



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ  
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ (Ε.Τ.Π.Α.)



ψηφιακή Ελλάδα  
Όλα είναι δυνατό  
Επιχειρησιακό Πρόγραμμα  
Ψηφιακή Συμβολή

## Διακήρυξη Διαγωνισμού για το Έργο

### «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Συστήματος Επαυξημένης Πραγματικότητας Πολιτισμού και Τουρισμού για την Περιφέρεια Δυτικής Ελλάδος»

#### Υποέργο 1: Σχεδιασμός και Ανάπτυξη Πλατφόρμας iWesternGr

Αναθέτουσα Αρχή: Περιφέρεια Δυτικής Ελλάδας

Προϋπολογισμός: 268.930,08 € (χωρίς ΦΠΑ)

330.784,00 € (με ΦΠΑ)

Διάρκεια: 24 μήνες

Διαδικασία Ανάθεσης: Ανοικτός Διεθνής  
με κριτήριο την οικονομικά συμφερότερη προσφορά

Ημερομηνία διενέργειας διαγωνισμού: **ΗΗ/ΜΜ/ΕΕ**

Κωδικός ΟΠΣ: 369411



## Μέρος Γ: Υποδείγματα και Πίνακες Συμμόρφωσης

### Πίνακας Περιεχομένων

Πίνακας Περιεχομένων	2
<b>ΜΕΡΟΣ C: ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ</b>	<b>4</b>
<b>C1. Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών</b>	<b>4</b>
C1.1 Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής	5
C1.2 Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης Σύμβασης	7
C1.3 Εγγυητική Επιστολή Προκαταβολής	9
C1.4 Εγγυητική Επιστολή Καλής Λειτουργίας	11
C1.5 Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης Συντήρησης	13
<b>C2. Υπόδειγμα Βιογραφικού Σημειώματος</b>	<b>15</b>
<b>C3. Πίνακες Συμμόρφωσης</b>	<b>17</b>
C3.1 Πίνακας Γενικών Απαιτήσεων	17
C3.2 Πίνακας Αρχιτεκτονικής Συστήματος	18
C3.3 Πίνακας Συστήματος Διαχείρισης Σχεσιακών Βάσεων Δεδομένων	19
C3.4 Πίνακας Λογισμικού Εξυπηρετητή Εφαρμογών Διαδικτύου	21
C3.5 Πίνακας Λογισμικού Εφαρμογών Φορητών Συσκευών	23
C3.6 Πίνακας Συστήματος Διαχείρισης Περιεχομένου και Διαδικτυακής Πύλης	26
C3.7 Πίνακας Μη Λειτουργικών Προδιαγραφών	37
C3.8 Πίνακας Μελέτης Εφαρμογής	45
C3.9 Πίνακας Μεθοδολογίας Υλοποίησης Έργου	46
C3.10 Πίνακας Εκπαίδευσης	47
C3.11 Πίνακας Τεκμηρίωσης	48
C3.12 Πίνακας Πιλοτικής Λειτουργίας και Ελέγχου Συστήματος	49
C3.13 Πίνακας Εγγύησης και Συντήρησης	49
<b>C4. Πίνακες Οικονομικής Προσφοράς</b>	<b>51</b>
C4.1 Πληροφοριακό Σύστημα	51
C4.1.1 Έτοιμο Λογισμικό	51
C4.1.2 Εφαρμογή/ές	51
C4.1.3 Υπηρεσίες	51
C4.1.4 Άλλες δαπάνες	52
C4.2 Εκπαίδευση χρηστών	52
C4.3 Συγκεντρωτικός Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς Έργου	52
C4.4 Συγκεντρωτικός Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς Συντήρησης	52

<b>C4.5</b>	<b>Παραρτήματα που αφορούν το Έργο</b>	<b>54</b>
C4.5.1	Σχέδιο Σύμβασης	54

## **ΜΕΡΟΣ C: ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ**

### **C1. Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών**

### C1.1 Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής

ΕΚΔΟΤΗΣ.....

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς: Την Αναθέτουσα Αρχή (Περιφέρεια Δυτικής Ελλάδας)

Πλήρης Διεύθυνση: Ν.Ε.Ο. Πατρών-Αθηνών 32, 26441, Πάτρα

**Εγγυητική επιστολή μας υπ' αριθμ..... για ευρώ.....**

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας: της Εταιρίας ..... οδός ..... αριθμός ... ΤΚ .....}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιριών

α)..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

β)..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

γ)..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας,}

και μέχρι του ποσού των ευρώ....., για τη συμμετοχή στο διενεργούμενο διαγωνισμό της (συμπληρώνετε την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού)..... με αντικείμενο (συμπληρώνετε τον τίτλο του έργου) ..... συνολικής αξίας (συμπληρώνετε τον προϋπολογισμό με διευκρίνιση εάν περιλαμβάνει ή όχι τον ΦΠΑ) ....., σύμφωνα με τη με αριθμό..... Διακήρυξή σας.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει καθ' όλο το χρόνο ισχύος της μόνο τις από τη συμμετοχή στον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας: της εν λόγω Εταιρίας.}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιριών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας.}

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την .....(Σημείωση προς την Τράπεζα : ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος τουλάχιστον κατά ένα (1) μήνα του χρόνου ισχύος της Προσφοράς).

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης, ύστερα από έγγραφη δήλωσή σας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημα σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιούμε ότι όλες οι ισχύουσες Εγγυητικές Επιστολές της Τράπεζάς μας, οι οποίες έχουν χορηγηθεί στο Δημόσιο, στα Ν.Π.Δ.Δ. και στα Ν.Π.Ι.Δ., συμπεριλαμβανομένης και της παρούσης, δεν ξεπερνάνε το όριο το οποίο έχει καθοριστεί βάσει νόμου για την Τράπεζά μας.

*(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)*

## C1.2 Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης Σύμβασης

ΕΚΔΟΤΗΣ.....

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς: Την Αναθέτουσα Αρχή (Περιφέρεια Δυτικής Ελλάδας)

Πλήρης Διεύθυνση: Ν.Ε.Ο. Πατρών-Αθηνών 32, 26441, Πάτρα

### Εγγυητική επιστολή μας υπ' αριθμ..... για ευρώ.....

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας: της Εταιρίας ..... Οδός ..... Αριθμός ..... Τ.Κ. ....}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιριών

α) ..... οδός ..... αριθμός ..... Τ.Κ. ....

β) ..... οδός ..... αριθμός ..... Τ.Κ. ....

γ) ..... οδός ..... αριθμός ..... Τ.Κ. ....

.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υποχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας},

και μέχρι του ποσού των ευρώ....., για την καλή εκτέλεση της σύμβασης με αριθμό..... που αφορά στο διαγωνισμό της (συμπληρώνετε την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού) ..... με αντικείμενο (συμπληρώνετε τον τίτλο του έργου) ..... συνολικής αξίας (συμπληρώνετε το συνολικό συμβατικό τίμημα με διευκρίνιση εάν περιλαμβάνει ή όχι τον ΦΠΑ) ....., σύμφωνα με τη με αριθμό..... Διακήρυξή σας.

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζά μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιούμε ότι όλες οι ισχύουσες Εγγυητικές Επιστολές της Τράπεζάς μας, οι οποίες έχουν χορηγηθεί στο Δημόσιο, στα Ν.Π.Δ.Δ. και στα Ν.Π.Ι.Δ., συμπεριλαμβανομένης και της παρούσης, δεν ξεπερνάνε το όριο το οποίο έχει καθοριστεί βάσει νόμου για την Τράπεζά μας.

*(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)*



### C1.3 Εγγυητική Επιστολή Προκαταβολής

ΕΚΔΟΤΗΣ.....

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς: Την Αναθέτουσα Αρχή (Περιφέρεια Δυτικής Ελλάδας)

Πλήρης Διεύθυνση: Ν.Ε.Ο. Πατρών-Αθηνών 32, 26441, Πάτρα

**Εγγυητική επιστολή μας υπ' αριθμ..... για ευρώ.....**

Με την παρούσα εγγυόμαστε ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως υπέρ

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας : της Εταιρίας ..... Οδός .....  
Αριθμός ..... Τ.Κ. ....}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας : των Εταιριών

α) ..... οδός ..... αριθμός ..... Τ.Κ. ....

β) ..... οδός ..... αριθμός ..... Τ.Κ. ....

γ) ..... οδός ..... αριθμός ..... Τ.Κ. ....

.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υποχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας.}

για την λήψη προκαταβολής για τη χορήγηση του ...% της συμβατικής αξίας μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ, ευρώ ..... σύμφωνα με τη σύμβαση με αριθμό.....και τη Διακήρυξή σας με αριθμό....., στο πλαίσιο του διαγωνισμού της (συμπληρώνετε την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού) ..... για εκτέλεση του έργου (συμπληρώνετε τον τίτλο του έργου) ..... συνολικής αξίας (συμπληρώνετε το συνολικό συμβατικό τίμημα με διευκρίνιση εάν περιλαμβάνει ή όχι τον ΦΠΑ) ....., και μέχρι του ποσού των ευρώ (συμπληρώνετε το ποσό το οποίο καλύπτει η συγκεκριμένη εγγυητική επιστολή)

..... πλέον τόκων επί της προκαταβολής αυτής που θα καταλογισθούν σε βάρος της Εταιρίας ..... ή, σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας, υπέρ των Εταιριών της Ένωσης ..... ή Κοινοπραξίας ....., υπέρ της οποίας εγγυόμαστε σε εφαρμογή των σχετικών άρθρων του Κανονισμού Προμηθειών της Αναθέτουσα Αρχή, στο οποίο και μόνο περιορίζεται η εγγύησή μας.

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζά μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

*(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)*

#### C1.4 Εγγυητική Επιστολή Καλής Λειτουργίας

ΕΚΔΟΤΗΣ.....

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς: Φορέα Λειτουργίας (Περιφέρεια Δυτικής Ελλάδας)

Πλήρης Διεύθυνση: Ν.Ε.Ο. Πατρών-Αθηνών 32, 26441, Πάτρα

**Εγγυητική επιστολή μας υπ' αρ. .... για ευρώ.....**

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαίωματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας : της Εταιρίας ..... Οδός .....  
Αριθμός ..... Τ.Κ. ....}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας : των Εταιριών

α) ..... οδός ..... αριθμός ..... Τ.Κ. ....

β) ..... οδός ..... αριθμός ..... Τ.Κ. ....

γ) ..... οδός ..... αριθμός ..... Τ.Κ. ....

.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας},

και μέχρι του ποσού των ευρώ..... (<συμπληρώνετε το συνολικό συμβατικό τίμημα με διευκρίνιση εάν περιλαμβάνει ή όχι τον ΦΠΑ>), για την καλή λειτουργία του αντικειμένου της σύμβασης με αριθμό ..... που αφορά ..... συνολικής αξίας ..... σύμφωνα με τη με αριθμό ..... Διακήρυξη της Αναθέτουσα Αρχή

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζά μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιούμε ότι όλες οι ισχύουσες Εγγυητικές Επιστολές της Τράπεζάς μας, οι οποίες έχουν χορηγηθεί στο Δημόσιο, στα Ν.Π.Δ.Δ. και στα Ν.Π.Ι.Δ., συμπεριλαμβανομένης και της παρούσης, δεν ξεπερνάνε το όριο το οποίο έχει καθοριστεί βάσει νόμου για την Τράπεζά μας.

*(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)*

### C1.5 Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης Συντήρησης

ΕΚΔΟΤΗΣ.....

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς: Φορέα Λειτουργίας (Περιφέρεια Δυτικής Ελλάδας)

Πλήρης Διεύθυνση: Ν.Ε.Ο. Πατρών-Αθηνών 32, 26441, Πάτρα

**Εγγυητική επιστολή μας υπ' αρ. .... για ευρώ.....**

Με την παρούσα εγγυόμαστε ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαϊώματος της διαιρέσεως και διζήσεως υπέρ

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας : της Εταιρίας ..... Οδός ..... Αριθμός ..... Τ.Κ. ....}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας : των Εταιριών

α) ..... οδός ..... αριθμός ..... Τ.Κ. ....

β) ..... οδός ..... αριθμός ..... Τ.Κ. ....

γ) ..... οδός ..... αριθμός ..... Τ.Κ. ....

.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υποχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας},

και μέχρι του ποσού των ευρώ.....(συμπληρώνετε το συνολικό συμβατικό τίμημα με διευκρίνιση εάν περιλαμβάνει ή όχι τον ΦΠΑ), για την καλή εκτέλεση των υπηρεσιών συντήρησης του αντικειμένου της σύμβασης με αριθμό..... που αφορά ..... συνολικής αξίας ....., σύμφωνα με τη με αριθμό ..... Διακήρυξή της Αναθέτουσα Αρχή. Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από

μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζά μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιούμε ότι όλες οι ισχύουσες Εγγυητικές Επιστολές της Τράπεζάς μας, οι οποίες έχουν χορηγηθεί στο Δημόσιο, στα Ν.Π.Δ.Δ. και στα Ν.Π.Ι.Δ., συμπεριλαμβανομένης και της παρούσης, δεν ξεπερνάνε το όριο το οποίο έχει καθοριστεί βάσει νόμου για την Τράπεζά μας.

*(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)*

## C2. Υπόδειγμα Βιογραφικού Σημειώματος

### ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ

#### ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Επώνυμο: _____	Όνομα: _____
Πατρώνυμο: _____	Μητρώνυμο: _____
Ημερομηνία Γέννησης: ____/____/____	Τόπος Γέννησης: _____
Τηλέφωνο: _____	E-mail: _____
Fax: _____	
Διεύθυνση Κατοικίας: _____	

#### ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ

Όνομα Ιδρύματος	Τίτλος Πτυχίου	Ειδικότητα	Ημερομηνία Απόκτησης Πτυχίου

#### ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΣΤΕΛΕΧΟΥΣ

(στο προτεινόμενο, από τον υποψήφιο Ανάδοχο, σχήμα διοίκησης Έργου)

#### ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ

Έργο (ή Θέση)	Εργοδότης	Ρόλος <sup>1</sup> και Καθήκοντα στο Έργο (ή Θέση)	Απασχόληση στο Έργο	
			Περίοδος (από – έως)	AM <sup>2</sup>
			____/____/____ ____ -	

<sup>1</sup> Ως Ρόλος ενδεικτικά αναφέρονται: manager, senior consultant, consultant, business expert κλπ.

