτρονικό Καλάθι Προϊόντων»** της ΠΔΕ, η οποία θα δημιουργηθεί στα πλαίσια της υλοποίησης του παρόντος έργου.

## **ΑΡΘΡΟ 2. Προσδοκώμενα Οφέλη Έργου**

Η υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης έχει τα ακόλουθα πολύ σημαντικά πλεονεκτήματα και οφέλη:

- ο Δίνει πρόσβαση για πληροφορίες τοπικών προϊόντων σε μεγάλο κοινό με μικρή επένδυση
- ο Αναιρεί φυσικά εμπόδια για προϊόντα & υπηρεσίες πληροφορίας
- ο Προωθεί την καλύτερη προώθηση προϊόντων
- ο Βελτιώνει την διαφάνεια των τιμών
- ο Παρέχει ευκαιρίες για διαδικτυακές συνεργασίες και επιχειρηματικές συμπράξεις
- ο Επιταχύνει την υιοθέτηση ηλεκτρονικών υπηρεσιών
- ο Υιοθετεί τις διαδικτυακές υπηρεσίες για να βελτιώσει την πρόσβαση σε νέες αγορές με μικρό σχετικά ύψος επενδύσεων

- ο Προσφέρει την δυνατότητα διασύνδεσης αυτόνομων ρόλων στην αλυσίδα προμηθειών ανεξάρτητα από γεωγραφική τοποθεσία
- ο Ενισχύει την αναίρεση των φυσικών εμποδίων στην προβολή των προϊόντων, όταν αυτά είναι διαθέσιμα σε ψηφιακή μορφή
- ο Προωθεί την εκμετάλλευση της πληροφόρησης ως προϊόν ή υπηρεσία υψηλής αξίας
- ο Θέτει τις βάσεις για τη δημιουργία σταθερών σχέσεων πωλητών – αγοραστών με εξάλειψη ευκαιριακών αγορών
- ο Προωθεί καλύτερα τα αγροτικά και τα συναφή μεταποιητικά προϊόντα με μείωση απαιτούμενων μετακινήσεων για έρευνα αγοράς και έλεγχο διαθέσιμων προϊόντων (μετακινήσεις απαιτούνται μόνο για την μεταφορά των προϊόντων)
- ο Μέσω της διαδικτυακής πρόσβασης σε πληροφορίες σχετικά με τα προϊόντα και τις τιμές επιτρέπει σύγκριση προϊόντων & διαφάνεια τιμών
- ο Δίνει τη δυνατότητα ανάπτυξης νέων μορφών συνεταιρισμών μέσω της δημιουργίας ηλεκτρονικών συνεργασιών που μπορούν να βοηθήσουν μικρές αγροτικές επιχειρήσεις να αποτελέσουν μια κρίσιμη μάζα

Μέσω της πράξης, θα υλοποιηθούν στοχευμένες ηλεκτρονικές υπηρεσίες, οι οποίες πρόκειται να διαμορφώσουν μια πύλη ηλεκτρονικής προβολής του τοπικού γεωργικού ή/και μεταποιητικού προϊόντος με στόχο την γενικότερη εξωστρέφεια και ενίσχυση της εξαγωγικής δυνατότητας, μέσω και της διασύνδεσης του με τις αρμόδιες υπηρεσίες της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας.

### **ΑΡΘΡΟ 3. Αντικείμενο του διαγωνισμού**

Η Περιφέρεια Δυτικής Ελλάδας σύμφωνα με την υπ. αριθ. **.../2012** απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας προκηρύσσει ανοικτό διαγωνισμό με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά για το έργο **«Ηλεκτρονικό Καλάθι Προϊόντων της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας»** στη γεωγραφική περιοχή που καλύπτει η Περιφέρεια Δυτικής Ελλάδας. Το προκηρυσσόμενο έργο είναι ενταγμένο στο **Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Δυτική Ελλάδα – Πελοπόννησος – Ιόνιοι Νήσοι»** στον Άξονα Προτεραιότητας 04 **«Ψηφιακή Σύγκλιση και Επιχειρηματικότητα Δυτικής Ελλάδας»** (Θεματική Προτεραιότητα 13) του Ε.Π. ΔΕΠΙΝ 2007-2013, το οποίο συγχρηματοδοτείται από το ΕΤΠΑ.

### **A) Περιγραφή Γενικών Χαρακτηριστικών Αντικειμένου του Έργου**

Το αντικείμενο του συγκεκριμένου έργου είναι ο σχεδιασμός και η ανάπτυξη μιας διαδικτυακής πλατφόρμας για την αποτύπωση του «καλαθιού» των τοπικών αγροτικών και μεταποιητικών προϊόντων της Δυτικής Ελλάδας και των παραγωγικών μονάδων (παραγωγοί, φορείς πιστοποίησης, αγροτικές ενώσεις, επιχειρήσεις) του κλάδου.

Η διαδικτυακή πλατφόρμα θα αναπτυχθεί σε τεχνολογικό περιβάλλον που θα επιτρέπει τη πρόσβαση μέσω διαδικτύου (web-based). Το μοντέλο λειτουργίας πρόκειται να ακολουθεί μια κεντρικοποιημένη διαδικασία αποθήκευσης δεδομένων με χρήση αυτόνομων υπηρεσιών ή/και server side components καθώς και services πολλαπλών επιπέδων (όπου αυτό είναι εφικτό).

Η πληροφορία που διαχειρίζεται το έργο διαθέτει σημαντική χωρική διάσταση και ως εκ τούτου κρίνεται απαραίτητο να μπορεί στο πληροφοριακό σύστημα να εισάγεται, διαχειρίζεται και διαχέεται διαδραστικά γεωχωρική πληροφορία.

Ως εκ τούτου, για το σύνολο των ηλεκτρονικών υπηρεσιών, που πρόκειται να αναπτυχθούν στα πλαίσια του συγκεκριμένου έργου, πρέπει να υλοποιηθεί/ εγκατασταθεί μια ομογενοποιημένη βάση δεδομένων στην οποία θα καταχωρείται αφενός το ψηφιακό περιεχόμενο (περιγραφή και τεκμηρίωση της κάθε μονάδας περιεχομένου, θεματική κατηγοριοποίηση περιεχομένου, στοιχεία που αφορούν στα πρότυπα εμφάνισης (templates) του περιεχομένου, κωδικοί πρόσβασης των χρηστών που εισάγουν το υλικό ή διαχειρίζονται τα (υπο)συστήματα, στοιχεία για τον έλεγχο και τη δημοσιοποίηση του περιεχομένου, κλπ) και αφετέρου η υποδομή αποτύπωσης χωροταξικών και γεωγραφικών δεδομένων έτσι ώστε να δίνεται η δυνατότητα παραγωγής και προβολής ειδικών θεματικών χαρτών, μέσα από τη διαδικτυακή πύλη, αλλά και άλλα κανάλια αλληλεπίδρασης (mobile phones, κλπ).

Κάθε ηλεκτρονική υπηρεσία που θα αναπτυχθεί, πρέπει να σχεδιαστεί έτσι ώστε να μπορεί να λειτουργήσει αυτόνομα, αλλά και σε συνδυασμό με τις υπόλοιπες, ώστε να δημιουργηθεί μια ενοποιημένη Διαδικτυακή Πλατφόρμα, η οποία και θα αποτελέσει το μοναδικό σημείο πρόσβασης (one-stop shop), με ενσωματωμένη υποδομή LDAP.

Είναι σημαντικό να τονιστεί ότι ο τεχνολογικός σχεδιασμός της πλατφόρμας πρέπει να βασιστεί στο πρότυπο της ανοικτής αρχιτεκτονικής, και όπου είναι δυνατό με τεχνολογίες Ελεύθερου Λογισμικού/ Λογισμικού Ανοικτού Κώδικα- ΕΛ/ΛΑΚ, έτσι ώστε το σύστημα να είναι εύκολα επεκτάσιμο και αναβαθμίσιμο. Η υποδομή που θα αναπτυχθεί, να μπορεί με τις κατάλληλες αναβαθμίσεις να υποστηρίξει και μελλοντικές υπηρεσίες που θα χρειαστούν. Επίσης, οι τακτικές διαχείρισης περιεχομένου πρέπει να είναι τέτοιες που να επιτρέπουν την μελλοντική επέκταση των θεματικών ενοτήτων της πλατφόρμας.

Η δυνατότητα διασύνδεσης με άλλα συστήματα αποτελεί απαραίτητο χαρακτηριστικό για την διαδικτυακή πλατφόρμα. Ο σχεδιασμός θα είναι τέτοιος που να επιτρέπει αυτή τη διασύνδεση, ακολουθώντας όλα τα διεθνή και εθνικά πρότυπα διαλειτουργικότητας. Συνοπτικά, τα βασικά χαρακτηριστικά των (υπο)συστημάτων τα οποία και επιτρέπουν τη διασύνδεσή τους με άλλα υποσυστήματα πρέπει κατ' ελάχιστο να περιλαμβάνουν (α) η παροχή υπηρεσιών web services με βάση τα διεθνή πρότυπα (SOAP, UDDI, WSDL κ.λπ.), (β) σχεδίαση βασισμένη σε ροές εργασιών που θα ακολουθεί τα αντίστοιχα διεθνή πρότυπα (XPDL, BPML, κλπ.)

Το έργο θα σχεδιασθεί και υλοποιηθεί ακολουθώντας τις προδιαγραφές του Εθνικού Πλαισίου για την οργάνωση ενιαίων πρακτικών διαχείρισης – διάθεσης και κοινοχρησίας δεδομένων και υπηρεσιών. Επιπλέον για όλα τα υπόλοιπα πληροφοριακά δεδομένα, πρόκειται να δημιουργηθούν τα κατάλληλα μεταδεδομένα, σύμφωνα με το Ελληνικό Πλαίσιο Διαλειτουργικότητας (e-GIF) και τις προδιαγραφές υλοποίησης των Διαδικτυακών Πυλών

Δημόσιας Διοίκησης. Για ενίσχυση της διαλειτουργικότητας, την εξοικονόμηση πόρων, την αποδέσμευση από «κλειστά» λογισμικά και μορφότυπους δεδομένων, η ανάπτυξη της διαδικτυακής πλατφόρμας θα πρέπει στο βαθμό που αυτό είναι εφικτό, να βασισθεί σε ανοικτή αρχιτεκτονική και σε λογισμικό ανοικτού κώδικα (free/open source software)

Συνοψίζοντας, η διαδικτυακή πλατφόρμα θα υλοποιηθεί λαμβάνοντας υπόψη:

- a. Την αρχή «σχεδιάζοντας για όλους» σύμφωνα με το WAI/WCAG (έκδοση 2.0, 11 Δεκεμβρίου 2008, αναλυτικές πληροφορίες στην ηλεκτρονική διεύθυνση <http://www.w3.org/TR/WCAG20/>). Οι οδηγίες αυτές καθορίζουν τον τρόπο με τον οποίο το διαδικτυακό περιεχόμενο είναι προσβάσιμο από άτομα με αναπηρίες. Η προσβασιμότητα περιλαμβάνει ένα μεγάλο εύρος από αναπηρίες μεταξύ των οποίων οπτικές, ακουστικές, φυσικές, λόγου, γνωσιακές, γλώσσας, δυσκολίες μαθήσεως και νευρολογικές.
- b. Το Ελληνικό Πλαίσιο Παροχής Υπηρεσιών Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και τα αντίστοιχα Πρότυπα Διαλειτουργικότητας (e-gif).
- c. Τα πλεονεκτήματα επανάχρησης υπολογιστικών πόρων και υποδομών μέσω της χρήσης Εικονικών Μηχανών και τεχνολογιών Server Consolidation/Virtualization κ.λπ. μέσω συνεργασιών με άλλους Φορείς του Δημοσίου.
- d. Την αναγκαιότητα για πολυγλωσσική διάθεση (επιλεκτική) των δεδομένων και των υπηρεσιών.
- e. Την Οδηγία INSPIRE και το σχετικό νόμο 3882/2010 για τη χρήση γεωχωρικών δεδομένων (γεωγραφικά δεδομένα - χάρτες), που θα περιληφθούν σε όλο το εύρος των εφαρμογών και ηλεκτρονικών υπηρεσιών.

## **B) Προδιαγραφές Αρχιτεκτονικής**

Ο **αρχιτεκτονικός σχεδιασμός** και η ανάπτυξη των εφαρμογών της Διαδικτυακής Πλατφόρμας θα πρέπει να διέπονται σε λειτουργικό και τεχνολογικό επίπεδο από τα εξής χαρακτηριστικά:

1. **Αρχιτεκτονική και χρήση προτύπων** που θα διασφαλίζουν τα εξής:
  - a. Ομαλή συνεργασία και λειτουργία μεταξύ των επιμέρους Συστημάτων και Υποσυστημάτων.
  - b. Δικτυακή συνεργασία μεταξύ εφαρμογών ή/και Συστημάτων τα οποία βρίσκονται σε διαφορετικά Υπολογιστικά Συστήματα.

- c. Δυνατότητα (επιλεκτικής) επεκτασιμότητας των Συστημάτων και Υποσυστημάτων χωρίς αλλαγές στη δομή και αρχιτεκτονική τους.
2. **Αρθρωτή (modular) αρχιτεκτονική**, ώστε να επιτρέπονται μελλοντικές επεκτάσεις και αντικαταστάσεις, ενσωματώσεις, αναβαθμίσεις ή αλλαγές διακριτών τμημάτων λογισμικού.
3. **Αρχιτεκτονική 3-tier** (web-application-database) για την ευελιξία της κατανομής φορτίου, την αποδοτική εκμετάλλευση των χαρακτηριστικών ασφαλείας του περιβάλλοντος «φιλοξενίας» (hosting) και την ευκολία στην επεκτασιμότητα.
4. **Λειτουργία** των επιμέρους Συστημάτων, Υποσυστημάτων και λύσεων που θα αποτελέσουν διακριτά τμήματα της κεντρικής υποδομής, σε ένα ενιαίο περιβάλλον, το οποίο θα αποτελέσει το βασικό «χώρο εργασίας» με στόχο την:
  - a. Επίτευξη της μεγαλύτερης δυνατής ομοιομορφίας στις διεπαφές χρηστών (user interfaces) μεταξύ των διαφόρων Υποσυστημάτων και στον τρόπο εργασίας τους.
  - b. Επιλογή κοινών και φιλικών τρόπων παρουσίασης, όσον αφορά τις διεπαφές χρηστών με τα Συστήματα και Υποσυστήματα.
  - c. Εξασφάλιση πλήρους λειτουργικότητας μέσω του Διαδικτύου για το σύνολο των εφαρμογών που θα καλύψουν τις ανάγκες διαλειτουργικότητας και θα επιτρέπουν λειτουργίες πέραν της απλής θέασης.
  - d. Χρήση συστημάτων διαχείρισης σχεσιακών βάσεων δεδομένων (ODBMS) και ανάπτυξη ειδικού κελύφους επί της βάσης για τη διαχείριση των δεδομένων, τη δυνατότητα δημιουργίας εφαρμογών φιλικών στο χρήστη, την αυξημένη διαθεσιμότητα του συστήματος και τη δυνατότητα ελέγχου της πρόσβασης στα δεδομένα.
5. Ελεγχόμενη και Διαβαθμισμένη πρόσβαση ανάλογα με το είδος των υπηρεσιών και την ταυτότητα των χρηστών.
6. Ικανοποίηση των παρακάτω απαιτήσεων σε σχέση με τις εφαρμογές που θα αναπτυχθούν:
  - a. Πληρότητα των στοιχείων που αποθηκεύονται.
  - b. Ακεραιότητα και ασφάλεια των δεδομένων των εφαρμογών.
7. Σύνταξη τεχνικών εγχειριδίων του Συστήματος και των εργαλείων διαχείρισης (system manuals), καθώς και λεπτομερή εγχειρίδια λειτουργίας του Συστήματος (operation manuals) και υποστήριξης των χρηστών (user manuals).

8. Τεκμηρίωση του Συστήματος μέσω της αναλυτικής περιγραφής της βάσης δεδομένων και των εφαρμογών.
9. Επικοινωνίες και διασυνδέσεις με βάση τα διεθνή πρότυπα (XML, SOAP, UDDI κλπ).

### **Γ) Server consolidation, Virtualization, Cloud Computing**

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να προσφέρει μία αυτόνομη λύση, η οποία θα μπορεί να λειτουργεί χωρίς εξάρτηση από το υπάρχον υλικό (servers, PCs) και λογισμικό που διαθέτει η Περιφέρεια Δυτικής Ελλάδας. Διευκρινίζεται ότι ο Ανάδοχος θα πρέπει να συμπεριλάβει στην προσφορά του μόνο τον εξοπλισμό και το λογισμικό με βάση τους πίνακες τεχνικών χαρακτηριστικών και συμμόρφωσης της διακήρυξης του έργου. Επίσης διευκρινίζεται ότι ο προσφερόμενος εξοπλισμός και το προσφερόμενο λογισμικό του Αναδόχου θα φιλοξενηθούν στο υπολογιστικό κέντρο (computer room) της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας, στο οποίο παρέχονται όλες οι υποστηρικτικές βασικές υποδομές λειτουργίας και δικτύωσης, δηλ. UPS, rack, switch, firewall κλπ. ενώ παράλληλα η δικτυακή σύνδεση θα γίνει μέσω του Εθνικού Δικτύου Δημόσιας Διοίκησης «ΣΥΖΕΥΞΙΣ», στο οποίο ήδη έχει πρόσβαση η Περιφέρεια. Όσον αφορά τον ζητούμενο εξοπλισμό, οι υποψήφιοι ανάδοχοι δύνανται να προτείνουν τις, κατά τη γνώμη τους, καταλληλότερες εναλλακτικές λύσεις, έτσι ώστε να ικανοποιούνται οι λειτουργικές ανάγκες του έργου.

Υποχρεωτικά, θα ληφθεί υπ' όψη και ο κεντρικός σχεδιασμός για ανάπτυξη κεντροποιημένων κέντρων δεδομένων, τα οποία θα υποστηρίζουν:

- a. Υπηρεσίες παροχής ιδεατών μηχανών κατά απαίτηση,
- b. Υπηρεσίες παροχής εικονικών δίσκων αποθήκευσης,
- c. Υπηρεσίες παροχής εικονικών βάσεων δεδομένων,
- d. Υπηρεσίες παροχής εικονικού καταλόγου αρχείων

και θα μπορούν να αποτελέσουν πάροχο Government Cloud Computing υπηρεσιών του Ελληνικού Δημόσιου (G-Cloud), στο μέλλον. Για αυτό το λόγο, η πλατφόρμα πρόκειται να χρησιμοποιήσει το δίκτυο ΣΥΖΕΥΞΙΣ, έτσι ώστε σε συνδυασμό με την υποδομή διαδικτυακής πύλης να παρέχεται η δυνατότητα αυτή.

### **Δ) Διαλειτουργικότητα**

Οι απαιτήσεις διαλειτουργικότητας θα πρέπει να ικανοποιούν τις τεχνικές προδιαγραφές Διαλειτουργικότητας του Ελληνικού Πλαισίου Διαλειτουργικότητας Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης – ΠΔΗΔ (<http://e-qif.gov.gr>). Το έργο προβλέπει την αξιοποίηση σύγχρονων τεχνολογιών για



ανταλλαγή δεδομένων στα πλαίσια της διαλειτουργικότητας (π.χ. αξιοποίηση XML).

Ειδικότερα σε επίπεδο τεχνολογίας η διαλειτουργικότητα αφορά επίσης για επικοινωνία με άλλα Πληροφοριακά Συστήματα. Πιο συγκεκριμένα περιλαμβάνει:

- i. Μια προκαθορισμένη μορφή για τις πληροφορίες (πρότυπα δόμησης της πληροφορίας και των μεταδεδομένων).
- ii. Ένα προκαθορισμένο τρόπο για την ανταλλαγή των πληροφοριών (πρωτόκολλα επικοινωνίας).
- iii. Ένα προκαθορισμένο τρόπο πρόσβασης στα δεδομένα.
- iv. Ένα προκαθορισμένο τρόπο για την αναζήτηση των δεδομένων (τεχνολογίες μεταδεδομένων, καταλόγους, κλπ.)

Όλες οι υπηρεσίες πρέπει να έχουν σχεδιαστεί έτσι, ώστε να επιτρέπουν τη ανταλλαγή δεδομένων με τρίτα συστήματα στο μέλλον, ικανοποιώντας παράλληλα τις απαιτήσεις διαλειτουργικότητας που αναφέρονται στην παρούσα ενότητα. Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με το σημείο με Α/Α 7.1.29 του Πίνακα 7 «ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΠΛΑΤΦΟΡΜΑΣ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ», «*Ενσωματωμένες στον application server υπηρεσίες για την υλοποίηση web services με υποστήριξη των προτύπων SOAP, UDDI, WSDL*», η δυνατότητα αυτή είναι απαίτηση στις προδιαγραφές της πλατφόρμας διαδικτυακής πύλης.

## **Ε) Πολυκαναλική Προσέγγιση**

Με δεδομένο ότι, η διείσδυση και χρήση της κινητής τηλεφωνίας είναι μεγαλύτερη αυτής των σταθερών ή φορητών ηλεκτρονικών υπολογιστών, συγκεκριμένες υπηρεσίες που θα σχεδιαστούν θα υποστηρίζονται και από φορητές συσκευές, όπως κινητά τηλέφωνα (smart phones), pda's, tablets κ.α., ενώ το περιεχόμενο που θα προσφέρεται θα προσαρμόζεται κατά περίπτωση (adaptive content), έτσι ώστε να βελτιστοποιείται η παροχή υπηρεσίας τόσο από πλευράς ταχύτητας, όσο και από πλευράς όγκου δεδομένων (bandwidth).

Συνεπώς το έργο στηρίζεται στην πολυκαναλικότητα των προσφερόμενων υπηρεσιών για να είναι όσο το δυνατόν αμεσότερη η πρόσβαση σε αυτές.

## **ΣΤ) Ανοιχτά Πρότυπα**

Η γενική φιλοσοφία των εφαρμογών της πλατφόρμας ακολουθεί τις σύγχρονες τάσεις για «Ανοικτή Αρχιτεκτονική» (Open Architecture) και «Ανοικτά Συστήματα» (Open Systems). Ο όρος «ανοικτό» υποδηλώνει κατά βάση την ανεξαρτησία από συγκεκριμένο προμηθευτή και την υποχρεωτική χρήση προτύπων (Standards), τα οποία διασφαλίζουν:

- την αρμονική συνεργασία και λειτουργία μεταξύ Συστημάτων και λειτουργικών εφαρμογών διαφορετικών προμηθευτών,
- τη διαδικτυακή συνεργασία εφαρμογών που βρίσκονται σε διαφορετικά Υπολογιστικά Συστήματα,
- την φορητότητα (portability) των εφαρμογών,
- τη δυνατότητα αύξησης του μεγέθους των μηχανογραφικών συστημάτων χωρίς αλλαγές στη δομή και τη φιλοσοφία και
- την εύκολη επέμβαση στη λειτουργικότητα των εφαρμογών.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει όλα τα ανωτέρω αναφερόμενα σε πλήρη λειτουργία ως "λύση με το κλειδί στο χέρι" (turn key solution), για το σύνολο του έργου.

## **Z) Ανάλυση Πακέτων Εργασίας του Έργου**

Το φυσικό αντικείμενο του έργου αποτελείται από τα ακόλουθα Πακέτα Εργασίας (ΠΕ):

1. Σχεδιασμός και Ανάπτυξη Διαδικτυακής Πλατφόρμας «Ηλεκτρονικό Καλάθι Προϊόντων»
2. Προμήθεια και Εγκατάσταση του απαραίτητου Εξοπλισμού και Λογισμικού Υποστήριξης
3. Δράσεις Προβολής και Δημοσιότητας του Έργου

Τα Πακέτα Εργασίας που αναλύονται στη συνέχεια περιγράφουν θεματικά τις δράσεις του έργου. Όσον αφορά τον ποσοτικό και χρονικό προσδιορισμό των ενεργειών και των παραδοτέων του έργου, πρέπει να ληφθούν υπόψη το Άρθρο 29 «Έλεγχος και Παρακολούθηση ορθής εκτέλεσης - Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβή Έργου» και το Κεφάλαιο Δ «Χρονοδιάγραμμα – Φάσεις του Έργου».

Αναλυτικότερα:

### **ΠΕ1: Σχεδιασμός και Ανάπτυξη Διαδικτυακής Πλατφόρμας «Ηλεκτρονικό Καλάθι Προϊόντων»**

Το Πακέτο Εργασίας 1 αφορά στον σχεδιασμό και ανάπτυξη της Διαδικτυακής Πύλης, των ηλεκτρονικών υπηρεσιών, της Γεω-χωρικά ενεργοποιημένης Βάσης Δεδομένων, καθώς και την εκπαίδευση των διαχειριστών και τελικών χρηστών.

Επίσης στο ΠΕ1 περιλαμβάνονται: (α) η Εγκατάσταση και Πιλοτική Λειτουργία της Ολοκληρωμένης Πληροφοριακής Υποδομής, (β) οι Διορθώσεις (Debugging & Tuning) και γ) η Περίοδος Παραγωγικής Λειτουργίας.

### **Διαδικτυακή Πύλη**

Σε επίπεδο γενικής λειτουργικότητας, η διαδικτυακή πύλη – μέσω των κατάλληλων διεπαφών/ φορμών – πρέπει να δίνει τη δυνατότητα στους χρήστες να πραγματοποιούν κατ' ελάχιστον:

- a. Αναζήτηση προϊόντων καλαθιού με βάση συγκεκριμένα κριτήρια αναζήτησης (π.χ. προϊόν ΠΟΠ, τόπος παραγωγής, συσκευασία, ποσότητα ετήσιας παραγωγής, τρόπος διάθεσης στην αγορά, εύρος τιμών, κλπ.).
- b. Δημιουργία προσωπικού καλαθιού προϊόντων. Με απλό τρόπο ο χρήστης θα μπορεί να επιλέγει κατηγορίες / είδη προϊόντων και να τα τοποθετεί στο προσωπικό του καλάθι. Το σύστημα θα μεταφέρει σε αυτόν πληροφορίες για όλα τα προϊόντα (αλλά και διασυνδεδεμένα προϊόντα τα οποία θα προκύπτουν από ειδικά tags). Μέσω μιας directory service λειτουργικότητας, η οποία θα χαρακτηρίζεται από εργονομική αισθητική και έξυπνες διασυνδέσεις (linking), ο επισκέπτης θα μπορεί π.χ. αν επιλέξει κρασί, να μεταβαίνει σε ιστοσελίδα που θα απεικονίζεται ο κατάλογος των παραγωγών που έχουν ήδη εισάγει τα στοιχεία τους με link στα στοιχεία του κάθε παραγωγού αλλά και παρεμφερών προϊόντων /παραγωγών.

Επίσης, η διαδικτυακή πύλη πρέπει να παρέχει δυνατότητες πολυγλωσσικότητας. Στα πλαίσια του συγκεκριμένου έργου οι πληροφορίες πρέπει να μεταφραστούν στα Αγγλικά και στα Γερμανικά. Είναι στη κρίση του υποψήφιου αναδόχου να προτείνει την έκταση, τη μορφή και τον χρόνο εκτέλεσης των απαραίτητων, κατά τη γνώμη του, μεταφράσεων, στα πλαίσια του έργου, ωστόσο κατ' ελάχιστον πρέπει να μεταφραστούν τα λεκτικά των menu, web forms, οδηγίες χρήσης καθώς και κάποιες βασικές πληροφορίες για το αντικείμενο και τις υπηρεσίες της πύλης.

Κατά τα λοιπά, πρέπει να ικανοποιούνται όλα τα χαρακτηριστικά και οι προδιαγραφές που περιγράφηκαν στις προηγούμενες παραγράφους του άρθρου 3 του παρόντος.

### **Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες**

Η Διαδικτυακή Πύλη για το «Ηλεκτρονικό Καλάθι Προϊόντων», θα αποτελέσει το περιβάλλον μέσα από το οποίο παρέχονται οι πιο κάτω προσωποποιημένες, ανά κατηγορία χρηστών, ηλεκτρονικές υπηρεσίες :

1. **Βάση Δεδομένων.** Στην ενιαία, Γεωχωρικά ενεργοποιημένη (geo-data enabled), βάση δεδομένων της Διαδικτυακής Πλατφόρμας, θα αποθηκεύονται τα όλα τα απαραίτητα δεδομένα. Τα δεδομένα θα αφορούν τόσο στη λειτουργία των εφαρμογών και των υπηρεσιών της πλατφόρμας όσο και των πληροφοριακών στοιχείων για τα προϊόντα, τους παραγωγούς, κλπ.

Αρχικά, τα καταγεγραμμένα αγροτικά και μεταποιητικά δεδομένα, πρόκειται να μετατραπούν σε γεωχωρικά ενεργοποιημένη μορφή, έτσι ώστε να προκύψει και η δυνατότητα γεο-απεικόνισης κατά την εισαγωγή τους στην Βάση Δεδομένων. Η κατηγοριοποίηση και η εισαγωγή των δεδομένων θα ακολουθήσουν τις προδιαγραφές που προέκυψαν μετά τη δημόσια διαβούλευση (<http://www.pde.gov.gr/gr/enimerosi/diabouleuseis/item/261-kalathi-proionton-perifereias-dytikis-elladas.html>) και τις τρεις σχετικές συναντήσεις στις τρεις Περιφερειακές Ενότητες της ΠΔΕ.

Για να εξασφαλιστεί η δυνατότητα συνεχούς ενημέρωσης και εμπλουτισμού της βάσης δεδομένων, θα αναπτυχθούν διαδικτυακές ηλεκτρονικές φόρμες, μέσω των οποίων οι διαπιστευμένοι χρήστες θα μπορούν να εισάγουν και να διαμορφώσουν τα δεδομένα. Θα δημιουργηθούν ομάδες χρηστών με διαφορετικά δικαιώματα, έτσι ώστε να εξασφαλίζεται η ορθή εισαγωγή, διαμόρφωση (διόρθωση, αλλαγή) και ενδεχομένως η διαγραφή των δεδομένων αυτών.

Ενδεικτικά, η διαδικασία μπορεί να είναι η εξής:

- a. Εγγραφή του χρήστη (παραγωγοί, μεταποιητές, φορείς πιστοποίησης, αγροτικές ενώσεις, συνεταιρισμοί, επιχειρήσεις) μέσω συστήματος αυθεντικοποίησης (LDAP) και απόδοση σε αυτόν προσωπικού κωδικού ασφαλείας.
  - b. Ηλεκτρονική φόρμα (διαδικτυακή), μέσω της οποίας ο χρήστης θα κάνει την εισαγωγή στοιχείων (π.χ. της ιδιότητας του - παραγωγός, μεταποιητής, φορέας πιστοποίησης, των προϊόντων που παράγει/ εκπροσωπεί, κλπ). Τα ανωτέρω στοιχεία θα εισάγονται με βάση συγκεκριμένες προδιαγραφές ασφαλείας για την ακεραιότητα των δεδομένων, οι οποίες θα καθοριστούν επακριβώς κατά τη πρώτη φάση της υλοποίησης της πράξης (Καθορισμός Προδιαγραφών Προϊόντων - Σχεδιασμός και Ανάλυση Βάσης Δεδομένων και Διαδικτυακής Πλατφόρμας).
2. **Παρατηρητήριο Τιμών Προϊόντων Καλαθιού.** Ειδική διαδικτυακή εφαρμογή-παρατηρητηρίου τιμών τοπικών προϊόντων - από όπου ο χρήστης θα μπορεί να συγκρίνει τιμές ίδιων προϊόντων - διαφορετικών παραγωγών. Επιπλέον ο χρήστης θα μπορεί να δει τα σημεία διάθεσης και πώλησης αυτών των προϊόντων (αν και σε ποιες επιχειρήσεις πωλούνται τα προϊόντα αυτά) και να συγκρίνει τις τιμές τους. Σημειώνεται ότι οι τιμές του παρατηρητηρίου και οι πληροφορίες που θα παρέχονται θα αντλούνται από τις σχετικές

πληροφορίες που έχουν καταχωρηθεί στη βάση δεδομένων της πύλης, τόσο από τους παραγωγούς όσο και από τους μεταποιητές. Η υλοποίηση του παρατηρητηρίου τιμών θα βασίζεται στη λειτουργικότητα του διαδικτυακού τόπου <http://www.e-prices.gr> που αφορά το παρατηρητήριο τιμών του ΥΠΟΙΑΝ.

