



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ
Γραφείο Προέδρου Οικονομικής Επιτροπής
Ταχ. Δ/ση: ΝΕΟ Πατρών-Αθηνών 32
264 41 Πάτρα
Πληροφορίες: Καρακωνσταντή Μαρία-Ηλίζα
Τηλέφωνο: 2613 613517-8
e-mail: koin.oik@pde.gov.gr

Αριθ.Αποφ. 30/2023

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ ΠΡΑΚΤΙΚΟΥ 3
3^η ΤΑΚΤΙΚΗ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗ (ΜΙΚΤΗ)
ΤΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ

Στην Πάτρα σήμερα, την 24^η Ιανουαρίου 2023 ημέρα Τρίτη και ώρα 13.00 πραγματοποιήθηκε τακτική συνεδρίαση δια ζώσης και με ταυτόχρονη δυνατότητα τηλεδιάσκεψης (e:Presence.gov.gr), της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας, ύστερα από την υπ' αριθμ. πρωτ.: ΠΔΕ/ΓΠΟΕ/21164/66/20-01-2023 πρόσκληση του Προέδρου της, η οποία εκδόθηκε νομότυπα και δόθηκε σε όλα τα τακτικά και τα αναπληρωματικά μέλη της Επιτροπής. Στη συνεδρίαση συμμετείχαν επί του συνόλου έντεκα (11) μελών τα παρακάτω μέλη:

1. Φίλιας Ανδρέας - Πρόεδρος της Οικονομικής Επιτροπής
2. Δημητρογιάννης Λάμπρος – Αντιπρόεδρος της Οικονομικής Επιτροπής (τηλεδιάσκεψη)
3. Μαυρομάτης Αθανάσιος - τακτικό μέλος της Οικονομικής Επιτροπής
4. Γιαννόπουλος Βασίλειος - τακτικό μέλος της Οικονομικής Επιτροπής
5. Κατσαρή - Μαυραγάνη Κωνσταντούλα - τακτικό μέλος της Οικονομικής Επιτροπής (τηλεδιάσκεψη)
6. Καπλάνης Διονύσιος - τακτικό μέλος της Οικονομικής Επιτροπής (τηλεδιάσκεψη)
7. Καρπέτας Κωνσταντίνος - τακτικό μέλος της Οικονομικής Επιτροπής (τηλεδιάσκεψη)
8. Σηλιόπουλος Κωνσταντίνος- τακτικό μέλος της Οικονομικής Επιτροπής (τηλεδιάσκεψη)
9. Μωραΐτης Νικόλαος - τακτικό μέλος της Οικονομικής Επιτροπής (τηλεδιάσκεψη)
10. Παπαδόπουλος Παναγιώτης - αναπληρωματικό μέλος της Οικονομικής Επιτροπής (τηλεδιάσκεψη)
11. Κοντογιάννης Γεώργιος - αναπληρωματικό μέλος της Οικονομικής Επιτροπής

Τη συνεδρίαση παρακολούθησε ο Περιφερειακός Συμπαραστάτης του Πολίτη και της Επιχείρησης της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας κ. Τελώνης Γεώργιος.

Χρέη γραμματέων άσκησαν η Καρακωνσταντή Μαρία – Ηλίζα και η Τσούμα Βασιλική, υπάλληλοι της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας, σύμφωνα με την υπ' αριθμ. πρωτ.:220297/3772/02-09-2020 (ΑΔΑ: ΩΦΟΚ7Λ6-Χ15) απόφαση του Περιφερειάρχη Δυτικής Ελλάδας.

Αφού διαπιστώθηκε η νόμιμη απαρτία ο Πρόεδρος κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης.

Χρέη γραμματέων άσκησαν η Καρακωνσταντή Μαρία – Ηλίζα και η Τσούμα Βασιλική, υπάλληλοι της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας, σύμφωνα με την υπ' αριθμ. πρωτ.:220297/3772/02-09-2020 (ΑΔΑ: ΩΦΟΚ7Λ6-Χ15) απόφαση του Περιφερειάρχη Δυτικής Ελλάδας.

Αφού διαπιστώθηκε η νόμιμη απαρτία ο Πρόεδρος κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης.