<sup>2</sup> Αφορά τους πραγματικούς ανθρωπομήνες απασχόλησης στο έργο υπολογιζόμενοι σε ισοδύναμα ανθρωποετών, – Δεν ταυτίζεται με τη συνολική χρονική διάρκεια της χρονικής περιόδου απασχόλησης στο έργο.

			__/__/	
			__/__/	
			-	
			__/__/	
			__/__/	
			-	
			__/__/	
			__/__/	



### C3. Πίνακες Συμμόρφωσης

Ο υποψήφιος Ανάδοχος συμπληρώνει τους παρακάτω πίνακες συμμόρφωσης με την απόλυτη ευθύνη της ακρίβειας των δεδομένων.

#### C3.1 Πίνακας Γενικών Απαιτήσεων

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
1.	Διαλειτουργικότητα, σύμφωνα με τις απαιτήσεις της § A.3.8	<b>ΝΑΙ</b>		
2.	Πολυκαναλική προσέγγιση, σύμφωνα με τις απαιτήσεις της § A.3.9	<b>ΝΑΙ</b>		
3.	Ασφάλεια του συστήματος σύμφωνα με τις απαιτήσεις της § A.3.11	<b>ΝΑΙ</b>		
4.	Προσβασιμότητα, σύμφωνα με τις απαιτήσεις της § A.3.7.10			
5.	Τα προσφερόμενα συστήματα και εφαρμογές θα πρέπει να εξασφαλίζουν την πρόσβαση μέσω των πλέον σύγχρονων web browsers.	<b>ΝΑΙ</b>		
6.	Οι εφαρμογές που θα αναπτυχθούν σε επίπεδο φορητών συσκευών θα πρέπει να υποστηρίζουν τα σύγχρονα λειτουργικά συστήματα των φορητών συσκευών (τουλάχιστον τα εξής δύο: iOS, Android).	<b>ΝΑΙ</b>		
7.	Οι επιτρεπόμενοι φορείς, σε συνεργασία με τη Περιφέρεια Δυτικής Ελλάδος, θα πρέπει να έχουν τη δυνατότητα προσθήκης της πληροφορίας που τους αφορά στο σύστημα με τρόπο δυναμικό και παραμετροποιήσιμο. Να περιγραφεί ο προσφερόμενος μηχανισμός.	<b>ΝΑΙ</b>		

### C3.2 Πίνακας Αρχιτεκτονικής Συστήματος

	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
<b>Γενικά Χαρακτηριστικά</b>				
1.	Σχεδιασμός συνολικής αρχιτεκτονικής του πληροφοριακού συστήματος λαμβάνοντας υπόψη όλα τα επίπεδα υλοποίησης	<b>ΝΑΙ</b>		
2.	Πλήρη παραμετροποίηση του όλου συστήματος ώστε να είναι δυνατή η αξιοποίησή του κατά τη δυναμική τοπική μετεξέλιξη και επέκταση της λειτουργικότητάς του, τόσο στα πλαίσια του έργου, όσο και πέρα από αυτό	<b>ΝΑΙ</b>		
3.	Υποστήριξη διαμοιρασμού πόρων σύμφωνα με το πρότυπο cloud computing	<b>ΝΑΙ</b>		
4.	Πρόσβαση στο «σύννεφο» από όλους τους εμπλεκόμενους φορείς	<b>ΝΑΙ</b>		
<b>Λογική Αρχιτεκτονική</b>				
5.	Λογικός διαχωρισμός του λογισμικού σε τρία (τουλάχιστον) ανεξάρτητα λογικά υποστρώματα σύμφωνα με το πρότυπο web n-tier	<b>ΝΑΙ</b>		
6.	Αποκλειστικά προσωρινή αποθήκευση πληροφοριών στο επίπεδο επιχειρησιακής λογικής	<b>ΝΑΙ</b>		
7.	Υποστήριξη πρωτοκόλλου XML και μετάδοση πληροφοριών μέσω Web services για το σύνολο των εφαρμογών	<b>ΝΑΙ</b>		
8.	Ανάπτυξη εφαρμογών σύμφωνα με το πρότυπο αντικειμενοστραφούς προγραμματισμού (object-oriented programming)	<b>ΝΑΙ</b>		

### C3.3 Πίνακας Συστήματος Διαχείρισης Σχεσιακών Βάσεων Δεδομένων

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΕΣ / ΣΧΟΛΙΑ
1.	Να αναφερθεί το όνομα, η έκδοση και η χρονολογία διάθεσης του προσφερόμενου λογισμικού	<b>ΝΑΙ</b>		
2.	Να αναφερθεί η πολιτική (διάταξη και ρόλος) με την οποία το λογισμικό ανατίθεται στους εξυπηρετητές και ειδικότερα στους επεξεργαστές αυτών, σύμφωνα με την αρχιτεκτονική του αναδόχου.	<b>ΝΑΙ</b>		
3.	Να είναι κατάλληλο για εκμετάλλευση από όλα τα προδιαγραφόμενα υποσυστήματα που κάνουν χρήση βάσεων δεδομένων.	<b>ΝΑΙ</b>		
4.	Να περιγραφεί η καταλληλότητα του προσφερόμενου λογισμικού σε σχέση με το προσφερόμενο λειτουργικό σύστημα του εξυπηρετητή βάσης δεδομένων	<b>ΝΑΙ</b>		
5.	Να περιγραφεί η καταλληλότητα του προσφερόμενου λογισμικού σε σχέση με τη φυσική και λογική αρχιτεκτονική της ευρύτερης λύσης που προσφέρεται	<b>ΝΑΙ</b>		
6.	Γραφικό περιβάλλον κεντρικού ελέγχου και διαχείρισης, με τις παρακάτω δυνατότητες: <ul style="list-style-type: none"> <li>• διαχείριση βάσης δεδομένων (π.χ. έναρξη, σταμάτημα κλπ)</li> <li>• διαχείριση αντικειμένων της βάσης (π.χ. χρηστών, πινάκων, views, stored procedures κλπ)</li> <li>• συλλογή και ανάλυση στατιστικών στοιχείων χρήσης και επίδοσης</li> <li>• εφαρμογής ρύθμισης με στόχο απόδοσης</li> <li>• έλεγχος γεγονότων (events) και χρονοπρογραμματισμός εργασιών</li> </ul>	<b>ΝΑΙ</b>		
7.	Να περιγραφούν οι δυνατότητες περιορισμού χρήσης των πόρων, αν προσφέρονται: <ul style="list-style-type: none"> <li>• CPU time</li> </ul>	<b>ΝΑΙ</b>		

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΕΣ / ΣΧΟΛΙΑ
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• μέγιστος αριθμός sessions</li> <li>• μέγιστο query execution time</li> <li>• άλλοι πόροι</li> </ul>			
8.	Δυνατότητες auditing για επιτυχείς και ανεπιτυχείς ενέργειες σε επίπεδο πρόσβασης στη Βάση και στα Δεδομένα. Να αναφερθούν.	<b>ΝΑΙ</b>		
9.	Το προσφερόμενο σύστημα διαχείρισης Β.Δ. θα πρέπει να υποστηρίζει τον ορισμό ρόλων και δικαιωμάτων χρηστών επάνω από το προσφερόμενο υπόστρωμα ασφαλείας και να περιορίζει / επιτρέπει την πρόσβαση στα δεδομένα σύμφωνα με τους ρόλους και τα δικαιώματα αυτά.	<b>ΝΑΙ</b>		
10.	Να περιγραφεί ο τρόπος ολοκλήρωσης του συστήματος ΒΔ με το υπόστρωμα ασφαλείας και με τις επιχειρησιακές εφαρμογές του Έργου, όσον αφορά την ταυτοποίηση και εξουσιοδότηση χρηστών.	<b>ΝΑΙ</b>		
11.	Δυνατότητα εκμετάλλευσης από το Σ.Δ.Β.Δ. μέχρι το μέγιστο μέγεθος μνήμης RAM που υποστηρίζει ο εξυπηρετητής βάσης δεδομένων που προσφέρεται.	<b>ΝΑΙ</b>		
12.	Κατανομή της Β.Δ. και των δομών της σε πολλαπλά αρχεία / δίσκους με δυνατότητα ελέγχου κατανομής από το χρήστη διαχειριστή.	<b>ΝΑΙ</b>		
13.	Να αναφερθούν οι διατιθέμενες μέθοδοι οργάνωσης των δεδομένων	<b>ΝΑΙ</b>		
14.	Πλήρης υποστήριξη του Unicode v2, ή UTF-8, ή νεώτερου (συμπεριλαμβανομένων των ελληνικών).	<b>ΝΑΙ</b>		
15.	Υποστήριξη κρυπτογραφημένης επικοινωνίας με λογισμικό πρόσβασης (client ή server εφαρμογές). Να αναφερθούν οι υποστηριζόμενες τεχνολογίες.	<b>ΝΑΙ</b>		
16.	Υποστήριξη stored procedures και functions.	<b>ΝΑΙ</b>		

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΕΣ / ΣΧΟΛΙΑ
17.	Υποστήριξη database triggers. Να αναφερθούν οι δυνατότητες ενεργοποίησης τους.	<b>ΝΑΙ</b>		
18.	Να αναφερθούν οι δυνατότητες και ο τρόπος επικοινωνίας με άλλες, ετερογενείς Βάσεις Δεδομένων, αν προσφέρονται.	<b>ΝΑΙ</b>		
19.	Μηχανισμός αυτόματης ανάκαμψης (automatic recovery) της ΒΔ από αποτυχιές διασφαλίζοντας τη διαθεσιμότητα και ακεραιότητα των δεδομένων της βάσης, αμέσως μετά την ολοκλήρωση του roll-forward (πριν την ολοκλήρωση του roll-back).	<b>ΝΑΙ</b>		
20.	Υποστήριξη γεωχωρικών δεδομένων με ή χωρίς πρόσθετο λογισμικό (extension, add-on)	<b>ΝΑΙ</b>		
21.	Να αναφερθούν άλλα σημαντικά χαρακτηριστικά του προσφερόμενου λογισμικού που έχουν άμεση σχέση με το παρόν Έργο, αλλά και με τυχόν μελλοντικές επεκτάσεις που αναφέρονται στην παρούσα Προκήρυξη	<b>ΝΑΙ</b>		

### C3.4 Πίνακας Λογισμικού Εξυπηρετητή Εφαρμογών Διαδικτύου

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΕΣ / ΣΧΟΛΙΑ
1.	Να αναφερθεί το όνομα και η έκδοση του προσφερόμενου λογισμικού εξυπηρέτησης διαδικτύου και εφαρμογών, η χρονολογία διάθεσης της προσφερόμενης έκδοσης καθώς και τα υποστηριζόμενα λειτουργικά συστήματα.	<b>ΝΑΙ</b>		
2.	Να αναφερθεί η πολιτική (διάταξη και ρόλος) με την οποία το λογισμικό ανατίθεται στους εξυπηρετητές και ειδικότερα στους επεξεργαστές αυτών,	<b>ΝΑΙ</b>		

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΕΣ / ΣΧΟΛΙΑ
	σύμφωνα με την αρχιτεκτονική του αναδόχου.			
3.	Να τεκμηριωθεί η συμβατότητα του προσφερόμενου λογισμικού σε σχέση με το λειτουργικό σύστημα του αντίστοιχου εξυπηρετητή.	<b>ΝΑΙ</b>		
4.	Υποστήριξη μηχανισμού ορισμού: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Χρηστών</li> <li>• Ομάδων χρηστών</li> <li>• Ρόλων χρηστών</li> </ul>	<b>ΝΑΙ</b>		
5.	Υποστήριξη μηχανισμών τόσο αυθεντικοποίησης (authentication) όσο και εξουσιοδότησης (authorisation), καθώς επίσης και cryptography extensions APIs στην πλατφόρμα ανάπτυξης που θα προσφερθεί.	<b>ΝΑΙ</b>		
6.	Υποστήριξη πρωτοκόλλων HTTPS & SSL/TLS	<b>ΝΑΙ</b>		
7.	Να αναφερθούν οι δυνατότητες ολοκλήρωσης με άλλα directory services (αν υφίστανται).	<b>ΝΑΙ</b>		
8.	Υποστήριξη Web Services: Πλήρης υποστήριξη των ακόλουθων προτύπων: <ul style="list-style-type: none"> <li>• SOAP 1.1 ή νεώτερου</li> <li>• UDDI</li> <li>• WSDL 1.1 ή νεώτερου</li> </ul>	<b>ΝΑΙ</b>		
9.	Υποστήριξη του πρωτοκόλλου HTTP 1.0 και 1.1	<b>ΝΑΙ</b>		
10.	Κεντρική διαχείριση του Web/ Application Server μέσω graphical user interface, είτε μέσω Web εφαρμογής.	<b>ΝΑΙ</b>		
11.	Να αναφερθούν οι δυνατότητες αυτόματης ανακάλυψης σφαλμάτων και ανάκαμψης χωρίς τη μεσολάβηση του διαχειριστή, αν υπάρχουν.	<b>ΝΑΙ</b>		
12.	Σε περίπτωση σφαλμάτων θα πρέπει να εξασφαλίζεται η ακεραιότητα των δεδομένων της συνόδου του χρήστη (HTTP session) χωρίς αυτό να γίνεται αντιληπτό από το χρήστη.	<b>ΝΑΙ</b>		

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΕΣ / ΣΧΟΛΙΑ
13.	Δυνατότητα να τεθούν σε λειτουργία (ή να τροποποιηθούν) οι εφαρμογές ή/και να ανανεωθεί το στατικό περιεχόμενο χωρίς να χρειάζεται επανεκκίνηση του web application server (hot deployment).	<b>ΝΑΙ</b>		
14.	Εξυπηρέτηση τόσο στατικού, όσο και δυναμικού περιεχομένου.	<b>ΝΑΙ</b>		
15.	Δυνατότητες για load balancing σε clustered περιβάλλοντα και για fail-over του επιπέδου διαδικτύου λαμβάνοντας υπόψη τον προσφερόμενο εξοπλισμό.	<b>ΝΑΙ</b>		
16.	Να δοθεί συνοπτική περιγραφή των εναλλακτικών πολιτικών για load balancing του επιπέδου διαδικτύου.	<b>ΝΑΙ</b>		
17.	Υποστήριξη Virtual Hosts	<b>ΝΑΙ</b>		