3. **Γεω-πληροφοριακός χάρτης (Geo-Map) για τα προϊόντα του καλαθιού.** Η συγκεκριμένη υπηρεσία θα δίνει τη δυνατότητα γεωγραφικής αποτύπωσης των προϊόντων του καλαθιού σε όλη την έκταση της ΠΔΕ. Σε κάθε σημείο ενδιαφέροντος του χάρτη θα απεικονίζονται πληροφορίες για το προϊόν και για τον παραγωγό ή/και μεταποιητή, που θα αντλούνται από τη βάση δεδομένων.

Η χρησιμότητα της υπηρεσίας έγκειται στο ότι παρέχει οπτική πληροφόρηση στο καταναλωτικό κοινό, ώστε να γνωρίζει ακριβέστερα τους τόπους της ΠΔΕ που παράγονται τα προϊόντα του καλαθιού και τους πραγματικά πιστοποιημένους παραγωγούς και συνακόλουθα να αποφεύγονται φαινόμενα εξαπάτησης του κοινού. Ακόμα δίνεται η δυνατότητα στους τοπικούς αγροτικούς φορείς να γνωρίζουν σε τι ποσοστό βρίσκεται η ανάπτυξη και παραγωγή παρόμοιων προϊόντων στην ΠΔΕ ώστε να σχεδιάζουν με μεγαλύτερη ακρίβεια και αποτελεσματικότητα τα περαιτέρω βήματα τους για την προώθηση των προϊόντων τους.

Συγκεκριμένα, η Ολοκληρωμένη Διαδικτυακή Πύλη πρέπει να μπορεί να διαχειρίζεται πληροφορίες γεωγραφικού χαρακτήρα με χρήση τεχνολογιών/ συστημάτων Γεωγραφικής Απεικόνισης. Επιπλέον, απαραίτητη κρίνεται η αξιοποίηση και ενσωμάτωση ελεύθερων, εξειδικευμένων χωρικών δεδομένων που είναι διαθέσιμα στην Ελλάδα και το εξωτερικό. Αυτό σημαίνει ότι ο Γεω-πληροφοριακός χάρτης θα πρέπει να επιτρέπει την ταυτόχρονη απεικόνιση των περιεχομένων της γεωχωρικά ενεργοποιημένης Βάσης Δεδομένων και δεδομένων που προέρχονται από τρίτους φορείς (της Ελλάδας και του εξωτερικού), εφόσον τα δεδομένα προσφέρονται μέσω προτύπων υπηρεσιών γεωχωρικών δεδομένων (map services). Εντελώς ενδεικτικά, και όχι περιοριστικά, αναφέρονται δεδομένα που αφορούν στην κάλυψη γης, σε γεωλογικά δεδομένα κλπ. Σε κάθε περίπτωση, η απαίτηση είναι γενική και αφορά στη δυνατότητα αξιοποίησης/ενσωμάτωσης υπηρεσιών γεωχωρικών δεδομένων τρίτων φορέων, που θα πρέπει να έχει ο Γεω-πληροφοριακός χάρτης.

Η συγκεκριμένη υπηρεσία πρέπει να υποστηριχθεί με τα κατάλληλα εργαλεία/ εφαρμογές, έτσι ώστε να δίνει τη δυνατότητα στη Διαδικτυακή Πλατφόρμα να επεξεργάζεται τα δεδομένα και να παρέχει στους χρήστες και μια σειρά από χρήσιμες υπηρεσίες γεω-πληροφορίας (π.χ. απεικόνιση ειδικών θεματικών χαρτών).

Ο ανάδοχος θα πρέπει να προσφέρει υπηρεσίες μαζικής γεωκωδικοποίησης της αρχικής θέσης ενδιαφέροντος του εμπλεκόμενων εξωτερικών φορέων. Επιπλέον, θα πρέπει να

αναπτυχθεί δυναμικό διαδικτυακό εργαλείο, που θα επιτρέψει την τροποποίηση της σχετικής θέσης ή την πρόσθεση – αφαίρεση θέσης.

Μέσω της συγκεκριμένης υπηρεσίας πρέπει να δίνεται, ακόμη, η δυνατότητα καταχώρησης και επικαιροποίησης όλων των υπολοίπων σχετικών στοιχείων γεωπληροφορίας, μέσα από μία ειδικά διαμορφωμένη διαδικτυακή φόρμα (web interface). Μέσω αυτής, ο διαχειριστής ή ο διαπιστευμένος χρήστης θα μπορεί να προσθέσει σημειακά δεδομένα, συνοδευόμενα από την αντίστοιχη περιγραφική πληροφορία με χρήση του ανοικτού προτύπου WFS-T.

Ο Ανάδοχος πρέπει να προσφέρει, επίσης, υποστηρικτικό λογισμικό GIS (desktop) το οποίο να υποστηρίζει γνωστά διαδεδομένα πρότυπα πάσης φύσεως γεωχωρικών δεδομένων και να επικοινωνεί – συνδέεται άμεσα με την προσφερόμενη χωρικά ενεργοποιημένη βάση δεδομένων και την διαδικτυακή πύλη. Στα πρότυπα αυτά τονίζεται ότι πρέπει να συμπεριλαμβάνονται και ανοικτά πρότυπα υπηρεσιών γεωχωρικών δεδομένων (map services). Το λογισμικό πρέπει να υποστηρίζει όλες τις διαδεδομένες λειτουργίες παρόμοιων εφαρμογών (που σχετίζονται με την απεικόνιση δεδομένων, αναζήτηση, επιλογή, δημιουργία ζωνών, τομών, επιθέσεων κλπ.), και μέσω αυτού θα επιτυγχάνεται η επεξεργασία των δεδομένων (γεωγραφικών & περιγραφικών) καθώς και η δημιουργία θεματικών χαρτών (που διαχέονται και μέσω αρχείων PDF αλλά και γνωστών προτύπων υπηρεσιών γεωχωρικών δεδομένων - map services). Για το λογισμικό Desktop GIS είναι επιθυμητό να προσφερθεί με απεριόριστο αριθμό αδειών χρήσης, αλλά σε κάθε περίπτωση οι άδειες χρήσης θα πρέπει να είναι τουλάχιστον δέκα (10).

4. **«Ηλεκτρονικό Πιάτο».** Η συγκεκριμένη υπηρεσία θα παρέχει τη δυνατότητα επιλογής συνδυασμού προϊόντων με την λογική του «ηλεκτρονικού πιάτου» (επί το λαϊκότερο «ηλεκτρονικού μεζέ»). Ο χρήστης θα μπορεί να επιλέξει από μια λίστα έτοιμων «προτάσεων» αλλά και να δημιουργεί το προσωπικό του «ηλεκτρονικό πιάτο» επιλέγοντας προϊόντα από το ηλεκτρονικό καλάθι. Για παράδειγμα ο επισκέπτης θα μπορεί να επιλέξει μια έτοιμη λύση (π.χ. φέτα, λάδι και ένα ποτήρι κρασί) ή να διαμορφώσει το προσωπικό του «ηλεκτρονικό πιάτο» από τις λίστες/ κατηγορίες των προϊόντων. Αφού το κάνει θα βρίσκεται σε ένα ειδικά διαμορφωμένο ηλεκτρονικό περιβάλλον – διεπαφή, απ' όπου θα μπορεί είτε να πάρει πληροφορίες για κάθε προϊόν ή να ενημερωθεί για σχετικές συνταγές – προτάσεις έτσι ώστε να διαμορφώσει το «ηλεκτρονικό του πιάτο» με το βέλτιστο τρόπο.
5. **Διαδραστικές Mobile Εφαρμογές.** Με τη χρήση σύγχρονων τεχνολογιών, η πλατφόρμα θα δίνει τη δυνατότητα στους χρήστες να κατεβάσουν στη φορητή τους συσκευή (π.χ. smart phone, ipad, κλπ.) διαδραστικές εφαρμογές, μέσω των οποίων θα παρέχονται ολοκληρωμένες ηλεκτρονικές υπηρεσίες ή διαδραστικές ενημερωτικές και ψυχαγωγικές

εφαρμογές. Οι mobile εφαρμογές μπορούν να είναι είτε native είτε web mobile εφαρμογές με χρήση άλλων προτύπων (π.χ. HTML5), αρκεί να είναι αυτόνομες εφαρμογές που θα μπορούν να ανέβουν στα κατάλληλα μάρκετ (app stores).

Οι εφαρμογές πρέπει να είναι ολοκληρωμένες και να παρέχουν αυτονομία χρήσης από φορητές συσκευές. Θα πρέπει να απευθύνονται είτε στους καταναλωτές (B2C), είτε στους παραγωγούς (B2B), και να είναι υλοποιημένες (η κάθε μια από αυτές) σε τουλάχιστον δύο (2) εναλλακτικές πλατφόρμες εφαρμογών έξυπνων συσκευών (π.χ. Nokia Symbian, Google Android, Apple iOS, Microsoft Windows Phone/ tablet, κλπ).

Ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να περιγράψει αναλυτικά τη λειτουργικότητα της κάθε εφαρμογής που θα προτείνει καθώς και την διαδικασία με την οποία προτίθεται να τοποθετήσει αυτές τις εφαρμογές στο αντίστοιχο «app store». Ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να είναι σε θέση να επιδείξει τουλάχιστον μια ολοκληρωμένη εφαρμογή σε μορφή demo, κατά τη διάρκεια της Τεχνικής Αξιολόγησης του έργου.

**6. Ηλεκτρονικό Αγροτικό «Magazino».** Στο ηλεκτρονικό Αγροτικό «Magazino», θα προβάλλονται παραγωγοί ή/και μεταποιητές και προϊόντα, καθώς και υλικό ενημερωτικών συναντήσεων ή εκδηλώσεων για παραγωγούς και επιχειρηματίες. Να σημειωθεί ότι ήδη υπάρχει σχετικό υλικό συναντήσεων από το πρόγραμμα ενημέρωσης και πληροφόρησης των αγροτών που έχει εκπονήσει και υλοποιήσει η Περιφέρεια Δυτικής Ελλάδας. Επίσης στο ηλεκτρονικό Αγροτικό «Magazino» θα υπάρχει ημερολόγιο εκδηλώσεων με πληροφορίες για την ημερομηνία, το χώρο πραγματοποίησης, κλπ, καθώς και δυνατότητα πρόσβασης σε υλικό (κείμενο, βίντεο, σποτ, κλπ) για το συγκεκριμένο γεγονός. Συγκεκριμένα, η ηλεκτρονική υπηρεσία Ηλεκτρονικό Αγροτικό «Magazino» πρέπει να ενσωματώνει την ακόλουθη λειτουργικότητα:

- a. Το πληροφοριακό υλικό από κάθε συνάντηση ή εκδήλωση θα αρχειοθετείται, και θα είναι διαθέσιμο online υπό μορφή ηλεκτρονικής βιβλιοθήκης - αρχείου. Θα υποστηρίζεται προβολή video ή συγχρονισμένων slides με υπότιτλους (plugins Quicktime, Real Player, Windows Media, VideoLAN VLC, Flash Video, Java - Audio Only).
- b. Το πληροφοριακό υλικό θα είναι σε μορφή κειμένου, podcast και video, το οποίο ο ενδιαφερόμενος μπορεί να δει μέσω από ειδικά διαμορφωμένες ιστοσελίδες ή να «κατεβάσει» στον υπολογιστή ή στο κινητό του τηλέφωνο. Οι πληροφορίες που θα παρέχει θα καλύπτουν ένα ευρύ φάσμα θεμάτων – και ειδικών θεμάτων όπως οι αρρώστιες αγροτικών προϊόντων και οι τρόποι αντιμετώπισής τους, τα λιπάσματα, οι τρόποι συγκομιδής, νομοθεσίες σχετικές με τις καλλιέργειες και τις άδειες που χρειάζονται, κλπ.

**7. Υπηρεσία Δικτύωσης Αγροτικού Χώρου.** Η συγκεκριμένη υπηρεσία πρόκειται να αποτελέσει ένα «συνδεδετικό κρίκο» μεταξύ παραγωγών, συνεταιρισμών, μεταποιητών και φορέων. Στόχος είναι να υποστηρίξει και να παρέχει τις δυνατότητες θεματικής κοινωνικής δικτύωσης, αποτελώντας μια δυναμική και αυτο-προσαρμοζόμενη θεματική εργαλειοθήκη σε σχέση με το ηλεκτρονικό «καλάθι» των τοπικών προϊόντων.

Μέσα από το «δίκτυο» οι χρήστες μπορούν να δηλώνουν πληροφοριακά στοιχεία για τον εαυτό τους (προφίλ) και να δημιουργούν προσωπικές σελίδες των οποίων έχουν την αποκλειστική ευθύνη διαχείρισης. Ο κάθε παραγωγός / επαγγελματίας θα μπορεί να δημιουργήσει αποκλειστικό περιεχόμενο (π.χ. ο παραγωγός να προβάλλει τον τρόπο καλλιέργειας ενός προϊόντος, ένας σεφ να μπορεί να αναρτήσει μια συνταγή, κλπ.).

Συγκεκριμένα, η υπηρεσία Δικτύωσης Αγροτικού Χώρου, πρέπει να ενσωματώνει τα ακόλουθα τεχνικά και λειτουργικά χαρακτηριστικά:

- Ενιαίο, Φιλικό Περιβάλλον Διεπαφής
- Υποσύστημα Διαχείρισης Μελών
- Υποσύστημα Διαχείρισης Κοινοτήτων. Δημιουργία θεματικών κοινοτήτων και αντιστοίχιση ενεργών μελών σε αυτές. Καθορισμός δικαιωμάτων πρόσβασης στις επιμέρους υπηρεσίες/εφαρμογές καθώς και στις κοινοποιημένες πληροφορίες της κοινότητας. Επίσης, πρέπει να περιλαμβάνονται εργαλεία διαχείρισης που θα επιτρέπουν στους διαχειριστές κατά την αίτηση εγγραφής ενός μέλους στο υποσύστημα, να τους ενσωματώνει σε 1 ή περισσότερες από τις υπάρχουσες κοινότητες.
- Διαμοιραζόμενο Εικονικό Χώρο Εργασίας:
  - Προσωπικό Εικονικό Χώρο στον οποίο μόνο ο ίδιος ο χρήστης θα έχει πρόσβαση.
  - Κοινό Εικονικό Χώρος για όλα τα εγγεγραμμένα μέλη της κοινότητας, τα οποία θα μπορούν να ανταλλάξουν απόψεις με σύγχρονο και ασύγχρονο τρόπο.
- Λειτουργικότητα Micro blog , forum, wiki
- Δημιουργία Προσωπικών Προφίλ, με status updates
- Διαμοίραση Περιεχομένου (Tags, Feeds)



- Notifications, instant messaging
- Streams with comments
- Πολυγλωσσικότητα
- Αναζήτηση (Search) μέσα στην Υπηρεσία Κοινωνικής Δικτύωσης

8. **Υπηρεσία Ηλεκτρονικής Προώθησης.** Η υπηρεσία θα πρέπει να υποστηρίζει την προώθηση των προϊόντων του καλαθιού μέσω ολιγόλεπτων ενημερωτικών/ προωθητικών video (webinar σε μη πραγματικό χρόνο), και προωθητικών spots ή banners, που θα δημιουργούν οι διαπιστευμένοι χρήστες, και τα οποία θα διατίθενται μέσω της πλατφόρμας σε δυνητικούς μεγάλους πελάτες των προϊόντων του καλαθιού (π.χ. supermarkets και αλυσίδες, εξαγωγικούς συνεταιρισμούς, φορείς άλλων χωρών, κλπ.), με στόχο την προώθηση των προϊόντων του καλαθιού και την ενίσχυση της εξαγωγικής τους δύναμης. Παράλληλα, μέσω της υπηρεσίας θα δίνεται η δυνατότητα (μέσω στοχευμένων links), περιήγησης σε άλλες ιστοσελίδες της πλατφόρμας με περισσότερες πληροφορίες για ένα συγκεκριμένο προϊόν. Στην προσφορά του αναδόχου δεν συμπεριλαμβάνονται τα εργαλεία δημιουργίας του ανωτέρω υλικού ηλεκτρονικής προώθησης.

9. **Υπηρεσία Ηλεκτρονικών Δημοσκοπήσεων/ Διαγωνισμών.** Μέσα από την υπηρεσία θα δημιουργούνται θεματικές ηλεκτρονικές δημοσκοπήσεις για θέματα κοινού ενδιαφέροντος, και θα δίνεται η δυνατότητα στους επισκέπτες να παραθέσουν τη γνώμη τους και να υποβάλουν σχόλια σχετικά με το θέμα. Μέσα από την υπηρεσία θα μπορούν να διενεργούνται, επίσης, διαγωνισμοί με διάφορα θέματα (π.χ. για την καλύτερη φωτογραφία, την καλύτερη συνταγή, κλπ).

10. **Ηλεκτρονικά Gadgets.** Στην αρχική ιστοσελίδα της διαδικτυακής πλατφόρμας, θα ενσωματωθούν ειδικά gadget (εργαλεία) με σχετικές με το καλάθι προϊόντων πληροφορίες. Συγκεκριμένα, θα υπάρχουν εργαλεία όπως: καιρός, newsletter, ημερολόγιο ψεκασμών, ημερολόγιο εκδηλώσεων, εποχιακά προϊόντα, κλπ, καθώς και links σε άλλες ιστοσελίδες για αγροτικές πληροφορίες π.χ. το Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, ιστοσελίδες για βιολογικές καλλιέργειες, ιστοσελίδες αγροτικών συνεταιρισμών, κλπ.

## **ΠΕ2: Προμήθεια και Εγκατάσταση του απαραίτητου Εξοπλισμού και Λογισμικού Υποστήριξης**

Στα πλαίσια του έργου, ο ανάδοχος θα πρέπει να εγκαταστήσει και να εφαρμόσει τον απαραίτητο εξοπλισμό και το βοηθητικό λογισμικό (λειτουργικά συστήματα, συστήματα

διαχείρισης βάσεων δεδομένων, κλπ) και να εγκαταστήσει την Διαδικτυακή Πλατφόρμα σε παραγωγική λειτουργία.

Οι ελάχιστες απαιτήσεις σε εξοπλισμό είναι:

- a. 2 Εξυπηρετητές (1 Web και Application Server και 1 ένας Database Server)
- b. 1 Σύστημα Backup
- c. 5 σταθμοί εργασίας (για τους διαχειριστές)

Οι ελάχιστες απαιτήσεις σε βοηθητικό λογισμικό είναι:

- a. Λειτουργικά Συστήματα Εξυπηρετητών
- b. Λειτουργικά Συστήματα Σταθμών Εργασίας
- c. Σύστημα Διαχείρισης Βάσης Δεδομένων
- d. Σύστημα Διαχείρισης Αντιγράφων Ασφαλείας
- e. Λογισμικό Εξυπηρετητή Διαδικτύου (θα χρησιμοποιηθεί ανοικτό λογισμικό)

Σημειώνεται ότι, πρέπει να προσφερθεί ολοκληρωμένη υπηρεσία για τη λήψη και διαχείριση αντιγράφων ασφαλείας των δεδομένων. Η λήψη των αντιγράφων πρέπει να πραγματοποιείται εύκολα, ενώ θα πρέπει να υπάρχει και δυνατότητα αυτόματης λήψης κατά τακτά χρονικά διαστήματα. Η διαδικασία ανάκτησης των στοιχείων μετά από βλάβη ή καταστροφή πρέπει να είναι δυνατή για το σύνολο ή για μέρος μόνο των δεδομένων. Επίσης, η διαδικασία ανάκτησης πρέπει να είναι ταχύτερη ώστε να μην επηρεάζεται σε μεγάλο βαθμό η συνολική διαθεσιμότητα του συστήματος.

### **ΠΕ3: Δράσεις Προβολής και Δημοσιότητας του Έργου**

Το έργο έχει ως επιπλέον στόχο την ενημέρωση του κοινού και τη προβολή του «Ηλεκτρονικού Καλαθιού Προϊόντων» της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδος, μέσα από ένα σύνολο στοχευμένων δράσεων.

Το συγκεκριμένο ΠΕ3 αποτελεί αναμφισβήτητα μια αναγκαιότητα. Για να επιτευχθούν οι στόχοι του έργου, πρέπει να υπάρξει μια συγκεκριμένη, στοχευμένη και πολύπλευρη ενημέρωση και προβολή της διαδικτυακής πλατφόρμας, έτσι ώστε οι δυνητικοί συμμετέχοντες – παραγωγοί, επαγγελματίες, μεταποιητές, συνεταιρισμοί, κλπ. – να γνωρίσουν το αντικείμενο, τον σκοπό αλλά και τις ηλεκτρονικές υπηρεσίες που παρέχονται μέσα από την πλατφόρμα.

Οι στοχευμένες δράσεις που προτείνονται στα πλαίσια του έργου πρέπει να συμπεριλάβουν πολλαπλούς τρόπους προβολής, ενημέρωσης και ευαισθητοποίησης του κοινού, τόσο με την παραγωγή έντυπου προωθητικού υλικού όσο και με την ανάπτυξη ηλεκτρονικών μέσων προβολής. Επίσης, πρέπει να επιτευχθεί στόχευση σε κρίσιμες ομάδες –ωφελομένους. Η διενέργεια στοχευμένων ενημερωτικών / προωθητικών εκδηλώσεων καθώς και σεμιναρίων σε κρίσιμες επαγγελματικές ομάδες (παραγωγοί, μεταποιητές) είναι απαραίτητη, επίσης, έτσι ώστε να καταστεί εφικτή η διάδοση της χρήσης των ηλεκτρονικών υπηρεσιών σε όσο το δυνατό μεγαλύτερο αριθμό χρηστών. Επιπλέον στα πλαίσια των ενημερωτικών εκδηλώσεων θα γίνουν επισκέψεις σε σχολεία της Περιφέρειας με στόχο την ευαισθητοποίηση του μαθητικού πληθυσμού για τα τοπικά προϊόντα.

Βάση των πιο πάνω, οι δράσεις προβολής και δημοσιότητας του έργου περιλαμβάνουν τα εξής:

- ❖ Σχεδιασμός και αναπαραγωγή ενός διαδραστικού πολυμεσικού οδηγού (DVD-ROM). Σχετικά με το περιεχόμενο του οδηγού δεν υπάρχουν συγκεκριμένες απαιτήσεις και αφήνεται στην κρίση του υποψήφιου αναδόχου να προτείνει την κατά τη γνώμη του καταλληλότερη δομή και περιεχόμενο αυτού.
- ❖ Παραγωγή έντυπου προωθητικού υλικού (αφίσες, ενημερωτικά φυλλάδια, κλπ.) και ηλεκτρονικού ενημερωτικού υλικού (logo, banners, τηλεοπτικά και ραδιοφωνικά spot, κλπ.).
- ❖ Διοργάνωση 10 (δέκα) ενημερωτικών ημερίδων σε όλη την Περιφέρεια, οι παροχές των οποίων, αφήνονται στην κρίση του υποψήφιου αναδόχου.

#### **ΑΡΘΡΟ 4. Προϋπολογισμός**

1. Ο προϋπολογισμός του έργου ανέρχεται σε **€186.504,06**, πλέον του ΦΠΑ 23%, ήτοι, σύνολο, σε **€229.400,00** (100% δημόσια δαπάνη). Η πράξη συγχρηματοδοτείται από το ΕΤΠΑ κατά 80%, ήτοι (€183.520 με ΦΠΑ). Η Εθνική Συμμετοχή ανέρχεται σε 20%, ήτοι (€45.880 με ΦΠΑ).
2. Προσφορές που υπερβαίνουν τον προϋπολογισμό, όπως αυτός προσδιορίζεται παραπάνω στο σημείο 1 απορρίπτονται.
3. Το κόστος για την προμήθεια και εγκατάσταση του εξοπλισμού και του λογισμικού υποστήριξης δεν πρέπει να υπερβαίνει, επί ποινή απόρριψης, το 15% του προϋπολογισμού του έργου.
4. Το κόστος για τις δράσεις προβολής και δημοσιότητας του έργου δεν πρέπει να υπερβαίνει, επί ποινή απόρριψης, το 16% του προϋπολογισμού του έργου.
5. Οι δαπάνες του έργου θα βαρύνουν το Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων και συγκεκριμένα τον **Κωδικό Πράξης ΣΑ: 2011ΕΠ00180018** της **Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας**.

### **ΑΡΘΡΟ 5. Διάρκεια έργου - Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης**

Η διάρκεια του έργου δεν μπορεί να υπερβεί τους **οκτώ (8) μήνες**, από την υπογραφή της σύμβασης. Ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να υποβάλει (με την τεχνική προσφορά του) αναλυτικό χρονοδιάγραμμα εκτέλεσης του έργου, σύμφωνα και με τους πίνακες συμμόρφωσης τεχνικών προδιαγραφών και τις Φάσεις Υλοποίησης του Έργου.

Το χρονοδιάγραμμα είναι ουσιώδες και θα ληφθεί υπ' όψη κατά την αξιολόγηση των προσφορών. Προσφορά που προβλέπει χρόνο υλοποίησης μεγαλύτερο από τον προβλεπόμενο θα απορρίπτεται.

### **ΑΡΘΡΟ 6. Νομικό, κανονιστικό & Θεσμικό Πλαίσιο Διαγωνισμού**

Ο παρών Ανοικτός Διαγωνισμός θα διενεργηθεί σύμφωνα με:

1. Τις διατάξεις του Π.Δ. 118/2007 (ΦΕΚ - 150 Α/10-7-07) «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου (Κ.Π.Δ.)».
2. Τις διατάξεις του Ν. 2286/1995 (ΦΕΚ 19/Α/1995) «Προμήθειες του δημόσιου τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων» όπως εν προκειμένω και σύμφωνα με την φύση του έργου και τη νομική μορφή του φορέα δύνανται να ισχύουν αναλογικά ή συμπληρωματικά.
3. Τις διατάξεις του Ν. 2362/1995 (ΦΕΚ Α' 247) «Περί Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις», όπως εν προκειμένω και σύμφωνα με την φύση του έργου και τη νομική μορφή του φορέα δύνανται να ισχύουν αναλογικά ή συμπληρωματικά.
4. Τις διατάξεις του άρθρου 8 του Ν. 2741/1999 (ΦΕΚ 199/Α/28-9-1999), όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν.
5. Τις διατάξεις του Ν. 1892/90, άρθρο 88 «Υποχρεώσεις αναδόχων έργων πληροφορικής»
6. Το ΠΔ 60/07 «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ».
7. Το θεσμικό πλαίσιο που διέπει την χρηματοδότηση από το Εθνικό Στρατηγικό Πλαίσιο Αναφοράς - ΕΣΠΑ 2007-2013 και ειδικότερα:
  - a. Ν. 3614/2007 (ΦΕΚ 267/Α/3.12.2007) "Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007-2013" - Τελ. Τροποποίηση [10/09/2010]
  - b. Ν. 3752/2009 (ΦΕΚ 40/04.03.2009) Τροποποιήσεις επενδυτικών νόμων και άλλες διατάξεις - Τελ. Τροποποίηση [16/09/2010]
  - c. Ν. 3840/2010 (ΦΕΚ 53/Α/31.10.2010) "Αποκέντρωση, απλοποίηση και ενίσχυση της αποτελεσματικότητας των διαδικασιών του Εθνικού Στρατηγικού Πλαισίου Αναφοράς (ΕΣΠΑ) 2007 - 2013 και άλλες διατάξεις" - Τελ. Τροποποίηση [08/11/2010]
  - d. ΥΑ 43804/ΕΥΘΥ 2041 (ΦΕΚ 1957/Β/09.09.09) "Τροποποίηση της υπ' αριθμ. 14053/ΕΥΣ 1749/27.3.2008 υπουργικής απόφασης Συστήματος Διαχείρισης" - Τελ. Τροποποίηση [08/11/2010]

- e. ΥΑ 28020/ΕΥΘΥ1212/30.06.2010 (ΦΕΚ 1088/Β/19.07.10) "Τροποποίηση του Συστήματος Διαχείρισης (ΥΠΑΣΥΔ)" - Τελ. Τροποποίηση [08/11/2010]
  - f. ΥΑ 14053/ΕΥΣ 1749 (ΦΕΚ 540/27.03.2008) "Υπουργική απόφαση συστήματος διαχείρισης" - Τελ. Τροποποίηση [08/11/2010]
  - g. Εθνικό Στρατηγικό Πλαίσιο Αναφοράς 2007 - 2013 - Τελ. Τροποποίηση [15/11/2010]
8. Τις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 31<sup>ης</sup> Μαρτίου 2004 περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημόσιων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών, όπως τροποποιήθηκε με την Οδηγία 2005/51/ΕΚ της Επιτροπής της 7<sup>ης</sup> Σεπτεμβρίου 2005 για την τροποποίηση του παραρτήματος XX της οδηγίας 2004/17/ΕΚ και του παραρτήματος VIII της οδηγίας 2004/18/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Συμβουλίου περί δημοσίων συμβάσεων.
9. Τον Κανονισμό αριθ. 1251/2011 της Ευρωπαϊκής Επιτροπής της 30/11/2011, που αναφέρεται στην τροποποίηση των οδηγιών 2004/17/ΕΚ, 2004/18/ΕΚ και 2009/81/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Ευρωπαϊκού Συμβουλίου όσον αφορά τα κατώτατα όρια εφαρμογής τους κατά τις διαδικασίες σύναψης συμβάσεων.
10. Την Π1/2830/7-8-2001 Απόφαση των Υφυπουργών Ανάπτυξης (ΦΕΚ 1093/Β/21-8-2001) με θέμα «Εξαίρεση από την ένταξη στο Ενιαίο Πρόγραμμα Προμηθειών (ΕΠΠ)» ειδών πληροφορικής που εντάσσονται στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Κοινωνία της Πληροφορίας».
11. Τις διατάξεις του Ν.2860/2000 (ΦΕΚ 251/Α/14-11-2000) «Διαχείριση, Παρακολούθηση και έλεγχος του Κοινοτικού Πλαισίου Στήριξης και άλλες διατάξεις».
12. Τις διατάξεις του Ν. 3886/2010 (ΦΕΚ Α 173) «Δικαστική προστασία κατά τη σύναψη δημόσιων συμβάσεων – Εναρμόνιση της ελληνικής νομοθεσίας με την Οδηγία 89/665/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 21ης Ιουνίου 1989 (L395) και την Οδηγία 92/13/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 25<sup>ης</sup> Φεβρουαρίου 1992 (L 76), όπως τροποποιήθηκαν με την Οδηγία 2007/66/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 11ης Δεκεμβρίου 2007 (L 335)».
13. Τις διατάξεις του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ Α 87/7-6-2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης».
14. Το Π.Δ. 132/2010 (ΦΕΚ Α 225/27-12-2010) «Οργανισμός της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας».
15. Την υπ' αριθ. 2705 της 23/8/2011 (ΑΔΑ: 4ΑΜΦ7Λ6-ΒΑ7) Απόφαση της Ενδιάμεσης Διαχειριστικής Αρχής της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας με θέμα «Ένταξη της Πράξης "Ηλεκτρονικό Καλάθι Προϊόντων της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας" με κωδικό MIS 349602 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα "Δυτική Ελλάδα - Πελοπόννησος - Ιόνιοι Νήσοι"».