Ακολούθως ο Πρόεδρος έθεσε προς συζήτηση το **25^ο θέμα ημερήσιας διάταξης** με τίτλο: «Έγκριση εξειδίκευσης πίστωσης συνολικού ποσού 29.675,18€, για τη συμμετοχή της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας, με τη συνεργασία των Επιμελητηρίων Αιτωλοακαρνανίας, Αχαΐας και Ηλείας, στη Διεθνή Έκθεση «Fruit Logistica 2023», που θα λάβει χώρα στις 08-10/02/2023, στο Βερολίνο (Γερμανία)».

Ο Πρόεδρος της Οικονομικής Επιτροπής προκειμένου να ενημερώσει τα μέλη της Επιτροπής παρέθεσε την υπ' αριθμ. πρωτ.:**ΠΔΕ/ΓΑΑΑ/15175/43/17-01-2023** εισήγηση του Αντιπεριφερειάρχη Αγροτικής Ανάπτυξης της Π.Δ.Ε. κ. Βασιλόπουλου Θεόδωρου, η οποία αναφέρει αναλυτικά τα κάτωθι:

Έχοντας υπόψη:

- 1. Τις διατάξεις του άρθρου 186 του Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87/τ.Α/7-6-2010), όπως αυτός τροποποιήθηκε και ισχύει.*
- 2. Το υπ' αριθμ. ΦΕΚ 4309/τ.Β'/30.12.2016 με θέμα «Έγκριση τροποποίησης του Οργανισμού της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.*
- 3. Το άρθρο 65 του Ν.4270/2014 (ΦΕΚ 143/Α/2014) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) & δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»*
- 4. Τις διατάξεις του άρθρου 14 του Ν. 4625/2019 «Ρύθμιση οικονομικών θεμάτων ΟΤΑ» (ΦΕΚ 139/Α/31-8-2019).*
- 5. Τις διατάξεις των άρθρων 75-77 του κεφαλαίου Γ «Έλεγχος για εκκαθάριση και πληρωμή δαπανών Δημοσίου» του Ν. 4446/2016 (ΦΕΚ 240 Α) «Πτωχευτικός Κώδικας, Διοικητική Δικαιοσύνη, Τέλη-Παράβολα, Οικειοθελής αποκάλυψη φορολογητέας ύλης παρελθόντων ετών, Ηλεκτρονικές συναλλαγές, Τροποποιήσεις του ν. 4270/2014 και λοιπές διατάξεις*

6. Το Π.Δ. 80/2016 (ΦΕΚ 145/τ.Α/5-8-2016) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες» και την υπ' αριθμό 2/100018/0026/30-12-2016 εγκύκλιο του Γ.Λ.Κ. περί «κοινοποίησης διατάξεων σχετικά με την ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες και παροχής οδηγιών».

7. Την υπ αριθμ 313/2019 απόφαση του Πολυμελούς Πρωτοδικείου Πατρών, με την οποία ανακηρύχθηκαν ο Περιφερειάρχης και οι Περιφερειακοί Σύμβουλοι της ΠΔΕ για την περίοδο 2019-2023 και το από 29/08/2019 πρακτικό ορκωμοσίας Περιφερειακού Συμβουλίου περιφερειακής περιόδου από 1-9-2019 έως και 31-12-2023.

8. Την υπ αριθμ. πρωτ. οικ. /412911/6151/30-12-22 «Παράταση θητείας Αντιπεριφερειάρχων της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας» ΦΕΚ 1220/τ. Υ.Ο.Δ.Δ./31.12.2022

9. Την υπ'αρ. 274705/3714/19-9-2019 Απόφαση του Περιφερειάρχη Δυτικής Ελλάδας περί «Ορισμού Προέδρου και μελών Οικονομικής Επιτροπής της ΠΔΕ»

10. Την υπ'αρ. 267572/3617/12-9-2019 Απόφαση του Περιφερειάρχη Δυτικής Ελλάδας περί «Αναπλήρωσης Περιφερειάρχη Δυτικής Ελλάδας», ΦΕΚ 3667/Β/3-10-2019.