### C3.5 Πίνακας Λογισμικού Εφαρμογών Φορητών Συσκευών

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΕΣ / ΣΧΟΛΙΑ
1.	Πλήρης συμμόρφωση με τις απαιτήσεις των § A.3.4.1 και § A.3.4.2	<b>ΝΑΙ</b>		
2.	Υποστήριξη κατ' ελάχιστο από τα ακόλουθα Λειτουργικά Συστήματα: iOS, Android και Windows Phone.	<b>ΝΑΙ</b>		
3.	Απεριόριστος αριθμός αδειών χρήσης για τις εφαρμογές των φορητών συσκευών.	<b>ΝΑΙ</b>		
4.	Δυνατότητα υπέρθεσης πολυμεσικού περιεχομένου (κείμενο, εικόνα, video) στην είσοδο της φορητής συσκευής, όταν ο χρήστης βρίσκεται σε κάποιο σημείο ενδιαφέροντος.	<b>ΝΑΙ</b>		
5.	Δυνατότητα υποστήριξης κατάστασης αυτόματης λειτουργίας με δυνατότητα αυτόματης αλλαγής του προβαλλόμενου περιεχομένου με βάση	<b>ΝΑΙ</b>		

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΕΣ / ΣΧΟΛΙΑ
	<p>τη θέση του χρήστη, όταν ο χρήστης βρίσκεται σε εσωτερικό χώρο.</p> <p>Για να γίνει αυτό θα πρέπει να αξιοποιούνται υπηρεσίες αναγνώρισης θέσης στο χώρο με βάση πληροφορία ασυρμάτων δικτύων WiFi που είναι διαθέσιμα εντός του χώρου και χωρίς καμία επιπλέον παρέμβαση, όπως εγκατάσταση RFID, ή τοποθέτηση QR ετικετών.</p> <p>Στην περίπτωση που απαιτείται πρόσβαση στην κάρτα δικτύου της φορητής συσκευής για αυτόματη πλοήγηση σε εσωτερικό χώρο και αυτό δεν υποστηρίζεται αμιγώς σε κάποια συσκευή του εμπορίου, ο ανάδοχος θα πρέπει να προσφέρει λύση αυτόματης πλοήγησης σε εσωτερικό χώρο για τουλάχιστον μία φορητή συσκευή, παρέχοντας την κατάλληλη διαμόρφωση (configuration).</p>			
6.	<p>Δυνατότητα αυτόματης πλοήγησης και παροχής πληροφοριών (κειμένου, εικόνων και βίντεο) σε εξωτερικό χώρο, αξιοποιώντας υπηρεσίες που εκμεταλλεύονται χωρικά δεδομένα, με χρήση ενσωματωμένου, ή εξωτερικού GPS receiver</p>	<b>ΝΑΙ</b>		
7.	<p>Δυνατότητα παρουσίασης πληροφοριών μέσω της σάρωσης barcodes από την κάμερα του κινητού τηλεφώνου, χωρίς να απαιτείται οπτική επαφή με το τεκμήριο, με χρήση της τεχνολογίας QR-ετικετών. Αυτό θα πρέπει να υποστηρίζεται, τόσο σε εσωτερικό, όσο και σε εξωτερικό χώρο.</p>	<b>ΝΑΙ</b>		
8.	<p>Δυνατότητα πρόσβασης στο σύνολο των πληροφοριών από τους χρήστες, 24 ώρες το 24ωρο και ανεξάρτητα της θέσης στην οποία βρίσκονται.</p>	<b>ΝΑΙ</b>		
9.	<p>Υποστήριξη δυνατότητας αλληλεπίδρασης στον κάτοχο οποιουδήποτε κινητού τηλεφώνου, ώστε να μπορεί ο ίδιος να προσθέσει</p>	<b>ΝΑΙ</b>		



A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΕΣ / ΣΧΟΛΙΑ
	δυναμικά τα δικά του δεδομένα.			
10.	Υποστήριξη δυνατότητας για αλληλεπίδραση με άλλους χρήστες σε ηλεκτρονικές κοινότητες με στόχο την ανταλλαγή ιδεών, ή σύγκρισης εμπειριών.	<b>ΝΑΙ</b>		
11.	Δυνατότητα διασύνδεσης και αλληλεπίδρασης με Κοινωνικά Μέσα Δικτύωσης (Facebook, Flickr, Twitter κ.λπ.) και άντλησης και προβολής πολυμεσικού και μη περιεχομένου από αυτά.	<b>ΝΑΙ</b>		
12.	Υποστήριξη μηχανισμών διαμοίρασης πολυμεσικού υλικού σύμφωνα με σύγχρονα πρότυπα και τεχνικές.	<b>ΝΑΙ</b>		
13.	Δυνατότητα προβολής διαφορετικού περιεχομένου ανάλογα με τον τύπο κατηγορίας των εξωτερικών χρηστών και τη θέση στην οποία βρίσκονται.	<b>ΝΑΙ</b>		
14.	Δυνατότητα αναζήτησης (απλή, προηγμένη) σχετικών και λεπτομερών πληροφοριών για σημεία ενδιαφέροντος και υποστήριξη εργαλείων επισκόπησης σημείων ενδιαφέροντος.	<b>ΝΑΙ</b>		
15.	Δυνατότητα αναζήτησης και απεικόνισης γεωγραφικής θέσης.	<b>ΝΑΙ</b>		
16.	Προβολή ενημερωτικού κειμένου σχετικά με το εκάστοτε τεκμήριο ενός σημείου ενδιαφέροντος στην οθόνη της κινητής συσκευής μέσω της πλατφόρμας.	<b>ΝΑΙ</b>		
17.	Προβολή φωτογραφιών σχετικά με το εκάστοτε τεκμήριο ενός σημείου ενδιαφέροντος στην οθόνη της κινητής συσκευής μέσω της πλατφόρμας.	<b>ΝΑΙ</b>		
18.	Προβολή βίντεο σχετικά με το εκάστοτε τεκμήριο ενός σημείου ενδιαφέροντος στην οθόνη της κινητής συσκευής μέσω της πλατφόρμας.	<b>ΝΑΙ</b>		
19.	Προβολή οδηγιών πρόσβασης στο εκάστοτε τεκμήριο ενός σημείου	<b>ΝΑΙ</b>		

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΕΣ / ΣΧΟΛΙΑ
	ενδιαφέροντος στην οθόνη της κινητής συσκευής μέσω της πλατφόρμας			
20.	Δυνατότητα ανάδειξης με αποτελεσματικό τρόπο των πληροφοριών για τα διάφορα σημεία ενδιαφέροντος και παροχή της μέγιστης δυνατής πληροφορία σε σχέση με το περιεχόμενο που διαθέτει με εύκολο τρόπο.	<b>ΝΑΙ</b>		
21.	Δυνατότητα απεικόνισης πολλαπλών χαρτογραφικών επιπέδων για χωρικά δεδομένα.	<b>ΝΑΙ</b>		
22.	Υποστήριξη θέασης, σε πραγματικό χρόνο, στίγματος/συντεταγμένων από δέκτη Παγκόσμιου Εντοπισμού Θέσης (GPS).	<b>ΝΑΙ</b>		
23.	Οι εφαρμογές θα μπορούν να <ul style="list-style-type: none"> <li>• Να διασυνδέονται με την κονσόλα διαχείρισης με ασφαλή τρόπο για την καταφόρτωση των ρυθμίσεων της εφαρμογής.</li> <li>• Κάνουν έλεγχο για νέες εκδόσεις της εφαρμογής, οι οποίες θα αποθηκεύονται σε κεντρικό επίπεδο και θα γίνεται η απαραίτητη εγκατάσταση.</li> <li>• αποστέλλουν στην κεντρική κονσόλα αναφορές λαθών λειτουργίας.</li> </ul>	<b>ΝΑΙ</b>		

### C3.6 Πίνακας Συστήματος Διαχείρισης Περιεχομένου και Διαδικτυακής Πύλης

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΕΣ / ΣΧΟΛΙΑ
1.	Πλήρης συμμόρφωση με τις απαιτήσεις των § A.3.4.3 και § A.3.4.4	<b>ΝΑΙ</b>		
2.	Στα πλαίσια του έργου θα αναπτυχθεί Διαδικτυακή Πύλη για την υποστήριξη και προώθηση της προτεινόμενης πλατφόρμας (iWesternGr).	<b>ΝΑΙ</b>		

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΕΣ / ΣΧΟΛΙΑ
3.	Το σύνολο του περιεχομένου που θα προβάλλεται μέσω φορητών συσκευών από την πλατφόρμα iWesternGr θα διατίθεται και μέσω της Διαδικτυακής Πύλης.	<b>ΝΑΙ</b>		
4.	Να δειχτεί ότι όλα τα επιμέρους υποσυστήματα που προσφέρουν τη συνολική λειτουργικότητα της διαδικτυακής πύλης βασίζονται σε αρμονικά συνεργαζόμενες τεχνολογίες και αντίστοιχα πρότυπα.	<b>ΝΑΙ</b>		
5.	Να αναφερθεί η χρήση έτοιμου πακέτου λογισμικού που ενδεχομένως θα παραδοθεί για την κάλυψη των αναγκών του Έργου, όπως αυτές καταγράφονται στην παρούσα. Η αναφορά σε έτοιμο λογισμικό θα πρέπει να γνωστοποιεί κατασκευαστή, έκδοση και θα πρέπει να παραθέτει ή να παραπέμπει σε δημόσια διαθέσιμη επαρκή τεκμηρίωση των χαρακτηριστικών του. Σε περίπτωση που δεν υπάρχει δημόσια διαθέσιμη, θα πρέπει να παρατίθεται από τον προσφέροντα στην προσφορά του.	<b>ΝΑΙ</b>		
6.	Η πύλη στο σύνολό της αλλά και όλα τα επιμέρους υποσυστήματα να επιτρέπουν διαβαθμισμένη διαχείρισή τους (διαχειριστές με διαφορετικά δικαιώματα και ρόλους)	<b>ΝΑΙ</b>		
7.	Υποστήριξη ταυτοποίησης χρηστών μέσω πιστοποιητικού πελάτη (δεν απαιτείται η δημιουργία της σχετικής υποδομής).	<b>ΝΑΙ</b>		
8.	Να δειχτεί πως η χρήση πιστοποιητικών πελάτη μπορεί να ολοκληρώνεται με το σύστημα μελλοντικά (ενδεχομένως με πρόσθετο λογισμικό και υπηρεσίες).	<b>ΝΑΙ</b>		
	<b>Γενικά χαρακτηριστικά</b>			
9.	Διαμόρφωσης παρουσίασης και δομής με χαρακτηριστικά όπως <ul style="list-style-type: none"> <li>• Πρότυπα εμφάνισης.</li> </ul>	<b>ΝΑΙ</b>		

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΕΣ / ΣΧΟΛΙΑ
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Λωρίδες ενημέρωσης (Banners).</li> <li>Δυναμική πλοήγηση που διαμορφώνονται ανάλογα με το περιεχόμενο και την οργάνωση αυτού.</li> <li>Δυναμική απεικόνιση δομής χώρου (πλοήγηση).</li> </ul>			
10.	Παροχή on-line βοήθειας στο χρήστη σχετικά με εξατομίκευση και χρήση του συστήματος.	<b>ΝΑΙ</b>		
11.	Δυνατότητα βελτιστοποίησης περιοχών για πρόσβαση μέσα από κινητές μονάδες (smartphones, PDAs κλπ)	<b>ΝΑΙ</b>		
12.	Υποστήριξη αποδοχής ανάδρασης (feedback) χρήστη αναφορικά με κάθε μονάδα περιεχομένου που αναρτάται στην Πύλη.	<b>ΝΑΙ</b>		
13.	Η μορφή της ανάδρασης μπορεί να είναι γενικής φύσεως ή να εξειδικεύεται σε υποχώρους ή μεμονωμένες οντότητες περιεχομένου.	<b>ΝΑΙ</b>		
14.	Προβολή των στοιχείων που συγκεντρώνονται επιλεκτικά στον τελικό χρήστη και υποχρεωτικά στους αρμόδιους διαχείρισης του περιεχομένου.	<b>ΝΑΙ</b>		
15.	Υποστήριξη δημιουργίας εικονικών υπο-χώρων.	<b>ΝΑΙ</b>		
16.	Ανάρτηση κάτω από το ίδιο URL (domain)	<b>ΝΑΙ</b>		
17.	Ανάρτηση κάτω από URL εικονικού υποκαταλόγου (domain/sub-portal)	<b>ΝΑΙ</b>		
18.	Δυνατότητα εξουσιοδότησης διαχείρισης υποχώρου.	<b>ΝΑΙ</b>		
19.	Επιλεκτικά δυνατότητα αυτονόμησης ή κληρονόμησης μορφοποίησης υπο-χώρου.	<b>ΝΑΙ</b>		
20.	Επιλεκτική ενσωμάτωση λειτουργικότητας ανά υποχώρο.	<b>ΝΑΙ</b>		
21.	Το Π.Σ. στο επίπεδο του πελάτη θα	<b>ΝΑΙ</b>		

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΕΣ / ΣΧΟΛΙΑ
	πρέπει να παρουσιάζει αποτελεσματικά αναλυτικό περιεχόμενο σε σχέση με τα σημεία ενδιαφέροντος.			
22.	Το Π.Σ. στο επίπεδο του πελάτη θα πρέπει να παρουσιάζει αποτελεσματικά αναλυτικό περιεχόμενο σε σχέση θέματα ενδιαφέροντος που πρόκειται να προβληθούν από την Περιφέρεια.	<b>ΝΑΙ</b>		
23.	Το Π.Σ. στο επίπεδο του πελάτη θα πρέπει να είναι σε θέση να προβάλει διαφορετικό περιεχόμενο ανάλογα με τον τύπο κατηγορίας των εξωτερικών χρηστών και τη θέση στην οποία βρίσκονται.	<b>ΝΑΙ</b>		
24.	Να αναλυθεί με ποιούς μηχανισμούς επιτυγχάνονται τα παραπάνω.	<b>ΝΑΙ</b>		
	<b>Σύστημα διαχείρισης περιεχομένου</b>			
25.	Ενιαίο περιβάλλον διαχείρισης περιεχομένου για το σύνολο της διαδικτυακής πύλης.	<b>ΝΑΙ</b>		
26.	Οργάνωση του περιεχομένου σε διαχειριστικές περιοχές με στόχο τη θέσπιση διαδικασιών ανάρτησης περιεχομένου σε αυτές.	<b>ΝΑΙ</b>		
27.	Οργάνωση περιεχομένου θεματικές περιοχές με δυνατότητα πολλαπλής κατηγοριοποίησης περιεχομένου και ιεραρχικής πλοήγησης σε αυτό.	<b>ΝΑΙ</b>		
28.	Οι εσωτερικοί χρήστες θα πρέπει να μπορούν να υποβάλουν/ενημερώνουν υλικό περιεχόμενου (πολυμεσικό ή μη) στο τμήμα του Π.Σ. που αφορά τους εξωτερικούς χρήστες με στόχο τον εμπλουτισμό του περιεχομένου των εφαρμογών φορητών συσκευών.			
29.	Βασική και σύνθετη αναζήτηση και εντοπισμός περιεχομένου.	<b>ΝΑΙ</b>		
30.	Ιστορική παρακολούθηση περιεχομένου που διατίθεται	<b>ΝΑΙ</b>		