16. Το υπ' αριθ. πρωτ. 122589/873/5-8-2011 έγγραφο του Φορέα Υλοποίησης του έργου με το οποίο διαβίβασε το υπογεγραμμένο σύμφωνο αποδοχής όρων για την υλοποίηση της πράξης με θέμα «Ένταξη της Πράξης "Ηλεκτρονικό Καλάθι Προϊόντων της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας" στην Ενδιάμεση Διαχειριστική Αρχή της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας.
17. Την υπ. αριθμ. ..../.../.../2012 Απόφαση της Ενδιάμεσης Διαχειριστικής Αρχής της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας περί «Διατύπωση γνώμης για την δημοπράτηση του έργου «Ηλεκτρονικό Καλάθι Προϊόντων της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας»» της πράξης «Ηλεκτρονικό Καλάθι Προϊόντων της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας».
18. Την υπ. αριθμ. .../2012 Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας περί έγκρισης διενέργειας ανοικτού διαγωνισμού και έγκρισης των όρων του τεύχους διακήρυξης του διαγωνισμού με βάση το νομικό, κανονιστικό και θεσμικό πλαίσιο που περιγράφεται στο παρόν Άρθρο 6 του τεύχους διαγωνισμού για το έργο «**Ηλεκτρονικό Καλάθι Προϊόντων της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας**» με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.

#### **ΑΡΘΡΟ 7. Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής**

Αναθέτουσα Αρχή είναι η Περιφέρεια Δυτικής Ελλάδας που προκηρύσσει το διαγωνισμό αυτό με βάση την υπ. αριθ. .../2012 Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας.

#### **ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ**

#### **ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ, ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΥΠΟΔΟΜΩΝ**

#### **ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ**

#### **ΤΜΗΜΑ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ**

Διεύθυνση: **Ν.Ε.Ο. Πατρών – Αθηνών 32, Τ.Κ. 26441, Πάτρα**

Τηλέφωνο Επικοινωνίας: **2613613641**

Fax: **2613613605**

E-mail: [dap@pde.gov.gr](mailto:dap@pde.gov.gr)

**ΆΡΘΡΟ 8. Τρόπος Λήψης των Τευχών του Διαγωνισμού – Ημερομηνίες Αποστολής της διακήρυξης για δημοσίευση – Προθεσμία Λήψης των Τευχών του Διαγωνισμού**

Η διάθεση των τευχών του διαγωνισμού γίνεται από το **Τμήμα Σχεδιασμού Περιφερειακής Πολιτικής της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας** στη διεύθυνση **Ν.Ε.Ο. Πατρών – Αθηνών 32, Τ.Κ. 26441, Πάτρα (κ. ....)** κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες από **10:00** έως **14:30**. Οι παραλήπτες της διακήρυξης θα πρέπει να συμπληρώνουν σχετικό έντυπο με τα στοιχεία των ενδιαφερομένων (επωνυμία, διεύθυνση, ΤΚ, επάγγελμα, ΑΦΜ, τηλέφωνο, φαξ, διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου), έτσι ώστε η Περιφέρεια Δυτικής Ελλάδας να έχει στη διάθεση της πλήρη κατάλογο όσων παρέλαβαν τη διακήρυξη, για την περίπτωση που θα ήθελε να τους αποστείλει τυχόν συμπληρωματικά έγγραφα ή διευκρινίσεις επ' αυτής. Για τυχόν ελλείψεις στη συμπλήρωση των στοιχείων του πιο πάνω εντύπου την ευθύνη φέρει ο υποψήφιος.

Η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει καμία απολύτως ευθύνη για την έγκαιρη και σωστή παράδοση των τευχών του διαγωνισμού. Η διάθεση της διακήρυξης γίνεται από την έδρα της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας στην ανωτέρω διεύθυνση και η παραλαβή της γίνεται με ευθύνη κάθε υποψηφίου είτε αυτοπροσώπως είτε με ταχυμεταφορέα (courier). Στην περίπτωση παραλαβής της διακήρυξης μέσω ταχυμεταφορέα (courier), η Περιφέρεια Δυτικής Ελλάδας δεν έχει καμία απολύτως ευθύνη για την έγκαιρη και σωστή παράδοση της διακήρυξης.

Οι παραλήπτες της διακήρυξης υποχρεούνται μέσα σε τρεις (3) εργάσιμες ημέρες από την παραλαβή της, να την ελέγξουν από άποψη πληρότητας σύμφωνα με τον πίνακα περιεχομένων και τον συνολικό αριθμό σελίδων και εφόσον διαπιστώσουν οποιαδήποτε παράλειψη, να το γνωρίσουν έγγραφα στην Αναθέτουσα Αρχή ζητώντας νέο πλήρες αντίγραφο. Προσφυγές κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού με το αιτιολογικό της μη πληρότητας του παραληφθέντος αντιγράφου αυτής, μετά το πέρας των τριών (3) εργάσιμων ημερών, απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Προς διευκόλυνση των ενδιαφερομένων, το πλήρες κείμενο της προκήρυξης διατίθεται και σε ηλεκτρονική μορφή μέσω του Διαδικτύου στην ηλεκτρονική διεύθυνση [www.pde.gov.gr](http://www.pde.gov.gr). Οι παραλήπτες της Διακήρυξης μέσω του διαδικτυακού τόπου θα πρέπει επίσης κατά την παραλαβή της να συμπληρώνουν σχετικό ηλεκτρονικό έντυπο (Φόρμα Παραλαβής Διακήρυξης Έργου) με τα στοιχεία των ενδιαφερομένων (όπως επωνυμία, διεύθυνση, ΤΚ, επάγγελμα, ΑΦΜ, τηλέφωνο, φαξ, διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου) έτσι ώστε η Αναθέτουσα Αρχή να έχει στη διάθεσή της πλήρη κατάλογο όσων παρέλαβαν τη Διακήρυξη, για την περίπτωση που θα ήθελε να τους αποστείλει τυχόν συμπληρωματικά στοιχεία ή διευκρινίσεις επ' αυτής.

Περίληψη της προκήρυξης δημοσιεύτηκε στον ελληνικό τύπο στις .../.../2012 και εστάλη στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης στις .../.../2012. Περίληψη της διακήρυξης αναρτήθηκε μέσω του προγράμματος ΔΙΑΥΓΕΙΑ την .../.../2012. Επίσης περίληψη της προκήρυξης εστάλη στα Επιμελητήρια την .../.../2012. Το τεύχος προκήρυξης αναρτήθηκε στο δικτυακό τόπο [www.pde.gov.gr](http://www.pde.gov.gr) της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας στις .../.../2012. Επίσης σχετική ανακοίνωση αναρτήθηκε στο δικτυακό τόπο [www.depin.gr](http://www.depin.gr) του Περιφερειακού Επιχειρησιακού Προγράμματος Δυτικής Ελλάδας, Πελοποννήσου, Ιονίων Νήσων στις .../.../2012.

Τα έξοδα των εκ του νόμου απαραίτητων δημοσιεύσεων της διακήρυξης της δημοπρασίας βαρύνουν τον Ανάδοχο.

#### **ΑΡΘΡΟ 9. Τόπος και χρόνος υποβολής προσφορών**

Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στο διαγωνισμό, πρέπει να καταθέσουν έγγραφες προσφορές στα γραφεία της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας, **Τμήμα Σχεδιασμού Περιφερειακής Πολιτικής Ν.Ε.Ο. Πατρών – Αθηνών 32, Τ.Κ. 26441, Πάτρα**, σύμφωνα με τους όρους και εντός της προθεσμίας που ορίζεται από την παρούσα προκήρυξη. Προσφορές που κατατίθενται μετά την καταληκτική ημερομηνία και ώρα υποβολής, είναι εκπρόθεσμες και δεν παραλαμβάνονται από την ΕΔΔ.

#### **ΑΡΘΡΟ 10. Παροχή Διευκρινίσεων επί της Προκήρυξης**

1. Οι υποψήφιοι μπορούν να ζητήσουν εγγράφως και ενυπογράφως (της τηλεμοιοτυπίας – fax συμπεριλαμβανομένης) διευκρινίσεις για το περιεχόμενο της παρούσας προκήρυξης από την Αναθέτουσα Αρχή μέχρι **δέκα (10) εργάσιμες ημέρες** πριν τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των προσφορών.
2. Η Αναθέτουσα Αρχή θα αποστείλει έγγραφη απάντηση (της τηλεμοιοτυπίας – fax συμπεριλαμβανομένης) για όλες τις διευκρινίσεις που θα ζητηθούν και σε όλους τους υποψηφίους που θα το ζητήσουν εγγράφως σε έντυπη μορφή (της τηλεμοιοτυπίας – fax συμπεριλαμβανομένης). Η αποστολή των εγγράφων απαντήσεων εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής θα πραγματοποιηθεί το αργότερο μέχρι **έξι (6) εργάσιμες ημέρες** πριν από την εκπνοή της προθεσμίας που έχει καθοριστεί για την υποβολή των προσφορών, και εφόσον αυτά έχουν ζητηθεί εγγράφως σε έντυπη μορφή τουλάχιστον δέκα (10) εργάσιμες μέρες πριν από την εκπνοή της προθεσμίας που έχει καθοριστεί για την υποβολή των προσφορών.
3. Μετά την κατάθεση και την αποσφράγιση των προσφορών, διευκρινίσεις, τροποποιήσεις ή αποκρούσεις όρων της προκήρυξης ή των προσφορών δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
4. Κανένας υποψήφιος δεν μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεστεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους οποιουδήποτε υπαλλήλου της Αναθέτουσας αρχής.



## **ΑΡΘΡΟ 11. Σχήμα Διοίκησης και Υλοποίησης Έργου**

### 1. Σχήμα Διοίκησης και Υλοποίησης Έργου

Δύο φορείς συμμετέχουν με διακριτούς ρόλους ο καθένας στην υλοποίηση του έργου: 1) Ο Ανάδοχος του Έργου, και 2) Η Αναθέτουσα Αρχή.

Ο ρόλος της Αναθέτουσας Αρχής προσδιορίζεται από την Απόφαση Ένταξης του έργου στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Δυτικής Ελλάδας, Πελοποννήσου, Ιονίων Νήσων.

Ο ρόλος του υποψήφιου αναδόχου προσδιορίζεται από την παρούσα διακήρυξη.

2. Ο υποψήφιος Ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλει στην τεχνική προσφορά του ολοκληρωμένη πρόταση για το σχήμα διοίκησης και υλοποίησης του έργου περιγράφοντας με σαφήνεια την οργάνωση και το προσωπικό που θα διαθέσει, με αναλυτική αναφορά του αντικειμένου και του χρόνου απασχόλησης τους στο έργο.

## **ΑΡΘΡΟ 12. Δικαίωμα Συμμετοχής**

### **12.1 ΔΙΚΑΙΟΥΜΕΝΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό, έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα ιδιωτικού δικαίου, ενώσεις ή/και κοινοπραξίες αυτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά, που:

- έχουν συσταθεί και λειτουργούν σύμφωνα με τη νομοθεσία ενός Κράτους - Μέλους της ΕΕ, του Ενιαίου Ευρωπαϊκού Χώρου (Ε.Ο.Χ) όπως και χωρών που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου (Π.Ο.Ε) και έχουν την καταστατική τους έδρα, την κεντρική διοίκηση ή την κύρια εγκατάστασή τους στο εσωτερικό της ΕΕ και του (Ε.Ο.Χ) και στο εσωτερικό των χωρών που είναι συμβαλλόμενα μέρη στη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου (Π.Ο.Ε).
- έχουν αποδεδειγμένη, σημαντική και τεκμηριωμένη εμπειρία στους τομείς που αφορούν στο αντικείμενο του έργου και συγκεκριμένα στην α) προμήθεια, εγκατάσταση και διασφάλιση ορθής λειτουργίας υποδομών εξοπλισμού β) ανάπτυξη / προμήθεια, εγκατάσταση και διασφάλιση ορθής λειτουργίας διαδικτυακών πυλών και πληροφοριακών συστημάτων, γ) ανάπτυξη υπηρεσιών διαδικτύου και δ) γεω-πληροφοριακών συστημάτων, να έχουν κατασκευάσει τουλάχιστον δύο (2) παρόμοια έργα και να πληρούν τους όρους που καθορίζονται στο ΑΡΘΡΟ 13. «Δικαιολογητικά Συμμετοχής» της παρούσας. Η ανωτέρω εμπειρία μπορεί να προέλθει και από υπεργολάβους του Αναδόχου, ως δάνεια εμπειρία.
- Κάθε ενδιαφερόμενος μπορεί να συμμετέχει στο διαγωνισμό είτε μεμονωμένα, είτε ως μέλος μίας μόνο ένωσης ή κοινοπραξίας φορέων. Στην περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας υποβάλλεται κοινή προσφορά από τον εκπρόσωπο που έχει εξουσιοδοτηθεί από τα αντίστοιχα αρμόδια διοικητικά όργανα των φορέων που συμμετέχουν στην ένωση ή κοινοπραξία.

## 12.2 ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Στο διαγωνισμό δεν γίνονται δεκτοί και αποκλείονται από τη διαδικασία (φυσικά ή νομικά πρόσωπα):

- Όσοι δεν πληρούν τις προϋποθέσεις της προηγούμενης παραγράφου.
- Όσοι αποκλείστηκαν τελεσίδικα από διαγωνισμούς για προμήθειες του Δημοσίου με απόφαση της Γενικής Γραμματείας Εμπορίου του Υπουργείου Ανάπτυξης.
- Όσοι απώλεσαν το δικαίωμα να συμμετέχουν σε δημόσιους διαγωνισμούς με απόφαση άλλης Δημόσιας Υπηρεσίας ή Ν.Π.Δ.Δ, Ν.Π.Ι.Δ ή ΑΕ του Δημοσίου Τομέα γιατί δεν εκπλήρωσαν τις συμβατικές τους υποχρεώσεις.
- Όσοι εμπίπτουν στις κατηγορίες που αναφέρονται στις παραγράφους 1 και 2 του άρθρου 45 της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ και ειδικότερα:
  - Όσοι έχουν καταδικαστεί αμετάκλητα στα παρακάτω αδικήματα:
    - α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου.
    - β) δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου.
    - γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων.
    - δ) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για την νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες.
  - Όσοι εμπίπτουν σε μία από τις παρακάτω περιπτώσεις:
    - α) τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση, παύση δραστηριοτήτων, αναγκαστική διαχείριση ή πτωχευτικό συμβιβασμό ή σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση που προκύπτει από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη από τις εθνικές, νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις.
    - β) έχει κινηθεί εναντίον τους διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή οποιαδήποτε άλλη παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη από τις εθνικές, νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις.
    - γ) έχουν καταδικασθεί βάσει απόφασης που έχει ισχύ δεδικασμένου, σύμφωνα με τις νομοθετικές διατάξεις της χώρας, και η οποία διαπιστώνει αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική του διαγωγή.
    - δ) έχουν διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα που αποδεδειγμένως διαπιστώθηκε με οποιοδήποτε μέσο ενδέχεται να διαθέτουν οι αναθέτουσες αρχές.

- ε) δεν έχουν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις τους όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σύμφωνα με τις νομοθετικές διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένοι ή με τις νομοθετικές διατάξεις της χώρας της αναθέτουσας αρχής.
- στ) δεν έχουν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις τους όσον αφορά την πληρωμή των φόρων και τελών σύμφωνα με τις νομοθετικές διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένοι ή με τις νομοθετικές διατάξεις της χώρας της αναθέτουσας αρχής.
- ζ) είναι ένοχοι σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του παρόντος τμήματος ή όταν δεν έχουν παράσχει τις πληροφορίες αυτές.
- Οι ενώσεις προσώπων, σε περίπτωση που οποιαδήποτε από τις προϋποθέσεις αποκλεισμού της παραγράφου αυτής, ισχύει για ένα τουλάχιστον μέλος της.

Επίσης προσφορά αποκλείεται από την περαιτέρω αξιολόγησή της όταν:

- Είναι αόριστη και δεν μπορεί να εκτιμηθεί ή είναι υπό αίρεση ή περιέχει ελλιπή ή ανακριβή στοιχεία.
- Εμφανίζει οποιοδήποτε στοιχείο του προσφερομένου κόστους σε είδος, προϊόν ή υπηρεσία, ή σε μερικό ή γενικό σύνολο σε άλλο μέρος πλην του Φακέλου της Οικονομικής Προσφοράς.
- Υπερβαίνει το συνολικό προϋπολογισμό του έργου.
- Δεν συνοδεύεται από τη νόμιμη εγγυητική επιστολή συμμετοχής.
- Δεν έχουν υποβληθεί τα δικαιολογητικά που προβλέπονται στο «ΑΡΘΡΟ 13. Δικαιολογητικά Συμμετοχής» της παρούσας.
- Δεν καλύπτει το σύνολο του ζητούμενου έργου όπως αυτό ορίζεται στο Άρθρο 3. Αντικείμενο του Διαγωνισμού.
- Δεν προκύπτει με σαφήνεια από την Οικονομική Προσφορά η προσφερόμενη τιμή και δεν έχει συνταχθεί σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο σχετικό άρθρο.
- Ο χρόνος ισχύος της προσφοράς ορίζεται σε λιγότερο από εκατόν είκοσι (120) ημέρες από την επόμενη ημέρα της καταληκτικής ημερομηνίας κατάθεσης των προσφορών.
- Διαπιστωθεί ουσιώδης απόκλιση μεταξύ των ποσοτικών και ποιοτικών στοιχείων της Τεχνικής Προσφοράς και αυτών της Οικονομικής Προσφοράς.
- Δεν είναι σύμφωνη με επί μέρους υποχρεωτικούς όρους της παρούσας διακήρυξης.
- Δεν είναι σύμφωνη όσον αφορά την κατάθεση των δικαιολογητικών συμμετοχής όπως προβλέπεται στο ΑΡΘΡΟ 13 της παρούσας.

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να απορρίψει προσφορά αιτιολογημένα, ανεξάρτητα από το στάδιο στο οποίο βρίσκεται ο διαγωνισμός, χωρίς η απόρριψη αυτή να γεννά οιαδήποτε αξίωση για αποζημίωση του απορριπτόμενου υποψηφίου.

### **12.3 ΕΛΑΧΙΣΤΕΣ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΕΙΔΙΚΗ ΤΕΧΝΙΚΗ ΚΑΙ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑ**

Κάθε διαγωνιζόμενος που πληροί τις προϋποθέσεις του άρθρου 12.1, οφείλει να διαθέτει επιπλέον και ειδική τεχνική και επαγγελματική ικανότητα κατά τα διαλαμβανόμενα στο παρόν άρθρο.

Οι υποψήφιοι ανάδοχοι που υποβάλλουν προσφορά για το έργο, θα πρέπει να πληρούν και να τεκμηριώνουν επαρκώς, τις παρακάτω ελάχιστες προϋποθέσεις, επί ποινή αποκλεισμού. Οι παρακάτω προϋποθέσεις πρέπει να καλύπτονται αθροιστικά από κάθε μέλος της Ένωσης και τους ειδικούς συνεργάτες της ένωσης/Κοινοπραξίας, σε περίπτωση ένωσης εταιρειών.

Η ειδική τεχνική ικανότητα αποδεικνύεται από την υλοποίηση συναφών έργων, που έχουν υλοποιηθεί την τελευταία τριετία από τους διαγωνιζόμενους καθώς και το στελεχιακό τους δυναμικό, ως εξής:

A) Να έχουν εκπονήσει κατά την τελευταία τριετία (2009 – 2011) συναφή έργα αντίστοιχου προϋπολογισμού, κατ' εντολή φορέων του Δημόσιου ή του ευρύτερου Δημόσιου Τομέα (σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 1 παρ. 6 του Ν. 1256/82 και το άρθρο 1 του Ν. 2286/1995, συμπεριλαμβανομένων των ΟΤΑ Α' και Β' Βαθμού και των επιχειρήσεών τους καθώς και των Ανεξάρτητων Αρχών). Ένα έργο για να θεωρηθεί αντίστοιχου προϋπολογισμού, πρέπει να ανέρχεται τουλάχιστον στο 80% του προϋπολογισμού του έργου (ήτοι τουλάχιστον 183.520 € - συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ). Διευκρινίζεται ότι άνω όριο δεν υπάρχει.

B) Να έχουν ολοκληρώσει κατά την τελευταία τριετία, επί ποινή απόρριψης, τουλάχιστον δυο (2) συναφή έργα, κατ' εντολή φορέων του Δημοσίου ή του ευρύτερου Δημόσιου τομέα. Έργα, όπου εργοδότης είναι επίσημος φορέας της ΕΕ ή δημόσιος φορέας άλλου ευρωπαϊκού κράτους, μπορούν να θεωρηθούν συναφή, με την προϋπόθεση ότι αυτά είναι σχετικά με το αντικείμενο του έργου.

Γ) Να έχουν αποδεδειγμένη ίδια εμπειρία, στην προμήθεια και εγκατάσταση συναφών έργων.

Δ) Να έχουν μέσο κύκλο εργασιών των τριών (3) τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων μεγαλύτερο του 100% του προϋπολογισμού του υπό ανάθεση έργου.

Ε) Να διαθέτουν την κατάλληλη υποδομή, για την υλοποίηση, συντήρηση και τεχνική υποστήριξη του έργου, σύμφωνα με το άρθρο 13.5 της παρούσας.

Για τις ενώσεις εταιρειών, όπως και για όλους τους υποψήφιους αναδόχους, η απαιτούμενη εμπειρία τόσο για τα συναφή έργα που έχουν εκπονηθεί κατά τη τελευταία τριετία και είναι αντίστοιχου προϋπολογισμού (Α), όσο και για τα συναφή ολοκληρωμένα έργα τελευταίας τριετίας (Β), υπολογίζεται αθροιστικά για τα μέλη της ένωσης ή/ και τους υπεργολάβους.

Διευκρινίζεται ότι στο σημείο Α) το κριτήριο προσδιορίζει τα έργα στο οικονομικό τους αντικείμενο ενώ στο σημείο Β) το κριτήριο προσδιορίζει τα έργα στο φυσικό τους αντικείμενο. Συγκεκριμένα, για το σημείο Α) απαιτείται τουλάχιστον ένα (1) έργο, τελευταίας τριετίας, κατ' εντολή φορέων του Δημοσίου ή του ευρύτερου Δημοσίου Τομέα, που αντιστοιχεί σε τουλάχιστον μία (1) κατηγορία από τις αναφερόμενες στο άρθρο 12.1, αντίστοιχου προϋπολογισμού. Για το σημείο Β) απαιτούνται τουλάχιστον δύο (2) ολοκληρωμένα έργα, τελευταία τριετίας, κατ' εντολή φορέων του Δημοσίου ή του ευρύτερου Δημοσίου Τομέα, ανεξαρτήτως προϋπολογισμού, που να είναι συναφή με το αντικείμενο του παρόντος ως προς το φυσικό τους αντικείμενο - δηλαδή τα έργα αυτά πρέπει να καλύπτουν, αθροιστικά, και τις τέσσερις κατηγορίες (α, β, γ και δ) που αναφέρονται στο άρθρο 12.1.

### **ΑΡΘΡΟ 13. Δικαιολογητικά Συμμετοχής**

Ο Φάκελος «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ» περιλαμβάνει, επί ποινή αποκλεισμού, τα εξής:

13.1. Αίτηση συμμετοχής στον διαγωνισμό (με την μορφή επιστολής), στην οποία θα πρέπει να αναφέρονται τα φυσικά ή/και νομικά πρόσωπα που απαρτίζουν τον προσφέροντα και υποβάλλουν την προσφορά. Στην Αίτηση, η οποία υπογράφεται από τον νόμιμο εκπρόσωπο του συμμετέχοντα (σε περίπτωση ένωσης από τους νομίμους εκπροσώπους όλων των συμμετεχόντων στην ένωση), θα δηλώνονται επίσης τα ποσοστά συμμετοχής κάθε μέλους και ο κοινός νόμιμος εκπρόσωπος της ένωσης.

13.2. Εγγύηση συμμετοχής

Οι Προσφέροντες οφείλουν με ποινή αποκλεισμού, μαζί με την προσφορά, να καταθέσουν Εγγύηση Συμμετοχής τους στο διαγωνισμό, της οποίας το ποσό θα πρέπει να καλύπτει το 5% της συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης του Έργου, συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ, δηλαδή ποσό **έντεκα χιλιάδων τετρακοσίων εβδομήντα (11.470,00) ευρώ**.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει για τουλάχιστον ένα (1) μήνα μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον Ανάδοχο μετά την κατάθεση της εγγύησης καλής εκτέλεσης εντός πέντε (5) ημερών από την υπογραφή της σύμβασης, ενώ στους λοιπούς Προσφέροντες μέσα σε πέντε (5) εργάσιμες ημέρες από την ημερομηνία οριστικής ανακοίνωσης της κατακύρωσης ή ανάθεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους συμμετέχοντες στην περίπτωση απόρριψης της προσφοράς και εφόσον δεν έχει ασκηθεί ένδικο μέσο ή έχει εκπνεύσει άπρακτη η προθεσμία άσκησης ένδικων μέσων ή παραίτησης από αυτά.

Σε περίπτωση μη προσήκουσας, ελλιπούς ή εκπρόθεσμης προσκόμισης κατά την κατακύρωση, των δικαιολογητικών της παρούσας διακήρυξης από τον υποψήφιο,

που αναδείχθηκε ως ανάδοχος, τότε καταπίπτει υπέρ της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας η ως άνω εγγύηση συμμετοχής.

Στην περίπτωση ένωσης/κοινοπραξίας, η εγγύηση περιλαμβάνει τον όρο ότι καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της ένωσης/κοινοπραξίας.

Η εγγύηση συμμετοχής εκδίδεται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ) ή σε τρίτες χώρες που έχουν κυρώσει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου, η οποία κυρώθηκε με το νόμο 2513/1997 και έχουν, σύμφωνα με την νομοθεσία των κρατών αυτών, αυτό το δικαίωμα.

Εγγυήσεις που εκδίδονται σε άλλο κράτος εκτός της Ελλάδας, θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να συνταχθεί σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος 4.

13.3. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (ΦΕΚ 75/Α/1986), όπως ισχύει, με θεώρηση του γνησίου υπογραφής, του προσφέροντος ή του νομίμου εκπροσώπου του προσφέροντος ή του νομίμου εκπροσώπου κάθε μέλους της ένωσης, κατά περίπτωση, στην οποία:

- i) Να αναγράφονται τα στοιχεία του παρόντος διαγωνισμού
- ii) Να δηλώνεται ότι, μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς ο υποψήφιος:
  - a. Δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο αδίκημα από τα αναφερόμενα στην περίπτωση (1) του εδαφ. α της παρ. 2 του άρθρου 6 του ΠΔ 118/2007
  - b. Δεν τελεί σε κάποια από τις αναφερόμενες στην περίπτωση (2) του εδ. α της παρ. 2 του άρθρου 6 του ΠΔ 118/2007
  - c. Είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του, της περίπτωσης (3) του εδ. α της παρ. 2 του άρθρου 6 του ΠΔ 118/2007
  - d. Είναι εγγεγραμμένος στο οικείο Επιμελητήριο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην περ. (4) του εδ. α της παρ. 2 και στην περ. (3) του εδ. β της παρ. 2 του άρθρου 6 του ΠΔ 118/2007
  - e. Δεν τελεί σε κάποια κατάσταση από τις αναφερόμενες στην περ. (2) του εδ. γ της παρ. 2 του άρθρου 6 του ΠΔ 118/2007
- iii) Να αναλαμβάνεται η υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση όσων εκ των ως άνω δικαιολογητικών απαιτούνται από τη διακήρυξη κατά το

στάδιο της κατακύρωσης της παρούσας διακήρυξης, όπως προβλέπεται από τις διατάξεις του Π.Δ. 118/2007 και του Π.Δ. 60/07.

iv) Να δηλώνεται ότι αποδέχονται ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της παρούσας διακήρυξης.

13.4. Σε περίπτωση Ενώσεων ή Κοινοπραξίας, πληρεξούσιο για την εξουσιοδότηση, στην περίπτωση που η προσφορά υπογράφεται από κοινό εκπρόσωπο του Προσφέροντα. Εφόσον οι προσφέροντες συμμετέχουν στον διαγωνισμό με αντιπρόσωπό τους, να υποβάλλουν μαζί με την προσφορά παραστατικό εκπροσώπησης.

13.5. Για την απόδειξη της ζητούμενης από το άρθρο 12.3. ειδικής τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας, ο Προσφέρων προσκομίζει τα ακόλουθα έγγραφα:

- Περιγραφή της απαιτούμενης τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας του Προσφέροντος, με σαφή αναφορά και συγκεκριμένη τεκμηρίωση του δικαιώματος συμμετοχής και της ζητούμενης ειδικής τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας.
- Υπεύθυνη Δήλωση ότι ο Προσφέρων διαθέτει στην περίπτωση ανάδειξης του ως αναδόχου την απαραίτητη υποδομή και στελεχιακό δυναμικό για την υλοποίηση και την μετέπειτα υποστήριξη του έργου και ότι πληροί τις ελάχιστες προϋποθέσεις ειδικής τεχνικής ικανότητας που τίθενται επί ποινή αποκλεισμού, από την παρούσα προκήρυξη. Σε περίπτωση συνεργασίας με ειδικούς συνεργάτες, επισυνάπτεται κατάσταση συνεργατών καθώς και Υπεύθυνες Δηλώσεις των συνεργατών για την αποδοχή συνεργασίας στο υπό ανάθεση έργο.
- Περιγραφή της επιχειρηματικής δομής και του συνόλου των δραστηριοτήτων του προσφέροντος την τελευταία τριετία. Η περιγραφή της επιχειρηματικής δομής περιλαμβάνει τουλάχιστον την νομική μορφή, το έτος ίδρυσης, την οργάνωση, το εύρος δραστηριοτήτων και την τυχόν εξειδίκευση του προσφέροντος.
- Περιγραφή οικονομικών μεγεθών του Προσφέροντος την τελευταία τριετία. Η περιγραφή των οικονομικών μεγεθών περιλαμβάνει κύκλο εργασιών, κύκλο εργασιών σε σχετικά αντικείμενα, αντίγραφα αντίστοιχων ισολογισμών, στις περιπτώσεις που η δημοσίευσή τους απαιτείται, σύμφωνα με την περί Εταιρειών νομοθεσία της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο Προσφέρων. Στην περίπτωση που ο προσφέρων δεν υποχρεούται στην έκδοση ισολογισμών, απαιτείται η υποβολή υπεύθυνης δήλωσης, με θεώρηση του γνησίου της υπογραφής, περί του μέσου ετήσιου κύκλου εργασιών της τελευταίας τριετίας. Απαιτείται ο μέσος όρος του κύκλου εργασιών του προσφέροντος κατά την τελευταία τριετία να υπερβαίνει το 100% του

συνολικού προϋπολογισμού του έργου συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ.