11. Την υπ'αρ. 9405/190 Απόφαση του Περιφερειάρχη Δυτικής Ελλάδας περί «Μεταβίβαση άσκησης Αρμοδιοτήτων οργανικών Μονάδων της ΠΔΕ σε Αντιπεριφερειάρχες και σε εκλεγμένους Περιφερειακούς Συμβούλους» ΦΕΚ 141/τ. Β'/20.01.2022

12. Την υπ'αρ. 287072/3873/1-10-2019 Απόφαση του Περιφερειάρχη Δυτικής Ελλάδας περί «Εξουσιοδότηση υπογραφής «Με εντολή Περιφερειάρχη» στον Αντιπεριφερειάρχη Οικονομικής Πολιτικής & Διοίκησης Π.Δ.Ε.» (ΦΕΚ 4027/Β/4-11-2019)

13. Την υπ' αριθμό 85/20-12-2022 απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου, αναφορικά με την «Έγκριση προϋπολογισμού της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας έτους 2023», (ΑΔΑ:ΨΘ407Λ6-6Λ9)

14. Το με αριθμ. πρωτ. 3601/17/4-1-2023 αίτημα δέσμευσης πίστωσης προς Διατάκτη

15. Τη με αρ. πρωτ.. 4736/406/11-1-23 Βεβαίωση Δέσμευσης πίστωσης της Δ/νσης Οικονομικού – Δημ/κού Ελέγχου της

16. Τις από 7-11-22 και 3-1-23 οικονομικές προσφορές της διοργανώτριας εταιρείας

Η Περιφέρεια Δυτικής Ελλάδας θα συμμετέχει στη Διεθνή Έκθεση «Fruit Logistica 2023», 08-10 Φεβρουαρίου, Βερολίνο – Γερμανία, με τη συνεργασία των Επιμελητηρίων Αιτωλοακαρνανίας, Αχαΐας και Ηλείας .

Κόστος συμμετοχής

Το κόστος συμμετοχής για το συγκεκριμένο περίπτερο, συμπεριλαμβανομένης της κατασκευής εκτιμάται ότι θα ανέλθει στο ποσό των 29.675,184 ευρώ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.

Στο παραπάνω κόστος συμπεριλαμβάνονται

Α. Επιλογή - Ενοικίαση χώρου

1. Το κλείσιμο προνομιακού χώρου εμβαδού 57 τ.μ. θα πραγματοποιηθεί σε συνεννόηση με την Αναθέτουσα Αρχή, στην αίθουσα 8.2 όπου θα βρίσκεται η ελληνική συμμετοχή. Ο χώρος αυτός θα είναι κατάλληλου μεγέθους για τη συμμετοχή έως 6 εταιρειών της Περιφέρειας. Επίσης έχει μεγάλη πρόσοψη και μικρό βάθος, ώστε να προκύψει η βέλτιστη προβολή των συμμετεχουσών εταιρειών. Η αίθουσα 8.2 φιλοξενεί την Ελληνική συμμετοχή καθώς και τις συμμετοχές της Ισπανίας και αποτελεί μια από τις πιο σημαντικές αίθουσες της έκθεσης, με υψηλή ροή επισκεπτών.

2. Ο ανάδοχος θα καλύψει το κόστος ενοικίασης του χώρου, το κόστος εγγραφής καταλόγου και υποστήριξης ενεργειών marketing σε συνεννόηση με την Αναθέτουσα Αρχή, καθώς και της εγγραφής στην έκθεση.

Β. Σχεδιασμός - Κατασκευή Περιπτέρου

1. Παρουσίαση στην Αναθέτουσα, σε ηλεκτρονική μορφή της δομής του περιπτέρου με φωτορεαλιστικό μοντέλο αυτού, συνοδευόμενο από αναλυτική παρουσίαση της χωροταξίας και των διαφόρων στοιχείων αυτού. Το περίπτερο θα πρέπει να παρουσιάζει το σύνολο της επιχειρηματικής - επαγγελματικής δυναμικής των εταιρειών της Περιφέρειας.

2. Παραγωγή και επικόλληση, σε συνεννόηση με την Αναθέτουσα Αρχή, εικαστικών του περιπτέρου, τα οποία θα είναι ειδικά σχεδιασμένα ώστε να προβάλλουν τον παραγωγικό πλούτο και τα μοναδικά προϊόντα των εταιρειών της περιοχής. Επίσης το λογότυπο της Περιφέρειας θα είναι τοποθετημένο σε εμφανές σημείο με έντονο φωτισμό, ώστε να επικοινωνηθεί στο μέγιστο βαθμό η συμμετοχή προς του επισκέπτες.

3. Ο Ανάδοχος θα κατασκευάσει το εκθεσιακό περίπτερο, με νέα μοντέρνα υλικά και άρτιο εξοπλισμό, σύμφωνα με το εγκεκριμένο σχέδιο.