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΕΣ / ΣΧΟΛΙΑ
31.	Υποστήριξη συνδέσεων περιεχομένου εσωτερικά και εξωτερικά της πύλης.	<b>ΝΑΙ</b>		
32.	Επαναχρησιμοποίηση του ίδιου περιεχομένου σε διαφορετικά σημεία, χωρίς να χρειάζεται η αντιγραφή του.	<b>ΝΑΙ</b>		
33.	Διαβαθμισμένη διαχείριση του περιεχομένου (διαχειριστές με διαφορετικά δικαιώματα και ρόλους)	<b>ΝΑΙ</b>		
34.	Υποστήριξη εισαγωγής ψηφιακού και διάθεσης περιεχομένου χωρίς περιορισμούς μορφοποίησης μέσω διαισθητικής διεπαφής.	<b>ΝΑΙ</b>		
35.	Παροχή βασικής δομής και περιεχομένου της πύλης σε δύο γλώσσες: Ελληνικά & Αγγλικά	<b>ΝΑΙ</b>		
36.	Δυνατότητα επέκτασης περιεχομένου σε περισσότερες γλώσσες χωρίς παρέμβαση στον κώδικα ή προμήθεια πρόσθετων υποσυστημάτων ή αδειών χρήσης.	<b>ΝΑΙ</b>		
37.	Πλήρες ιστορικό μεταβολών περιεχομένου (change log). Αν δίνεται η δυνατότητα εκμετάλλευσης ψηφιακής προσυπογραφής του περιεχομένου να δειχτεί πως ολοκληρώνεται στο σύστημα διαχείρισης περιεχομένου και πως σχετίζεται με το υποσύστημα ασφαλείας.	<b>ΝΑΙ</b>		
38.	Πλήρες ιστορικό προσπέλασης περιεχομένου (access log)	<b>ΝΑΙ</b>		
	<b>Διαχείριση Συστήματος</b>			
39.	Το Π.Σ. θα πρέπει να διαθέτει κεντρική κονσόλα διαχείρισης του περιεχομένου. Αυτή θα επιτρέπει:	<b>ΝΑΙ</b>		
40.	<ul style="list-style-type: none"> <li>τη διαχείριση του συνόλου των χαρακτηριστικών τα οποία θα αξιοποιούνται σε επίπεδο πελατών, με δυνατότητα διαφορετικών χαρακτηριστικών και επιλογών, ανά εφαρμογή πελάτη.</li> </ul>	<b>ΝΑΙ</b>		

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΕΣ / ΣΧΟΛΙΑ
41.	<ul style="list-style-type: none"> <li>τη διαχείριση των πηγών άντλησης πληροφοριών.</li> </ul>	<b>ΝΑΙ</b>		
42.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Τη διαχείριση πολυγλωσσικού περιεχομένου</li> </ul>	<b>ΝΑΙ</b>		
43.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Την έγκριση προβολής περιεχομένου που υποβάλλεται από εσωτερικούς ή εξωτερικούς χρήστες.</li> </ul>	<b>ΝΑΙ</b>		
44.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Τον ορισμό εναλλακτικών σεναρίων προβολής σημείων ενδιαφέροντος με βάση τη θέση (εσωτερικός, εξωτερικός χώρος), τον τύπο (αυτόματος, μη αυτόματος), τις πηγές άντλησης πληροφορίας (QR-ετικέτες, θέση) και τη γλώσσα του προβαλλόμενου περιεχομένου.</li> </ul>	<b>ΝΑΙ</b>		
45.	<ul style="list-style-type: none"> <li>τη διαχείριση των πηγών άντλησης πληροφοριών από διαφορετικά μέσα κοινωνικής δικτύωσης, όπως το Facebook, το Twitter και το Flickr.</li> </ul>	<b>ΝΑΙ</b>		
46.	<ul style="list-style-type: none"> <li>τη σήμανση της σημαντικότητας προβολής πληροφοριών ανά κατηγορία και οργανισμό.</li> </ul>	<b>ΝΑΙ</b>		
47.	<ul style="list-style-type: none"> <li>τον καθορισμό της εμφάνισης της εφαρμογής πελάτη με καθορισμό διαφορετικών μορφών (skins) για αυτή.</li> </ul>	<b>ΝΑΙ</b>		
48.	<ul style="list-style-type: none"> <li>την παρακολούθηση της ορθής λειτουργίας. Σε περίπτωση μη ορθής λειτουργίας θα έχει τη δυνατότητα ενημέρωσης των διαχειριστών με πολλαπλά μέσα.</li> </ul>	<b>ΝΑΙ</b>		
49.	Η κεντρική κονσόλα διαχείρισης θα πρέπει να είναι προσβάσιμη μέσα από διαφυλλιστή Παγκόσμιου Ιστού	<b>ΝΑΙ</b>		
50.	Η χρησιμοποίηση της κονσόλας διαχείρισης θα πρέπει να γίνεται μόνο από διαπιστευμένους χρήστες	<b>ΝΑΙ</b>		
	<b>Συλλογές Ψηφιακών Εικόνων και</b>			

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΕΣ / ΣΧΟΛΙΑ
	<b>Πολυμέσων</b>			
51.	Οργάνωση συλλογών: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Θεματικά.</li> <li>• Ανά γεγονός</li> <li>• Ανά περιοχή</li> </ul>	<b>ΝΑΙ</b>		
52.	Κατ' επιλογή προστασία υλικού και ενδεχομένων δικαιωμάτων μέσω τεχνολογίας watermarking. Αν δίνεται τέτοια δυνατότητα θα πρέπει να αναφέρεται και η μορφή περιεχομένου πάνω στην οποία ενδέχεται να εφαρμόζεται.			
	<b>Αναζητήσεις</b>			
53.	Δυνατότητα βασικής και σύνθετης αναζήτησης και εντοπισμού περιεχομένου (όπως ορίζεται γενική συμπεριφορά). <ul style="list-style-type: none"> <li>• Πλήρους κειμένου (full-text)</li> <li>• Πεδία – τιμές / προσεγγίσεις.</li> <li>• Σε δυνατότητα συνδυασμού των παραπάνω.</li> </ul>	<b>ΝΑΙ</b>		
54.	Επιλεκτική χρήση μεταδεδομένων, περιεχομένου και σχολίων κατά την αναζήτηση.	<b>ΝΑΙ</b>		
55.	Παρουσίαση αποτελεσμάτων με πληροφορίες συσχέτισης αυτών με την επερώτηση του χρήστη (πχ highlights) σε έκταση που θα καθορίζεται από το σύστημα και το χρήστη.	<b>ΝΑΙ</b>		
56.	Ταξινόμηση με σχετικότητα ή άλλες επιλογές χρήστη.	<b>ΝΑΙ</b>		
57.	Δυνατότητα περιορισμού της αναζήτησης σε υποχώρους του περιεχομένου ανάλογα με το σημείο που βρίσκεται ο χρήστης. Να αναπτυχθεί πως αυτό επιτυγχάνεται.	<b>ΝΑΙ</b>		
	<b>Χώροι Συζητήσεων</b>			
58.	Το Π.Σ. θα πρέπει να παρέχει στο επίπεδο του πελάτη (φορητή συσκευή και διαφυλλιστής Παγκόσμιου Ιστού)	<b>ΝΑΙ</b>		



A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΕΣ / ΣΧΟΛΙΑ
	δυνατότητα στους εξωτερικούς χρήστες για αλληλεπίδρασης με άλλους χρήστες σε ηλεκτρονικές κοινότητες με στόχο την ανταλλαγή ιδεών, ή σύγκρισης εμπειριών.			
59.	Οργάνωση σε υποχώρους.	<b>ΝΑΙ</b>		
60.	Δυνατότητα εύκολης παρακολούθησης θέματος.	<b>ΝΑΙ</b>		
61.	On-line συγγραφή κειμένων (θέματα, ερωτήσεις, απαντήσεις, σχολιασμοί).	<b>ΝΑΙ</b>		
62.	Έγγραφή κατ' επιλογή ανά υποχώρο: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ελεύθερη</li> <li>• Μετά από έγκριση</li> <li>• Κλειστή</li> </ul>	<b>ΝΑΙ</b>		
63.	Διαβαθμισμένη ή ελεύθερη πρόσβαση με δυνατότητα ύπαρξης χρηστών ειδικών αρμοδιοτήτων (πχ moderators).	<b>ΝΑΙ</b>		
64.	Εφαρμογή φίλτρων κειμένου (πχ αποκλεισμός λέξεων και φράσεων)	<b>ΝΑΙ</b>		
	<b>Συνομιλία Χρηστών</b>			
65.	Συνομιλία σε πραγματικό χρόνο.	<b>ΝΑΙ</b>		
66.	Θεματική οργάνωση συζητήσεων.	<b>ΝΑΙ</b>		
67.	διαβαθμισμένη ή ελεύθερη πρόσβαση με δυνατότητα ύπαρξης χρηστών ειδικών αρμοδιοτήτων (π.χ. operators).	<b>ΝΑΙ</b>		
68.	Εφαρμογή φίλτρων κειμένου			
69.	Εντοπισμό άλλων on—line χρηστών	<b>ΝΑΙ</b>		
70.	Εκμετάλλευση χωρίς πρόσθετο λογισμικό στον client.	<b>ΝΑΙ</b>		
	<b>Ενεργοί Σύνδεσμοι</b>			
71.	Εσωτερικοί και εξωτερικοί	<b>ΝΑΙ</b>		
72.	Θεματική ομαδοποίηση συνδέσμων	<b>ΝΑΙ</b>		

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΕΣ / ΣΧΟΛΙΑ
73.	Μαζικός έλεγχος εγκυρότητας και σχετικές αναφορές / μαζικές επεμβάσεις.	<b>ΝΑΙ</b>		
	<b>Συχνές Ερωτήσεις</b>			
74.	Πολυγλωσσικές	<b>ΝΑΙ</b>		
75.	Θεματική ομαδοποίηση	<b>ΝΑΙ</b>		
	<b>Αναφορές</b>			
76.	Η πλατφόρμα iWesternGr θα διαθέτει Διαδικτυακή Διεπαφή υποβολής πολυδιάστατων ερωτημάτων και παραγωγής αναφορών, που θα είναι υπεύθυνη για τη δημιουργία και υπολογισμό των απαιτούμενων αναφορών, που θα χρησιμεύουν για την εξαγωγή χρήσιμων συμπερασμάτων από την πλευρά της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας, όσον αφορά τις προτιμήσεις των πολιτών και την επισκεψιμότητα των σημείων ενδιαφέροντος.	<b>ΝΑΙ</b>		
77.	Το λογισμικό ανάπτυξης αναφορών, θα πρέπει να είναι πλήρως συμβατό με την τεχνολογική πλατφόρμα με την οποία θα αναπτυχθεί το σύστημα	<b>ΝΑΙ</b>		
78.	Το λογισμικό ανάπτυξης αναφορών, θα πρέπει να είναι πλήρως συμβατό με το σύνολο των εφαρμογών που θα αναπτυχθούν στα πλαίσια του έργου	<b>ΝΑΙ</b>		
79.	Απαιτούνται κατ' ελάχιστον οι ακόλουθες αναφορές:			
80.	Σημεία Εξωτερικού Χώρου: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Αριθμός επισκεπτών ανά ώρα, ημέρα, μήνα, έτος</li> <li>• Προβολή επισκεπτών σε πραγματικό χρόνο σε σημεία ενδιαφέροντος που βρίσκονται σε εξωτερικό χώρο</li> </ul>	<b>ΝΑΙ</b>		
81.	Σημεία Εσωτερικού Χώρου: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Αριθμός επισκεπτών ανά ώρα, ημέρα, μήνα, έτος</li> </ul>	<b>ΝΑΙ</b>		

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΕΣ / ΣΧΟΛΙΑ
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ροές επισκεπτών εντός του εσωτερικού χώρου</li> <li>• Χρόνος παραμονής επισκεπτών σε συγκεκριμένη αίθουσα που βρίσκεται σε σημείο ενδιαφέροντος εσωτερικού χώρου</li> <li>• Προβολή επισκεπτών σε πραγματικό χρόνο σε σημεία ενδιαφέροντος που βρίσκονται σε εσωτερικό χώρο</li> </ul>			
82.	<p>Γενικά Στατιστικά:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Στατιστικά χρήσης των προς ανάπτυξη εφαρμογών (λειτουργικό σύστημα, αριθμός επισκεπτών, σημεία ενδιαφέροντος ανά εφαρμογής)</li> <li>• Στατιστικά Επισκεψιμότητας του Διαδικτυακού Τόπου</li> </ul>	<b>ΝΑΙ</b>		
83.	Ο Ανάδοχος θα πρέπει να υλοποιήσει τουλάχιστον 30 αναφορές, όπως αυτές θα ζητηθούν από το Φορέα.	<b>ΝΑΙ</b>		
84.	Οι παραγόμενες αναφορές θα παρουσιάζονται μέσω κατάλληλης διεπαφής Παγκόσμιου Ιστού στους διαχειριστές του συστήματος. Η ανάλυση θα πρέπει να είναι χρονική (ημερήσια, μηνιαία, 3μηνιαία, 6μηνιαία, ετήσια), καθώς και με βάση άλλα χαρακτηριστικά (π.χ. τύπος πληροφορίας, τύπος χρήστη, σημείο ενδιαφέροντος κ.λπ.)	<b>ΝΑΙ</b>		
85.	Η εκτέλεση των αναφορών θα πρέπει να είναι κατ' απαίτηση ή χρονοπρογραμματισμένη.	<b>ΝΑΙ</b>		
86.	Οι αναφορές θα πρέπει να εξάγονται τουλάχιστον στα ακόλουθα format: Microsoft Excel, Adobe Acrobat format – Pdf, Microsoft Word.	<b>ΝΑΙ</b>		
87.	Οι εσωτερικοί χρήστες θα πρέπει να μπορούν να δημιουργούν εύκολα αναφορές και γραφήματα μέχρι ένα	<b>ΝΑΙ</b>		