- Υπεύθυνη Δήλωση, με θεώρηση του γνησίου της υπογραφής, περί του κύκλου εργασιών, που αφορά παροχή παρόμοιων με τις ζητούμενες υπηρεσιών κατά τη διάρκεια των τριών προηγούμενων οικονομικών ετών.
- Περιγραφή της υποδομής του Προσφέροντος. Η περιγραφή της υποδομής περιλαμβάνει την τεχνική υποδομή του προσφέροντος, και μάλιστα την σχετική με το έργο και την στελέχωση του προσφέροντος την τελευταία τριετία (μόνιμο προσωπικό, εταίροι, συνεργάτες, ειδικότητες και χρόνο απασχόλησης).
- Κατάλογο των κυριότερων παρόμοιων έργων, που υλοποιήθηκαν την τελευταία τριετία από τον μεμονωμένο διαγωνιζόμενο ή από όλα τα μέλη της διαγωνιζόμενης σύμπραξης ή κοινοπραξίας, με αναφορά στο ποσό, τη χρονική διάρκεια και τον εργοδότη (δημόσιο ή ιδιωτικό φορέα). Για την περίπτωση ενώσεων εταιριών, ο κατάλογος των έργων και της ειδικής εμπειρίας θα δοθούν σε ένα ενιαίο πίνακα, φτάνει να αναφέρεται, σαφώς, το μέλος της ένωσης ή ο υπεργολάβος ο οποίος ανέλαβε ή συμμετείχε στο έργο.
- Περιγραφή της ειδικής εμπειρίας του Προσφέροντος. Πρέπει να περιληφθεί περιγραφή και κατάλογος με συνοπτική περιγραφή σχετικών έργων που ανέλαβε και ολοκλήρωσε ο Προσφέρων, κατά την τελευταία τριετία προς τον Δημόσιο Τομέα (Δημόσιο, ΟΤΑ, Επιχειρήσεις Κοινής Ωφέλειας, Εταιρείες Δημόσιου ενδιαφέροντος, Αναπτυξιακές εταιρείες, ΜΚΟ, κλπ).
- Σε κάθε ένα από τα προαναφερόμενα έργα να αναφέρονται τουλάχιστον τα κάτωθι:
  - Πελάτης και χρονολογία ανάληψης του έργου
  - Διάρκεια και προϋπολογισμός του έργου
  - Αντικείμενο του έργου
  - Ρόλος του προσφέροντος (κύριος συμβαλλόμενος, συμπράττων, υπεργολάβος, ειδικό αντικείμενο συμμετοχής)
  - Άλλοι συμμετέχοντες
  - Ποσοστό συμμετοχής του προσφέροντος (ποσοστιαία και σε οικονομικά μεγέθη)
  - Έτος ολοκλήρωσης του έργου
  - Αναλυτική περιγραφή τουλάχιστον δύο (2) έργων που ανέλαβε και ολοκλήρωσε ο Προσφέρων κατά την τελευταία τριετία και που



παρουσιάζουν σημαντικές ομοιότητες με το προκηρυσσόμενο κατά τον παρόντα διαγωνισμό. Κατά προτίμηση, τα έργα να συνοδεύονται από αποδεικτικά στοιχεία. Εάν οι Πελάτες ήταν Δημόσιες Αρχές, ως αποδεικτικά στοιχεία μπορούν να υποβληθούν συμβάσεις, αντίγραφα λογαριασμών, πιστοποιητικά και βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης, συντασσόμενα από την Αρμόδια Αρχή. Εάν ήταν ιδιωτικοί φορείς, αντίστοιχα έγγραφα που θα συνταχθούν από τους ιδιωτικούς φορείς. Σε περίπτωση που είναι ανέφικτη η προσκόμιση των πιστοποιητικών μπορεί να υποβληθεί αντί για αυτά Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86.

Αν σε κάποια χώρα δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα, ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, μπορούν να αντικατασταθούν από ένορκη βεβαίωση του Προσφέροντα, ενώ σε περιπτώσεις χωρών όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου της χώρας, στην οποία είναι εγκατεστημένος ο υποψήφιος.

Όλα τα δικαιολογητικά / απαιτήσεις των άρθρων 12 και 13 της παρούσας προκήρυξης, θεωρούνται ουσιώδη και η παράλειψη υποβολής ενός εκ των παραπάνω αποκλείει τον διαγωνιζόμενο από την περαιτέρω διαδικασία του διαγωνισμού. Επί νομίμως υποβληθέντων δικαιολογητικών οι διαγωνιζόμενοι παρέχουν διευκρινίσεις μόνο όταν αυτές ζητηθούν από την αρμόδια Επιτροπή είτε κατά την ενώπιον της διαδικασία είτε κατόπιν εγγράφου της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας, μετά την σχετική γνωμοδότηση της Επιτροπής. Από τις διευκρινίσεις που παρέχονται, σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία υποβλήθηκε σχετικό αίτημα από την Επιτροπή ή την Υπηρεσία, στη βάση της ίσης μεταχείρισης των προσφερόντων από την Αναθέτουσα Αρχή και εφόσον δεν συνιστούν ουσιώδη τροποποίηση των προσφορών.

Δικαιολογητικά που εκδίδονται σε Κράτος εκτός Ελλάδας, θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

Οι Ενώσεις προσώπων ή εταιρειών που υποβάλλουν κοινή προσφορά θα πρέπει να καταθέσουν τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε μέλος της Ένωσης και η απαίτηση αυτή αφορά στο σύνολο των δικαιολογητικών.

Διευκρινίζεται ότι η τελευταία τριετία αναφέρεται στα Οικονομικά έτη 2009, 2010 και 2011.

Για την απόδειξη της ζητούμενης από το άρθρο 12.3 ειδικής τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας, ο Προσφέρων προσκομίζει τα σχετικά έγγραφα που αναφέρονται στην παράγραφο 13.5. Τα σχετικά έγγραφα υποβάλλονται στον φάκελο των δικαιολογητικών και αποτελούν τεκμηρίωση του δικαιώματος συμμετοχής και της ζητούμενης ειδικής τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας. Διευκρινίζεται σαφώς ότι τα ανωτέρω δεν αποτελούν κριτήρια αξιολόγησης Τεχνικής προσφοράς και δεν θα βαθμολογηθούν.

#### **ΑΡΘΡΟ 14. Υποβολή Φακέλου Προσφοράς / Περιεχόμενο**

1. Οι προσφορές αφορούν ολόκληρο το έργο και πρέπει να κατατεθούν από τους εκπροσώπους των διαγωνιζομένων επί αποδείξει, μέχρι την **.../.../2012** και ώρα **10:00 π.μ. στο Τμήμα Σχεδιασμού Περιφερειακής Πολιτικής της Διεύθυνσης Αναπτυξιακού Προγραμματισμού της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας στη διεύθυνση Ν.Ε.Ο. Πατρών – Αθηνών 32, Τ.Κ. 26441, Πάτρα (υπόψη κ. ....)**, μέσα σε σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη:

<p style="text-align: center;"><i>&lt;ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΠΟΣΤΟΛΕΑ&gt;</i></p> <p style="text-align: center;"><b>ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΓΙΑ ΤΟΝ</b> <i>Ανοικτό Διαγωνισμό</i> <i>του Έργου</i></p> <p style="text-align: center;"><b>«Ηλεκτρονικό Καλάθι Προϊόντων της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας»</b></p> <p style="text-align: center;"><i>Διακήρυξη Αριθμ. Πρωτ.: .....</i></p> <p style="text-align: center;"><i>Ημερομηνία Διαγωνισμού: .....</i></p> <p style="text-align: center;"><i>«Να μην ανοιχθεί από την ταχυδρομική υπηρεσία ή τη γραμματεία»</i> <b>Αναθέτουσα Αρχή: ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ</b></p> <p style="text-align: center;"><i>&lt;ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ&gt;</i></p>
---

Η προσφορά μπορεί να υποβληθεί και ταχυδρομικώς στην παραπάνω διεύθυνση, ως συστημένη. Όσες προσφορές υποβληθούν έτσι θα παραληφθούν, μόνο αν φτάσουν στην Αναθέτουσα Αρχή, μέχρι την ως άνω ημέρα και ώρα λήξης της προθεσμίας υποβολής τους. Σημείωση: Η ημερομηνία σφραγίδας του ταχυδρομείου δεν λαμβάνεται υπόψη.

Δεν πρέπει να χρησιμοποιηθούν αυτοκόλλητοι φάκελοι, οι οποίοι είναι δυνατόν να αποσφραγισθούν και να επανασφραγισθούν χωρίς να αφήσουν ίχνη.

2. Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό ο κάθε διαγωνιζόμενος οφείλει να προσκομίσει ενιαίο σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος πρέπει να περιλαμβάνει υποχρεωτικά και επί ποινή αποκλεισμού όλα όσα καθορίζονται στην παρούσα διακήρυξη. Ο ενιαίος σφραγισμένος φάκελος της προσφοράς θα πρέπει να περιέχει τρεις (3) ανεξάρτητους σφραγισμένους φακέλους, που είναι οι εξής:

2.1. Ένα σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος θα φέρει πλέον των ενδείξεων που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του παρόντος άρθρου και την ένδειξη «**1. Φάκελος Δικαιολογητικών Συμμετοχής**» και θα εμπεριέχει τα νομιμοποιητικά στοιχεία, άλλα δικαιολογητικά και γενικότερα κάθε άλλο έγγραφο ή στοιχείο που ορίζει το «ΑΡΘΡΟ 13. Δικαιολογητικά Συμμετοχής» της παρούσας προκήρυξης. Ο φάκελος Δικαιολογητικών Συμμετοχής θα περιέχει:

- ένα (1) πρωτότυπο
- ένα (1) αντίγραφο

που θα περιλαμβάνονται στον σφραγισμένο φάκελο Δικαιολογητικά Συμμετοχής.

2.2. Ένα σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος θα φέρει πλέον των ενδείξεων που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του παρόντος άρθρου και την ένδειξη «**2. Φάκελος Τεχνικής Προσφοράς**». Ο φάκελος της Τεχνικής Προσφοράς θα περιέχει:

- ένα (1) πρωτότυπο
- ένα (1) αντίγραφο
- δύο (2) πλήρη ηλεκτρονικά αρχεία σε μη επανεγγράψιμο μέσο (CD), εκτός των τεχνικών φυλλαδίων

που θα περιλαμβάνονται στον σφραγισμένο φάκελο Τεχνικής Προσφοράς.

Σε περίπτωση που το σύνολο ή μέρος των τεχνικών φυλλαδίων είναι δυνατό να συμπεριληφθούν σε CD, τότε δεν είναι αναγκαίο να υποβληθούν σε έντυπη μορφή στην Τεχνική Προσφορά. Είναι ιδιαίτερα επιθυμητό ο σφραγισμένος φάκελος Τεχνικής Προσφοράς να έχει διαστάσεις οι οποίες είναι διαχειρίσιμες από πλευράς φύλαξης και ανάγνωσης πχ. πλάτους 60 εκ. x 80 εκ.

2.3. Ένα σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος θα φέρει πλέον των ενδείξεων που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του παρόντος άρθρου και την ένδειξη «**3. Φάκελος Οικονομικής Προσφοράς**». Ο φάκελος της Οικονομικής Προσφοράς θα περιέχει:

- ένα (1) πρωτότυπο
- ένα (1) αντίγραφο
- δύο (2) πλήρη ηλεκτρονικά αρχεία σε μη επανεγγράψιμο μέσο (CD)

που θα περιλαμβάνονται στον σφραγισμένο φάκελο Οικονομικής Προσφοράς.

3. Το πρωτότυπο υπογράφεται σε όλες τις σελίδες αυτού, οι οποίες πρέπει να έχουν συνεχή αρίθμηση, από τον διαγωνιζόμενο ή από νόμιμα εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό του. Η βεβαίωση της ακρίβειας των αντιγράφων γίνεται με σχετική ενυπόγραφη δήλωση στην τελευταία σελίδα αυτών, του ιδίου προσώπου ή προσώπων που έχουν υπογράψει το πρωτότυπο της προσφοράς. Σε περίπτωση διαφορών μεταξύ πρωτοτύπου και αντιγράφου, υπερισχύει το πρωτότυπο της προσφοράς. Σε περίπτωση διαφορών μεταξύ έντυπης και ηλεκτρονικής μορφής της προσφοράς, υπερισχύει το πρωτότυπο σε έντυπη μορφή.

4. Τόσο στον φάκελο με την ένδειξη «Φάκελος Δικαιολογητικών Συμμετοχής», όσο και στον φάκελο με την ένδειξη «Φάκελος Τεχνικής Προσφοράς» δεν επιτρέπεται επί ποινή αποκλεισμού να περιέχονται με άμεσο ή έμμεσο τρόπο αναφορές σε οικονομικά στοιχεία και τιμές. Ακόμα και τα ηλεκτρονικά αντίγραφα της τεχνικής προσφοράς σε CD ROMs πρέπει να ελεγχθούν πριν παραδοθούν ώστε να μην υπάρχουν οποιεσδήποτε αναφορές σε τιμές ή/και οικονομικά στοιχεία που επισύρουν ποινή αποκλεισμού.
5. Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο της παραγράφου 1 του παρόντος άρθρου, τότε αυτά συσκευάζονται καταλλήλως και συνοδεύουν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.
6. Αντιπροσφορά ή τροποποίηση της προσφοράς ή πρόταση που κατά την κρίση της ΕΔΔ εξομοιώνεται με αντιπροσφορά είναι απαράδεκτη και δεν λαμβάνεται υπόψη.
7. Οι προσφορές δεν πρέπει να φέρουν ξυσίματα, σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες κλπ. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραφηθεί από τον «Ανάδοχο». Όλες οι διορθώσεις θα πρέπει να αναφέρονται ανακεφαλαιωτικά στην αρχή της προσφοράς. Η ΕΔΔ προσυπογράφει το ανακεφαλαιωτικό φύλλο με τις τυχόν διορθώσεις και τις αναφέρει στο συντασσόμενο πρακτικό, ώστε να αποδεικνύεται αδιαφιλονίκητα ότι προϋπήρχαν της στιγμής του κλεισίματος του διαγωνισμού.
8. Προσφορές, που κατά την κρίση της ΕΔΔ θα είναι ελλιπείς, υπό αίρεση ή θα συνδυάζονται με προϋποθέσεις άσχετες με τους σκοπούς του παρόντος διαγωνισμού, δε θα ληφθούν υπόψη. Σε περίπτωση που στο περιεχόμενο των προσφορών (εκτός των Τεχνικών Φυλλαδίων) χρησιμοποιούνται συντομογραφίες (abbreviations), για τη δήλωση τεχνικών ή άλλων εννοιών, είναι απαραίτητο για τους προσφέροντες όπως σε ιδιαίτερο πίνακα, συνοδευτικό των προσφορών, αναφέρουν τις συντομογραφίες αυτές με την εξήγηση της έννοιας τους.
9. Η συμμετοχή στο διαγωνισμό, συνεπάγεται αυτόματα και την πλήρη και ανεπιφύλακτη αποδοχή από το διαγωνιζόμενο όλων των όρων της προκήρυξης (τεχνικών, οικονομικών κτλ.). Προσφορά που περιλαμβάνει μη αποδοχή όρων της προκήρυξης ή απόκλιση από αυτούς αποκλείεται και δεν αξιολογείται από την ΕΔΔ .
10. Για την εύκολη σύγκριση των προσφορών πρέπει να τηρηθεί στη σύνταξη τους, η τάξη και η σειρά των όρων της προκήρυξης.
11. Οι απαντήσεις σε όλα τα ερωτήματα της προκήρυξης πρέπει να είναι σαφείς. Δεν επιτρέπονται ασαφείς απαντήσεις της μορφής «ελήφθη υπόψη» (NOTED), κλπ. Παραπομπές σε τεχνικά έντυπα ή εκδόσεις του Κατασκευαστικών Οίκων επιτρέπονται εφόσον προσαρτώνται στην προσφορά και εφόσον δίνεται ο συγκεκριμένος αριθμός παραγράφου και σελίδας. Προσφορά με, κατά την κρίση της ΕΔΔ, γενικές και ασαφείς απαντήσεις θα αποκλείεται από περαιτέρω αξιολόγηση.

12. Ο προσφέρων υποχρεούται να συμπληρώσει ο ίδιος, πέρα από τις κατά παράγραφο απαντήσεις, και τους σχετικούς συνοδευτικούς πίνακες και παραρτήματα της προκήρυξης, σύμφωνα με τις κατά περίπτωση οδηγίες.
13. Οι προσφορές υποβάλλονται στην Ελληνική Γλώσσα ή σε οποιαδήποτε άλλη γλώσσα της Ευρωπαϊκής Ένωσης συνοδευόμενες από επίσημη μετάφραση στην Ελληνική Γλώσσα. Σε περίπτωση διαφωνίας υπερισχύει η επίσημη μετάφραση στην Ελληνική Γλώσσα. Πιστοποιητικά αλλοδαπών αρχών γίνονται δεκτά, εφόσον συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην Ελληνική Γλώσσα. Όλα τα έγγραφα των προσφορών θα πρέπει να έχουν συνταχθεί ή να έχουν επίσημα μεταφραστεί στην Ελληνική Γλώσσα επί ποινή αποκλεισμού.
14. Γίνονται δεκτές προσφορές μόνο για το σύνολο του έργου. Δε γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες προσφορές που υποβάλλονται για μέρος του έργου.

### **ΑΡΘΡΟ 15. Εναλλακτικές Προσφορές**

1. Εναλλακτικές προσφορές δε γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
2. Εάν υποβληθούν τυχόν εναλλακτικές προτάσεις, δεν θα ληφθούν υπόψη. Ο διαγωνιζόμενος, ο οποίος θα υποβάλλει τέτοιας φύσης προτάσεις, δεν δικαιούται σε καμία περίπτωση να διαμαρτυρηθεί ή να επικαλεστεί λόγους προσφυγής, αν οι προτάσεις αυτές δε ληφθούν υπ' όψη κατά την αξιολόγηση των προσφορών.

### **ΑΡΘΡΟ 16. Ισχύς των Προσφορών**

1. Οι προσφορές στο σύνολό τους, ισχύουν και δεσμεύουν τους συμμετέχοντες για 120 ημέρες από την επόμενη μέρα της διενέργειας του διαγωνισμού, της προθεσμίας υπολογιζομένης σύμφωνα με τα οριζόμενα στον Κανονισμό 1182/71 (ΕΕ αρ. L. 124/8.6.1971). Προσφορά που ορίζει μικρότερο χρόνο ισχύος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
2. Αν προκύψει θέμα παράτασης της ισχύος των προσφορών, η Αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα να απευθύνει ερώτημα προς τους συμμετέχοντες διαγωνιζόμενους, αν αποδέχονται την παράταση για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα. Οι συμμετέχοντες οφείλουν να απαντήσουν μέσα σε πέντε (5) εργάσιμες ημέρες, θετικά ή αρνητικά. Σε περίπτωση που αυτοί δεν απαντήσουν σε (5) ημέρες η απάντηση θεωρείται θετική.
3. Η ανακοίνωση της κατακύρωσης του διαγωνισμού στον Ανάδοχο μπορεί να γίνει και μετά τη λήξη της ισχύος της προσφοράς, δεσμεύει όμως τον προσφέροντα μόνο εφόσον αυτός το αποδεχτεί. Σε περίπτωση άρνησης του επιλεγέντος η ανάθεση γίνεται στο δεύτερο κατά σειρά επιλογής, ο οποίος ερωτάται κατά τον ίδιο τρόπο, και ούτω καθεξής.
4. Κανένας από τους υποψηφίους Αναδόχους δεν έχει δικαίωμα να αποσύρει την προσφορά του ή μέρος της μετά την κατάθεσή της και ανεξάρτητα από την κατακύρωση. Σε περίπτωση που θα αποσυρθεί υπόκειται σε κυρώσεις και ειδικότερα:
  - Έκπτωση και απώλεια κάθε δικαιώματος για κατακύρωση.

- Κατάπτωση, μερική ή ολική κατά την κρίση της Αναθέτουσας Αρχής, της εγγύησης συμμετοχής χωρίς να απαιτείται άλλη διαδικασία ή δικαστική ενέργεια.

### **ΑΡΘΡΟ 17. Τιμές Προσφορών – Νόμισμα**

- Οι τιμές των προσφορών, θα εκφράζονται σε Ευρώ (€). Στις τιμές θα περιλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση (λειτουργικά έξοδα, μετακινήσεις, έξοδα διοίκησης, ταχυδρομικών αποστολών, τηλεπικοινωνιακά τέλη, κλπ.) εκτός από τον ΦΠΑ, ο οποίος βαρύνει την Αναθέτουσα Αρχή. Οι τιμές χωρίς ΦΠΑ θα είναι εκείνες που θα λαμβάνονται υπόψη για τη σύγκριση των προσφορών.
- Σε ιδιαίτερο πεδίο των ως άνω τιμών, οι διαγωνιζόμενοι θα καθορίζουν το ποσό και ποσοστό επί τοις εκατό, με το οποίο θα επιβαρύνουν αθροιστικά τις τιμές αυτές με τον Φ.Π.Α. Σε περίπτωση που αναφέρεται εσφαλμένος Φ.Π.Α. αυτός θα διορθώνεται από την επιτροπή αξιολόγησης.
- Σε οποιαδήποτε περίπτωση αν δεν αναγράφεται τιμή για εξοπλισμό, δραστηριότητα ή υπηρεσία που αναφέρεται στην προσφορά, θεωρείται από την Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης Προσφορών ότι προσφέρεται ΔΩΡΕΑΝ.
- Σε περίπτωση λογιστικής ασυμφωνίας μεταξύ της τιμής μονάδας και της συνολικής τιμής, υπερισχύει η τιμή μονάδας.
- Προσφορά που δε δίδει τιμή σε ΕΥΡΩ ή δίδει τιμή σε συνάλλαγμα ή με ρήτρα συναλλάγματος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
- Για την ανάλυση των τιμών της προσφοράς τους οι υποψήφιοι είναι υποχρεωμένοι να συμπληρώσουν τα υποδείγματα οικονομικών προσφορών της διακήρυξης.
- Οι τιμές των προσφορών δεν υπόκεινται σε μεταβολή κατά τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εκτέλεσης της σύμβασης. Ο υποψήφιος Ανάδοχος έχει μελετήσει και εκτιμήσει τις απαιτήσεις του έργου και τα οικονομικά μεγέθη που θα απαιτηθούν για την προμήθεια του εξοπλισμού, λογισμικού, για την ανάπτυξη των υπηρεσιών και την καλή εκτέλεση στην εργασίών. Εγγυάται επίσης για την ακρίβεια των επί μέρους στοιχείων του κόστους. Κατά συνέπεια ρητά συμφωνείται ότι καμία αξίωση για πρόσθετη χρηματοδότηση δεν θα μπορεί να προβληθεί από τον Ανάδοχο, ο οποίος δηλώνει ότι παραιτείται απ' όλα τα δικαιώματα που προκύπτουν από τα άρθρα 388, 696 και 697 του Αστικού Κώδικα. Σε περίπτωση που ζητηθεί παράταση της διάρκειας της προσφοράς, οι προμηθευτές δεν δικαιούνται, κατά την γνωστοποίηση της συγκατάθεσής τους, να υποβάλουν νέους πίνακες τιμών.
- Εφόσον από την Προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η Προσφορά απορρίπτεται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης Προσφορών.

## **ΑΡΘΡΟ 18. Τεχνική Προσφορά**

Οι τεχνικές προσφορές θα πρέπει να έχουν την εξής μορφή και περιεχόμενο:

### **Μέρος Α. Συνοπτική Περιγραφή**

Περιγραφή προσφερόμενης λύσης

Περιγράφεται συνολικά και συνοπτικά η προσφερόμενη λύση από τον προμηθευτή (να μην υπερβαίνει τις 20 σελίδες).

Πίνακας Προσφερόμενης προμήθειας (συμπληρώνεται ανάλογα από κάθε Αναθέτουσα Αρχή)

Καταγράφεται η προσφερόμενη προμήθεια από τον προμηθευτή σε μορφή πίνακα (ΠΠΕ) όπως στο Παράρτημα 1 «ΠΙΝΑΚΕΣ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ», που αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της παρούσης.

Η καταγραφή θα πρέπει γίνει:

- 1) Με την σαφή αναφορά της ποσότητας της προσφερόμενης προμήθειας (με την κατάλληλη μονάδα μέτρησης)
- 2) Με την αναφορά του κατασκευαστικού οίκου και κωδικού προϊόντος κάθε αντικειμένου όπου αυτό είναι δυνατό.
- 3) Με την προαιρετική αναφορά σχολίων (τυπικά έως 30 λέξεων) για την καλύτερη περιγραφή της προσφερόμενης προμήθειας ή υπηρεσίας

Η μη συμμόρφωση με τους όρους του σημείου 1 οδηγεί στην απόρριψη της προσφοράς.

### **Παρατηρήσεις:**

1. Στους πίνακες αυτούς, καταγράφεται η ζητούμενη από τον διαγωνισμό ποσότητα του κάθε τμήματος της προμήθειας
2. Στον πίνακα πρέπει να καταγράφονται όλα τα αντικείμενα / υπηρεσίες που αναφέρονται στους «Πίνακες Συμμόρφωσης». Είναι αποδεκτό (και επιθυμητό) τα αντικείμενα αυτά να αναλυθούν σε περισσότερες σειρές με επιμέρους αντικείμενα / υπηρεσίες αν αυτό είναι δυνατό (με επιμέρους κωδικούς κατασκευαστή).
3. Στην περίπτωση που δεν προσφέρεται κάποιο από τα αντικείμενα που αναφέρονται στους Πίνακες, π.χ. γιατί σύμφωνα με τον προμηθευτή η λειτουργικότητά τους καλύπτονται από άλλα αντικείμενα, θα αναγραφεί στην στήλη «ποσότητα» η τιμή «0» και θα γίνει σχετική διευκρίνιση .
4. Τονίζεται ιδιαίτερα ότι όλα τα επιμέρους στοιχεία (Υπο-Πίνακες) του Πίνακα αυτού θα πρέπει να περιέχονται και να είναι **ακριβώς ίδια** με τα στοιχεία (Υπο-Πίνακες) του αντίστοιχου πίνακα της «Οικονομικής Προσφοράς» (βλ. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 3. ΠΙΝΑΚΕΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ (ΠΟΠ), με τον οποίο πρέπει να είναι ακριβώς ίδιος με μόνη διαφορά την έλλειψη όλων των στοιχείων κόστους.

### **Μέρος Β. Προσφερόμενος Εξοπλισμός & Υπηρεσίες**

Πίνακες τεχνικών χαρακτηριστικών και συμμόρφωσης (ΠΤΧ) και (ΠΣ)

Για να τεκμηριωθεί η συμφωνία με τις προδιαγραφές του έργου θα πρέπει να συμπληρωθούν οι πίνακες (ΠΤΧ) και (ΠΣ) στο Παράρτημα 1, «ΠΙΝΑΚΕΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ».

Στην στήλη «Απάντηση Προμηθευτή» εάν δεν ζητείται περιγραφή χαρακτηριστικών, θα καταγραφεί «ΝΑΙ», «ΟΧΙ», ή «ΥΠΕΡ» (αντιστοιχώντας σε κάλυψη, μη κάλυψη, και υπερκάλυψη), και στην στήλη «Παραπομπές» θα καταγραφεί η σαφής παραπομπή σε αντίστοιχο τεχνικό φυλλάδιο του κατασκευαστή ή αναλυτική τεχνική περιγραφή της προμήθειας ή του τρόπου διασύνδεσης και λειτουργίας, ή αναφορές μεθοδολογίας εγκατάστασης, υποστήριξης και εκπαίδευσης κλπ. που θα παρατεθούν στο παράρτημα.

Είναι υποχρεωτική η πληρέστερη συμπλήρωση και οι παραπομπές να είναι συγκεκριμένες, π.χ. «Τεχνικό Φυλλάδιο 3, Σελ. 4 Παράγραφος 4», κλπ.

Η Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού (ΕΔΔ) θα αξιολογήσει κατά την κρίση της τα παρεχόμενα από τους προμηθευτές στοιχεία κατά την διαδικασία τεχνικής αξιολόγησης της προσφερόμενης προμήθειας.

Παράρτημα με Τεχνικά φυλλάδια και Αναφορές.

Στο παράρτημα αυτό περιλαμβάνονται όλες οι αναλυτικές πληροφορίες που αφορούν την υλοποίηση του έργου σε μορφή αυτόνομων τευχών για κάθε επιμέρους αντικείμενο (ή και παρεχόμενη υπηρεσία) του διαγωνισμού.

Το παράρτημα αποτελείται από αριθμημένα Τεχνικά Φυλλάδια κατασκευαστών, ή αναλυτικές τεχνικές περιγραφές της προμήθειας ή του τρόπου διασύνδεσης και λειτουργίας ή αναφορές μεθοδολογίας εγκατάστασης, υποστήριξης και εκπαίδευσης κλπ. που κατά την κρίση του προμηθευτή τεκμηριώνουν τα στοιχεία του πίνακα συμμόρφωσης.

Τα Τεχνικά Φυλλάδια κατασκευαστών είναι προτιμητέο να έχουν συνταχθεί ή μεταφραστεί στην ελληνική γλώσσα, χωρίς να απαιτείται επικυρωμένη ελληνική μετάφραση. Σε αντίθετη περίπτωση είναι επιθυμητό να υποβάλλονται στην αγγλική γλώσσα, ή άλλως στη γλώσσα προέλευσής τους.

Στην αρχή του παραρτήματος καταγράφεται αναλυτικός πίνακας των περιεχόμενων φυλλαδίων, τευχών που περιλαμβάνονται καθώς και η αρίθμηση τους.

### **Μέρος Γ. Σχήμα διοίκησης και υλοποίησης έργου – Ομάδα Έργου**

Περιγραφή της οργανωτικής δομής διοίκησης και υλοποίησης του έργου.

Στην περίπτωση Ένωσης θα πρέπει να δοθεί η προτεινόμενη συνολική οργανωτική δομή, λαμβάνοντας υπόψη τις απαιτήσεις του έργου στο σύνολό του και την επί μέρους Οργανωτική δομή που προτείνει το κάθε μέλος της Ένωσης.



Ο υποψήφιος Ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλει ολοκληρωμένη πρόταση για το σχήμα διοίκησης και υλοποίησης του έργου περιγράφοντας με σαφήνεια την οργάνωση και το προσωπικό που θα διαθέσει, με αναλυτική αναφορά του αντικείμενου και του χρόνου απασχόλησης τους στο έργο.

Μεταξύ άλλων, ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει:

1. Να δώσει αναλυτική περιγραφή της δομής και οργάνωσης της ομάδας των στελεχών που θα εμπλακούν στο έργο.
2. Να υποβάλει αναλυτικό χρονοδιάγραμμα εκτέλεσης του έργου, σύμφωνα και με τους πίνακες συμμόρφωσης τεχνικών προδιαγραφών και τις Φάσεις Υλοποίησης του Έργου.

Ο προσφέρων θα πρέπει να καθορίσει την Ομάδα Έργου, τα μέλη της οποίας θα πρέπει να διαθέτουν εξειδικευμένη γνώση και ικανότητες για την εκτέλεση παρόμοιων έργων / υπηρεσιών στα αντικείμενα του έργου.

Επίσης, ο προσφέρων θα πρέπει να υποβάλει τα βιογραφικά σημειώματα των στελεχών που συνδέονται με το έργο στα οποία θα αποτυπώνονται τα κύρια χαρακτηριστικά των επαγγελματικών δραστηριοτήτων τους, θα προκύπτει σαφώς η εξειδικευμένη τους γνώση ως προς την υλοποίηση του υπό ανάθεση έργου και θα αναδεικνύεται η σχετική αποτελεσματικότητα και αποδοτικότητά τους.

Οποιαδήποτε αλλαγή στην ομάδα έργου του αναδόχου θα τελεί υπό την έγκριση της αρμόδιας Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής του έργου.