4. Η κατασκευή και ο εξοπλισμός του περιπτέρου περιλαμβάνουν τα εξής: πάτωμα και τοιχοποιία μελαμίνης και πλήρη εξοπλισμό. Συγκεκριμένα ο εξοπλισμός περιλαμβάνει τα ακόλουθα:

1 infodesk με λογότυπο ανά εκθέτη, 1 βιτρίνα ανά εκθέτη για την τοποθέτηση και προβολή των προϊόντων του, 1 σκαμπό ανά εκθέτη, 1 καλαθάκι ανά εκθέτη και επαρκή αριθμό τραπεζιών με 4 καρέκλες το καθένα έκαστο για κοινή χρήση.

5. Το περίπτερο θα κατασκευαστεί και θα παραδοθεί στους εκπροσώπους της Αν. Αρχής 1 ημέρα προ της ημερομηνίας έναρξης της έκθεσης, ήτοι την 7η Φεβρουαρίου 2023.

6. Αποξήλωση και απομάκρυνση εντός της οριζόμενης προθεσμίας του περιπτέρου, συσκευασία και επιστροφή των διακοσμητικών στοιχείων, του εξοπλισμού και του προωθητικού υλικού κατά την υπόδειξη της Αναθέτουσας. Τυχόν πρόστιμα από φθορές/παραλείψεις βαρύνουν τον ανάδοχο.

Γ. Υπηρεσίες Αναδόχου:

1. Οδική μεταφορά και ασφάλιση εκθεμάτων: έως 2 ευρωπαϊκές ξηρού φορτίου ή 1 ξηρού φορτίου και 1 συντήρησης (παραλαβή σε αποθήκη που θα οριστεί στην Αθήνα και παράδοση στο χώρο του περιπτέρου στο εκθεσιακό κέντρο) καθώς και επιστροφή των διακοσμητικών στοιχείων στην Ελλάδα μετά τη λήξη της έκθεσης (2 χαρτοκιβώτια ανά εκθέτη).

2. Στελέχωση του περιπτέρου με άτομο από την πλευρά του Αναδόχου, με αρμοδιότητες τη διαχείριση των συναντήσεων που μπορεί να προκύψουν από την πλατφόρμα Matchmaking της έκθεσης, την άψογη παρουσίαση της αποστολής καθώς και την φωτογραφική κάλυψη όπου χρειαστεί.

3. Διοργάνωση b2b συναντήσεων με προκαθορισμένες συναντήσεις για τους παραγωγούς, με χονδρέμπορους, λιανέμπορους, εισαγωγείς, κτλ, ανάλογα με το προφίλ κάθε εταιρείας. Θα ζητηθούν ανάλογα στοιχεία για το προφίλ κάθε συμμετέχουσας εταιρείας.

4. Διοργάνωση ενημερωτικού webinar εμπορικής προετοιμασίας. Το webinar θα περιέχει θεματολογία που θα αφορά τα παρακάτω:

α) Συμμετοχή στην έκθεση – Σωστή προετοιμασία (ενημέρωση για το στήσιμο περιπτέρου, εμφάνιση, ενέργειες marketing)

β) Ενημέρωση για την αγορά της Γερμανίας. Δίκτυα Διανομής, Πληροφορίες λειτουργίας αγοράς, Τρόπος τιμολόγησης.

5. Ο ανάδοχος θα παρέχει στο περίπτερο όλη την απαραίτητη υλικοτεχνική υποδομή(ψυγείο για την αποθήκη, καθαριστικά, χαρτοταινίες, τετράδια επαφών, διαφημιστικές τσάντες, κ.λπ.).

6. Ο Ανάδοχος θα παρέχει όλα τα αναλώσιμα όπως νερά, καφέ, ζάχαρη, τσάι, γάλα, ποτήρια, κουταλάκια, χαρτοπετσέτες κ.α.

7. Λειτουργία fruit/juice bar σε ειδικά διαμορφωμένο χώρο, και προσφορά χυμών και λοιπών παρασκευών στους επισκέπτες.

8. Η κάλυψη των εξόδων ηλεκτρικού ρεύματος, καθαριότητας, κ.λπ. του περιπτέρου βαρύνει τον ανάδοχο.

9. Φωτογράφιση με ευθύνη του αναδόχου του περιπτέρου της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας και όλων των σημαντικών στιγμιότυπων (όλες τις ημέρες, πρωινές και απογευματινές ώρες, την επίσκεψη προσωπικοτήτων ή σε όποια άλλη περίπτωση προκύψει και ζητηθεί από την Περιφέρεια) στην έκθεση.