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΕΣ / ΣΧΟΛΙΑ
	πρώτο επίπεδο συσχέτισης δεδομένων.			
88.	Η πλατφόρμα θα πρέπει να επιτρέπει την παραγωγή αναφορών και στατιστικών στοιχείων σε σχέση με τη λειτουργία των εφαρμογών πελάτη, καθώς και τη συνολική λειτουργία του συστήματος ανά ημέρα, εβδομάδα και μήνα και ανά σημείο ενδιαφέροντος			
	<b>Λειτουργικές Προδιαγραφές</b>			
89.	Η πλατφόρμα iWesternGr θα διαθέτει Διαδικτυακή Διεπαφή Διαχείρισης της Βάσης Πληροφοριών του συστήματος, με κατάλληλους μηχανισμούς δημιουργίας και αρχειοθέτησης πληροφοριών ανάλογα με το σημείο ενδιαφέροντος που περιγράφουν και την υπηρεσία την οποία εξυπηρετούν.	<b>ΝΑΙ</b>		
90.	Θα πρέπει να υπάρχουν οι απαραίτητες διεπαφές, ώστε αφενός να μπορούν να οριστούν τα σενάρια χρήσης ανά σημείο ενδιαφέροντος και αφετέρου να γίνεται με αποτελεσματικό και δομημένο τρόπο η μεταφόρτωση του περιεχομένου που θα παρουσιάζεται στις εφαρμογές που θα εκτελούνται στα κινητά των χρηστών και στη διαδικτυακή πύλη.	<b>ΝΑΙ</b>		
91.	<b>Θα πρέπει να παρέχεται λογισμικό δημιουργίας (generator) των QR codes.</b>	<b>ΝΑΙ</b>		
92.	Θα παρέχει τη δυνατότητα διαχείρισης του περιεχομένου που θα μεταφορτώνεται από τους ίδιους τους χρήστες των εφαρμογών.	<b>ΝΑΙ</b>		
93.	Η πλατφόρμα iWesternGr θα διαθέτει Διαδικτυακή Διεπαφή Διαχείρισης των λογαριασμών των εισαχθέντων στην πλατφόρμα iWesternGr οργανισμών, με δυνατότητα εισαγωγής και υποστήριξης νέου οργανισμού και επεξεργασίας των λογαριασμών των ήδη ενταχθέντων στην πλατφόρμα οργανισμών.	<b>ΝΑΙ</b>		

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΕΣ / ΣΧΟΛΙΑ
94.	Ο λογαριασμός κάθε οργανισμού θα αποτελείται από τις προσφερόμενες προς τον οργανισμό υπηρεσίες και για κάθε υπηρεσία θα υπάρχει καταγραφή των τεκμηρίων, συνοδευόμενη από τις απαραίτητες πληροφορίες για την προβολή τους μέσω της ανάλογης υπηρεσίας.	<b>ΝΑΙ</b>		
95.	Θα πρέπει να υπάρχουν μηχανισμοί καταγραφής χρήσης των υπηρεσιών του iWesternGr από τους οργανισμούς που έχουν δυνατότητα πρόσβασης.	<b>ΝΑΙ</b>		
96.	Η πλατφόρμα iWesternGr θα διαθέτει Διαδικτυακή Διεπαφή Διαχείρισης της Διαδικτυακής Πύλης της πλατφόρμας iWesternGr για χρήση από την πλευρά των διαχειριστών.	<b>ΝΑΙ</b>		
97.	Στη Διαδικτυακή Διεπαφή Διαχείρισης θα είναι ενταγμένες όλες οι παραπάνω διεπαφές, αλλά δικαίωμα πρόσβασης θα έχει μόνο ο διαχειριστής του συστήματος.	<b>ΝΑΙ</b>		
98.	Η Διαδικτυακή Διεπαφή Διαχείρισης αυτή θα είναι υπεύθυνη και για τον ορισμό των δικαιωμάτων πρόσβασης των χρηστών σε όλες τις παραπάνω διεπαφές.	<b>ΝΑΙ</b>		

### C3.7 Πίνακας Μη Λειτουργικών Προδιαγραφών

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΕΣ / ΣΧΟΛΙΑ
	<b>Τεχνολογία – Αρχιτεκτονική</b>			
1.	Χρήση ανοιχτών προτύπων και αρχιτεκτονικών. Να αναφερθούν ποια πρότυπα υποστηρίζονται και σε ποια πρότυπα και ποιες πλατφόρμες βασίζεται το λογισμικό της διαδικτυακής πύλης.	<b>ΝΑΙ</b>		

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΕΣ / ΣΧΟΛΙΑ
	<b>Διεπαφή</b>			
2.	Η διεπαφή στο σύνολο των λειτουργιών τελικού χρήστη της πύλης γίνεται μέσω web-browser.	<b>ΝΑΙ</b>		
3.	Η διεπαφή στο σύνολο των λειτουργιών τελικού χρήστη της πύλης γίνεται μέσω κινητών συσκευών και πρέπει να υποστηρίζει τα σύγχρονα λειτουργικά συστήματα των φορητών συσκευών (iOS, Android και Windows Phone).	<b>ΝΑΙ</b>		
	<b>Προσβασιμότητα ΑΜΕΑ</b>			
4.	Πλήρης υποστήριξη των απαιτήσεων Προσβασιμότητας της προκήρυξης	<b>ΝΑΙ</b>		
5.	Να γίνει αναλυτική αναφορά στη μεθοδολογία που θα ακολουθηθεί κατά τη σχεδίαση, υλοποίηση και αξιολόγηση του λογισμικού της Διαδικτυακής Πύλης, ώστε να εγγυηθεί τη συμμόρφωση με τις οδηγίες προσβασιμότητας Περιεχομένου του Ιστού έκδοση 2.0 σε επίπεδο προσβασιμότητας τουλάχιστον «AA» (WCAG 2.0 level AA),	<b>ΝΑΙ</b>		
6.	Θα πρέπει να ληφθούν υπόψη οι ελέγξιμες Βέλτιστες Πρακτικές του Κινητού Παγκοσμίου Ιστού έκδοση 1.0 (Mobile Web Best Practices 1.0)	<b>ΝΑΙ</b>		
7.	Υποστήριξη φωνητικής πλοήγησης ή και εκφώνηση των κειμένων στα Ελληνικά και Αγγλικά η οποία να είναι ιδιαίτερα καταληπτή.			
	<b>Στατιστικά Στοιχεία Πρόσβασης</b>			
8.	Το σύστημα προσφέρει στατιστικά στοιχεία πρόσβασης	<b>ΝΑΙ</b>		
9.	Τα στατιστικά στοιχεία ομαδοποιούνται κατ' επιλογή του εποπτεύοντα με ένα ή	<b>ΝΑΙ</b>		

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΕΣ / ΣΧΟΛΙΑ
	<p>περισσότερα από τα παρακάτω στοιχεία:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Χρόνο (έτος, μήνας, ημέρα, ώρα κλπ)</li> <li>• Τύπος ενέργειας</li> <li>• Χρήστη προέλευσης ενέργειας</li> <li>• Αντικείμενο προσπέλασης (πχ περιεχόμενο)</li> </ul>			
	<b>Αξιοπιστία</b>			
10.	Το σύστημα θα πρέπει έχει τη δυνατότητα να επανέλθει σε πλήρη λειτουργία μετά από κάποιο πρόβλημα (system failure) μέσα σε 3 λεπτά.	<b>ΝΑΙ</b>		
11.	Αν ένα τμήμα του συστήματος έχει πρόβλημα δε θα πρέπει να επηρεάζει τα άλλα υποσυστήματα.	<b>ΝΑΙ</b>		
12.	Το σύστημα θα πρέπει να αποκρίνεται ακόμα και αν ένα υποσύστημά του δεν είναι διαθέσιμο.	<b>ΝΑΙ</b>		
13.	Καμία πληροφορία δεν θα πρέπει να χάνεται αν υπάρξει κάποιο πρόβλημα στο σύστημα.	<b>ΝΑΙ</b>		
14.	Θα πρέπει να εξασφαλίζεται η διαθεσιμότητα και η αξιοπιστία του συστήματος κατά τη διάρκεια κατάστασης μειωμένης λειτουργίας.	<b>ΝΑΙ</b>		
15.	Θα πρέπει να υπάρχει δυνατότητα ανάκτησης των δεδομένων σε περίπτωση καταστροφής.	<b>ΝΑΙ</b>		
16.	Θα πρέπει να υπάρχει δυνατότητα έγκαιρης διάγνωσης προβλημάτων με τη χρήση εργαλείων παρακολούθησης της καλής λειτουργίας όλων των υποσυστημάτων.	<b>ΝΑΙ</b>		
17.	Το σύνολο του σχεδιασμού του συστήματος, του πηγαίου κώδικα	<b>ΝΑΙ</b>		

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΕΣ / ΣΧΟΛΙΑ
	και των οδηγιών χρήσης θα πρέπει να είναι επαρκώς τεκμηριωμένο.			
	<b>Ασφάλεια</b>			
18.	Όλες οι βάσεις δεδομένων του συστήματος θα πρέπει να πιστοποιούν την αυθεντικότητα του χρήστη και να ελέγχουν το είδος της πρόσβασης που έχει (δυνατότητα τροποποίησης, μόνο ανάγνωσης κ.τ.λ). Επίσης, θα πρέπει να εξασφαλίζεται η συνέπεια των δεδομένων κατά την ενημέρωση των βάσεων.	<b>ΝΑΙ</b>		
19.	Κατά την περιήγηση και την ενημέρωση των περιεχομένων του συστήματος θα πρέπει να γίνεται πιστοποίηση της αυθεντικότητας του χρήστη και έλεγχος του είδους της πρόσβασης.	<b>ΝΑΙ</b>		
20.	Θα πρέπει να υποστηρίζονται διαφορετικοί ρόλοι χρηστών και να υπάρχει αντίστοιχη διαχείριση των δικαιωμάτων πρόσβασης τους στις πληροφορίες. Οι χρήστες πρέπει να έχουν τα κατάλληλα δικαιώματα ανάλογα με την εργασία που απαιτείται να επιτελέσουν.	<b>ΝΑΙ</b>		
21.	Θα πρέπει να καταγράφονται όλες οι ενέργειες στο σύστημα για την αναγνώριση και τον προσδιορισμό τυχόν προβλημάτων.	<b>ΝΑΙ</b>		
22.	Το σύστημα θα πρέπει να δίνει τη δυνατότητα στους χρήστες να συνδεθούν σε αυτό με ασφαλή τρόπο.	<b>ΝΑΙ</b>		
23.	Θα πρέπει να υπάρχει καθορισμός και επιτήρηση των επιπέδων πρόσβασης των χρηστών στον εξοπλισμό και στην	<b>ΝΑΙ</b>		



A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΕΣ / ΣΧΟΛΙΑ
	πληροφορία, συμπεριλαμβανομένης της πρόσβασης στους εξυπηρετητή και σε ευαίσθητη ή σημαντική πληροφορία.			
24.	Θα πρέπει να υπάρχει παρακολούθηση των κατάλληλων και απαιτούμενων επιπέδων δραστηριότητας των χρηστών. Για παράδειγμα επαναλαμβανόμενες προσπάθειες για πρόσβαση σε συγκεκριμένη πληροφορία.	<b>ΝΑΙ</b>		
25.	Θα πρέπει να υπάρχουν πολλαπλά επίπεδα ασφάλειας και διασφάλιση των πληροφοριών και του περιεχομένου.	<b>ΝΑΙ</b>		
26.	Όλες οι βάσεις δεδομένων του συστήματος θα πρέπει να πιστοποιούν την αυθεντικότητα του χρήστη και να ελέγχουν το είδος της πρόσβασης που έχει (δυνατότητα τροποποίησης, μόνο ανάγνωσης κ.τ.λ). Επίσης, θα πρέπει να εξασφαλίζεται η συνέπεια των δεδομένων κατά την ενημέρωση των βάσεων.	<b>ΝΑΙ</b>		
	<b>Απόδοση</b>			
27.	Το σύστημα θα πρέπει να είναι διαθέσιμο 24 ώρες και επτά ημέρες την εβδομάδα.	<b>ΝΑΙ</b>		
28.	Όταν τα στοιχεία του συστήματος αλλάζουν (π.χ από το διαχειριστή), τα τροποποιημένα στοιχεία θα πρέπει να είναι διαθέσιμα στους χρήστες αμέσως.	<b>ΝΑΙ</b>		
29.	Το σύστημα θα πρέπει να μπορεί να υποστηρίζει χωρίς καθυστερήσεις το σύνολο των χρηστών. Η υποστήριξη μελλοντικών χρηστών θα πρέπει να μπορεί να γίνει χωρίς αλλαγές στο λογισμικό του συστήματος.	<b>ΝΑΙ</b>		
	<b>Περιβάλλον</b>			

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΕΣ / ΣΧΟΛΙΑ
30.	Ο άπειρος χρήστης των εφαρμογών σε επίπεδο πελάτη θα πρέπει να μπορεί να χρησιμοποιήσει το σύστημα σε μικρό χρονικό διάστημα.	<b>ΝΑΙ</b>		
31.	Οι διαχειριστές του συστήματος θα πρέπει μπορούν να χρησιμοποιούν όλες τις λειτουργίες του συστήματος μετά από τη διαδικασία εκπαίδευσής τους.	<b>ΝΑΙ</b>		
32.	Η διαχείριση του συνολικού συστήματος θα πρέπει να μπορεί να γίνεται απομακρυσμένα με ασφαλή τρόπο μέσω διεπαφής Παγκόσμιου Ιστού.	<b>ΝΑΙ</b>		
	<b>Επεκτασιμότητα</b>			
33.	Το σύστημα θα πρέπει να μπορεί εύκολα να επεκταθεί σε νέα τμήματα και να αλλάξει τμήμα της λειτουργικότητάς του.	<b>ΝΑΙ</b>		
34.	Το σύστημα θα πρέπει να είναι ανοιχτό στην ενσωμάτωση νέων προϊόντων (νέες εκδόσεις προγραμμάτων κ.α.) ή νέων υπηρεσιών.	<b>ΝΑΙ</b>		
35.	Δε θα πρέπει να υπάρχουν όρια στην ποσότητα της πληροφορίας που μπορεί να αποθηκευτεί στο σύστημα.	<b>ΝΑΙ</b>		
36.	Το λογισμικό του συστήματος θα πρέπει να «τρέχει» σε υλικό τελευταίας τεχνολογίας.	<b>ΝΑΙ</b>		
37.	Η διαδικασία πρόσθεσης νέων εξυπηρετητών για να ικανοποιηθούν οι αυξημένες ανάγκες θα πρέπει να είναι εύκολη.	<b>ΝΑΙ</b>		
38.	Θα πρέπει να υπάρχει η δυνατότητα δημιουργίας αξιόπιστων αντιγράφων εφεδρείας χωρίς να επηρεάζεται	<b>ΝΑΙ</b>		