Σημαντικά στελέχη θεωρούνται ο Υπεύθυνος Έργου και η ομάδα τεχνικών που θα ασχοληθούν με την υλοποίηση του έργου. Θα πρέπει να οριστεί από την πλευρά του Αναδόχου ο Υπεύθυνος Έργου, ο οποίος θα συνεργάζεται με την Επιτροπή Παρακολούθησης – Παραλαβής του Έργου (ΕΠΠΕ), για τον καθορισμό προτεραιοτήτων και τη διατύπωση των απαιτήσεων κατά την εξέλιξη του έργου, καθώς και την υποβολή λεπτομερών χρονοδιαγραμμάτων μαζί με εκτιμήσεις του κόστους των επί μέρους ενεργειών. Ο Υπεύθυνος Έργου θα αναλάβει επίσης την απευθείας επικοινωνία με την Αναθέτουσα Αρχή, το συντονισμό των εργασιών και τη διευθέτηση ζητημάτων, που άπτονται της παρακολούθησης, παραλαβής και αποπληρωμών του έργου όπως (εκθέσεις προόδου, πληρωμές, έλεγχο ποιότητας, συντονισμό των εταίρων σε περίπτωση κοινοπραξίας / ένωσης κλπ.).

Εάν ο Υπεύθυνος Έργου, τα μέλη της Ομάδας Έργου ή οι εξειδικευμένοι συνεργάτες του υποψηφίου αναδόχου δεν είναι μόνιμα στελέχη του προσφέροντος, υποβάλλεται από έναν έκαστο εξ' αυτών, υπεύθυνη δήλωση ότι υπάρχει σχετική συμφωνία συνεργασίας για όλη την προβλεπόμενη διάρκεια του παρόντος έργου και ότι αποδέχεται τους όρους του παρόντος διαγωνισμού. Αντικατάσταση του Υπευθύνου, των μελών της Ομάδας Έργου ή των εξειδικευμένων συνεργατών κατά την διάρκεια της σύμβασης μπορεί να γίνει μόνο μετά από έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής. Ο Υπεύθυνος του έργου δηλώνει ότι σε περίπτωση αποχώρησής του από την εταιρεία ή λύσης της συνεργασίας του οφείλει να ενημερώσει τον ανάδοχο και την Αναθέτουσα Αρχή τουλάχιστον 35 ημέρες πριν. Στο διάστημα αυτό παρέχει κανονικά τις υπηρεσίες του, ο δε Ανάδοχος υποχρεούται να τον αντικαταστήσει με άλλο στέλεχος αντιστοίχων ικανοτήτων και γνώσεων, μετά από τη σύμφωνη γνώμη της Αναθέτουσας Αρχής.

Σε περίπτωση μη συμμορφώσεως του Αναδόχου, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να λύσει αζημιώς για αυτήν την σύμβαση, επιφυλαττομένων των αξιώσεων αποζημιώσεως της έναντι του Αναδόχου. Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να ζητήσει από τον Ανάδοχο την αντικατάσταση στελέχους εμπλεκόμενου στην εκτέλεση του Έργου που κατά την βάσιμη και αιτιολογημένη κρίση της, δεν ανταποκρίνεται στις απαιτήσεις του Έργου, ο δε Ανάδοχος υποχρεούται στην περίπτωση αυτή να ανταποκριθεί στην απαίτηση της Αναθέτουσας Αρχής, σε εύλογο χρονικό διάστημα (έως 20 ημέρες) που θα συμφωνηθεί από, κοινού, ότι απαιτείται για την εξεύρεση αντικαταστάτη.

Ο υποψήφιος Ανάδοχος θα συμπληρώσει τον Πίνακα που ακολουθεί και στον οποίο θα δίνονται αναλυτικά στοιχεία απασχόλησης καθενός από τα προτεινόμενα στελέχη της Ομάδας Έργου και εξειδικευμένων συνεργατών/ συμβούλων. Στον εν λόγω Πίνακα θα πρέπει να γίνεται σαφής η ομάδα στελεχών που θα απασχοληθεί για την παραγωγή των επί μέρους παραδοτέων αντικειμένων ή πακέτων εργασιών του έργου. Για το λόγο αυτό θα ήταν σκόπιμη η παρουσίαση διακριτών πινάκων για επί μέρους παραδοτέα ή πακέτα εργασιών που ο υποψήφιος ανάδοχος κρίνει αναγκαία.

ΠΙΝΑΚΑΣ: ΑΝΑΛΥΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΟΜΑΔΑΣ ΕΡΓΟΥ & ΟΜΑΔΑΣ ΣΥΜΒΟΥΛΩΝ			
Εταιρεία :			
Στέλεχος	Θέση Ομάδα	στην Καθήκοντα	Ανθρωπομήνες απασχόλησης στο έργο

όπου:

Στη στήλη "Στέλεχος" συμπληρώνεται το ονοματεπώνυμο καθενός προτεινόμενου στελέχους της ομάδας έργου.

Στη στήλη "Θέση στην Ομάδα " συμπληρώνεται ο ρόλος του στελέχους, σύμφωνα με την προτεινόμενη οργάνωση της Ομάδας.

Στη στήλη "Καθήκοντα" αναφέρονται οι εργασίες που πρόκειται να αναλάβει κάθε στέλεχος της ομάδας έργου και της ομάδας συμβούλων κατ' αντιστοιχία με την πρόταση προσέγγισης του θέματος.

Τα μέλη της Ομάδας Έργου επί ποινή αποκλεισμού δεν επιτρέπεται να συμμετέχουν σε παραπάνω από ένα υποψήφιο σχήμα.

Σε περίπτωση που ο Προσφέρων προτίθεται να χρησιμοποιήσει τρίτους (υπεργολάβους) για την υλοποίηση μέρους των προσφερόμενων υπηρεσιών, Υπεύθυνη Δήλωση των νομίμων εκπροσώπων των υπεργολάβων, ότι αποδέχονται την εκτέλεση των υπηρεσιών σε περίπτωση κατακύρωσης των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού στον Προσφέροντα υπέρ του οποίου εκδίδουν την υπεύθυνη δήλωση καθώς και υπεύθυνη δήλωση του εκπροσώπου του Προσφέροντος περί του τμήματος του έργου που θα αναθέσει στον συγκεκριμένο υπεργολάβο.

Το Σχήμα διοίκησης και υλοποίησης του έργου – Ομάδα Έργου αφορούν σε στοιχεία που αξιολογούνται στη Τεχνική προσφορά και ως εκ τούτου πρέπει να περιληφθούν σε αυτήν, όπως αναφέρεται ρητώς στο άρθρο 11.2.

### **ΑΡΘΡΟ 19. Οικονομική Προσφορά**

- 1.** Για κάθε επιμέρους προϊόν (υλικό – λογισμικό) και υπηρεσία πρέπει να δοθεί τμηματική προσφορά με την αναφορά ξεχωριστής τιμής. Αυτό ισχύει και στην περίπτωση που το κόστος του προϊόντος ή υπηρεσίας είναι μηδενικό - αυτό και πάλι αναγράφεται στην προσφορά.
- 2.** Τυχόν εκπτώσεις θα πρέπει να έχουν υπολογιστεί κατά είδος, και το τελικό ποσό (στήλη 6) για κάθε αντικείμενο να είναι αυτό που θα αναγραφεί στην οικονομική προσφορά.
- 3.** Η οικονομική προσφορά θα πρέπει να έχει την μορφή του πίνακα (ΠΟΠ) στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 3. ΠΙΝΑΚΕΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ (ΠΟΠ). Ο προμηθευτής μπορεί μόνο να προσθέσει επιπλέον σειρές για να αναλύσει καλύτερα της προσφερόμενη προμήθεια
- 4.** Ο πίνακας αυτός θα πρέπει να είναι ακριβώς ο ίδιος πίνακας με τον Πίνακα στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1. ΠΙΝΑΚΕΣ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ (ΠΠΕ) με μόνη διαφορά τις επιπλέον στήλες και γραμμές για την αναγραφή των οικονομικών στοιχείων.
- 5.** Οι προμηθευτές υποχρεούνται να ακολουθήσουν τους ίδιους κωδικούς και τις περιγραφές προϊόντων της προσφορά τους, στην σύμβαση, στην διακίνηση και στην τιμολόγηση.
- 6.** Οικονομικές προσφορές με συνολική τιμή προσφοράς πάνω από τον συνολικό προϋπολογισμό του έργου, απορρίπτονται.

- 7.** Οικονομικές προσφορές με κόστος προσφερόμενου εξοπλισμού μεγαλύτερο του 15% του συνολικού προϋπολογισμού του έργου, απορρίπτονται.
- 8.** Οικονομικές προσφορές με κόστος για τις δράσεις προβολής και δημοσιότητας του έργου μεγαλύτερο του 16% του συνολικού προϋπολογισμού του έργου, απορρίπτονται.
- 9.** Σε περίπτωση που διαπιστωθεί ουσιώδης απόκλιση μεταξύ των στοιχείων της Τεχνικής και Οικονομικής Προσφοράς, π.χ. ασυμφωνία της προσφερόμενης προμήθειας μεταξύ Τεχνικής και Οικονομικής Προσφοράς, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
- 10.** Η μη συμμόρφωση με τις ως άνω παραγράφους 1-7 του παρόντος άρθρου επιφέρει την ποινή του αποκλεισμού.

### **ΑΡΘΡΟ 20. Αξιολόγηση Προσφορών**

1. Η αξιολόγηση θα γίνει από την ΕΔΔ με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Για την επιλογή της συμφερότερης από οικονομική άποψη προσφοράς η ΕΔΔ θα ακολουθήσει τη διαδικασία και τα βήματα που περιγράφονται στο **ΑΡΘΡΟ 21. Διαδικασία Διενέργειας του Διαγωνισμού**.

2. Συνοπτικά η διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών για τη Σύναψη της Σύμβασης περιλαμβάνει τα ακόλουθα στάδια:

- Έλεγχος Κριτηρίων Ποιοτικής Επιλογής, που βασίζεται στο περιεχόμενο του φακέλου «Φάκελος Δικαιολογητικών Συμμετοχής».
- Αξιολόγηση Τεχνικής Προσφοράς, που βασίζεται στο περιεχόμενο του φακέλου «Φάκελος Τεχνικής Προσφοράς».
- Αξιολόγηση Οικονομικής Προσφοράς, που βασίζεται στο περιεχόμενο του φακέλου «Φάκελος Οικονομικής Προσφοράς».
- Τελική Αξιολόγηση.

Σε κάθε ένα από τα ανωτέρω στάδια, η ΕΔΔ συντάσσει πρακτικό, με το οποίο εισηγείται στην Αναθέτουσα Αρχή την αποδοχή ή την αιτιολογημένη απόρριψη των προσφορών. Η απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής κοινοποιείται στους συμμετέχοντες με τηλεομοιοτυπία (fax).

### **20.Α Έλεγχος Κριτηρίων Ποιοτικής Επιλογής**

#### **20.Α.1 Έλεγχος πληρότητας δικαιολογητικών συμμετοχής**

Αποκλείονται από τον διαγωνισμό όσοι δεν προσκομίσουν συμπληρωμένα τα δικαιολογητικά που περιγράφονται στο άρθρο 13 της παρούσας προκήρυξης.

Σε περίπτωση υποβολής κοινής προσφοράς, οι παραπάνω λόγοι αποκλεισμού ισχύουν για καθέναν από τους συμμετέχοντες στην κοινή προσφορά, τηρουμένων των αναφερομένων περί Ενώσεων/Κοινοπραξιών στο άρθρο 13 της παρούσας. Εάν συντρέχει λόγος αποκλεισμού και για έναν μόνο συμμετέχοντα σε κοινή προσφορά, η υποβληθείσα κοινή προσφορά αποκλείεται από το διαγωνισμό, τηρουμένων των αναφερομένων περί Ενώσεων/Κοινοπραξιών στο άρθρο 13 της παρούσας.

Αξιολόγηση των ελαχίστων προϋποθέσεων συμμετοχής, σύμφωνα με την παράγραφο 20.Α.2 του παρόντος άρθρου, γίνεται μόνο για τις προσφορές που μετά τη διαδικασία ελέγχου των δικαιολογητικών συμμετοχής (20.Α.1) κριθούν ότι πληρούν τις τεθείσες προϋποθέσεις.

## **20.A.2 Έλεγχος και αξιολόγηση ελαχίστων προϋποθέσεων συμμετοχής**

Προϋπόθεση ποιοτικής επιλογής των υποψηφίων αναδόχων είναι, πέραν της ύπαρξης των παραπάνω προβλεπόμενων δικαιολογητικών και η πλήρωση των κριτηρίων του ΑΡΘΡΟΥ 13 Σημειώνεται ότι το αποτέλεσμα του ελέγχου των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής (παράγραφος 21.A) είναι αποτέλεσμα ελέγχου κριτηρίων ελαχίστων προϋποθέσεων συμμετοχής στο διαγωνισμό και ως εκ τούτου, κατά τον έλεγχο αυτό, μια προσφορά κρίνεται από την ΕΔΔ ως αποδεκτή ή όχι για την περαιτέρω αξιολόγησή της.

## **20.B Αξιολόγηση Τεχνικής Προσφοράς - Κριτήρια**

Η αξιολόγηση της Τεχνικής Προσφοράς γίνεται μόνο για τις προσφορές που εκπληρώνουν τα παραπάνω κριτήρια (20.A).

Κατά την διάρκεια της αξιολόγησης των τεχνικών προσφορών, όλοι οι διαγωνιζόμενοι, εκτός εκείνων που τυχόν έχουν αποκλεισθεί με βάση την παράγραφο 20.A, δύναται να κληθούν για μία παρουσίαση / συνέντευξη. Ο διαγωνιζόμενος θα πρέπει να αντιπροσωπεύεται από τον Υπεύθυνο Έργου, συνοδευόμενο από το πολύ δύο άτομα που συμμετείχαν στην προετοιμασία της προσφοράς και το πολύ τρία άτομα που θα αναλάβουν κύριους ρόλους σε περίπτωση που το έργο κατακυρωθεί στον διαγωνιζόμενο.

Κατά τη διάρκεια της παρουσίασης ο διαγωνιζόμενος θα κληθεί να εξηγήσει ή να σχολιάσει την προσφορά του, σύμφωνα με πρόγραμμα που θα ανακοινωθεί σε όλους τους υποψηφίους. Σε καμία περίπτωση στην συνάντηση αυτή δεν θα πρέπει να γίνει αναφορά στην οικονομική προσφορά του. Η Αναθέτουσα Αρχή θα ενημερώσει τους διαγωνιζόμενους ως προς τον τόπο και χρόνο των παρουσιάσεων, μία εβδομάδα νωρίτερα.

Τα Κριτήρια Αξιολόγησης των Τεχνικών Προσφορών περιλαμβάνουν τις ακόλουθες δύο Ομάδες, με τους αντίστοιχους συντελεστές βαρύτητας των Ομάδων:

### **20.B.1 Ομάδα Α: Κριτήρια κάλυψης των ειδικών απαιτήσεων του έργου με συντελεστή βαρύτητας 70%.**

Θα εξετασθούν:

- Κατανόηση και αξιολόγηση των στόχων και ιδιαιτεροτήτων του έργου,
- Περιγραφή και οργάνωση του έργου και των παραδοτέων σε επιμέρους δραστηριότητες
- Συμφωνία της προσφερόμενης προμήθειας με τα τεχνικά χαρακτηριστικά και τις προδιαγραφές του διαγωνισμού.
- Πληρότητα και σαφήνεια των τεχνικών και τεχνολογικών προτάσεων των διαγωνιζόμενων για τη φάση υλοποίησης.
- Μεθοδολογία ελέγχου αποτελεσματικότητας, και σχέδιο εξασφάλισης ποιότητας του έργου

**20.B.2 Ομάδα Β: Τεχνική Υποστήριξη-Χρονοδιάγραμμα-Εγγύηση καλής λειτουργίας με συντελεστή βαρύτητας 30%.**

- Μεθοδολογία παρεχόμενων υπηρεσιών εγκατάστασης και ορθής συγκρότησης της προμήθειας.
- Προτεινόμενο χρονοδιάγραμμα υλοποίησης και παράδοσης του έργου.
- Παρεχόμενη εγγύηση καλής λειτουργίας πέραν της ζητούμενης ως υποχρεωτικής.
- Δομή – σύνθεση σχήματος διοίκησης του έργου σε σχέση με απαιτήσεις έργου, οργανόγραμμα, οργάνωση και λειτουργία, τρόπος συνεργασίας, ροή εργασιών.

Τα σχετικά κριτήρια αξιολόγησης αποτυπώνονται στον κατωτέρω πίνακα.

Οι υποψήφιοι – και συγκεκριμένα τα στελέχη που συμμετέχουν στην Ομάδα Έργου – δύνανται να κληθούν από την Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού σε συνέντευξη, ενώπιον της οποίας θα αναλύσουν προφορικά την προσφορά τους και θα απαντήσουν σε τυχόν ερωτήσεις των μελών της.

<b>A/A</b>	<b>ΚΡΙΤΗΡΙΑ</b>	<b>ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΕΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ</b>
	<b>ΟΜΑΔΑ Α</b>	<b>(σ1) 70%</b>
1	Κατανόηση και αξιολόγηση των στόχων και ιδιαιτεροτήτων του έργου λαμβάνοντας υπόψη το σύνολο της προσφοράς, τη δυνατότητα ορθής εγκατάστασης και συγκρότησης της προμήθειας. Περιγραφή και οργάνωση του έργου και των επιμέρους φάσεων υλοποίησης.	10%
2	Συμφωνία της προσφερόμενης προμήθειας με τα τεχνικά χαρακτηριστικά και τις προδιαγραφές του διαγωνισμού. Πληρότητα και σαφήνεια των τεχνικών και τεχνολογικών προτάσεων των διαγωνιζόμενων για τη φάση υλοποίησης.	70%
3	Μεθοδολογία ελέγχου αποτελεσματικότητας, και σχέδιο εξασφάλισης ποιότητας του έργου	20%
	<b>ΟΜΑΔΑ Β</b>	<b>(σ2) 30%</b>
1	Μεθοδολογία παρεχόμενων υπηρεσιών εγκατάστασης και ορθής συγκρότησης της προμήθειας. Προτεινόμενο χρονοδιάγραμμα υλοποίησης και παράδοσης του έργου. Παρεχόμενη εγγύηση καλής λειτουργίας πέραν της ζητούμενης ως υποχρεωτικής.	60%

2	Δομή – σύνθεση σχήματος διοίκησης του έργου σε σχέση με απαιτήσεις έργου, οργανόγραμμα, οργάνωση και λειτουργία, τρόπος συνεργασίας, ροή εργασιών.	40%
---	--	-----

Προσφορές που κατά την κρίση της ΕΔΔ είναι αόριστες και ανεπίδεκτες εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση ή παρουσιάζουν ουσιώδη απόκλιση από όρους της προκήρυξης απορρίπτονται ως απαράδεκτες από την ΕΔΔ.

#### **20.Β.4 Βαθμολογία και κατάταξη Τεχνικών Προσφορών**

Κατά το στάδιο της Αξιολόγησης της Τεχνικής Προσφοράς, υπολογίζεται η συνολική βαθμολογία των προσφορών και πραγματοποιείται η κατάταξή τους κατά φθίνουσα τάξη με βάση τον παρακάτω τύπο:

$$T_j = [ \sigma_1 \times A_j + \sigma_2 \times B_j ]$$

όπου:

$T_j$ : η βαθμολογία Τεχνικής Προσφοράς της πρότασης  $j$

$A_j, B_j$ : η βαθμολογία των επιμέρους Ομάδων Κριτηρίων  $A$ , και  $B$  για την πρόταση  $j$  που προκύπτει ως εξής:

$$A_j = [(A_{j1} \times 0,1) + (A_{j2} \times 0,7) + (A_{j3} \times 0,2)]$$

$$B_j = [(B_{j1} \times 0,1) + (B_{j2} \times 0,1) + (B_{j3} \times 0,1)]$$

$\sigma_1, \sigma_2$ : οι συντελεστές βαρύτητας των Ομάδων Κριτηρίων  $A$ , και  $B$  αντίστοιχα

$A_{j1,2,3}, B_{j1,2,3}$ : οι βαθμοί των επιμέρους Υποκριτηρίων  $A$  και  $B$  για την πρόταση  $j$

Οι βαθμοί των κριτηρίων  $A_{j1,2,3}$  και  $B_{j1,2,3}$  για τις περιπτώσεις που καλύπτονται ακριβώς οι τεχνικές προδιαγραφές θα είναι 100. Ο βαθμός θα αυξάνεται μέχρι 120 για τις περιπτώσεις που υπερκαλύπτονται οι τεχνικές προδιαγραφές. Η επαύξηση αυτή θα συναρτάται με το ύψος της οικονομικής αποτιμώσεως-αντικειμένου της υπερκαλύψεως.

#### **20.Γ Αξιολόγηση οικονομικής προσφοράς**

20.Γ.1. Η αξιολόγηση βασίζεται στο φάκελο «Φάκελος Οικονομικής Προσφοράς» κάθε προσφοράς. Ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να είναι σε θέση να τεκμηριώσει την Οικονομική του Προσφορά, βασιζόμενος στα στοιχεία της Τεχνικής του Προσφοράς.

Σε διαφορετική περίπτωση, η Επιτροπή Αξιολόγησης δύναται να θεωρήσει ότι η προσφορά είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτιμώσεως, και να την απορρίψει στο σύνολό της.



20.Γ.2. Σε περίπτωση που η τιμή μιας οικονομικής προσφοράς κρίνεται από την Επιτροπή ασυνήθιστα χαμηλή (πλέον του 15%), σε σχέση με το αντικείμενό της, η ΕΔΔ θα ζητήσει γραπτώς από τον υποψήφιο Ανάδοχο διευκρινήσεις για την τεκμηρίωση του εύλογου ή μη των προσφερόμενων τιμών, οι δε συμμετέχοντες υποχρεούνται να παρέχουν αυτές. Μετά την εξέταση των υποβληθέντων διευκρινήσεων, η ΕΔΔ εισηγείται με πρακτικό στην Αναθέτουσα Αρχή την αποδοχή ή αιτιολογημένη απόρριψη της προσφοράς αυτής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 55 της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ.

#### **20.Δ. Τελική Κατάταξη**

Η τελική κατάταξη των διαγωνιζόμενων και η ανάδειξη του πρώτου υποψηφίου Αναδόχου θα προκύψει με βάση τα αποτελέσματα αξιολόγησης της Τεχνικής και Οικονομικής προσφοράς τους και θα αφορά την πλέον συμφέρουσα από τεchnο-οικονομική άποψη προσφορά.

Πλέον συμφέρουσα από τεchnο-οικονομική άποψη προσφορά θα είναι εκείνη που παρουσιάζει την μεγαλύτερη τιμή του  $\Lambda_j$  όπου

$$\Lambda_j = 0.80 \times T_j / T_{\max} + 0.20 \times K_{\min} / K_j$$

Όπου:  $T_{\max}$  η μέγιστη σταθμισμένη βαθμολογία των τεχνικών προσφορών και  $K_{\min}$  η ελάχιστη προσφερόμενη τιμή χωρίς Φ.Π.Α.

Σημείωση: Για λόγους διευκόλυνσης της σύγκρισης οι τιμές του  $\Lambda_j$  θα αναχθούν στην κλίμακα του 100, όπου στην τιμή 100 αντιστοιχεί η πλέον συμφέρουσα προσφορά.

**ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ –  
ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ – ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ**

**ΑΡΘΡΟ 21. Διαδικασία Διενέργειας του Διαγωνισμού**

1. Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται από την Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού (ΕΔΔ) στις **.../.../2012** και ώρα **11:00 π.μ.** στο Τμήμα Σχεδιασμού Περιφερειακής Πολιτικής της Διεύθυνσης Αναπτυξιακού Προγραμματισμού της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας, Ν.Ε.Ο. Πατρών - Αθηνών 32, Τ.Κ. 26441, Πάτρα. Κατά την αποσφράγιση δύνανται να παρίστανται οι υποψήφιοι που υπέβαλαν προσφορά ή οι νομίμως εξουσιοδοτημένου αντιπρόσωποί τους.
2. Αποσφραγίζεται ο ενιαίος φάκελος καθώς και ο φάκελος των δικαιολογητικών και της τεχνικής προσφοράς, μονογράφονται δε και σφραγίζονται από την ΕΔΔ όλα τα πρωτότυπα δικαιολογητικά και λοιπά στοιχεία κατά φύλλο καθώς και τα φύλλα της τεχνικής προσφοράς. Ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζεται, αλλά μονογράφεται και σφραγίζεται από την ΕΔΔ. Ειδικότερα, οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών τοποθετούνται σε ένα νέο φάκελο ο οποίος επίσης σφραγίζεται και υπογράφεται από την ΕΔΔ και φυλάσσεται. Η Αναθέτουσα Αρχή μεριμνά ώστε η φύλαξη των φακέλων οικονομικής προσφοράς να γίνεται κατά τρόπο ώστε να διαφυλάσσεται το απόρρητο των προσφορών εν αναμονή της αξιολόγησής τους.
3. Η ΕΔΔ προβαίνει στον έλεγχο ικανοποίησης των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής εφαρμόζοντας όσα αναλυτικά περιγράφονται στην παράγραφο **20.Α. Έλεγχος Κριτηρίων Ποιοτικής Επιλογής** του **ΑΡΘΡΟ 20. Στάδια Αξιολόγησης Προσφορών** και εισηγείται στο αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής, ποιες προσφορές εκπληρώνουν τα κριτήρια 20.Α και προωθούνται στο επόμενο στάδιο αξιολόγησης και ποιες δεν έγιναν αποδεκτές. Το αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής αποφαινεται σχετικά, και με μέριμνά του γνωστοποιείται στους διαγωνιζομένους η απόφασή του.
4. Μετά την παραπάνω διαδικασία, οι φάκελοι της Τεχνικής και Οικονομικής Προσφοράς για όσες προσφορές δεν έγιναν αποδεκτές επιστρέφονται.
5. Στην συνέχεια η ΕΔΔ αξιολογεί τις τεχνικές προσφορές των υποψηφίων που έγιναν αποδεκτοί εφαρμόζοντας όσα αναλυτικά περιγράφονται στην παράγραφο **20.Β. Αξιολόγηση Τεχνικής Προσφοράς – Κριτήρια** του **ΑΡΘΡΟΥ 20. Στάδια Αξιολόγησης Προσφορών** και εισηγείται στο αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής, το οποίο αποφαινεται σχετικά, και με μέριμνά του γνωστοποιείται στους διαγωνιζομένους η απόφασή του, καθώς και ο τόπος, ώρα και ημερομηνία της αποσφράγισης των οικονομικών προσφορών για τους διαγωνιζομένους των οποίων η τεχνική προσφορά έχει γίνει αποδεκτή.
6. Μετά την παραπάνω διαδικασία, οι σφραγισμένοι φάκελοι της οικονομικής Προσφοράς επαναφέρονται -για όσες προσφορές έγιναν αποδεκτές- στην ΕΔΔ για την αποσφράγισή τους, σύμφωνα με τη σχετική απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής. Όσες δεν κρίθηκαν τεχνικά αποδεκτές δεν αποσφραγίζονται αλλά επιστρέφονται.

- 7.** Κατά την αποσφράγιση του φακέλου της οικονομικής προσφοράς, μονογράφονται και σφραγίζονται από την ΕΔΔ όλα τα πρωτότυπα στοιχεία της κατά φύλλο ή γίνεται διάτρηση αυτών με ειδική διατρητική μηχανή της Αναθέτουσας Αρχής. Στην συνέχεια ελέγχονται οι οικονομικές προσφορές ως προς την σύνταξή τους σύμφωνα με τους όρους της διακήρυξης και μόνον για τις αποδεκτές οικονομικές προσφορές εφαρμόζονται όσα αναλυτικά περιγράφονται στην παράγραφο 21.Γ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ του **ΑΡΘΡΟΥ 20. Στάδια Αξιολόγησης Προσφορών** για τον υπολογισμό του κόστους αξιολόγησης.
- 8.** Μετά το πέρας και της οικονομικής αξιολόγησης και για τις αποδεκτές τεχνικά και οικονομικά προσφορές, η ΕΔΔ συντάσσει τον Πίνακα Τελικής Κατάταξης των προσφορών εφαρμόζοντας όσα αναλυτικά περιγράφονται στην παράγραφο **20.Γ. Τελική Κατάταξη του ΑΡΘΡΟΥ 20. Στάδια Αξιολόγησης Προσφορών** και εισηγείται σχετικά στο αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής, το οποίο αποφαινεται σχετικά, και με μέριμνά του γνωστοποιείται στους διαγωνιζομένους το αποτέλεσμα του διαγωνισμού. Στον υποψήφιο Ανάδοχο με την συμφερότερη προσφορά αποστέλλεται έγγραφη ανακοίνωση της κατακύρωσης του διαγωνισμού από το αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής.
- 9.** Τεχνική προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση, απορρίπτεται
- 10.** Τεχνικές Προσφορές που παρουσιάζουν ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης, απορρίπτονται. Αντίθετα, δεν απορρίπτονται προσφορές εάν οι παρουσιαζόμενες αποκλίσεις κρίνονται ως επουσιώδεις, οπότε και θεωρούνται τεχνικά αποδεκτές.
- 11.** Αποκλίσεις από τους όρους της διακήρυξης ή από σημεία των τεχνικών προδιαγραφών που έχουν χαρακτηριστεί στη διακήρυξη ως απαράβατοι όροι είναι οπωσδήποτε ουσιώδεις και συνεπάγονται την απόρριψη των προσφορών.

## **ΑΡΘΡΟ 22. Διοικητικές Προσφυγές - Ενστάσεις**

Για τις ενστάσεις εφαρμόζεται αναλογικά τα οριζόμενα στο άρθρο 15 του Π.Δ. 118/07. Επί των ενστάσεων γνωμοδοτεί η Επιτροπή Αξιολόγησης Ενστάσεων και αποφασίζει το αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής. Ενστάσεις για οποιοδήποτε άλλο, εκτός των αναφερομένων στο άρθρο 15 του Π.Δ. 118/07, δεν γίνονται δεκτές.

Οι διαφορές που αναφύονται κατά τη διαδικασία που προηγείται της σύναψης συμβάσεων προμηθειών και υπηρεσιών διέπονται από τις διατάξεις του Ν.3886/2010 (ΦΕΚ Α' 173/30.9.2010), περί δικαστικής προστασίας κατά τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων.

### **ΑΡΘΡΟ 23. Αποτελέσματα Διαγωνισμού – Κατακύρωση - Μатаίωση**

1. Η κατακύρωση, πραγματοποιείται με την ανακοίνωση της ανάθεσης και μόνον τότε και αφού προηγηθεί σχετική απόφαση του αρμόδιου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής. Η κατάταξη ενός υποψήφιου στην πρώτη θέση του πίνακα τελικής κατάταξης δεν θεωρείται, άνευ ετέρου, κατακύρωση.
2. Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να ματαιώσει ή επαναλάβει το διαγωνισμό σε κάθε στάδιο της διαδικασίας ιδίως:
  - (i) για παράτυπη διεξαγωγή, εφόσον από την παρατυπία επηρεάζεται το αποτέλεσμα της διαδικασίας,
  - (ii) εάν το αποτέλεσμα της διαδικασίας κρίνεται αιτιολογημένα μη ικανοποιητικό,
  - (iii) εάν ο ανταγωνισμός υπήρξε ανεπαρκής ή εάν υπάρχουν σοβαρές ενδείξεις ότι έγινε συνεννόηση των διαγωνιζομένων προς αποφυγή πραγματικού ανταγωνισμού,
  - (iv) εάν υπήρξε αλλαγή των αναγκών σε σχέση με το υπό ανάθεση Έργο.

Σε περίπτωση ματαιώσης του διαγωνισμού, οι υποψήφιοι Ανάδοχοι δεν θα έχουν δικαίωμα αποζημίωσης για οποιοδήποτε λόγο.