10. Δυνατότητα άμεσης παράδοσης του ηλεκτρονικού φωτογραφικού αρχείου τόσο κατά τη διάρκεια της έκθεσης (με σκοπό τυχόν δημοσιεύσεις στον τύπο ή σε online MME) όσο και σε χρονικό διάστημα εντός 2 εβδομάδων μετά το πέρας της έκθεσης. Το φωτογραφικό υλικό θα πρέπει να είναι ταξινομημένο θεματικά και ημερολογιακά και να φέρει σχετικές ετικέτες αναγνώρισης υλικού (tags)

11. Ο ανάδοχος οφείλει να τηρεί τις σχετικές οδηγίες και προδιαγραφές της διοργανώτριας της έκθεσης και της Αναθέτουσας Αρχής αναφορικά με την καθαριότητα και την άψογη κατάσταση του περιπτέρου.

12. Η παροχή τεχνικής υποστήριξης καθ' όλη τη διάρκεια της έκθεσης (άμεση αντικατάσταση φθαρμένου/ελαττωματικού εξοπλισμού, ρύθμιση εξοπλισμού προβολών, κάλυψη διαμονής και διατροφής τεχνικών συνεργατών) βαρύνει τον ανάδοχο.

13. Έκδοση καρτών εισόδου για τους εκπροσώπους της Αν. Αρχής στην έκθεση για όλες τις ημέρες.

Η δαπάνη:

α) συντελεί άμεσα στην εκπλήρωση των σκοπών και των αρμοδιοτήτων της Περιφέρειας όπως αυτές καταγράφονται στον ιδρυτικό νόμο (Ν.3852/2010) και συγκεκριμένα καλύπτουν, την προώθηση πολιτικών και δράσεων οι οποίες διαμορφώνουν μία πολιτική που πρέπει να στοχεύει στην ανάπτυξη ποιοτικής δραστηριότητας και ιδιαίτερα στον τομέα της αγροδιατροφής που αποτελεί στρατηγικό στόχο της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας, ώστε τα προϊόντα που παράγονται από τις τοπικές επιχειρήσεις να αποτελούν προϊόντα υψηλής προστιθέμενης αξίας και να βρίσκουν τη θέση τους σε αγορές υψηλού βιοτικού επιπέδου. Η Περιφέρεια

συνεργάζεται με αρμόδιους συλλογικούς φορείς προκειμένου να αναληφθούν πρωτοβουλίες που θα βελτιώσουν το επιχειρηματικό κλίμα, την ανταγωνιστικότητα των επιχειρήσεων και την ενίσχυση της απασχόλησης.

β) Είναι επιβεβλημένη και αναγκαία για την επιτυχή συμμετοχή των επιχειρήσεων της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας στην έκθεση.

γ) Αιτιολογείται με μεστότητα, πληρότητα και σαφήνεια.

δ) προκύπτει πέραν πάσας αμφιβολίας και με βεβαιότητα η ευρεία απήχηση της διεθνούς έκθεσης «Fruit Logistica 2023», η οποία αποτελεί μιας διεθνής εμβέλειας συνάντηση για την ανάδειξη των αγροδιατροφικών προϊόντων αξίας της Περιφέρειας μας στη διεθνή αγορά.

Η προβολή και η αξιοποίηση της τοπικής και περιφερειακής γαστρονομικής κληρονομιάς της κάθε περιοχής αποτελεί το εργαλείο για την αποτελεσματική ανάδειξη των παραγωγικών πλεονεκτημάτων του αγροτικού τομέα της περιοχής μας και των αγαθών της τοπικής παραγωγής.

Επιπροσθέτως, παρέχετε η δυνατότητα προβολής των επιχειρήσεων της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας στο χώρο της έκθεσης και προώθησης των αγροδιατροφικών προϊόντων της περιοχής μας στις διεθνείς αγορές.

Τέλος, είναι γνωστό ότι οι κύριοι άξονες της αγροτικής ανάπτυξης στους οποίους η Π.Δ.Ε εφαρμόζει την ασκούμενη Περιφερειακή Αγροτική Πολιτική, αφορούν την αγροδιατροφική αλυσίδα. η οποία αποτελεί μιας μεγάλης εμβέλειας συνάντηση για την ανάδειξη των αγροδιατροφικών προϊόντων αξίας της Περιφέρειας μας

ε) Επιτυγχάνεται το κυριότερο και επιδιωκόμενο, ήτοι η κατ' ουδένα τρόπο υπέρβαση, ενόψει και της υπάρχουσας οικονομικής συγκυρίας, που επιβάλλει την προσαρμογή σε νέους δημοσιονομικούς κανόνες και αρχές το κατά διδάγματα της κοινής πείρας και λογικής και τις συναλλακτικές αντιλήψεις προσήκον μέτρο.