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΕΣ / ΣΧΟΛΙΑ
	η λειτουργία των εξυπηρετητών.			
39.	Η διαδικασία επέκτασης θα πρέπει να γίνεται χωρίς να επηρεάζει τη λειτουργία του συστήματος και να είναι αδιαφανής στο χρήστη.	<b>ΝΑΙ</b>		
	<b>Διασυνδέσεις με άλλα Συστήματα - Διαλειτουργικότητα</b>			
40.	Το σύστημα θα πρέπει να παρέχει ασφαλείς μηχανισμούς επικοινωνίας με τα υπάρχοντα συστήματα του οργανισμού και πιθανά συστήματα που θα αναπτυχθούν στο μέλλον	<b>ΝΑΙ</b>		
	<b>Αντίγραφα Ασφαλείας</b>			
41.	Θα πρέπει να υπάρχει προγραμματισμένη διαδικασία για τη δημιουργία αντιγράφων ασφαλείας.	<b>ΝΑΙ</b>		
42.	Το σύστημα θα πρέπει να δίνει τη δυνατότητα λήψης αντιγράφων ασφαλείας σε τακτά χρονικά διαστήματα που θα καθορίζονται από το διαχειριστή.	<b>ΝΑΙ</b>		
43.	Θα πρέπει να υποστηρίζεται καθορισμός κατάλληλων και έγκαιρων διαδικασιών δημιουργίας αντιγράφων ασφαλείας για το υπολογιστικό περιβάλλον, συμπεριλαμβανομένων αυξητικών και πλήρων αντιγράφων, σε προκαθορισμένα διαστήματα για τους εξυπηρετητές και τους άλλους υπολογιστές.	<b>ΝΑΙ</b>		
44.	Θα πρέπει να υποστηρίζεται η δυνατότητα διεξαγωγής δοκιμαστικών ανακτήσεων από τα αντίγραφα ασφαλείας.	<b>ΝΑΙ</b>		
45.	Το σύστημα θα πρέπει να παρέχει μηχανισμούς ανάκαμψης και επικοινωνίας με τους χρήστες	<b>ΝΑΙ</b>		

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΕΣ / ΣΧΟΛΙΑ
	κατά τη διάρκεια αστοχίας του υλικού ή του λογισμικού του. -			
	<b>Προσβασιμότητα</b>			
46.	Η πρόσβαση στο σύστημα θα πρέπει να γίνεται μέσω διεπαφής Παγκόσμιου με ασφαλή τρόπο ή και από φορητές συσκευές για τους εσωτερικούς χρήστες.	<b>ΝΑΙ</b>		
47.	Θα πρέπει να υπάρχει μέριμνα για ελαχιστοποίηση της ταχύτητας φόρτωσης του περιεχομένου σε επίπεδο πελάτη.	<b>ΝΑΙ</b>		
48.	Η διεπιφάνεια χρήστη στο επίπεδο της εφαρμογής πελάτη θα πρέπει να είναι απλή, ώστε ο χρήστης να συγκεντρώνει εύκολα και γρήγορα την πληροφορία που αναζητά, χωρίς τη σύγχυση που προκαλούν σύνθετες και πολύπλοκες διεπιφάνειες χρήστη.	<b>ΝΑΙ</b>		
49.	Η εφαρμογή πελάτη θα πρέπει να έχει τη δυνατότητα προβολής σε εναλλακτικά μέσα	<b>ΝΑΙ</b>		
	<b>Εμφάνιση</b>			
50.	Η εφαρμογή πελάτη του Π.Σ. θα πρέπει να ακολουθεί την χρωματική ταυτότητα του οργανισμού λειτουργίας.	<b>ΝΑΙ</b>		
51.	Η εφαρμογή πελάτη του Π.Σ. θα πρέπει να κάνει εμφανές το ότι πρόκειται για το σημείο επικοινωνίας του οργανισμού με το ευρύ κοινό.	<b>ΝΑΙ</b>		
52.	Το ψηφιακό υλικό που θα προβάλλεται θα πρέπει να παρουσιάζεται καλαίσθητα.	<b>ΝΑΙ</b>		
53.	Η εφαρμογή πελάτη θα πρέπει να έχει τη δυνατότητα προβολής διαφορετικών backgrounds και θα πρέπει να μπορεί να υποστηρίξει εναλλακτικά skins.	<b>ΝΑΙ</b>		
	<b>Περιεχόμενο</b>			

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΕΣ / ΣΧΟΛΙΑ
54.	Το περιβάλλον διεπαφής του Π.Σ. θα πρέπει να παρέχεται στην Ελληνική γλώσσα.	<b>ΝΑΙ</b>		
55.	Το Π.Σ. θα πρέπει να υποστηρίζει πολυγλωσσικό περιεχόμενο.	<b>ΝΑΙ</b>		
56.	Το Π.Σ. θα πρέπει να διαμοιράζει πολυμεσικό υλικό σύμφωνα με σύγχρονα πρότυπα και τεχνικές.	<b>ΝΑΙ</b>		

### C3.8 Πίνακας Μελέτης Εφαρμογής

	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
1.	Μελέτη Ανάλυσης Απαιτήσεων (Διαχειριστών και χρηστών συστήματος)	<b>ΝΑΙ</b>		
2.	Πλάνο Διαχείρισης και μεθοδολογίες Ποιότητας του έργου	<b>ΝΑΙ</b>		
3.	Αναλυτικό Χρονοπρογραμματισμός	<b>ΝΑΙ</b>		
4.	Σχεδιασμός Αρχιτεκτονικής λύσης (για το σύνολο του συστήματος που υποστηρίζει τις ψηφιακές υπηρεσίες)	<b>ΝΑΙ</b>		
5.	Μελέτη Διαλειτουργικότητας	<b>ΝΑΙ</b>		
6.	Μελέτη Σεναρίων και μεθοδολογίας ελέγχου	<b>ΝΑΙ</b>		
7.	Πλήρης οδηγός για τη διαδικασία και τις δοκιμές ελέγχου που θα γίνουν στο πλαίσιο των παραλαβών του Έργου	<b>ΝΑΙ</b>		
8.	Ενδεικνύόμενα μέτρα Πολιτική Ασφάλειας της πλατφόρμας	<b>ΝΑΙ</b>		

### C3.9 Πίνακας Μεθοδολογίας Υλοποίησης Έργου

	<b>ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ</b>	<b>ΑΠΑΙΤΗΣΗ</b>	<b>ΑΠΑΝΤΗΣΗ</b>	<b>ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ</b>
1.	Αναλυτική περιγραφή της προτεινόμενης Μεθοδολογίας Διοίκησης του Έργου (σχήμα διοίκησης, οργάνωση και προγραμματισμός του Έργου, κλπ.).	<b>ΝΑΙ</b>		
2.	Ομάδα Έργου, σύμφωνα με τα αναγραφόμενα στην προκήρυξη και τα ακόλουθα: <ul style="list-style-type: none"> <li>– Σύνθεση ομάδας</li> <li>– Υπεύθυνος Έργου</li> <li>– Επιστημονικό / άλλο προσωπικό</li> <li>– Εξωτερικούς Συνεργάτες</li> <li>– Εμπειρία προσωπικού ομάδας Έργου και παράθεση αναλυτικών βιογραφικών σημειωμάτων, τίτλοι σπουδών προσωπικού ομάδας Έργου</li> <li>– Να αναφερθεί σε ανθρωπομήνες η συμμετοχή κάθε μέλους της ομάδας Έργου στις δραστηριότητες του Έργου</li> </ul>	<b>ΝΑΙ</b>		
3.	Να παρουσιαστεί αναλυτικά η μεθοδολογία και το χρονοδιάγραμμα Έργου με φάσεις υλοποίησης	<b>ΝΑΙ</b>		
4.	Να παρουσιαστεί αναλυτικά η μεθοδολογία διασφάλισης ποιότητας του Έργου	<b>ΝΑΙ</b>		
5.	Να δοθεί πίνακας των παραδοτέων του Έργου	<b>ΝΑΙ</b>		

### C3.10 Πίνακας Εκπαίδευσης

	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
1.	Ο Υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να παρουσιάσει τη μεθοδολογία και το χρονοδιάγραμμα που θα χρησιμοποιήσει για την εκπαίδευση	<b>ΝΑΙ</b>		
2.	Στην τεχνική προσφορά ο ανάδοχος να περιγράψει τις θεματικές ενότητες	<b>ΝΑΙ</b>		
3.	Στην τεχνική προσφορά ο ανάδοχος να περιγράψει ενδεικτικούς τρόπους αξιολόγησης της εκπαιδευτικής διαδικασίας	<b>ΝΑΙ</b>		
4.	Οι εκπαιδεύσεις θα πραγματοποιηθούν σε χώρους της Αναθέτουσας Αρχής	<b>ΝΑΙ</b>		
5.	Αποτελεί υποχρέωση του αναδόχου η διαμόρφωση του χαρακτήρα των Σεμιναρίων που: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Τα σεμινάρια θα απευθύνονται σε ομάδες εκπαιδευομένων για κάθε αντικείμενο</li> <li>- Η χρονική διάρκεια της διδασκαλίας θα είναι 5 ώρες ημερησίως</li> <li>- Σε κάθε εκπαιδευόμενο θα χορηγηθούν τεχνικά εγχειρίδια και σημειώσεις συνταγμένα στην Ελληνική γλώσσα</li> </ul>	<b>ΝΑΙ</b>		
6.	Να αναφερθούν τα προτεινόμενα σεμινάρια εκπαίδευσης, η θεματολογία τους καθώς και η διάρκεια (σε	<b>ΝΑΙ</b>		

	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	ώρες ανά άτομο).			

### 3.11 Πίνακας Τεκμηρίωσης

	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
1.	Η πλατφόρμα θα συνοδεύεται από πλήρεις σειρές εγχειριδίων χωρίς πρόσθετη οικονομική επιβάρυνση. Τα τεχνικά εγχειρίδια θα είναι στην Ελληνική ή Αγγλική γλώσσα.	<b>ΝΑΙ</b>		
2.	Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει αναλυτική τεκμηρίωση του σχεδιασμού του συστήματος.	<b>ΝΑΙ</b>		
3.	Ο Ανάδοχος θα παραδώσει πλήρη εγχειρίδια χρήσης του συστήματος και των εφαρμογών, σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή. Τα εγχειρίδια χρήσης των εφαρμογών (οδηγοί χρήσης) που θα αναπτυχθούν θα είναι στην <b>Ελληνική Γλώσσα</b> . Τα τεύχη θα είναι διαφορετικά για τις διαφορετικές κατηγορίες χρηστών.	<b>ΝΑΙ</b>		
4.	Στη διάρκεια της περιόδου της εγγύησης καλής λειτουργίας θα διατίθενται αντίτυπα όλων των μεταβολών ή τροποποιήσεων ή επανεκδόσεων των εγχειριδίων χωρίς πρόσθετο κόστος.	<b>ΝΑΙ</b>		



### C3.12 Πίνακας Πιλοτικής Λειτουργίας και Ελέγχου Συστήματος

	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
1.	Ο Ανάδοχος καλείται να παρουσιάσει τη μεθοδολογία παρακολούθησης και υποστήριξης της περιόδου πιλοτικής λειτουργίας.	<b>ΝΑΙ</b>		
2.	Απαιτήσεις και παραδοτέα περιόδου πιλοτικής λειτουργίας σύμφωνα με τις απαιτήσεις της προκήρυξης	<b>ΝΑΙ</b>		
3.	Ο Ανάδοχος καλείται να παρουσιάσει τη μεθοδολογία ελέγχων του συστήματος που προτίθεται να ακολουθήσει για να πιστοποιήσει την ορθότητα της λειτουργίας του, σύμφωνα με τις απαιτήσεις της προκήρυξης	<b>ΝΑΙ</b>		

### C3.13 Πίνακας Εγγύησης και Συντήρησης

	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	<b>Εγγύηση</b>			
1.	Ο Ανάδοχος καλείται να προσφέρει εγγύηση του προσφερομένου, λογισμικού και εφαρμογών τουλάχιστο για ένα (1) έτος μετά την οριστική παραλαβή του Έργου	<b>ΝΑΙ</b>		
2.	Ο Ανάδοχος καλείται να προσφέρει περιγράψει το προσφερόμενο πλάνο υποστηρικτικών ενεργειών στα πλαίσια της περιόδου εγγύησης	<b>ΝΑΙ</b>		
	<b>Συντήρηση – Τεχνική Υποστήριξη</b>			
3.	Ο Ανάδοχος καλείται να παρουσιάσει σχέδιο	<b>ΝΑΙ</b>		

	<b>ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ</b>	<b>ΑΠΑΙΤΗΣΗ</b>	<b>ΑΠΑΝΤΗΣΗ</b>	<b>ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ</b>
	συντήρησης της πλατφόρμας. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει τη δυνατότητα συντήρησης για τέσσερα (4) έτη, μετά το πέρας της περιόδου εγγύησης και αφορούν στο σύνολο του Έργου			
4.	Ο Ανάδοχος καλείται να προσφέρει περιγράψει το προσφερόμενο πλάνο υποστηρικτικών ενεργειών στα πλαίσια της περιόδου Συντήρησης	<b>ΝΑΙ</b>		
5.	Ενδεικτικό Service Level Agreement	<b>ΝΑΙ</b>		

## C4. Πίνακες Οικονομικής Προσφοράς

Σημείωση: Εφόσον ο υποψήφιος Ανάδοχος προσφέρει Εγγύηση μεγαλύτερη της **ελάχιστης ζητούμενης**, οι αντίστοιχες στήλες «Κόστους Συντήρησης» θα πρέπει να εμφανίζουν μηδενικά κόστη.