### **ΑΡΘΡΟ 24. Κατάρτιση και Υπογραφή της Σύμβασης**

1. Η Αναθέτουσα Αρχή θα καλέσει εγγράφως τον πρώτο στην τελική κατάταξη διαγωνιζόμενο σε συνεργασία για την κατάρτιση της σύμβασης εκτέλεσής του.
2. Αντικείμενο της συνεργασίας θα αποτελέσει η κατάρτιση του τελικού σχεδίου της σύμβασης, σύμφωνα με τις παρατηρήσεις που προέκυψαν από την αξιολόγηση. Τα σημεία αυτά θα αναφέρονται στην πρόσκληση που θα αποσταλεί στον υποψήφιο. Η σύμβαση δεν μπορεί να αποκλίνει ουσιωδώς από τους όρους της παρούσης προκήρυξης και της προσφοράς του διαγωνιζομένου που τελικά θα επιλεγεί.
3. Η σχετική συνεργασία για την κατάρτιση της σύμβασης πρέπει να ολοκληρωθεί μέσα σε **δέκα (10) ημέρες**, εκτός αν συντρέχουν ειδικοί λόγοι, που γίνονται αποδεκτοί και από τα δύο μέρη.
4. Εάν δεν προσέλθει ο πρώτος στην τελική κατάταξη διαγωνιζόμενος στην συνεργασία για την κατάρτιση της σύμβασης ή αν η εν λόγω συνεργασία αποβεί άκαρπη, η Αναθέτουσα Αρχή θα καλέσει τον δεύτερο στην τελική κατάταξη διαγωνιζόμενο επαναλαμβάνοντας την ως άνω διαδικασία. Αν επαναληφθεί η άκαρπη διαδικασία η Αναθέτουσα Αρχή θα αποφασίσει αν θα καλέσει και τον τρίτο στην τελική κατάταξη διαγωνιζόμενο ή αν θα επαναλάβει τον διαγωνισμό.

- 5.** Ο υποψήφιος Ανάδοχος καλείται έγγραφα να προσέλθει να υπογράψει την σύμβαση. Υποχρεούται δε να ανταποκριθεί στην πρόσκληση αυτή μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την ολοκλήρωση της συνεργασίας για την κατάρτιση της σύμβασης με την Αναθέτουσα Αρχή προσκομίζοντας εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της σύμβασης σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο **ΑΡΘΡΟ 27 Εγγυήσεις – Εγγυητικές επιστολές**. Αν η προθεσμία αυτή περάσει άπρακτη, ή ο Ανάδοχος προσέλθει αλλά δεν καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης, εντός του ανωτέρω χρονικού ορίου, κηρύσσεται έκπτωτος και καταπίπτει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής η εγγύηση συμμετοχής, χωρίς άλλη διαδικαστική ενέργεια. Σε αυτή την περίπτωση, η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να αποφασίζει την ανάθεση της σύμβασης στον επόμενο στη σειρά κατάταξης διαγωνιζόμενο. Η απόφαση αυτή λαμβάνεται εις βάρος του εκπτώτου και θα αφορά κάθε μέτρο για την αποκατάσταση κάθε ζημιάς της Αναθέτουσας Αρχής.
- 6.** Εάν κατά την εκτέλεση του έργου δεν εγκατασταθεί ο εξοπλισμός σύμφωνα με την αρχική Προσφορά του Αναδόχου για τη διεκδίκηση του Έργου, τότε θα πρέπει να τεκμηριωθούν εγγράφως από τον Ανάδοχο ή/και τον Κατασκευαστή Οίκο του προϊόντος που είχε αρχικά προσφερθεί και προς την Αναθέτουσα Αρχή, οι λόγοι που οδηγούν στην εγκατάσταση του νέου εξοπλισμού. Στην περίπτωση αυτή εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της Αναθέτουσας Αρχής να αποδεχθεί με αιτιολογημένη ωστόσο κρίση της την εγκατάσταση του νέου εξοπλισμού, ή άλλως να την απορρίψει εμμένοντας στην προμήθεια και εγκατάσταση του αρχικώς προσφερθέντος εξοπλισμού.
- 7.** Η παράδοση και εγκατάσταση του εξοπλισμού, του λογισμικού και των υπηρεσιών θα γίνει σύμφωνα με χρονοδιάγραμμα που θα θέσει ο Ανάδοχος με τη σύμφωνη γνώμη της Αναθέτουσας Αρχής.
- 8.** Για την υπογραφή της σύμβασης θα απαιτηθεί εκ μέρους και εξόδους του αναδόχου ασφάλιση του έργου έναντι τρίτων.
- 9.** Το κόστος και η ευθύνη έκδοσης οιονδήποτε αδειών ή εγγυήσεων που τυχόν απαιτηθούν για τη λυσιτελή υλοποίηση του έργου, βαρύνουν τον Ανάδοχο.
- 10.** Η σύμβαση θα καταρτιστεί στην ελληνική γλώσσα με βάση τους όρους που περιλαμβάνονται με σειρά ισχύος, στην απόφαση κατακύρωσης, στη διακήρυξη και στην προσφορά του Αναδόχου, θα διέπεται από το ελληνικό δίκαιο και δεν μπορεί να περιέχει όρους αντίθετους προς το περιεχόμενο της παρούσας.

#### **ΑΡΘΡΟ 25. Πνευματικά Δικαιώματα**

- 1.** Όλα τα αποτελέσματα - μελέτες, στοιχεία και κάθε άλλο έγγραφο ή αρχείο σχετικό με το έργο, που θα αποκτηθούν ή παραχθούν από τον Ανάδοχο με δαπάνες του έργου, θα αποτελεί ιδιοκτησία της Αναθέτουσας Αρχής εκτός και αν ήδη προϋπάρχουν σχετικά πνευματικά δικαιώματα.

2. Τα αποτελέσματα θα είναι πάντοτε στη διάθεση των νομίμων εκπροσώπων της Αναθέτουσας Αρχής κατά τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης, και εάν βρίσκονται στην κατοχή του Αναδόχου, θα παραδοθούν στον Αναθέτοντα κατά την καθ' οποιονδήποτε τρόπο λήξη ή λύση της σύμβασης. Σε περίπτωση αρχείων με στοιχεία σε ηλεκτρονική μορφή, ο Ανάδοχος υποχρεούται να συνοδεύσει την παράδοσή τους με έγγραφη τεκμηρίωση και με οδηγίες για την ανάκτηση / διαχείρισή τους.

### **ΑΡΘΡΟ 26 Όροι και Τρόπος Πληρωμής - Κρατήσεις**

1. Το έργο συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης και εντάσσεται στον Άξονα Προτεραιότητας «Ψηφιακή Σύγκλιση και Επιχειρηματικότητα Δυτικής Ελλάδας» του Επιχειρησιακού Προγράμματος Δυτικής Ελλάδας, Πελοποννήσου, Ιονίων Νήσων.
2. Ο οικονομικός διακανονισμός όσον αφορά στις καταβολές των πληρωμών προς τον Ανάδοχο, ορίζεται ως εξής:

Το **20** % της συμβατικής αξίας του έργου πλέον του αναλογούντος ΦΠΑ με την ολοκλήρωση του πρώτου τριμήνου του έργου, ύστερα από την παραλαβή των αντίστοιχων παραδοτέων και την σύνταξη σχετικού πρωτοκόλλου τμηματικής παραλαβής αυτού του τμήματος του έργου από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής του έργου και εντός διαστήματος τριάντα (30) εργάσιμων ημερών.

Το **60** % της συμβατικής αξίας του έργου πλέον του αναλογούντος ΦΠΑ με την ολοκλήρωση του 80% του έργου, ύστερα από την παραλαβή των αντίστοιχων παραδοτέων και την σύνταξη σχετικού πρωτοκόλλου τμηματικής παραλαβής αυτού του τμήματος του έργου από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής του έργου και εντός διαστήματος τριάντα (30) εργάσιμων ημερών.

Το **20** % της συμβατικής αξίας του έργου πλέον του αναλογούντος ΦΠΑ μετά την Οριστική Παραλαβή του έργου, όπως αυτή καθορίζεται στο «ΑΡΘΡΟ 30. » και εντός διαστήματος τριάντα (30) εργάσιμων ημερών.

Για τις πληρωμές ο Ανάδοχος απαιτείται να προσκομίσει πέραν των εγγυήσεων που ορίζονται στο «ΑΡΘΡΟ 27. Εγγυήσεις», τα εξής δικαιολογητικά:

- Τιμολόγια πώλησης και Τιμολόγια Παροχής Υπηρεσιών κατά περίπτωση
- Απόδειξη είσπραξης για το εκάστοτε ποσό πληρωμής
- φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα

και τις εξής πληροφορίες για την κατάθεση της πληρωμής σε λογαριασμό που τηρεί σε τράπεζα που λειτουργεί νόμιμα σε κράτος-μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης:

- ο Τράπεζα: <ΤΡΑΠΕΖΑ>
- ο Αριθμός Λογαριασμού: <ΑΡ-ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ>
- ο Υπέρ: <ΥΠΕΡ>

Για όλες τις πληρωμές θα εκδίδονται τα απαραίτητα νόμιμα παραστατικά/ δικαιολογητικά. Από κάθε τιμολόγιο του Αναδόχου θα γίνονται όλες οι νόμιμες κρατήσεις, σύμφωνα με τους ισχύοντες κάθε φορά νόμους και σχετικές εγκυκλίους του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών.

Σημειώνεται ότι η καθαρή αξία των παραστατικών υπόκειται σε παρακράτηση φόρου εισοδήματος βάσει του Ν. 2238/94 (ΦΕΚ 151/Α/94) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

## **ΑΡΘΡΟ 27. Εγγυήσεις – Εγγυητικές Επιστολές**

Για τις εγγυήσεις εφαρμόζονται αναλογικά οι διατάξεις του άρθρου 25 του Π.Δ. 118/07 .

### **Εγγυητικές Επιστολές**

#### **1. Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής**

1.1 Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής της οποίας το ποσό θα πρέπει να καλύπτει σε € (ΕΥΡΩ) ποσοστό 5% του προϋπολογισμού με ΦΠΑ, όπως αναφέρεται στην παρ. 1 του ΑΡΘΡΟΥ 4. Προϋπολογισμός .

1.2 Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να έχει χρονική ισχύ ένα (1) τουλάχιστον μήνα μετά τον χρόνο λήξης ισχύος της προσφοράς και επιστρέφεται στον υποψήφιο στον οποίο κατακυρώθηκε ο διαγωνισμός μετά την κατάθεση της εγγύησης καλής εκτέλεσης, στους δε λοιπούς υποψηφίους μέσα σε 10 ημέρες από την ημερομηνία ανακοίνωσης της κατακύρωσης ή ανάθεσης.

#### **2. Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης Σύμβασης**

Ο ανάδοχος, υποχρεούται να προσκομίσει, με την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, σαν εγγύηση για την τήρηση των όρων της σύμβασης, Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης αναγνωρισμένου ιδρύματος ως ανωτέρω, ποσού ίσου με το 10% της συνολικής συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ. Η ισχύς της Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης υπερβαίνει τουλάχιστον κατά έξι μήνες τη λήξη της ισχύος της σύμβασης και δύναται να παρατείνεται αυτοδίκαια σε κάθε ενδεχόμενη παράταση του χρόνου ισχύος της σύμβασης ή μέχρι την οριστική παραλαβή του έργου. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης επιστρέφεται μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του έργου, ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους και μετά την κατάθεση της εγγυητικής επιστολής καλής λειτουργίας. Σε περίπτωση που η παράδοση γίνεται, σύμφωνα με την σύμβαση, τμηματικά, η εγγύηση αποδεσμεύεται σταδιακά, κατά ποσόν που αναλογεί στην αξία του μέρους της ποσότητας που παραλήφθηκε με τμηματική παραλαβή. Για τη σταδιακή αποδέσμευση της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης της σύμβασης απαιτείται προηγούμενη γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου σχετικά με το ποσοστό του έργου που παραδόθηκε. Αν στο πρωτόκολλο παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η παραπάνω σταδιακή αποδέσμευση γίνεται μετά την αντιμετώπιση, κατά τα προβλεπόμενα, των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

### 3. Εγγυητική Επιστολή Καλής Λειτουργίας

Για την καλή λειτουργία του εξοπλισμού, μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του, ο ανάδοχος υποχρεούται να καταθέσει εγγυητική επιστολή καλής λειτουργίας, η αξία της οποίας θα ανέρχεται σε 2,5% του συμβατικού τιμήματος χωρίς ΦΠΑ, με χρόνο ισχύος που θα καλύπτει όλο το χρονικό διάστημα της εγγύησης καλής λειτουργίας. Η εγγύηση καλής λειτουργίας της σύμβασης επιστρέφεται μετά τη λήξη της περιόδου εγγύησης και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους

4. Σε περίπτωση Ένωσης οικονομικών φορέων οι ως άνω εγγυήσεις μπορεί να καλύπτονται από μία ή από περισσότερες εγγυητικές επιστολές που θα αναφέρουν όλα τα μέλη της Ένωσης, το δε άθροισμα τους θα καλύπτει το συνολικό ποσό κάθε εγγυητικής επιστολής.
5. Οι εγγυήσεις εκδίδονται από αναγνωρισμένο τραπεζικό ή πιστωτικό ίδρυμα ή άλλο νομικό πρόσωπο που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος-μέλος της ΕΕ και του ΕΟΧ, και έχουν σύμφωνα με τη νομοθεσία των κρατών-μελών αυτό το δικαίωμα. Οι εγγυητικές επιστολές μπορούν επίσης να προέρχονται και από τραπεζικό ή πιστωτικό ίδρυμα που λειτουργεί νόμιμα σε χώρα-μέρος διμερούς ή πολυμερούς συμφωνίας με την ΕΕ ή χώρα που έχει υπογράψει και κυρώσει την Συμφωνία για τις Δημόσιες Συμβάσεις ) και έχει το σχετικό δικαίωμα έκδοσης εγγυήσεων.
6. Εγγυήσεις που εκδίδονται σε οποιοδήποτε κράτος από τα παραπάνω εκτός της Ελλάδας, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.
7. Όλες οι εγγυητικές επιστολές πρέπει να είναι συμπληρωμένες σύμφωνα με τα υποδείγματα του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ 4.

### **ΑΡΘΡΟ 28. Εκτελωνισμός - Φόροι - Δασμοί**

Ο Ανάδοχος θα αναλάβει τον εκτελωνισμό, αν απαιτείται, των υλικών, τα οποία θα παραδώσει, εγκαταστήσει και θέσει σε λειτουργία. Οι δασμοί, φόροι και λοιπές δημοσιονομικές επιβαρύνσεις βαρύνουν τον Ανάδοχο.

### **ΑΡΘΡΟ 29. Έλεγχος και Παρακολούθηση ορθής εκτέλεσης - Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβή Έργου**

#### **29.1 Έλεγχος και Παρακολούθηση**

Ο έλεγχος και η παρακολούθηση της ορθής εκτέλεσης του έργου πρέπει να γίνονται τακτικά κατά την φάση υλοποίησης από την Αναθέτουσα Αρχή, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στη σχετική απόφαση ένταξης του έργου, στην παρούσα και το νομικό πλαίσιο που διέπει την υλοποίηση του παρόντος έργου.

Με συνδυασμό μετρήσεων και δοκιμασιών, καθώς και των ελέγχων και της παρακολούθησης, διασφαλίζεται ότι το έργο έχει το αναμενόμενο επίπεδο ποιότητας. Ταυτόχρονα, ανακαλύπτονται οι ατέλειες σε πρώιμο στάδιο και έτσι αντιμετωπίζονται ευκολότερα.



## **29.2 Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβή του Έργου**

Για τις ανάγκες της παρακολούθησης και παραλαβής του έργου θα συσταθεί από την Αναθέτουσα Αρχή Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής του Έργου (ΕΠΠΕ).

Στη συνέχεια παρατίθεται λίστα με τα απαιτούμενα παραδοτέα ανά φάση του έργου:

### **A ΦΑΣΗ:**

- Π1.1 Προδιαγραφές Ηλεκτρονικού Καλαθιού Προϊόντων – διάρκεια 1 μήνας
- Π1.2 Αναφορά ελέγχου και δοκιμαστικής λειτουργίας – διάρκεια 3 μήνες
- Π1.3 Διαδικτυακή Πλατφόρμα και ηλεκτρονικές Υπηρεσίες ολοκληρωμένες – διάρκεια 6 μήνες
- Π1.4 Τεχνικά και Λειτουργικά Εγχειρίδια Πλατφόρμας και Υπηρεσιών – διάρκεια 1 μήνας

### **B ΦΑΣΗ:**

- Π1.5 Αναλυτική Έκθεση Προμήθειας Εξοπλισμού και Λογισμικού Υποστήριξης – διάρκεια 1 μήνας
- Π1.6 Αναφορά Εγκατάστασης Εξοπλισμού και Λογισμικού Υποστήριξης – διάρκεια 3 μήνες
- Π1.7 Τεκμηριωτικό Υλικό εκπαίδευσης διαχειριστών – διάρκεια 2 μήνες
- Π1.8 Τεκμηριωτικό Υλικό εκπαίδευσης τελικών χρηστών συστήματος και υπηρεσιών – διάρκεια 2 μήνες

### **Γ ΦΑΣΗ:**

- Π1.9 500 Αντίτυπα πολυμεσικού οδηγού (DVD-ROM) – διάρκεια 2 μήνες
- Π1.10 100 αφίσες, 1000 ενημερωτικά φυλλάδια – διάρκεια 2 μήνες
- Π1.11 1 logo, 4 banners, 1 τηλεοπτικό και 1 ραδιοφωνικό spot – διάρκεια 2 μήνες
- Π1.12 Αναφορές και Τεκμηρίωση Διοργάνωσης ενημερωτικών ημερίδων – διάρκεια 8 μήνες

Στην περίπτωση που δεν υπάρξουν παρατηρήσεις εντός μηνός θεωρείται ότι δεν υπάρχουν τέτοιες οπότε η επιτροπή συντάσσει άμεσα το σχετικό πρακτικό οριστικής παραλαβής.

Στην περίπτωση ύπαρξης παρατηρήσεων για οποιοδήποτε παραδοτέο ο Ανάδοχος υποχρεούται να αποκαταστήσει τα αναφερόμενα στις παρατηρήσεις εντός εύλογου χρονικού διαστήματος, το οποίο δεν μπορεί να υπερβαίνει τις 60 ημέρες από την έγγραφη κοινοποίηση αυτών των παρατηρήσεων και να ενημερώσει εγγράφως την Αναθέτουσα Αρχή για την ολοκλήρωση των εργασιών. Η Αναθέτουσα Αρχή συντάσσει το πρακτικό οριστικής παραλαβής το αργότερο εντός 30 ημερών εφόσον διαπιστώσει την ικανοποίηση των απαιτήσεων εκ μέρους του αναδόχου, όπως αυτές είχαν διατυπωθεί στις σχετικές παρατηρήσεις.

Η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής του έργου θα διενεργεί απροειδοποίητα δειγματοληπτικούς ελέγχους σε όλη τη διάρκεια του έργου. Εάν σε αυτούς διαπιστωθούν αποκλίσεις στη υλοποίηση του έργου σε σχέση με τους όρους της σύμβασης ή πρόθεση παραπλάνησης της Αναθέτουσας Αρχής, τότε η ΕΠΠΕ εισηγείται στην Αναθέτουσα Αρχή την έναρξη των διαδικασιών για την κήρυξη του Αναδόχου ως έκπτωτου, ή την επιβολή σε αυτόν ποινικών ρητρών αντιστοίχων με τις αναφερόμενες στο άρθρο 31.

Ο ανάδοχος οφείλει να εκτελέσει πλήρως το αντικείμενο της σύμβασης στην τιμή της προσφοράς, σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, και να παραδώσει το έργο εμπρόθεσμα, άρτιο και σε πλήρη λειτουργία.

### **ΑΡΘΡΟ 30. Περίοδος Εγγύησης και Καλής Λειτουργίας**

Για την καλή λειτουργία του εξοπλισμού και των υπηρεσιών, μετά την οριστική παραλαβή του, ο ανάδοχος υποχρεούται να καταθέσει εγγυητική επιστολή καλής λειτουργίας, συντεταγμένης σύμφωνα με το αντίστοιχο υπόδειγμα του Παραρτήματος της παρούσας, η αξία της οποίας θα ανέρχεται σε 2,5% του συνολικού συμβατικού τιμήματος χωρίς ΦΠΑ, με χρόνο ισχύος που θα καλύπτει όλο το χρονικό διάστημα της εγγύησης και καλής λειτουργίας, ήτοι ένα (1) έτος.

Κατά την περίοδο της εγγύησης, ο ανάδοχος ευθύνεται για την καλή λειτουργία του συνόλου του έργου το οποίο προσφέρει. Επίσης κατά την ίδια περίοδο οφείλει να αποκαταστήσει οποιαδήποτε βλάβη με τρόπο και σε χρόνο ανάλογα με τα όσα περιγράφονται στον πίνακα 4 του Παραρτήματος 2 (Πίνακες Τεχνικών Χαρακτηριστικών και Συμμόρφωσης) της παρούσας διακήρυξης.

### **ΑΡΘΡΟ 31. Ποινικές Ρήτρες – Εκπτώσεις**

Η παράδοση και η παραλαβή των μελετών, του εξοπλισμού, του λογισμικού και των εφαρμογών θα γίνει σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του έργου.

- 1.** Αν παρέλθει η συμφωνημένη ημερομηνία παράδοσης της προμήθειας και η προμήθεια δεν παραδοθεί, τότε ο Ανάδοχος υποχρεούται να καταβάλλει ως ποινική ρήτρα για κάθε μέρα καθυστέρησης ποσοστό 0.2% επί του συμβατικού τιμήματος και μέχρι 10% επί του συνολικού συμβατικού τιμήματος. Το συνολικό ποσό της ποινικής ρήτρας δεν μπορεί να υπερβεί το 10% του συνολικού συμβατικού τιμήματος.
- 2.** Αν παρέλθει χρονικό διάστημα τριών (3) μηνών από την συμφωνηθείσα ημερομηνία παράδοσης της προμήθειας του έργου και το έργο δεν παραδοθεί, τότε η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να κηρύξει έκπτωτο τον Ανάδοχο.
- 3.** Για τη διαδικασία και τις συνέπειες της έκπτωσης εφαρμόζονται αναλογικά οι διατάξεις της οδηγίας 2004/18/ΕΚ.
- 4.** Οι ποινικές ρήτρες δεν επιβάλλονται και η έκπτωση δεν επέρχεται αν ο Ανάδοχος αποδείξει ότι η καθυστέρηση οφείλεται σε ανωτέρα βία ή σε υπαιτιότητα του αναθέτοντος.

5. Όλοι οι όροι της σύμβασης που θα υπογραφεί θεωρούνται ουσιώδεις. Επίσης, η Αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα να κηρύξει έκπτωτο τον ανάδοχο αν δεν εκπληρώνει ή εκπληρώνει πλημμελώς τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή παραβιάζει οποιοδήποτε όρο της σύμβασης που θα υπογραφεί. Στις περιπτώσεις αυτές ο ανάδοχος δε δικαιούται αποζημίωσης.
6. Οι χρόνοι υπολογίζονται σε ημερολογιακές ημέρες, τα ποσά όπως προβλέπονται στη σύμβαση (με Φ.Π.Α.) και οι προθεσμίες χωρίς μεταθέσεις.
7. Οι ως άνω ρήτρες καθυστέρησης και με τους ίδιους όρους επιβάλλονται στην περίπτωση υπέρβασης τυχόν τμηματικών προθεσμιών από υπαιτιότητα του αναδόχου.
8. Οι ρήτρες καθυστέρησης των παραδόσεων θα περιέχονται στη σύμβαση, θα επιβάλλονται με απόφαση του αρμοδίου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής και θα παρακρατούνται από την επόμενη πληρωμή του αναδόχου. Με ίδια ως άνω απόφαση ανακαλούνται οι ρήτρες καθυστέρησης για τυχόν τμηματικές προθεσμίες μόνο αν το έργο περατωθεί μέσα στη συνολική προθεσμία. Οι ρήτρες καθυστέρησης που επιβάλλονται για υπέρβαση τμηματικών προθεσμιών, αν δεν ανακληθούν βαρύνουν τον ανάδοχο επιπλέον των ρητρών λόγω υπέρβασης συνολικής προθεσμίας που έχουν επιβληθεί.
9. Σε περίπτωση κήρυξης του Αναδόχου ως εκπτώτου, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται, κατά την κρίση της, να κρατήσει μέρος ή το σύνολο του εξοπλισμού, καταβάλλοντας το αναλογούν συμβατικό τίμημα.

### **ΑΡΘΡΟ 32. Λοιπές Υποχρεώσεις Αναδόχου**

Μετά την κατακύρωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού, ο ανάδοχος θα υποβάλει αναλυτικό πρόγραμμα ενεργειών. Εάν κατά τη διάρκεια εκτέλεσης του έργου προκύπτουν αλλαγές στο χρονοδιάγραμμα ενεργειών, τότε οι αλλαγές αυτές θα υποβάλλονται ως εισηγήσεις στην Αναθέτουσα Αρχή, η οποία και θα τις εγκρίνει κατά περίπτωση ή θα τις απορρίπτει.

Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του έργου, ο ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με την Αναθέτουσα Αρχή, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιεσδήποτε παρατηρήσεις της σχετικά με την εκτέλεση του έργου.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρίσταται σε υπηρεσιακές συνεδριάσεις που αφορούν το έργο (τακτικές και έκτακτες), παρουσιάζοντας τα απαραίτητα στοιχεία για την αποτελεσματική λήψη αποφάσεων.

Ο Ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό για την εκτέλεση των υποχρεώσεων της σύμβασης.

Η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει ουδεμία ευθύνη και υποχρέωση από τυχόν ατύχημα ή από κάθε άλλη αιτία κατά την εκτέλεση του έργου. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή στο προσωπικό του προμηθευτή ή τρίτων.

Ο Ανάδοχος θα έχει την αποκλειστική ευθύνη σε περίπτωση παράβασης του προηγούμενου εδαφίου. Ο Ανάδοχος θα έχει, επίσης, την αποκλειστική ευθύνη για τυχόν ζημιές ή ατυχήματα που, από πράξεις ή παραλείψεις του ίδιου, προκληθούν στην Αναθέτουσα Αρχή, στον ίδιο, στο προσωπικό του ή σε οποιονδήποτε τρίτο κατά την εκτέλεση της σύμβασης, και θα υποχρεούται στην αποκατάσταση της αντίστοιχης ζημιάς κατά περίπτωση.

Σε περίπτωση ανωτέρας βίας, η απόδειξη αυτής βαρύνει εξ' ολοκλήρου τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται μέσα σε είκοσι (20) εργάσιμες μέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία να τα αναφέρει εγγράφως και να προσκομίσει στην υπηρεσία τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

Απαγορεύεται η εκχώρηση από τον Ανάδοχο του έργου σε οποιονδήποτε τρίτο, των υποχρεώσεων και δικαιωμάτων που απορρέουν από τη σύμβαση που θα συναφθεί μεταξύ αυτού και της Αναθέτουσας Αρχής, πλην της αμοιβής του την οποία μπορεί να εκχωρήσει σε εγνωσμένη Τράπεζα της επιλογής του.

### **ΑΡΘΡΟ 33. Εμπιστευτικότητα**

Καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, ο Ανάδοχος θα αναλάβει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικές και να μη γνωστοποιήσει σε οποιοδήποτε τρίτο, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του. Επίσης θα αναλάβει την υποχρέωση να μη γνωστοποιήσει μέρος ή το σύνολο του Έργου που θα εκτελέσει χωρίς την προηγούμενη έγγραφη έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής.

Ειδικότερα:

Όλα τα πληροφοριακά στοιχεία (γραπτά και προφορικά) που θα περιέλθουν στην αντίληψη του αναδόχου κατά την υλοποίηση του Έργου αυτού θεωρούνται εμπιστευτικά και δεν επιτρέπεται να γνωστοποιηθούν ή δημοσιοποιηθούν. Ο ανάδοχος οφείλει να κρατά μυστική κάθε πληροφορία που περιέρχεται στην αντίληψή του κατά την εκτέλεση του παρόντος Έργου και δεν αποκαλύπτει τέτοιες πληροφορίες σε τρίτα πρόσωπα, ενώ ο ανάδοχος επιβάλλει την υποχρέωση αυτή στους με οποιονδήποτε τρόπο συνδεόμενους με αυτόν για την εκτέλεση του παρόντος Έργου.

Ο ανάδοχος μπορεί να αποκαλύπτει εμπιστευτικές πληροφορίες σε όσους υπαλλήλους ασχολούνται άμεσα με την εκτέλεση του παρόντος Έργου και διασφαλίζει ότι οι υπάλληλοι αυτοί είναι σε πλήρη γνώση και συμφωνούν με τις υποχρεώσεις εμπιστευτικότητας και εχεμύθειας.

Σε κάθε περίπτωση απαγορεύεται η χρήση ή εκμετάλλευση των πληροφοριών οι οποίες θα περιέλθουν σε γνώση του αναδόχου καθ' οιονδήποτε τρόπο, στα πλαίσια εκτέλεσης του παρόντος Έργου, οι οποίες είναι εμπιστευτικές για σκοπούς διαφορετικούς από την εκτέλεση του Έργου αυτού. Ως εμπιστευτικές πληροφορίες και στοιχεία νοούνται όσα δεν είναι γνωστά σε τρίτους, ακόμα και αν δεν έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοια.

Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να διασφαλίζει τη διαφύλαξη όλων των πληροφοριακών στοιχείων στους κοινούς χώρους συνεργασίας και στους ανθρώπους που ασχολούνται με το Έργο, αποκλειόμενης της διαφυγής, διαρροής ή μεταφοράς σε άλλα άτομα, χώρους ή εταιρείες. Ο ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώνει Αναθέτουσα Αρχή για τα μέτρα που παίρνει προς την κατεύθυνση αυτή.

Σε περίπτωση που υπάρξει διαρροή πληροφοριών, η οποία αποδεδειγμένα οφείλεται στον ανάδοχο, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να κάνει χρήση των διατάξεων "περί πνευματικής ιδιοκτησίας" και να αξιώσει αποζημίωση για όλες τις άμεσες και έμμεσες, θετικές ή και αποθετικές ζημίες που θα έχει κατά περίπτωση υποστεί καθώς επίσης και να προβεί στη λύση της Σύμβασης με υπαιτιότητα του αναδόχου, κηρύσσοντας τον έκπτωτο.

#### **ΑΡΘΡΟ 34. Εφαρμοστέο Δίκαιο**

Ο ανάδοχος του έργου και η Αναθέτουσα Αρχή θα προσπαθούν να ρυθμίζουν φιλικά κάθε διαφορά, που τυχόν θα προκύψει στις μεταξύ τους σχέσεις κατά τη διάρκεια της ισχύος της σύμβασης που θα υπογραφεί.

Επί διαφωνίας, κάθε διαφορά θα λύεται από τα αρμόδια ελληνικά δικαστήρια, εφαρμοστέο δε δίκαιο είναι το Ελληνικό και κοινοτικό.

#### **ΑΡΘΡΟ 35. Συντήρηση**

Η Αναθέτουσα Αρχή εφόσον το επιθυμεί, δύναται να υπογράψει με τον Ανάδοχο σύμβαση Συντήρησης & Τεχνικής Υποστήριξης του έργου, αφού εξασφαλισθούν οι απαραίτητες πιστώσεις, και έπειτα από έγγραφη ειδοποίηση της προς τον ανάδοχο (2 τουλάχιστον μήνες πριν την λήξη της περιόδου εγγύησης του έργου) καταρτίζοντας νέα σύμβαση, που θα αφορά στις υπηρεσίες και τα είδη που επιθυμεί η υπηρεσία να συμπεριληφθούν στην σύμβαση συντήρησης καθώς και το προκύπτον τελικό ετήσιο κόστος συντήρησης.