Κατόπιν των παραπάνω εισηγούμαστε :

Την έγκριση εξειδίκευσης πίστωσης ποσού 29.675,184 Ευρώ για τη συμμετοχή της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας στη Διεθνή Έκθεση «Fruit Logistica 2023», 08-10 Φεβρουαρίου, στο Βερολίνο – Γερμανία, με τη συνεργασία των Επιμελητηρίων Αιτωλοακαρνανίας, Αχαΐας και Ηλείας.με σκοπό την προβολή και την προώθηση των αγροδιατροφικών προϊόντων της Περιφέρειάς μας

Η ανωτέρω δαπάνη θα βαρύνει τον εγκεκριμένο προϋπολογισμό της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας του τρέχοντος έτους και συγκεκριμένα τις πιστώσεις: Κ.Α.Ε 02.00.072.0844.01.1231 και έχει εκδοθεί για το σκοπό αυτό η υπ' αρ. 4736/406/11-1-23 σχετική Βεβαίωση ύπαρξης της αντίστοιχης πίστωσης και η με Α/Α 576 Απόφαση ανάληψης δαπάνης της Δ/νσης Οικονομικού – Δημ/κού Ελέγχου της ΠΔΕ.

Με βάση τα παραπάνω η Οικονομική Επιτροπή, αφού άκουσε τον Πρόεδρο και λαμβάνοντας υπόψη:

- Τις διατάξεις των άρθρων 175, 176, 177, 184 & 225 του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ.87/7.6.2010/τ. Α) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης», όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν.
- Την υπ' αριθμ. 03/2022 (ΑΔΑ: 6ΚΟ17Λ6-ΡΑΝ) Απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου αναφορικά με την εκλογή τακτικών και αναπληρωματικών μελών της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας.
- Την υπ' αριθμ. 9456/193/14-01-2022 (ΦΕΚ 26/τ.ΥΟΔΔ/20.01.2022) Απόφαση του Περιφερειάρχη Δυτικής Ελλάδας περί «Ορισμού Προέδρου και μελών της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας».
- Την υπ' αριθμ. πρωτ. 9406/191/13-01-2022 Απόφαση του Περιφερειάρχη Δυτικής Ελλάδας (ΦΕΚ 27/τ.ΥΟΔΔ/20.01.2022) περί «Ορισμού Αντιπεριφερειάρχων της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

ΚΑΤΑ ΠΛΕΙΟΨΗΦΙΑ ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ

Εγκρίνει την εξειδίκευση πίστωσης συνολικού ποσού 29.675,18€, για τη συμμετοχή της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας, με τη συνεργασία των Επιμελητηρίων Αιτωλοακαρνανίας, Αχαΐας και Ηλείας, στη Διεθνή Έκθεση «Fruit Logistica 2023», που θα λάβει χώρα στις 08-10/02/2023, στο Βερολίνο (Γερμανία).

Η ανωτέρω δαπάνη βαρύνει τον προϋπολογισμό οικονομικού έτους 2023 και ειδικότερα τον Κ.Α.Ε. 02.00.072.0844.01.1231, με Α/Α 576.

Ο Περιφερειακός Σύμβουλος και τακτικό μέλος της Οικονομικής Επιτροπής κ. Μωραΐτης Νικόλαος, ψήφισε αρνητικά.

Οι Περιφερειακοί Σύμβουλοι και τακτικά μέλη της Οικονομικής Επιτροπής κ.κ. Κατσαρή – Μαυραγάνη Κωνσταντούλα, Καπλάνης Διονύσιος και Καρπέτας Κωνσταντίνος δήλωσαν αποχή.

Το παρόν πρακτικό αφού συντάχθηκε, διαβάστηκε και βεβαιώθηκε, υπογράφεται ως ακολούθως.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΑΝΔΡΕΑΣ ΦΙΛΙΑΣ

Ο ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΤΑ ΜΕΛΗ

Ακριβές απόσπασμα από τα πρακτικά συνεδριάσεων της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας.

Η Γραμματέας

Καρακωνσταντή Μαρία-Ηλίζα