### C4.1 Πληροφοριακό Σύστημα

#### C4.1.1 Έτοιμο Λογισμικό

Α / Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΤΥΠΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]		ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ [€]	* ΚΟΣΤΟΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]					
				ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ			1 <sup>ο</sup> έτος	2 <sup>ο</sup> έτος	3 <sup>ο</sup> έτος	4 <sup>ο</sup> έτος	5 <sup>ο</sup> έτος	
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>													

\* Το ΚΟΣΤΟΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ αφορά στα έτη μετά την ελάχιστη **ζητούμενη** Περίοδο Εγγύησης.

#### C4.1.2 Εφαρμογή/ές

Α / Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΤΥΠΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]		ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ [€]	* ΚΟΣΤΟΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]					
				ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ			1 <sup>ο</sup> έτος	2 <sup>ο</sup> έτος	3 <sup>ο</sup> έτος	4 <sup>ο</sup> έτος	5 <sup>ο</sup> έτος	
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>													

\* Το ΚΟΣΤΟΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ αφορά στα έτη μετά την ελάχιστη **ζητούμενη** Περίοδο Εγγύησης.

#### C4.1.3 Υπηρεσίες

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	Ανθρωπομίνες	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]		ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ [€]
			ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ		

<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>						

#### C4.1.4 Άλλες δαπάνες

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]		ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ [€]
			ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ		
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>						

#### C4.2 Εκπαίδευση χρηστών

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]		ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ [€]
			ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ		
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>						

#### C4.3 Συγκεντρωτικός Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς Έργου

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΕΡΓΟΥ	ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΕΡΓΟΥ
		ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]		ΜΕ ΦΠΑ [€]
1	Έτοιμο Λογισμικό (Πίνακας C4.1.1)			
2	Εφαρμογή/ές (Πίνακας C4.1.2)			
3	Υπηρεσίες (Πίνακας C4.1.3)			
4	Άλλες δαπάνες (Πίνακας C4.1.4)			
	<b>ΣΥΝΟΛΟ C4.1</b>			
1	Εκπαίδευση χρηστών (Πίνακας C4.2)			
	<b>ΣΥΝΟΛΟ C4.2</b>			
	<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ</b>			

#### C4.4 Συγκεντρωτικός Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς Συντήρησης

Σημείωση: Για την αξιολόγηση των προσφορών των υποψηφίων Αναδόχων **δεν λαμβάνονται υπόψη τα έτη πέραν της ΠΕΣ.**

Διακήρυξη Διαγωνισμού για το Έργο «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Συστήματος Επαυξημένης Πραγματικότητας Πολιτισμού και Τουρισμού για την Περιφέρεια Δυτικής Ελλάδος - Υποέργο 1: Σχεδιασμός και Ανάπτυξη Πλατφόρμας iWesternGr»

Μέρος Γ: Υποδείγματα και Πίνακες Συμμόρφωσης

ΕΤΟΣ*	ΕΤΗΣΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ) [€]	ΕΤΗΣΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΕΤΟΙΜΟΥ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ) [€]	ΕΤΗΣΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ/ΩΝ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ) [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΤΗΣΙΑ ΑΞΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ) [€]	ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΤΗΣΙΑ ΑΞΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ (ΜΕ ΦΠΑ) [€]	ΕΤΗΣΙΟ ΠΟΣΟΣΤΟ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ**
1 <sup>ο</sup>							
2 <sup>ο</sup>							
3 <sup>ο</sup>							
4 <sup>ο</sup>							
5 <sup>ο</sup>							
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>							

\* ΕΤΟΣ: μετά την **ελάχιστη** ζητούμενη Περίοδο Εγγύησης

\*\* Το **ΕΤΗΣΙΟ ΠΟΣΟΣΤΟ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ** (για την κάθε γραμμή του Πίνακα C.4.4) προκύπτει διαιρώντας το ποσό που αναγράφεται στη στήλη «ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΤΗΣΙΑ ΑΞΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ)» του ίδιου Πίνακα με το «ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ» που αναγράφεται στη στήλη «ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΕΡΓΟΥ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ)» του **Πίνακα C.4.3**.

## C4.5 Παραρτήματα που αφορούν το Έργο

### C4.5.1 Σχέδιο Σύμβασης

Στην Πάτρα, σήμερα την ....., ημέρα ..... μεταξύ αφενός της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας, που εδρεύει στην Ν.Ε.Ο. Πατρών-Αθηνών 32, Τ.Κ. 264 41, Πάτρα, με ΑΦΜ 997824337 φορολογικά υπαγόμενη στην ΔΟΥ Α΄ Πατρών και εκπροσωπείται νόμιμα από τον Περιφερειάρχη Απόστολο Κατσιφάρα και στο εξής θα αναφέρεται στην παρούσα σύμβαση ως Αναθέτουσα Αρχή και αφετέρου της εταιρεία με την επωνυμία ....., που εδρεύει στην ..... στην οδό ....., ΤΚ ....., με ΑΦΜ ..... και ΔΟΥ ....., η οποία εκπροσωπείται νόμιμα από τ....., (τίτλος εκπροσώπου) και στο εξής θα αναφέρεται στην παρούσα σύμβαση ως Ανάδοχος, και έχοντας υπόψη τις παρακάτω διατάξεις:

1. Τις διατάξεις του Π.Δ. 118/2007 (ΦΕΚ 150/10-07-2007 «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου (Κ.Π.Δ.)», όπου στην παρούσα γίνεται ρητή αναφορά στα άρθρα του.
2. Της Υ.Α ΥΑΠ/Φ.30/Γ/133/367/2001 (ΦΕΚ 1223/Β), «Εξαίρεση περιπτώσεων προμήθειας εξοπλισμού πληροφορικής (υλικού, λογισμικού, δικτύων) και παροχής συναφών υπηρεσιών από την έγκριση του Υπουργού Εσωτερικών Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης».
3. Το Ν. 2286/95 (ΦΕΚ 19/Α/95), «Προμήθειες του δημόσιου τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων».
4. Το Π.Δ. 116/2003 (ΦΕΚ 138/Α/2003) «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στην Οδηγία 2000/35 της 29.06.2000 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις Εμπορικές Συναλλαγές».
5. Την Υ.Α Αριθμ. 14053/ΕΥΣ 1749/27.03.2008: «Υπουργική απόφαση συστήματος Διαχείρισης» (ΦΕΚ 540/27.03.2008 τεύχος Β΄) όπως αυτή τροποποιήθηκε από την Υ.Α. 43804/ΕΥΘΥ 2041/7.9.2009 και ισχύει.
6. Το Ν. 3614/03.12.2007: Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007 – 2013. (ΦΕΚ 267/03.12.2007 τεύχος Α΄).
7. Το Ν. 3840/31.03.2010: Αποκέντρωση, απλοποίηση και ενίσχυση της αποτελεσματικότητας των διαδικασιών του Εθνικού Στρατηγικού Πλαισίου Αναφοράς (ΕΣΠΑ) 2007-2013 και άλλες διατάξεις.
8. Την αρ. Π1/2941/10-09-09 Απόφαση των Υφυπουργών Ανάπτυξης «Εξαίρεση από την ένταξη στο ΕΠΠ προμήθειας των ειδών πληροφορικής που

- εντάσσονται στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ψηφιακή Σύγκλιση» (ΦΕΚ Β' 1988/2009), όπως τροποποιήθηκε με την υπ'αρ.Π1/3889/28-05-2010 Απόφαση της Υπουργού Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας (ΦΕΚ Β' 936/2010).
9. Τον Κανονισμό (ΕΚ) 1159/2000 της Ε.Ε. (30/5/2000) για τις δράσεις πληροφόρησης και δημοσιότητας που πρέπει να αναλαμβάνουν τα κράτη-μέλη σχετικά με τις παρεμβάσεις των διαρθρωτικών ταμείων.
  10. Τον Ν.2472/1997 όπως τροποποιήθηκε από τον Ν.3471/2006 «Προστασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και της ιδιωτικής ζωής στον τομέα των ηλεκτρονικών επικοινωνιών» (ΦΕΚ 133/Α'/28.6.2006).
  11. Την υπ' αριθμ. 151.791/ΨΣ6089-Α2/12-4-2012 (ΑΔΑ: Β4ΩΔΦ-1ΑΙ) Απόφαση ένταξης της Πράξης «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Συστήματος Επαυξημένης Πραγματικότητας Πολιτισμού και Τουρισμού για την Περιφέρεια Δυτικής Ελλάδος» στον Άξονα Προτεραιότητας «02 – ΤΠΕ και βελτίωση της ποιότητας ζωής» του Ε.Π. «Ψηφιακή Σύγκλιση» με κωδικό MIS 369411.
  12. Το υπ' αριθμ. 83464/922/3-4-2012 έγγραφο του Περιφερειάρχη Δυτικής Ελλάδας με το οποίο, σε απάντηση του υπ' αριθμ. 151.611/ΨΣ2004/Α2/27-3-2012 εγγράφου της ΕΥΔ του Ε.Π. «Ψηφιακή Σύγκλιση», διαβίβασε το υπογεγραμμένο Σύμφωνο Αποδοχής Όρων της Απόφασης Ένταξης της Πράξης «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Συστήματος Επαυξημένης Πραγματικότητας Πολιτισμού και Τουρισμού για την Περιφέρεια Δυτικής Ελλάδος» στην ΕΥΔ του Ε.Π. «Ψηφιακή Σύγκλιση».
  13. Το εγκεκριμένο Τεχνικό Δελτίο Πράξης καθώς και το εγκεκριμένο Φυσικό Αντικείμενο του έργου «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Συστήματος Επαυξημένης Πραγματικότητας Πολιτισμού και Τουρισμού για την Περιφέρεια Δυτικής Ελλάδος» που συνοδεύουν την απόφαση ένταξης.
  14. Την υπ' αριθμ. Α.Π. XXXX/2012 έγκριση δημοπράτησης του έργου «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Συστήματος Επαυξημένης Πραγματικότητας Πολιτισμού και Τουρισμού για την Περιφέρεια Δυτικής Ελλάδος - Υποέργο 1: Σχεδιασμός και Ανάπτυξη Πλατφόρμας iWesternGr» από την ΕΥΔ του Ε.Π. «Ψηφιακή Σύγκλιση».
  15. Την υπ' αριθμ. XXXX/2012 Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας περί έγκρισης διενέργειας διεθνή ανοικτού διαγωνισμού και έγκρισης των όρων του τεύχους διακήρυξης του διαγωνισμού με βάση το νομικό και θεσμικό πλαίσιο που περιγράφεται στο παρόν Άρθρο Β1.3 του τεύχους διαγωνισμού για το έργο «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Συστήματος Επαυξημένης Πραγματικότητας Πολιτισμού και Τουρισμού για την Περιφέρεια Δυτικής Ελλάδος - Υποέργο 1: Σχεδιασμός και

Ανάπτυξη Πλατφόρμας iWesternGr» με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.

16. Την με αριθ. \_\_\_/\_\_\_ (πρακτικό \_\_) απόφαση του XXXXXXXX περί έγκρισης της απόφασης της επιτροπής αξιολόγησης.

συνομολογήθηκαν και συμφωνήθηκαν τα ακόλουθα:

Σε συνέχεια του ανοικτού διεθνή διαγωνισμού που προκηρύχθηκε από την Αναθέτουσα Αρχή με την αρ. Πρωτοκόλλου ..... προκήρυξη («η Προκήρυξη») και κατακυρώθηκε στον Ανάδοχο με την υπ. αρ. .... Απόφαση κατακύρωσης («η Κατακύρωση»), ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υλοποίηση του έργου «Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Συστήματος Επαυξημένης Πραγματικότητας Πολιτισμού και Τουρισμού για την Περιφέρεια Δυτικής Ελλάδος - Υποέργο 1: Σχεδιασμός και Ανάπτυξη Πλατφόρμας iWesternGr» ,το οποίο έχει ενταχθεί στη ΣΑΕ ΕΠ0018, με κωδικό πράξης 2012ΕΠ00180031 της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας.

#### ΠΡΟΚΑΤΑΡΚΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

#### ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Το Έργο θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με τους όρους 1) της παρούσας σύμβασης 2)την από ..... υπ' αριθ. .... διακήρυξη ανοικτού δημόσιου τακτικού διαγωνισμού του έργου, 3) την υπ. αρ. .... Απόφαση κατακύρωσης, 4)την Τεχνική – Οικονομική Προσφορά του Αναδόχου, τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο Τμήμα της παρούσας σύμβασης ως Παραρτήματα: I (Διακήρυξη), II (Απόφαση κατακύρωσης), III (Τεχνική – Οικονομική Προσφορά) αντίστοιχα.

#### ΓΛΩΣΣΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Κάθε επικοινωνία μεταξύ του Αναδόχου και της Αναθέτουσας Αρχής γίνεται στην Ελληνική γλώσσα.

Στην Ελληνική γλώσσα συντάσσονται επίσης και υποβάλλονται τα έγγραφα Παραδοτέα και όλο το υλικό τεκμηρίωσης (π.χ. οδηγίες, εκθέσεις, συστάσεις) που τα συνοδεύει.

#### ΙΕΡΑΡΧΗΣΗ ΣΥΜΒΑΤΙΚΩΝ ΤΕΥΧΩΝ



Τα τεύχη της διαδικασίας που μετά την υπογραφή της παρούσας σύμβασης θα αποτελούν τα συμβατικά τεύχη, είναι κατά σειρά ισχύος τα ακόλουθα :

- Η παρούσα Σύμβαση
- Η Απόφαση Κατακύρωσης του Έργου στον Ανάδοχο
- Η Οικονομική προσφορά του αναδόχου
- Η Τεχνική προσφορά του αναδόχου
- Η Προκήρυξη του Διαγωνισμού του Έργου

#### ΕΓΓΡΑΦΗ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ

Η έγγραφη επικοινωνία μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου (έγγραφα, διοικητικές εντολές) πραγματοποιείται ταχυδρομικά, τηλεγραφικά, τηλετυπικά ή τηλεομοιοτυπικά ή και ιδιοχειρώς, ως ακολούθως:

Για την Αναθέτουσα Αρχή: Περιφέρεια Δυτικής Ελλάδας

.....(ονοματεπώνυμο αρμοδίου).....

N.E.O. Πατρών – Αθηνών 32

T.K. 26441

Πάτρα

Τηλ: .....

Fax: .....

Για τον Ανάδοχο: .....

.....

.....

.....

Τηλ: .....

Fax: .....