Δεν είναι υποχρεωτική η παράθεση πίνακα με το κόστος Συντήρησης και Τεχνικής Υποστήριξης (μετά τη λήξη της περιόδου εγγύησης) στην Οικονομική Προσφορά του αναδόχου. Ο ανάδοχος μπορεί, εφόσον το επιθυμεί, να παραθέσει στην Οικονομική του Προσφορά ξεχωριστό πίνακα όπου θα θέτει το μέσο ετήσιο κόστος υπηρεσιών Συντήρησης και Τεχνικής Υποστήριξης (μετά τη λήξη της περιόδου εγγύησης), ο οποίος ωστόσο δεν θα ληφθεί υπόψη στο συγκριτικό κόστος της οικονομικής του προσφοράς.

Ο Ανάδοχος, εφόσον υπογραφεί Σύμβαση Συντήρησης, υποχρεούται να καταθέσει Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης Συντήρησης, η αξία της οποίας θα ανέρχεται σε ποσοστό 10% του τιμήματος της Σύμβασης Συντήρησης μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.

Το ετήσιο κόστος συντήρησης δεν δύναται να υπερβαίνει το 10% του κόστους των προσφερόμενων προϊόντων και υπηρεσιών, όπως αυτό περιγράφεται στους πίνακες Οικονομικής Προσφοράς του Αναδόχου. Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να ανανεώνει τη σύμβαση στο σύνολό της ή μερικά, σε ετήσια βάση.

## ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ. ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ – ΦΑΣΕΙΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Ο χρόνος υλοποίησης του Έργου ορίζεται σε **οκτώ (8) μήνες** από την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης. Η ανάλυση του Έργου σε Φάσεις έχει ως εξής:

**Α ΦΑΣΗ: Σχεδιασμός και Ανάπτυξη της Διαδικτυακής Πλατφόρμας «Ηλεκτρονικό Καλάθι Αγροτικών Προϊόντων».** Στα πλαίσια της φάσης αυτής θα εκτελεστούν οι ακόλουθες ενέργειες:

- Καθορισμός Προδιαγραφών
- Σχεδιασμός και Ανάπτυξη Διαδικτυακής Πύλης
- Ανάπτυξη των εξής δέκα (10) Υπηρεσιών:
  1. Σχεδιασμός και Ανάπτυξη Βάσης Δεδομένων
  2. Παρατηρητήριο Τιμών Προϊόντων Καλαθιού
  3. Γεω-πληροφοριακός χάρτης (Geo-Map) για τα προϊόντα του καλαθιού
  4. «Ηλεκτρονικό Πιάτο»
  5. Διαδραστικές Mobile Εφαρμογές
  6. Ηλεκτρονικό Αγροτικό «Magazino»
  7. Υπηρεσία Δικτύωσης Αγροτικού Χώρου
  8. Υπηρεσία Ηλεκτρονικής Προώθησης
  9. Υπηρεσία Ηλεκτρονικών Δημοσκοπήσεων/ Διαγωνισμών
  10. Ηλεκτρονικά Gadgets
- Έλεγχος και Δοκιμαστική Λειτουργία Υποδομής σε virtual περιβάλλον
- Τεκμηριωτικό Υλικό Υποσυστημάτων και Υπηρεσιών (Τεχνικά και Λειτουργικά Εγχειρίδια, Σενάρια Λειτουργίας σε πραγματικό περιβάλλον)

**Β ΦΑΣΗ: Προμήθεια και Εγκατάσταση του απαραίτητου Εξοπλισμού, του Λογισμικού Υποστήριξης και των Υπηρεσιών.** Στα πλαίσια της φάσης αυτής θα πραγματοποιηθούν τα εξής:

- Προμήθεια Εξοπλισμού και Λογισμικού Υποστήριξης
- Εγκατάσταση του Εξοπλισμού και του Λογισμικού Υποστήριξης στα σημεία που θα υποδείξει ο φορέας λειτουργίας – Πιλοτική Λειτουργία της Ολοκληρωμένης Πληροφοριακής Υποδομής
- Διορθώσεις (Debugging & Tuning) και Δικτύωση του Εξοπλισμού έτσι ώστε να είναι πλήρως λειτουργικός
- Εγκατάσταση Διαδικτυακής Πλατφόρμας και Ηλεκτρονικών Υπηρεσιών
- Λειτουργία της υποδομής σε πραγματικό περιβάλλον
- Εκπαίδευση διαχειριστών
- Εκπαίδευση τελικών χρηστών συστήματος και υπηρεσιών

**Γ ΦΑΣΗ: Δράσεις Προβολής και Δημοσιότητας του Έργου.** Στα πλαίσια της φάσης αυτής πρόκειται να πραγματοποιηθούν:

- Σχεδιασμός και αναπαραγωγή πολυμεσικού οδηγού (DVD-ROM) – 500 αντίτυπα.
- Παραγωγή εντύπου προωθητικού υλικού: 100 αφίσες, 1.000 ενημερωτικά φυλλάδια.

- Παραγωγή ηλεκτρονικού ενημερωτικού υλικού: 1 logo, 4 banners, 1 τηλεοπτικό και 1 ραδιοφωνικά spot.
- Διοργάνωση 10 (δέκα) ενημερωτικών ημερίδων σε όλη την Περιφέρεια.

Στη συνέχεια παρατίθεται ενδεικτικό χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του Έργου, όπου αποτυπώνονται σχηματικά οι αλληλεξαρτήσεις των επιμέρους Φάσεων και ο χρονοπρογραμματισμός υλοποίησής τους.

Φάσεις	Τρ.1	Τρ.2	Τρ.3
<b>Φάση Α</b>	■	■	■
Π1.1	■		
Π1.2		■	■
Π1.3		■	■
Π1.4			■
<b>Φάση Β</b>	■		■
Π1.5	■		
Π1.6	■		
Π1.7			■
Π1.8			■
<b>Φάση Γ</b>	■	■	■
Π1.9		■	
Π1.10		■	
Π1.11		■	
Π1.12	■	■	■

Πάτρα, XX/.../2012

**ΣΥΝΤΑΧΘΗΚΕ  
Η ΣΥΝΤΑΞΑΣ**

**ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ & ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ  
Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ**

.....  
.....

.....  
.....

**ΕΓΚΡΙΘΗΚΕ**

Με την αριθμό πρωτ: .../2012 απόφαση  
**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ**

**ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΠΟΥΛΟΣ  
ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ**

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1. ΠΙΝΑΚΕΣ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ (ΠΠΕ)**

**Α. Πίνακας ΠΠΕ**

Α/Α	ΠΡΟΪΟΝ / ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗΣ	ΚΩΔΙΚΟΣ ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ
<b>1. Δικτυακές και Υπολογιστικές Υποδομές</b>					
1.1	Εξυπηρετητές				2
1.2	Σύστημα Backup				1
1.3	Σταθμοί εργασίας				5
<b>2. Άδειες Λογισμικού</b>					
2.1	Λειτουργικά Συστήματα Εξυπηρετητών				2
2.2	Λειτουργικά Συστήματα Σταθμών Εργασίας				5
2.3	Σύστημα Διαχείρισης Βάσης Δεδομένων				1
2.4	Σύστημα Διαχείρισης Αντιγράφων Ασφαλείας				1
2.5	Λογισμικό Εξυπηρετητή Διαδικτύου				απεριόριστες
<b>3. Ανάπτυξη Υπηρεσιών</b>					
3.1	Καθορισμός Προδιαγραφών Προϊόντων - Σχεδιασμός και Ανάλυση Βάσης Δεδομένων και Διαδικτυακής Πλατφόρμας				1
3.2	Ανάπτυξη Βάσης Δεδομένων Προϊόντων Καλαθιού				1
3.3	Παρατηρητήριο Τιμών Προϊόντων Καλαθιού				1
3.4	Γεω-πληροφοριακός χάρτης (Geo-Map) για τα προϊόντα του καλαθιού				1
3.5	«Ηλεκτρονικό Πιάτο»				1
3.6	Διαδραστικές Mobile Εφαρμογές				1
3.7	Ηλεκτρονικό Αγροτικό «Magazino»				1
3.8	Υπηρεσία Δικτύωσης Αγροτικού Χώρου				1
3.9	Υπηρεσία Ηλεκτρονικής Προώθησης				1
3.10	Υπηρεσία Ηλεκτρονικών Δημοσκοπήσεων/ Διαγωνισμών				1
3.11	Ηλεκτρονικά Gadgets				1
<b>4. Υπηρεσίες Εκπαίδευσης</b>					



A/A	ΠΡΟΪΟΝ / ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗΣ	ΚΩΔΙΚΟΣ ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ
4.1	Εκπαίδευση διαχειριστών				1
4.2	Εκπαίδευση τελικών χρηστών συστήματος και υπηρεσιών				1
<b>5. Υπηρεσίες Υποστήριξης Έναρξης Λειτουργίας</b>					
5.1	Εγκατάσταση και Πιλοτική Λειτουργία της Ολοκληρωμένης Πληροφοριακής Υποδομής				1
5.2	Διορθώσεις (Debugging & Tuning) και Παραγωγική Λειτουργία Ολοκληρωμένης Πληροφοριακής Υποδομής				1
<b>7. Λοιπές Δαπάνες</b>					
7.1	Παραγωγή Πολυμεσικού Υλικού				500
7.2	Παραγωγή Έντυπου Υλικού και Spots				1000
7.3	Διενέργεια Εκδηλώσεων - Ενημερωτικών Ημερίδων				10

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2. ΠΙΝΑΚΕΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ**

**1. ΣΤΑΘΜΟΙ ΕΡΓΑΣΙΑΣ**

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΥΠΟΧΡΕΩΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
<b>1.1</b>	<b>ΓΕΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ</b>			
1.1.1	Να αναφερθεί ο Τύπος - Κατασκευαστής	ΝΑΙ		
1.1.2	Αριθμός μονάδων	5		
1.1.3	Να κατατεθεί δήλωση του κατασκευαστή ή/και εισαγωγέα του εξοπλισμού για την αποδοχή συνεργασίας στο υπό ανάθεση έργο	ΠΡΟΑΙΡΕΤΙΚΑ		
<b>1.2</b>	<b>ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΤΗΣ</b>			
1.2.1	Συχνότητα χρονισμού	≥ 2.4 GHz		
1.2.2	Μνήμη cache L2 (KB)	≥ 4MB		
1.2.3	Ενσωματωμένα Γραφικά	ΝΑΙ		
1.2.4	Αρχιτεκτονική πλήρως συμβατή με τα σύνολα εντολών x86 32bit και τις επεκτάσεις x86 - 64 bit ή ισοδύναμα	ΝΑΙ		
1.2.5	Αριθμός Cores	2 έως 4		
1.2.6	Αριθμός Threads	4		
<b>1.3</b>	<b>ΜΝΗΜΗ</b>			
1.3.1	Προσφερόμενη μνήμη	≥ 4 GB		
1.3.2	Η μνήμη προσφέρεται με τον ελάχιστο δυνατό αριθμό modules	ΝΑΙ		
1.3.3	Τύπος μνήμης	DDR3-1333 ή ταχύτερο/ τεχνολογικά αποδοτικότερο		
<b>1.4</b>	<b>ΜΗΤΡΙΚΗ</b>			
1.4.1	Υποδοχή CPU	1		
1.4.2	Υποστήριξη Καρτών Γραφικών	1 x PCI Express 2.0 x16 slot		
1.4.3	Υποδοχές Μνήμης	≥ 4 x DDR3-1333, με υποστήριξη συνολικού μεγέθους ≥ 16GB (dual channel)		
1.4.4	Υποστήριξη Δίσκων	≥4 x SATA II ports (προαιρετικά ≥2 από αυτές να υποστηρίζουν SATA III)		
1.4.5	Θύρες Επικοινωνίας (Εξωτερικές)	1 x θύρα γραφικών D-SUB ή DVI συμβατό με την προσφερόμενη οθόνη, 1 x LAN(RJ45), 4 x USB 2.0, 2 x USB 3.0, 3 x Audio Jacks		

		(mic, speaker, line-in)		
1.4.6	Εσωτερικές Συνδέσεις	1 x PCIe 2.0 x16 (υποστήριξη κάρτας γραφικών), 2 x PCIe 2.0 x1 & προαιρετικά 1 x PCI		
1.4.7	On-Board Συσκευές	Ενσωματωμένη κάρτα δικτύου 10/100/1000 Mbit, ενσωματωμένη κάρτα ήχου, ενσωματωμένη κάρτα γραφικών σε συνδυασμό με την αντίστοιχη δυνατότητα του επεξεργαστή		
<b>1.5</b>	<b>ΤΡΟΦΟΔΟΤΙΚΟ</b>			
1.5.1	Απόδοση ενέργειας	80PLUS		
1.5.2	MTBF	≥100,000 ώρες (ΠΡΟΑΙΡΕΤΙΚΑ)		
1.5.3	Προστασία από υπέρβαση ορίων ισχύος, τάσης. Προστασία από υπόταση και βραχυκύκλωμα.	ΝΑΙ		
1.5.4	Να αναφερθεί η ισχύς του τροφοδοτικού και το ποσοστό της καταναλισκόμενης ισχύος με βάση την προσφερόμενη σύνθεση	ΝΑΙ		
<b>1.6</b>	<b>ΣΚΛΗΡΟΣ ΔΙΣΚΟΣ</b>			
1.6.1	Μέγεθος Σκληρού	3,5"		
1.6.2	Ποσότητα	1		
1.6.3	Χωρητικότητα	≥ 500GB		
1.6.4	Ταχύτητα Περιστροφής	≥ 7200 rpm		
1.6.5	Πρωτόκολλο Επικοινωνίας	SATA II (επιθυμητό SATA III)		
1.6.6	Μνήμη Buffer	16 MB		
<b>1.7</b>	<b>ΟΘΟΝΗ</b>			
1.7.1	Τύπος Οθόνης	≥ 18,5 ίντσες LCD TFT		
1.7.2	Βέλτιστη ανάλυση, Προτεινόμενη ανάλυση	≥ 1366 x 768 στα 60 Hz		
1.7.3	Χρόνος Απόκρισης	≤ 5 ms (typical)		
1.7.4	Γωνίες θέασης	≥ 160° (H) / 160° (V)		
1.7.5	Κοντράστ (τυπικό)	≥ 1000:1		
1.7.6	Φωτεινότητα	≥ 250 cd/m		
1.7.7	Είσοδος Σήματος	1 x συμβατή με τη θύρα της κεντρικής μονάδας		
1.7.8	Πιστοποιήσεις	Σήμανση CE, TUV, TCO03		
1.7.9	MTBF	≥ 30.000 ώρες (ΠΡΟΑΙΡΕΤΙΚΑ)		

<b>1.8</b>		<b>ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ</b>		
1.8.1	DVD ROM (εσωτερικό)	DVD+ -RW Dual Layer		
1.8.2	Ποντίκι	Wheel Mouse Optical		
1.8.3	Πληκτρολόγιο 102/104 πλήκτρων (με ελληνική διάταξη πλήκτρων), USB	NAI		
<b>1.9</b>		<b>ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ - ΛΟΓΙΣΜΙΚΟ</b>		
1.9.1	Προεγκατεστημένο Λειτουργικό σύστημα σε Ελληνικό γραφικό περιβάλλον που να συνοδεύεται από την άδεια χρήσης του	NAI		
1.9.2	Άδεια χρήσης του λειτουργικού συστήματος, χωρίς χρονικό περιορισμό	NAI		
1.9.3	Λογισμικό Αυτοματισμού Γραφείου, το οποίο κατ' ελάχιστον να περιέχει Επεξεργαστή Κειμένου, Λογιστικών Φύλλων και Παρουσιάσεων και να είναι πλήρως συμβατό με αρχεία ODT/DOC/DOCX, ODS/XLS/XLSX, ODP/PPT/PPTX. Θα πρέπει ακόμη να έχει Ελληνικό περιβάλλον εργασίας και Ελληνικό Ορθογράφο και να προσφερθεί σε μορφή συνολικής άδειας με δυνατότητα μεταφοράς του σε άλλο προσωπικό υπολογιστή	NAI		
1.9.4	Λογισμικό προστασίας από ιούς με δυνατότητα ανίχνευσης on-access και άδεια χρήσης για τουλάχιστον 3 χρόνια	NAI		
1.9.5	Να αναφερθεί όποιο επιπλέον λογισμικό δίνεται προεγκαταστημένο από τον κατασκευαστή με άδεια λειτουργίας, χωρίς χρονικό περιορισμό	NAI		
<b>1.10</b>		<b>ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ</b>		
1.10.1	Εγκατάσταση και θέση σε λειτουργία στο προβλεπόμενο σημείο	NAI		
1.10.2	Έλεγχος καλής λειτουργίας	NAI		
1.10.3	Ο ανάδοχος θα πρέπει να προσφέρει τον αναγκαίο εξοπλισμό, εξαρτήματα, κλπ. για την θέση του συστήματος σε παραγωγική λειτουργία (π.χ. καλώδια, connectors, οδηγί, cd εκκίνησης - διόρθωσης και εγκατάστασης του λειτουργικού από «μηδενική» βάση, κλπ.)	NAI		
1.10.4	ΕΓΓΥΗΣΗ - ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ	≥ 3 χρόνια		
1.10.5	On-Site Next Business Day	NAI		
1.10.6	Εγγύηση - Τεχνική υποστήριξη	NAI		

	κατασκευαστή			
--	--------------	--	--	--

## 2. ΚΕΝΤΡΙΚΟΙ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΤΕΣ (SERVERS)

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΥΠΟΧΡΕΩΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
<b>2.1</b>	<b>ΓΕΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ</b>			
2.1.1	Να αναφερθεί ο Τύπος - Κατασκευαστής	ΝΑΙ		
2.1.2	Αριθμός μονάδων	2		
2.1.3	Να κατατεθεί δήλωση του κατασκευαστή ή/και εισαγωγέα του εξοπλισμού για την αποδοχή συνεργασίας στο υπό ανάθεση έργο	ΠΡΟΑΙΡΕΤΙΚΑ		
<b>2.2</b>	<b>ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΤΗΣ</b>			
2.2.1	Processor 2.80 GHz ή λειτουργικά ισοδύναμος	ΝΑΙ		
2.2.2	Ταχύτητα επεξεργαστή	≥ 2.80 GHz		
2.2.3	Προσφερόμενοι επεξεργαστές	≥2		
2.2.4	Υποστήριξη hardware virtualization Intel-VT Virtualization ή AMD-V Virtualization ή ισοδύναμο	ΝΑΙ		
2.2.5	Αριθμός πυρήνων ανά επεξεργαστή	≥4		
2.2.6	Να αναφερθεί η ιεραρχία εσωτερικής μνήμης cache	ΝΑΙ		
<b>2.3</b>	<b>ΜΝΗΜΗ</b>			
2.3.1	Προσφερόμενη μνήμη	≥ 16 GB Standard Memory		
2.3.2	Μνήμη	DDR3 Registered (RDIMM)		
2.3.3	Έλεγχος και διόρθωση λαθών (ECC)	ΝΑΙ		
2.3.4	Τεχνολογία μνήμης	DDR3-1066 ή τεχνολογικά αποδοτικότερη/ ταχύτερη		
2.3.5	Μέγιστη μνήμη	≥ 144 GB for Registered Memory configurations		
2.3.6	Η εγκατεστημένη μνήμη θα προσφερθεί με τον ελάχιστο δυνατό αριθμό modules	ΝΑΙ		
<b>2.4</b>	<b>ΕΣΩΤΕΡΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ</b>			
2.4.1	Τύπος HDD	Hot plug		
2.4.2	Προσφερόμενοι HDD	≥ 2		
2.4.3	Υποστηριζόμενοι HDD	≥ 6		
2.4.4	Χωρητικότητα προσφερόμενου HDD ανά μονάδα	≥ 300GB		
2.4.5	Ελεγκτής αποθήκευσης RAID 0, 1,	ΝΑΙ		

	5 (512MB with BBWC), 10			
2.4.6	Εσωτερικές Συνδέσεις	DVD RW drive		
<b>2.5</b>	<b>ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ</b>			
2.5.1	Μορφή	≤ 2U Rack		
2.5.2	Διασύνδεση δικτύου	Δύο (2) Dual Port Multifunction Gigabit Server Adapters (τέσσερα (4) ports συνολικά) με TCP/IP Offload Engine, συμπεριλαμβανομένης υποστήριξης για Accelerated iSCSI		
2.5.3	Εξωτερικές θύρες I/O	Serial - 1; Pointing Device (Mouse) - 1; Keyboard - 1; VGA - 2 (1 front, 1 back); Network RJ-45 - 2; remote management port - 1; USB 2.0 ports - 5 total (2 front, 2 back, 1 internal)		
2.5.4	Τύπος τροφοδοτικού	2 x Hot Plug Power Supplies, 100 to 240 VAC, 50 to 60 Hz		
2.5.5	Συμβατά λειτουργικά συστήματα	Microsoft® Windows® Server; Microsoft® Windows® Server Hyper-V; Red Hat Enterprise Linux (RHEL); SUSE Linux Enterprise Server (SLES); VMware; Citrix Essentials for XenServer ή άλλο ισοδύναμο		
<b>2.6</b>	<b>ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ</b>			
2.6.1	DVD ROM (εσωτερικό)	DVD+ -RW Dual Layer		
2.6.2	Ποντίκι	Wheel Mouse Optical		
2.6.3	Πληκτρολόγιο 102/104 πλήκτρων (με ελληνική διάταξη πλήκτρων), USB	NAI		
<b>2.7</b>	<b>ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ</b>			
2.7.1	Προεγκατεστημένο λειτουργικό σύστημα σε Ελληνικό γραφικό περιβάλλον που να συνοδεύεται από την άδεια χρήσης του	NAI		
2.7.2	Να συνοδεύεται από επίσημη υπηρεσία υποστήριξης του κατασκευαστή που θα εξασφαλίζει την παροχή στον φορέα όλων των νέων εκδόσεων του προσφερόμενου λειτουργικού συστήματος για τρία (3) τουλάχιστον χρόνια	NAI		
<b>2.8</b>	<b>ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ</b>			
2.8.1	Εγκατάσταση και θέση σε λειτουργία στο προβλεπόμενο σημείο	NAI		
2.8.2	Έλεγχος καλής λειτουργίας	NAI		

2.8.3	Ο ανάδοχος θα πρέπει να προσφέρει τον αναγκαίο εξοπλισμό και εξαρτήματα για την θέση του συστήματος σε παραγωγική λειτουργία (π.χ. καλώδια, connectors κλπ.)	ΝΑΙ		
2.8.4	ΕΓΓΥΗΣΗ - ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ	≥3 χρόνια		
2.8.5	On-Site Next Business Day	ΝΑΙ		
2.8.6	Εγγύηση - Τεχνική υποστήριξη κατασκευαστή	ΝΑΙ		



### 3. ΣΥΣΤΗΜΑ BACKUP (SAN - NAS)

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΥΠΟΧΡΕΩΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
3.1	Να μπορεί να εγκατασταθεί σε standard server rack της αγοράς το οποίο να μπορεί να φιλοξενήσει και επιπλέον servers και switches	ΝΑΙ		
3.2	Θήκη – 2U Chassis	ΝΑΙ		
3.3	Hot swappable δίσκους	ΝΑΙ		
3.4	Να υποστηρίζει διατάξεις προστασίας δεδομένων RAID 5 και RAID 6	ΝΑΙ		
3.5	Να μπορεί να επεκτείνεται σε χωρητικότητα με την προσθήκη επιπλέον hot-swap δίσκων	ΝΑΙ		
3.6	Μέγιστο πλήθος υποστηριζόμενων δίσκων	≥ 12		
3.7	Υποστήριξη Δίσκων τύπου SATA II	ΝΑΙ		
3.8	Προσφερόμενη ωφέλιμη χωρητικότητα προσφερόμενου συστήματος μετά από διάταξη RAID-5	≥ 10 TB		
3.9	Να προσφέρεται λογισμικό διαχείρισης με γραφικό interface	ΝΑΙ		
3.10	Να υπάρχει δυνατότητα λειτουργίας Point-in-time copy	ΝΑΙ		
3.11	Δυνατότητα authentication με Active Directory/Windows Domain και SSL	ΠΡΟΑΙΡΕΤΙΚΑ		
3.12	Δυνατότητα redundant power supply	ΝΑΙ		
3.13	Δυνατότητα Gbit Ethernet port με load balancing και failover	ΝΑΙ		
3.14	Η προτεινόμενη λύση να υποστηρίζει την σύνδεση με τους υφιστάμενους servers μέσω τεχνολογίας NAS ή SAN Gateway και μέσω του υφιστάμενου δικτύου Ethernet της Π.Δ.Ε.	ΝΑΙ		
3.15	Πιστοποίηση CE και RoHS	ΝΑΙ		
3.16	Να συνοδεύεται από εγγύηση κατασκευαστή - υποστήριξη η οποία να καλύπτει όλα τα μέρη του συστήματος (HW & SW) για τουλάχιστον τρία (3) έτη	ΝΑΙ		
3.17	Να αναφερθούν λοιπά κατασκευαστικά standards	ΝΑΙ		
3.18	Σύστημα διαχείρισης αντιγράφων ασφαλείας: υποστήριξη αυτοματοποιημένης κρυπτογράφησης ολόκληρων Disk Volumes σε συνεργασία με Trusted Platform Module (TPM) του H/W και δυνατότητα δημιουργίας κεντρικού σχήματος αντιγράφων ασφαλείας (backup) των απαιτούμενων	ΝΑΙ		

	κωδικών ασφαλείας (passwords) για την λειτουργία της κρυπτογράφησης σε συνεργασία με κεντρική υπηρεσία καταλόγου συμβατή με LDAP			
3.19	Σύστημα διαχείρισης αντιγράφων ασφαλείας: να συνοδεύεται από επίσημη υπηρεσία υποστήριξης του <u>κατασκευαστή</u> και να αναφερθούν τα συγκεκριμένα επίσημα προϊόντα υποστήριξης του κατασκευαστή που θα χρησιμοποιηθούν για την κάλυψη της απαίτησης αυτής για τρία (3) τουλάχιστον χρόνια	ΝΑΙ		
3.20	Να κατατεθεί δήλωση του κατασκευαστή ή/και εισαγωγέα του εξοπλισμού για την αποδοχή συνεργασίας στο υπό ανάθεση έργο	ΠΡΟΑΙΡΕΤΙΚΑ		

**4. Υπηρεσίες που προσφέρονται από τον προμηθευτή χωρίς επιπλέον επιβάρυνση στο πλαίσιο των εγγυήσεων**

Α/Α	Προδιαγραφές	Υποχρεωτική απαίτηση	Απάντηση προμηθευτή	Παραπομπή
4.1	Κάθε βλάβη συστήματος που πρόκειται να προκύψει στον 1 χρόνο στον οποίο θα καλύπτεται με εγγύηση, οφείλει να επισκευάζεται χωρίς κανένα κόστος και μέσα σε 5 εργάσιμες μέρες από την ημερομηνία που ανακοινώθηκε στον προμηθευτή.	ΝΑΙ		
4.2	Σε περίπτωση που δεν είναι δυνατή η επισκευή κάποιας βλάβης στο παραπάνω χρονικό διάστημα, ο προμηθευτής οφείλει να υποκαταστήσει σύστημα αντίστοιχα με άλλο παρεμφερές, για όσο χρονικό διάστημα απαιτείται, προκειμένου να συνεχιστεί η απρόσκοπτη λειτουργία της Π.Δ.Ε.	ΝΑΙ		
4.3	Σε περίπτωση που η βλάβη δεν είναι δυνατόν να αποκατασταθεί επιτόπου και το υλικό (hardware) πρέπει να μεταφερθεί, τότε τα έξοδα μεταφοράς βαρύνουν τον προμηθευτή.	ΝΑΙ		
4.4	Σε περίπτωση που κάποια βλάβη ή δυσλειτουργία δεν μπορεί να αντιμετωπιστεί τηλεφωνικά τότε ο προμηθευτής είναι υποχρεωμένος να στείλει επιτόπου, σε χρονικό διάστημα που δεν θα ξεπερνά τις 2 ώρες, τοπικό εκπρόσωπο του να διευθετήσει το πρόβλημα. Σε περίπτωση που ο τοπικός εκπρόσωπος δεν είναι σε θέση να αντιμετωπίσει το πρόβλημα τότε ο προμηθευτής οφείλει να στείλει εξειδικευμένο στέλεχος σε χρονικό διάστημα που να μην ξεπερνά τις 2 εργάσιμες μέρες από την ημερομηνία από την οποία έλαβε γνώση του προβλήματος. Τα παραπάνω αναφερόμενα χρονικά διαστήματα ανταπόκρισης του προμηθευτή μπορούν να επιμηκυνθούν μόνο σε περίπτωση ανωτέρας βίας.	ΝΑΙ		
4.5	Η Π.Δ.Ε. θα διαθέτει βιβλίο συντήρησης όπου θα καταγράφονται οι διάφορες επισκέψεις τεχνικών του προμηθευτή και τις ενέργειες που έκαναν στο σύστημα της Π.Δ.Ε. Σε περίπτωση που η αποκατάσταση προβλήματος γίνει από απόσταση τότε ο προμηθευτής υποχρεούται να αποστείλει e-mail ή fax με τις ενέργειες που έκανε για να καταχωρηθούν στο βιβλίο συντήρησης	ΝΑΙ		

**5. ΣΥΣΤΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΒΑΣΕΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ**

<b>A/A</b>	<b>ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b>	<b>ΥΠΟΧΡΕΩΣΗ</b>	<b>ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ</b>	<b>ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ</b>
5.1	Να αναφερθούν το όνομα – Έκδοση – Χρονολογία διάθεσης του προσφερόμενου λογισμικού	ΝΑΙ		
5.2	Ο τύπος των αδειών χρήσης που θα προσφερθούν πρέπει να επιτρέπουν τυχόν μελλοντική αναβάθμιση των συστημάτων H/W του έργου που θα φιλοξενήσουν το εν λόγω λογισμικό. Στην περίπτωση αυτή να αναφέρεται το κόστος των απαιτούμενων αδειών χρήσης, εάν υπάρχει	ΝΑΙ		
5.3	Οι προσφερόμενες άδειες χρήσης πρέπει να επιτρέπουν στον φορέα την μελλοντική επέκταση / παραμετροποίηση / τροποποίηση των προδιαγεγραμμένων στο παρόν έργο εφαρμογών καθώς και την ανάπτυξη νέων	ΝΑΙ		
5.4	Πλήρης υποστήριξη του Unicode (συμπεριλαμβανομένων των ελληνικών). Πλήρης υποστήριξη της UTF-8 κωδικοποίησης.	ΝΑΙ		
5.5	Γραφικό περιβάλλον κεντρικού ελέγχου και διαχείρισης, με τις παρακάτω δυνατότητες: (α) διαχείριση βάσεων (π.χ. start, stop, recovery κλπ.), (β) διαχείριση αντικειμένων της βάσης (π.χ. χρηστών, πινάκων, views, stored procedures, κλπ.), (γ) συλλογή και ανάλυση στατιστικών στοιχείων χρήσης και επίδοσης, (δ) tuning, (ε) έλεγχος γεγονότων και χρονοπρογραμματισμός διαχειριστικών εργασιών - Να αναφερθούν επιπλέον δυνατότητες διαχείρισης	ΝΑΙ		
5.6	Δυνατότητες περιορισμού χρήσης πόρων	ΝΑΙ		
5.7	Να αναφερθούν οι δυνατότητες ελέγχου (auditing) για επιτυχείς και ανεπιτυχείς ενέργειες σε επίπεδο πρόσβασης στη Βάση και στα Δεδομένα	ΝΑΙ		
5.8	Το προσφερόμενο σύστημα ΒΔ θα πρέπει να υποστηρίζει τον ορισμό ρόλων / δικαιωμάτων χρηστών και να περιορίζει την πρόσβαση στα δεδομένα σύμφωνα με αυτά	ΝΑΙ		
5.9	Να περιγραφεί ο τρόπος ολοκλήρωσης του συστήματος ΒΔ με τις υπόλοιπες εφαρμογές του έργου όσον αφορά στην πιστοποίηση και διαβαθμισμένη πρόσβαση χρηστών	ΝΑΙ		
5.10	Χρησιμοποίηση του συνόλου της RAM του συστήματος	ΝΑΙ		
5.11	Να αναφερθούν οι διατιθέμενες	ΝΑΙ		

	μέθοδοι οργάνωσης των δεδομένων			
5.12	Υποστήριξη ANSI SQL:2008 και ODBC levels 0-3.51	NAI		
5.13	Υποστήριξη declarative referential integrity controls	NAI		
5.14	Υποστήριξη stored procedures	NAI		
5.15	Υποστήριξη database triggers	NAI		
5.16	Να περιγραφεί ο τρόπος διαχείρισης των deadlocks	NAI		
5.17	Μηχανισμός τήρησης αντιγράφων ασφαλείας της ΒΔ (backup) – να περιγραφούν οι δυνατότητες του προσφερόμενου λογισμικού	NAI		
5.18	Μηχανισμός ανάκαμψης (recovery) της ΒΔ από αποτυχίες διασφαλίζοντας την διαθεσιμότητα και ακεραιότητα των δεδομένων της βάσης – να περιγραφούν οι δυνατότητες του προσφερόμενου λογισμικού	NAI		
5.19	Υποστήριξη γεωχωρικών δεδομένων με ή χωρίς πρόσθετο λογισμικό (extension, add-on)	NAI		

## 6. ΛΟΓΙΣΜΙΚΟ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΤΗ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟΥ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΥΠΟΧΡΕΩΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
6.1	Το λογισμικό θα πρέπει να είναι ανοικτής αρχιτεκτονικής με χρήση ανοικτών προτύπων που διασφαλίζουν την ανεξαρτησία από συγκεκριμένο προμηθευτή	ΝΑΙ		
6.2	Λογισμικό Web Server	ΝΑΙ		
6.3	Να αναφερθεί η έκδοση	ΝΑΙ		
6.4	Να αναφερθεί ο χρόνος ανακοίνωσης της έκδοσης	ΝΑΙ		
6.5	Να αναφερθούν τα χαρακτηριστικά ασφαλείας του Web Server	ΝΑΙ		
6.6	Υποστήριξη HTTP 1.1 πρωτοκόλλου	ΝΑΙ		
6.7	Εξυπηρέτηση στατικού και δυναμικού περιεχομένου	ΝΑΙ		
6.8	Υποστήριξη CGI ή ASP ή XML Web Services	ΝΑΙ		
6.9	Υποστήριξη server side pre-processor (π.χ. SSI, ASP.NET, JSP, PHP)	ΝΑΙ		
6.10	Υποστήριξη HTTPS	ΝΑΙ		
6.11	Υποστήριξη SSL/TLS	ΝΑΙ		
6.12	Παραμετροποιήσιμος μηχανισμός HTTP logging	ΝΑΙ		
6.13	Παραμετροποιήσιμο configuration διαχείρισης listener processes/threads	ΝΑΙ		
6.14	Υποστήριξη δυνατοτήτων proxying/caching	ΝΑΙ		
6.15	Να αναφερθούν άλλα χαρακτηριστικά του λογισμικού	ΝΑΙ		
6.16	Εγκατάσταση και θέση σε λειτουργία στο προβλεπόμενο hardware	ΝΑΙ		
6.17	Υποστήριξη της παραμετροποίησης (configuration-setup) μετά την εγκατάσταση στο προβλεπόμενο hardware	ΝΑΙ		
6.18	Έλεγχος καλής λειτουργίας	ΝΑΙ		

## 7. ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΠΛΑΤΦΟΡΜΑΣ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
<b>7.1</b>	<b>Λογισμικό Διαδικτυακής Πύλης</b>			
7.1.1	Το λογισμικό θα πρέπει να είναι ανοικτής αρχιτεκτονικής με χρήση ανοικτών προτύπων που διασφαλίζουν την ανεξαρτησία από συγκεκριμένο προμηθευτή	ΝΑΙ		
7.1.2	Υποστήριξη server side pre-processor (π.χ. JSP, PHP)	ΝΑΙ		
7.1.3	Το λογισμικό θα πρέπει να παρέχει διαχειριστικό εργαλείο κοινό για τη διαχείριση πολλαπλών sites (για μελλοντική επέκταση)	ΝΑΙ		
7.1.4	Υποστήριξη HTTP Authentication με access control lists	ΝΑΙ		
7.1.5	Υποστήριξη SSL	ΝΑΙ		
7.1.6	Παραμετροποιήσιμος μηχανισμός HTTP logging	ΝΑΙ		
7.1.7	Παραμετροποιήσιμο configuration διαχείρισης listener processes/threads	ΝΑΙ		
7.1.8	Υποστήριξη δυνατοτήτων proxying/caching	ΝΑΙ		
7.1.9	Το λογισμικό θα πρέπει να υποστηρίζει πολλαπλούς τρόπους πρόσβασης (internet, intranet κ.α.)	ΝΑΙ		
7.1.10	Το λογισμικό πρέπει να υποστηρίζει τη διασύνδεση με εναλλακτικές πηγές πληροφοριών για την περαιτέρω διαχείριση δεδομένων εναλλακτικών μορφοτύπων. Οι πηγές αυτές μπορεί να είναι: Δεδομένα τύπου XML, Βάσεις δεδομένων Σχηματικού τύπου, κλπ.	ΝΑΙ		
7.1.11	Το λογισμικό πρέπει να παρέχει εργαλεία που να επιτρέπουν την εύκολη δημιουργία, διαγραφή, ενεργοποίηση και αναδιοργάνωση κατηγοριών	ΝΑΙ		
7.1.12	Δυνατότητα επικοινωνίας και διασύνδεσης με ευρέως διαδεδομένα συστήματα διαχείρισης βάσεων δεδομένων με σκοπό την εκμετάλλευση των δυνατοτήτων που παρέχουν αυτά τα συστήματα για βέλτιστη και αποδοτικότερη διαχείριση της υπάρχουσας πληροφορίας	ΝΑΙ		
7.1.13	Το λογισμικό θα πρέπει να βασίζεται σε ανοικτή αρχιτεκτονική, ώστε να παρέχεται η δυνατότητα επέκτασης του	ΝΑΙ		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	συστήματος για την κάλυψη των μελλοντικών αναγκών μέσα από κατάλληλο μηχανισμό παραμετροποίησης και διασύνδεσης με εξωτερικά συστήματα και ετερογενείς πηγές δεδομένων			
7.1.14	Το σύστημα πρέπει να παρέχει δυνατότητες διαχείρισης και ρύθμισης των παραμέτρων των επιμέρους λειτουργιών του	ΝΑΙ		
7.1.15	Το σύστημα θα πρέπει να περιλαμβάνει λειτουργίες υποστήριξης - βοήθειας στους χρήστες οι οποίες θα παρέχουν κατάλληλες πληροφορίες όποτε και όταν απαιτούνται	ΝΑΙ		
7.1.16	Ευκολία ανανέωσης περιεχομένου αλλά και διαχείρισης, μέσω ενός απλού Web browser και χωρίς την ύπαρξη ειδικού επιπρόσθετου λογισμικού	ΝΑΙ		
7.1.17	Κάθε σελίδα της πύλης πρέπει να μπορεί να χωρίζεται σε πολλαπλούς τομείς (regions) και σε καθέναν από αυτούς να μπορούν να ενσωματωθούν πολλαπλές επιμέρους πληροφορίες/ εφαρμογές	ΝΑΙ		
7.1.18	Υποστήριξη πλούσιας διεπαφής με τη χρήση γραφικών αντικειμένων που υποστηρίζονται σε περιβάλλον Web (όπως π.χ. tabs, drop-down lists, links, buttons κλπ.), ανεξαρτήτως του χρησιμοποιούμενου Web browser στον client	ΝΑΙ		
7.1.19	Υποστήριξη της ενσωμάτωσης στο περιεχόμενο της πύλης και της διάθεσης προς τους χρήστες οποιουδήποτε τύπου αρχείου όπως αρχεία ASCII, XML, HTML, αρχεία επεξεργαστών κειμένων, εικόνων, video, ήχου, λογιστικών φύλλων κλπ.	ΝΑΙ		
7.1.20	Εύκολη οργάνωση, πλοήγηση και πρόσβαση σε ιεραρχικούς καταλόγους και αρχεία σύμφωνα με πολλαπλή θεματική κατηγοριοποίηση	ΝΑΙ		
7.1.21	Δυνατότητα υποστήριξης του πρότυπου W3C Web Accessibility Initiative (WAI) για την εξυπηρέτηση ατόμων με ειδικές ανάγκες	ΝΑΙ		
7.1.22	Το προσφερόμενο λογισμικό πρέπει να διαθέτει μια γραφική, web-based κονσόλα διαχείρισης που να καλύπτει την	ΝΑΙ		



Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	παρακολούθηση και διαχείριση όλων των υπηρεσιών			
7.1.23	Για το προσφερόμενο λογισμικό πρέπει να παρέχεται η δυνατότητα ανάπτυξης νέων εφαρμογών και επέκτασης των δυνατοτήτων της πύλης	ΝΑΙ		
7.1.24	<p>Υποστήριξη J2EE 1.4</p> <p>Υποστήριξη των ακόλουθων (ή νεότερων) προτύπων J2EE:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Enterprise Java Beans (EJB) EJB 3.0 και υποστήριξη Message Driven Beans</li> <li>• Servlet 2.4 περιλαμβανομένων δυνατοτήτων όπως servlet chaining and filtering</li> <li>• Java Server Pages (JSP) 2.0</li> <li>• Java Transaction API (JTA) 1.0</li> <li>• Java Naming and Directory Interface (JNDI) 1.2</li> <li>• Java Messaging Service (JMS) 1.0</li> <li>• Java Database Connectivity (JDBC) 2.0</li> </ul>	ΠΡΟΑΙΡΕΤΙΚΑ		
7.1.25	Υποστήριξη LDAP για την διαπίστευση των χρηστών που θα εγγραφούν στις ηλεκτρονικές υπηρεσίες	ΝΑΙ		
7.1.26	Υποστήριξη session tracking	ΝΑΙ		
7.1.27	<p>Ενσωματωμένος, παραμετροποιήσιμος, μηχανισμός caching ή /και pooling για επαναχρησιμοποίηση πόρων όπως:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• database connections</li> <li>• application processes</li> </ul>	ΝΑΙ		
7.1.28	Ενσωματωμένες δυνατότητες για λειτουργία σε περιβάλλον cluster. Να υποστηρίζεται η δυνατότητα load balancing τουλάχιστον σε επίπεδο υπηρεσιών Cache, HTTP και Application, καθώς και η δυνατότητα fail-over για HTTP sessions και Database connections	ΝΑΙ		
7.1.29	Ενσωματωμένες στον application server υπηρεσίες για την υλοποίηση Web Services με	ΝΑΙ		

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	υποστήριξη των προτύπων: <ul style="list-style-type: none"> <li>• SOAP</li> <li>• UDDI</li> <li>• WSDL</li> </ul>			
7.1.30	Η οργάνωση της πληροφορίας πρέπει να γίνεται με αυστηρά τυποποιημένες διαδικασίες για την αρχειοθέτηση, αποθήκευση και ενημέρωση του περιεχομένου, έτσι ώστε να διασφαλίζεται ο θεματικός διαχωρισμός σε υποκαταλόγους και η διαβάθμιση της πρόσβασης σε αυτούς.	ΝΑΙ		
7.1.31	Τα μεταδεδομένα που σχετίζονται με την αποθηκευμένη πληροφορία, αυτά δηλαδή, τα οποία προέρχονται από το σχολιασμό και τη δεικτοδότηση των πρωτογενών δεδομένων θα πρέπει να συνδυάζουν τόσο στοιχεία που εισάγει ο εκάστοτε χρήστης, επιπρόσθετα χαρακτηριστικά που εξάγονται από αυτόματη επεξεργασία της δομής και του περιεχομένου των εγγράφων, καθώς επίσης και ήδη υπάρχοντα στοιχεία τα οποία προέρχονται από τις πηγές άντλησης πληροφορίας	ΝΑΙ		
7.1.32	Πρέπει να παρέχεται μηχανισμός έξυπνης αναζήτησης του περιεχομένου μέσα από τη διατύπωση ερωτήσεων και τον ορισμό πολλαπλών κριτηρίων αναζήτησης	ΝΑΙ		
7.1.33	Το λογισμικό θα πρέπει να επιτρέπει πλήρη αναζήτηση (Full Text Search) στο σύνολο του Περιεχομένου και των Αντίστοιχων Μεταδεδομένων	ΝΑΙ		
7.1.34	Το λογισμικό θα πρέπει να υποστηρίζει αναζήτηση με βάση προκαθορισμένα παραμετρικά κριτήρια των μεταδεδομένων (criteria search)	ΝΑΙ		
7.1.35	Το λογισμικό θα πρέπει να ενσωματώνει δυνατότητα εισαγωγής - εξαγωγής περιεχομένου με τη χρήση συγκεκριμένων προτύπων αναπαράστασης και οργάνωσης δεδομένων (π.χ. XML), έτσι ώστε να είναι εφικτή η μεταφορά αυτών μεταξύ διαφορετικών συστημάτων	ΝΑΙ		
7.1.36	Το λογισμικό θα πρέπει να παρέχει διεπαφές χρήσης για την παραμετροποίηση του τρόπου	ΝΑΙ		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	παρουσίασης των πληροφοριών			
<b>7.2</b>	<b>Γενικές Προδιαγραφές της Δικτυακής Πύλης</b>			
7.2.1	Η προτεινόμενη λύση θα πρέπει να ολοκληρώνεται με τα επιμέρους υποσυστήματα και εφαρμογές.	ΝΑΙ		
7.2.2	Η προτεινόμενη λύση θα πρέπει να προσφέρει εύχρηστο και κατανοητό σημείο διεπαφής (interface) το οποίο παρέχει εύκολη πρόσβαση σε δεδομένα – πληροφορίες και λειτουργίες των εφαρμογών	ΝΑΙ		
7.2.3	Η προτεινόμενη λύση θα πρέπει να προσφέρει δυναμικό περιβάλλον παρουσίασης της πληροφορίας	ΝΑΙ		
7.2.4	Η προτεινόμενη λύση θα πρέπει να παρέχει ομοιογενή παρουσίαση υψηλής ποιότητας και αισθητικής βασισμένη σε συγκεκριμένο σχέδιο προτύπων επιφανειών και αντίστοιχων διεπαφών, το οποίο αντιπροσωπεύει τη συνολική εικόνα του «Ηλεκτρονικού Κλαθιού» και ταυτόχρονα εξυπηρετεί τις ιδιαίτερες ανάγκες των επιμέρους εφαρμογών	ΝΑΙ		
7.2.5	Η προτεινόμενη λύση θα πρέπει να έχει μηδενική απαίτηση για τα συστήματα πελάτη (client) με ενσωμάτωση της επιχειρησιακής λογικής στις λειτουργίες του εξυπηρετητή (server), με στόχο τη δυνατότητα πρόσβασης στο σύνολο των λειτουργιών του συστήματος δια μέσου ενός απλού περιηγητή (Web browser)	ΝΑΙ		
7.2.6	Η προτεινόμενη λύση θα πρέπει να παρέχει πολλαπλούς τρόπους πλοήγησης στο περιεχόμενο της δικτυακής πύλης	ΝΑΙ		
7.2.7	Αντικειμενοστραφής και πολυ-επίπεδη αρχιτεκτονική σχεδιασμού και οργάνωσης των δομών, των οντοτήτων και των επιμέρους στοιχείων που συνθέτουν τα περιεχόμενα του Intranet (δεδομένα – χρήστες – εφαρμογές). Αυτή θα επιτρέψει την εύκολη και ευέλικτη διαχείριση του περιεχομένου καθώς επίσης και το μεγάλο βαθμό επαναχρησιμοποίησης των στοιχείων σε μελλοντικές τροποποιήσεις – επεκτάσεις.	ΝΑΙ		
7.2.8	Η προτεινόμενη λύση θα πρέπει να υποστηρίζει πλήρη διαχωρισμό	ΝΑΙ		

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	της εμφάνισης από το περιεχόμενο με τη χρήση σύγχρονων τεχνολογιών web			
7.2.9	Η προτεινόμενη λύση θα πρέπει να ενσωματώνει δυνατότητα διαμόρφωσης και μετέπειτα επισκόπησης του περιεχομένου της διαδικτυακής πύλης από τους διαχειριστές περιεχομένου της Π.Δ.Ε. χωρίς να απαιτούνται ιδιαίτερες γνώσεις πληροφορικής	ΝΑΙ		
7.2.10	Η προτεινόμενη λύση θα πρέπει να ενσωματώνει δυνατότητα ανάπτυξης επιπλέον εφαρμογών και εύκολης ενσωμάτωσης αυτών στο ευρύτερο πλαίσιο της πύλης	ΝΑΙ		
7.2.11	Η προτεινόμενη λύση θα πρέπει να ενσωματώνει δυνατότητα διαχείρισης πολλαπλών εκδόσεων του περιεχομένου της πύλης και δυνατότητες ενεργοποίησης, απενεργοποίησης και επαναφοράς ανάλογα με τις εκάστοτε απαιτήσεις	ΝΑΙ		
7.2.12	Η προτεινόμενη λύση θα πρέπει να παρέχει διαφανή ολοκλήρωση των επιμέρους εφαρμογών. Το περιεχόμενο όλων των εφαρμογών του συστήματος θα πρέπει να παρουσιάζεται στους χρήστες ως μέρος δυναμικών σελίδων της πύλης.	ΝΑΙ		
7.2.13	Η προτεινόμενη λύση θα πρέπει να παρέχει περιβάλλον διαχείρισης ροής εργασιών που αφορούν στη διαχείριση περιεχομένου της πύλης	ΝΑΙ		
7.2.14	Η προτεινόμενη λύση θα πρέπει να ενσωματώνει διασφάλιση της συμβατότητας της δικτυακής πύλης με τα αναγνωρισμένα διεθνή τεχνικά πρότυπα	ΝΑΙ		
7.2.15	Η προτεινόμενη λύση θα πρέπει να παρέχει ολοκληρωμένο περιβάλλον διαχείρισης της καθημερινής λειτουργίας της πύλης	ΝΑΙ		
7.2.16	Η προτεινόμενη λύση θα πρέπει να ενσωματώνει δυνατότητες ανάλυσης επισκεψιμότητας και χρήσης των λειτουργιών (καταγραφή, μέτρηση, ανάλυση)	ΝΑΙ		
7.2.17	Η προτεινόμενη λύση θα πρέπει να υποστηρίζει δυνατότητες ανάλυσης δεδομένων και λειτουργιών της πύλης με σκοπό τη βελτιστοποίηση της απόδοσής της (ιδιαίτερα επιφορτισμένες λειτουργίες, διπλές σελίδες,	ΝΑΙ		

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	διαθεσιμότητα, ελλείψεις κλπ.)			
7.2.18	Η προτεινόμενη λύση θα πρέπει να παρέχει φιλικό περιβάλλον διαχείρισης της αρχιτεκτονικής και οργάνωσης της πύλης, των διασυνδέσεων, των λειτουργιών και του περιεχομένου, το οποίο δεν απαιτεί ιδιαίτερες προγραμματιστικές ή τεχνικές γνώσεις	ΝΑΙ		

## 8. ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΥΠΟΧΡΕΩΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
8.1	Καθορισμός Προδιαγραφών Προϊόντων - Σχεδιασμός και Ανάλυση Βάσης Δεδομένων και Διαδικτυακής Πλατφόρμας: πλήρη συμμόρφωση με τις απαιτήσεις του άρθρου 3	ΝΑΙ		
8.2	Ανάπτυξη Βάσης Δεδομένων Προϊόντων Καλαθιού: πλήρη συμμόρφωση με τις απαιτήσεις του άρθρου 3	ΝΑΙ		
8.3	Παρατηρητήριο Τιμών Προϊόντων Καλαθιού: πλήρη συμμόρφωση με τις απαιτήσεις του άρθρου 3	ΝΑΙ		
8.4	Γεω-πληροφοριακός χάρτης (Geo-Map) για τα προϊόντα του καλαθιού: πλήρη συμμόρφωση με τις απαιτήσεις του άρθρου 3	ΝΑΙ		
8.5	«Ηλεκτρονικό Πιάτο»: πλήρη συμμόρφωση με τις απαιτήσεις του άρθρου 3	ΝΑΙ		
8.6	Διαδραστικές Mobile Εφαρμογές: πλήρη συμμόρφωση με τις απαιτήσεις του άρθρου 3	ΝΑΙ		
8.7	Ηλεκτρονικό Αγροτικό «Magazino»: πλήρη συμμόρφωση με τις απαιτήσεις του άρθρου 3	ΝΑΙ		
8.8	Υπηρεσία Δικτύωσης Αγροτικού Χώρου: πλήρη συμμόρφωση με τις απαιτήσεις του άρθρου 3	ΝΑΙ		
8.9	Υπηρεσία Ηλεκτρονικής Προώθησης: πλήρη συμμόρφωση με τις απαιτήσεις του άρθρου 3	ΝΑΙ		
8.10	Υπηρεσία Ηλεκτρονικών Δημοσκοπήσεων/ Διαγωνισμών: πλήρη συμμόρφωση με τις απαιτήσεις του άρθρου 3	ΝΑΙ		
8.11	Ηλεκτρονικά Gadgets: πλήρη συμμόρφωση με τις απαιτήσεις του άρθρου 3	ΝΑΙ		

**9. ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΓΙΑ ΦΟΡΗΤΕΣ ΣΥΣΚΕΥΕΣ ΚΑΙ ΣΧΕΤΙΚΟ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟ**

<b>A/A</b>	<b>ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b>	<b>ΥΠΟΧΡΕΩΣΗ</b>	<b>ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ</b>	<b>ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ</b>
<b>9.1</b>	<b>Λογισμικό για Φορητές Συσκευές</b>			
9.1.1	Απεριόριστος Αριθμός Αδειών	ΝΑΙ		
9.1.2	Απεικόνιση πολλαπλών χαρτογραφικών επιπέδων	ΝΑΙ		
9.1.3	Υποστήριξη θέασης, σε πραγματικό χρόνο, στίγματος/συντεταγμένων από δέκτη Παγκόσμιου Εντοπισμού Θέσης (GPS)	ΝΑΙ		
9.1.4	Συμβατότητα με html5, css, js	ΝΑΙ		
<b>9.2</b>	<b>Υπηρεσίες για Φορητές Συσκευές</b>			
9.2.1	Υποστήριξη εργαλείων επισκόπησης σημείων ενδιαφέροντος	ΝΑΙ		
9.2.2	Δυνατότητα αναζήτησης και απεικόνισης γεωγραφικής θέσης	ΝΑΙ		

### 10. ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ & ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
<b>10.1</b>	<b>ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ</b>			
10.1.1	Εκπαίδευση τριών (3) διαχειριστών: πλήρη συμμόρφωση με τις απαιτήσεις του άρθρου 3	ΝΑΙ		
10.1.2	Εκπαίδευση είκοσι (20) τελικών χρηστών: πλήρη συμμόρφωση με τις απαιτήσεις του άρθρου 3	ΝΑΙ		
<b>10.2</b>	<b>ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ</b>			
10.2.1	Εγκατάσταση και πιλοτική λειτουργία της ολοκληρωμένης πληροφοριακής υποδομής: πλήρη συμμόρφωση με τις απαιτήσεις του άρθρου 3	ΝΑΙ		
10.2.2	Διορθώσεις και παραγωγική λειτουργία της ολοκληρωμένης πληροφοριακής υποδομής: πλήρη συμμόρφωση με τις απαιτήσεις του άρθρου 3	ΝΑΙ		
10.2.3	Υπηρεσίες τεχνικής υποστήριξης: Πλήρη συμμόρφωση με τις απαιτήσεις του άρθρου 3	ΝΑΙ		
<b>10.3</b>	<b>ΔΙΑΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑ</b>			
10.3.1	Πλήρη συμμόρφωση με τις απαιτήσεις του άρθρου 3	ΝΑΙ		
<b>10.4</b>	<b>ΑΣΦΑΛΕΙΑ ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ</b> -			
10.4.1	Πλήρη συμμόρφωση με τις απαιτήσεις του άρθρου 3	ΝΑΙ		



## 11. ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
<b>11.1</b>	<b>ΠΑΡΑΓΩΓΗ ΠΟΛΥΜΕΣΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ</b>			
11.1.1	Πλήρη συμμόρφωση με τις απαιτήσεις του άρθρου 3	ΝΑΙ		
<b>11.2</b>	<b>ΠΑΡΑΓΩΓΗ ΕΝΤΥΠΟΥ ΥΛΙΚΟΥ ΚΑΙ SPOTS</b>			
11.2.1	Πλήρη συμμόρφωση με τις απαιτήσεις του άρθρου 3	ΝΑΙ		
11.2.2	Σύντομο ενημερωτικό έντυπο (4σέλιδο, Α5 κλειστό, τιράζ: 1.000 κομμάτια, 4χρ., χαρτί velvet 250 gr)	ΝΑΙ		
11.2.3	Παραγωγή ραδιοφωνικού σποτ διάρκειας 1 λεπτού τουλάχιστον	ΝΑΙ		
11.2.4	Παραγωγή τηλεοπτικού σποτ διάρκειας 1 λεπτού τουλάχιστον	ΝΑΙ		
11.2.5	Προβολή μέσω webradio. Το ραδιοφωνικό σποτ που θα δημιουργηθεί πρέπει να προβληθεί μέσω ραδιοφωνικού σταθμού που εκπέμπει και μέσω διαδικτύου.	ΝΑΙ		
11.2.6	Πλάνο προβολής σε τοπικά και εθνικά ΜΜΕ	ΝΑΙ		
11.2.7	Τεκμήρια υλοποίησης του πλάνου προβολής, κατά την κρίση του αναδόχου, που να τεκμηριώνουν την ορθή εκτέλεση του	ΝΑΙ		
<b>11.3</b>	<b>ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΕΚΔΗΛΩΣΕΩΝ – ΕΝΗΜΕΡΩΤΙΚΩΝ ΗΜΕΡΙΔΩΝ</b>			
11.3.1	Πλήρη συμμόρφωση με τις απαιτήσεις του άρθρου 3	ΝΑΙ		
11.3.2	Οργάνωση δέκα (10) ενημερωτικών ημερίδων διάρκειας 4-8 ωρών έκαστη και κοινό-στόχο 150 άτομα	ΝΑΙ		
11.3.3	Σχέδιο προγραμματισμού και υλοποίησης (30 ημέρες προ της συμμετοχής)	ΝΑΙ		
11.3.4	Αποδεικτικά στοιχεία υλοποίησης της ενέργειας (απολογισμός έργου, 30 ημέρες από την οργάνωση)	ΝΑΙ		

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 3. ΠΙΝΑΚΕΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

**1. ΔΙΚΤΥΑΚΕΣ ΚΑΙ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΙΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ**

Α/ Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΤΥΠΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]		ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ [€]
				ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ		
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>							

**2. ΑΔΕΙΕΣ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ**

Α/ Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΤΥΠΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]		ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ [€]
				ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ		
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>							

### 3. ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	Ανθρωπομήνες	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]		ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ [€]
			ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ		
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>						

### 4. ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	Ανθρωπομήνες	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]		ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ [€]
			ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ		
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>						

### 5. ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΕΝΑΡΞΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	Ανθρωπομήνες	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]		ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ [€]
			ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ		
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>						

**6. ΛΟΙΠΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ**

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]		ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ [€]
			ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ		
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>						

**Συγκεντρωτικός Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς Έργου**

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ	ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ
		ΕΡΓΟΥ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]		ΕΡΓΟΥ ΜΕ ΦΠΑ [€]
1				
2				
3				
4				
5				
6				
<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ</b>				

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 4: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ

### ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

**ΕΚΔΟΤΗΣ** .....

Ημερομηνία έκδοσης .....

Προς: ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ, Δ/ΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ,  
ΤΜΗΜΑ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ

Ν.Ε.Ο. Πατρών - Αθηνών 32, Τ.Κ. 26441, Πάτρα

Εγγυητική επιστολή μας υπ' αριθμ. .... για ευρώ .....

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας: της Εταιρίας ..... οδός ..... αριθμός  
..... ΤΚ .....,}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιριών

α)..... οδός ..... αριθμός .....ΤΚ.....

β)..... οδός ..... αριθμός .....ΤΚ.....

γ)..... οδός ..... αριθμός .....ΤΚ.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας,} και μέχρι του ποσού των ευρώ ....., για τη συμμετοχή στο διενεργούμενο διαγωνισμό της.....για εκτέλεση του έργου ..... συνολικής αξίας ....., σύμφωνα με τη με αριθμό..... Διακήρυξή σας.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει καθ' όλο το χρόνο ισχύος της μόνο τις από τη συμμετοχή στον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας: της εν λόγω Εταιρίας. }

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιριών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας. }

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την .....

(Σημείωση προς την Τράπεζα : ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος τουλάχιστον κατά ένα (1) μήνα του χρόνου ισχύος της προσφοράς).

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης, ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημα σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

## ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

### ΕΚΔΟΤΗΣ .....

Ημερομηνία έκδοσης .....

Προς: ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ, Δ/ΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ,  
ΤΜΗΜΑ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ

Ν.Ε.Ο. Πατρών - Αθηνών 32, Τ.Κ. 26441, Πάτρα

Εγγυητική επιστολή μας υπ' αριθμ. .... για ευρώ .....

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας : της Εταιρίας ..... Οδός ..... Αριθμός ..... Τ.Κ. ....}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας : των Εταιριών

α) ..... οδός ..... αριθμός ..... Τ.Κ. ....

β) ..... οδός ..... αριθμός ..... Τ.Κ. ....

γ) ..... οδός ..... αριθμός ..... Τ.Κ. ....

.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας}, και μέχρι του ποσού των ευρώ ....., για την καλή εκτέλεση της σύμβασης με αριθμό..... που αφορά στο διαγωνισμό της ..... με αντικείμενο ..... συνολικής αξίας ....., σύμφωνα με τη με αριθμό..... Διακήρυξή σας.

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζά μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

## ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

ΕΚΔΟΤΗΣ .....

Ημερομηνία έκδοσης .....

Προς: ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ, Δ/ΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ,  
ΤΜΗΜΑ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ

Ν.Ε.Ο. Πατρών - Αθηνών 32, Τ.Κ. 26441, Πάτρα

Εγγυητική επιστολή μας υπ' αριθμ. .... για ευρώ .....

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας : της Εταιρίας ..... Οδός ..... Αριθμός ..... Τ.Κ. ....}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας : των Εταιριών

α) ..... οδός ..... αριθμός ..... Τ.Κ. ....

β) ..... οδός ..... αριθμός ..... Τ.Κ. ....

γ) ..... οδός ..... αριθμός ..... Τ.Κ. ....

.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας}, και μέχρι του ποσού των ευρώ ....., για την καλή λειτουργία του αντικειμένου της σύμβασης με αριθμό ..... που αφορά ..... συνολικής αξίας ..... σύμφωνα με τη με αριθμό ..... Διακήρυξή σας.

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζά μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)