Σε κάθε περίπτωση, ο αποστολέας λαμβάνει κάθε αναγκαίο μέτρο για να εξασφαλίσει την παραλαβή του Εγγράφου και την απόδειξη της.

Όποτε στη Σύμβαση γίνεται λόγος για ειδοποίηση, κοινοποίηση, συμφωνία, έγκριση, βεβαίωση, πιστοποίηση ή απόφαση, και εφόσον δεν προβλέπεται άλλως, η εν λόγω ειδοποίηση, κοινοποίηση, συμφωνία, έγκριση, πιστοποίηση, βεβαίωση ή απόφαση θα είναι γραπτή.

#### ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ

Χωρίς την προηγούμενη γραπτή συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, ο Ανάδοχος δεν αποκαλύπτει εμπιστευτικές πληροφορίες που του δόθηκαν ή που ο ίδιος ανακάλυψε κατά την υλοποίηση του Έργου, ούτε κοινοποιεί στοιχεία, έγγραφα και πληροφορίες των οποίων λαμβάνει γνώση σε σχέση με τη Σύμβαση, υποχρεούται δε να μεριμνά ώστε το προσωπικό του, οι υπεργολάβοι του και κάθε συνεργαζόμενος με αυτόν να τηρήσει την ως άνω υποχρέωση. Σε περίπτωση αθέτησης από τον Ανάδοχο της ως άνω υποχρέωσής του, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να απαιτήσει την αποκατάσταση τυχόν αποδεδειγμένης θετικής ζημίας της, την παύση κοινοποίησης των εμπιστευτικών πληροφοριών και την παράλειψή της στο μέλλον.

Ο Ανάδοχος δεν δύναται να προβαίνει σε δημόσιες δηλώσεις σχετικά με το Έργο χωρίς την προηγούμενη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, ούτε να συμμετέχει σε δραστηριότητες ασυμβίβαστες με τις υποχρεώσεις του απέναντι στην Αναθέτουσα Αρχή και δεν δεσμεύει την Αναθέτουσα Αρχή, με κανένα τρόπο, χωρίς την προηγούμενη γραπτή της συναίνεση.

Κατά την εκτέλεση των καθηκόντων τους, όλα τα εξουσιοδοτημένα από την Αναθέτουσα Αρχή πρόσωπα οφείλουν να μην ανακοινώνουν σε κανένα, παρά μόνο στα πρόσωπα που δικαιούνται να γνωρίζουν, πληροφορίες που περιήλθαν σ' αυτούς κατά τη διάρκεια και με την ευκαιρία της εκτέλεσης του Έργου και αφορούν σε τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα ή μεθόδους κατασκευής ή λειτουργίας του Έργου ή του Αναδόχου ή των υπεργολάβων του.

#### ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να μεταβιβάσει ή εκχωρήσει τη Σύμβαση ή μέρος αυτής χωρίς την έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής. Κατ' εξαίρεση, ο Ανάδοχος δικαιούται να εκχωρήσει, χωρίς έγκριση, τις απαιτήσεις του έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την καταβολή Συμβατικού Τιμήματος, με βάση τους όρους της Σύμβασης, σε Τράπεζα της επιλογής του που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα. Κάτι τέτοιο μπορεί να συντελεστεί και σε νομίμως λειτουργούσα τράπεζα σε Χώρες Μέλη της Ε.Ε. και της Σ.Δ.Σ. του Π.Ο.Ε., η οποία κυρώθηκε από την Ελλάδα με το Ν. 2513/97 (ΦΕΚ 139/Α).

Εάν ο Ανάδοχος προβεί σε μεταβίβαση ή εκχώρηση χωρίς την προηγούμενη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, η τελευταία δικαιούται, χωρίς προηγούμενη όχληση, να επιβάλει αυτοδικαίως τις κυρώσεις για αθέτηση της Σύμβασης. Μεταβίβαση – εκχώρηση της σύμβασης συντελείται μόνο για ιδιαίτερος σοβαρό λόγο, χρήζει πλήρους αιτιολόγησής τόσο ως προς το αίτημα του Αναδόχου όσο και την εγκριτική απόφαση / συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής και η τελευταία γνωστοποιεί τυχόν εκχώρηση – μεταβίβαση στην αρμόδια Διαχειριστική Αρχή. Ο

σοβαρός λόγος δεν πρέπει σε καμία περίπτωση να προσβάλλει τα δικαιώματα των συνυποψηφίων αναδόχων που μετείχαν στη διαδικασία και που θα είχαν δικαίωμα στην ανάθεση της σύμβασης μετά από τυχόν έκπτωση του Αναδόχου. Θα πρέπει να υφίσταται νόμιμη αιτία που επιβάλλει την υποκατάσταση του αναδόχου από συγκεκριμένο τρίτο όπως λ.χ. συγχώνευση με απορρόφηση. Μόνο η πλήρωση των κριτηρίων επιλογής που ίσχυσαν για την ανάθεση της σύμβασης στο πρόσωπο εκείνου που υποκαθιστά δεν αρκεί δεδομένου ότι οι προϋποθέσεις αυτές πληρούνται και από το δεύτερο στη σειρά κατάταξης υποψήφιο ανάδοχο.

Η Αναθέτουσα Αρχή σε περίπτωση που διαπιστώσει αδυναμία συγκεκριμένων στελεχών να επιτελέσουν επιτυχώς τον προβλεπόμενο υποστηρικτικό τους ρόλο, ακολουθώντας τα προβλεπόμενα από τη διαδικασία παρακολούθησης του έργου, ζητά την άρση της μη συμμόρφωσης με την αντικατάστασή τους από νέα στελέχη που θα τεθούν και πάλι υπό την έγκρισή της.

#### ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ

Ο Ανάδοχος, για την υλοποίηση του Έργου, θα χρησιμοποιήσει τους υπεργολάβους που έχει προσδιορίσει στην Προσφορά, για το εκεί προσδιοριζόμενο τμήμα. Οι υπεργολάβοι δεν αποκτούν οποιαδήποτε συμβατική σχέση με την Αναθέτουσα Αρχή.

Ο Ανάδοχος ευθύνεται για τις πράξεις και παραλείψεις των υπεργολάβων του, των εκπροσώπων ή των υπαλλήλων τους, όπως ακριβώς και για τις πράξεις και παραλείψεις του ιδίου, των εκπροσώπων ή των υπαλλήλων του. Ο Ανάδοχος δικαιούται να αντικαταστήσει υπεργολάβο σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του με αυτόν ή να χρησιμοποιήσει και άλλον υπεργολάβο, μόνο εφ' όσον ο νέος υπεργολάβος ανταποκρίνεται στα αντίστοιχα κριτήρια επιλογής που ίσχυσαν για την ανάθεση της Σύμβασης και εγκριθεί από την Αναθέτουσα Αρχή. Για το σκοπό αυτό ο Ανάδοχος υποβάλλει σχετικό αίτημα προς έγκριση προηγουμένως στην Αναθέτουσα Αρχή κοινοποιώντας την ταυτότητα του νέου υπεργολάβου και το αντικείμενο που θα εκτελέσει, μαζί με την απαιτούμενη τεκμηρίωση για την απόδειξη συνδρομής στο πρόσωπό του των κριτηρίων που ίσχυσαν για την ανάθεση της Σύμβασης.

Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να ζητήσει από τον Ανάδοχο την αντικατάσταση υπεργολάβου και κάθε άλλου προσώπου εμπλεκόμενου στην εκτέλεση του Έργου που, κατά την βάσιμη και αιτιολογημένη κρίση της, δεν ανταποκρίνεται στις απαιτήσεις του Έργου, ο δε Ανάδοχος υποχρεούται στην περίπτωση αυτή να ανταποκριθεί στην απαίτηση της Αναθέτουσας Αρχής για εξεύρεση αντικαταστάτη υπεργολάβου, σε εύλογο κατά την Αναθέτουσα Αρχή χρονικό διάστημα.

Εάν ο Ανάδοχος συνάψει σύμβαση υπεργολαβίας χωρίς έγκριση, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται, χωρίς προηγούμενη όχληση, να επιβάλει αυτοδικαίως τις κυρώσεις για αθέτηση της Σύμβασης.

Σε κάθε περίπτωση, την πλήρη ευθύνη για την ολοκλήρωση του Έργου φέρει αποκλειστικά ο Ανάδοχος.

#### ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ

##### ΔΙΑΘΕΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Η Αναθέτουσα Αρχή θα διαθέσει το προσωπικό που απαιτείται για τις ανάγκες, την παρακολούθηση και τον έλεγχο της πορείας υλοποίησης του Έργου και τη μεταφορά τεχνογνωσίας στην Αναθέτουσα Αρχή.

##### ΠΑΡΟΧΗ ΕΓΓΡΑΦΩΝ – ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ

Η Αναθέτουσα Αρχή οφείλει να παραδίδει στον Ανάδοχο, ατελώς, κάθε έγγραφο, σχέδιο, μελέτη, προδιαγραφή και γενικότερα κάθε στοιχείο που έχει στην κατοχή της και δικαιούται να γνωστοποιήσει, σχετικό με την εκτέλεση του Έργου, μετά από σχετικό προηγούμενο αίτημα του Αναδόχου.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να επιστρέψει όλα τα στοιχεία της ως άνω παραγράφου με την οριστική παραλαβή του Έργου ή με την καθ' οιονδήποτε τρόπο λύση της Σύμβασης.

##### ΠΑΡΟΧΗ ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ

Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να παρέχει στον Ανάδοχο πρόσβαση, σε όλους τους χώρους που θα εγκατασταθεί εξοπλισμός, κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες και σε περίπτωση που προβλέπεται τέτοια δυνατότητα σε επιμέρους άρθρα της Σύμβασης και εκτός εργασίμων ημερών και ωρών.

Η Αναθέτουσα Αρχή λαμβάνει όλα τα ενδεδειγμένα μέτρα για την προστασία και ασφάλεια του προσωπικού του Αναδόχου και των Υπεργολάβων του, ιδίως δε ενημερώνει εγγράφως τον Ανάδοχο σχετικά με τις ιδιαιτερότητες των χώρων όπου εκτελείται το Έργο. Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να παρέχει στον Ανάδοχο πρόσβαση στις ήδη υπάρχουσες εφαρμογές και εξοπλισμό της που έχουν συνάφεια με το Έργο.

##### ΣΥΝΔΡΟΜΗ ΣΕ ΘΕΜΑΤΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΜΕ ΤΡΙΤΟΥΣ

Ο Ανάδοχος δικαιούται να ζητήσει τη συνδρομή της Αναθέτουσας Αρχής προκειμένου να διευκολυνθεί στην επικοινωνία του με τυχόν εμπλεκόμενες αρμόδιες αρχές ή άλλα πρόσωπα, εφ' όσον θεωρεί ότι η επικοινωνία αυτή απαιτείται για να τον υποβοηθήσει στην εκπλήρωση των συμβατικών υποχρεώσεών του.

#### ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

##### ΓΕΝΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ

Ο Ανάδοχος οφείλει να εκτελεί τις απορρέουσες από τη Σύμβαση υποχρεώσεις του με τη δέουσα προσοχή και επιμέλεια και τις αρχές της καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών.

##### ΚΑΤΑΘΕΣΗ ΕΓΓΥΗΣΕΩΝ

##### ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Ο Ανάδοχος κατέθεσε την υπ' αριθμ. .... εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της Τράπεζας ..... ποσού ..... € που αντιστοιχεί στο 10% των ..... € (σύνολο καθαρής αξίας της σύμβασης άνευ Φ.Π.Α.)

Το ύψος της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης δύναται να αναπροσαρμόζεται (απομείωση) σε τακτά χρονικά διαστήματα ανάλογα με τις εκάστοτε τιμολογήσεις\_\_\_\_\_. Ο Ανάδοχος (εφόσον το επιθυμεί) υποχρεούται προς τούτο να υποβάλει σχετικό αίτημα, συνοδευόμενο από κατάσταση υλοποιηθέντος έργου και αντίστοιχων τιμολογίων του.

Η Αναθέτουσα Αρχή, μετά από σχετική εξέταση του αιτήματος, θα αποφαινεται περί του αιτήματος και θα ενημερώνει σχετικά τον Ανάδοχο, ο οποίος θα προβαίνει στις αντίστοιχες ενέργειες, ήτοι κατάθεση νέας εγγυητικής επιστολής, με αντίστοιχη επιστροφή της παλαιάς. Η τελευταία Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης επιστρέφεται στον δεύτερο των συμβαλλομένων μετά από την οριστική παραλαβή των παραδοτέων του έργου και την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους.

##### ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

Ο Ανάδοχος υποχρεούται, μετά την οριστική παραλαβή του Έργου, πριν από την επιστροφή σ' αυτόν της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης και προκειμένου να επιστραφεί αυτή, να καταθέσει εγγυητική επιστολή, η αξία της οποίας θα ανέρχεται

στο 2,5% του Συμβατικού Τιμήματος άνευ Φ.Π.Α. με χρόνο ισχύος ίσο από την Περίοδο Εγγύησης και η οποία επιστρέφεται με τη λήξη της Περιόδου Εγγύησης.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ε.Ε. και έχουν, σύμφωνα με τη νομοθεσία των κρατών – μελών, αυτό το δικαίωμα.

Εάν, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της Σύμβασης, το πιστωτικό ίδρυμα ή άλλο νομικό πρόσωπο που εξέδωσε εγγυητική επιστολή περιέλθει σε αδυναμία να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του, ο Ανάδοχος οφείλει να παράσχει νέα εγγυητική επιστολή με τους ίδιους όρους, εντός δέκα (10) ημερών από την προηγούμενη σχετική όχληση της Αναθέτουσας Αρχής. Εάν ο Ανάδοχος δεν παράσχει νέα εγγυητική επιστολή, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να καταγγείλει τη Σύμβαση.

Εγγυητικές επιστολές που εκδίδονται σε κράτος - μέλος της Ε.Ε. εκτός της Ελλάδας, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

#### ΑΣΦΑΛΙΣΗ

Ο Ανάδοχος φέρει τον κίνδυνο για κάθε ζημία ή απώλεια των προϊόντων που θα παραδοθούν στην Αναθέτουσα Αρχή σε εκτέλεση της σύμβασης, μέχρι την ημερομηνία οριστικής παραλαβής τους, υποχρεούμενος σε περίπτωση ζημιάς, φθοράς ή απώλειας σε πλήρη αποκατάσταση ή, ακόμη και αντικατάστασή τους. Μετά την οριστική παραλαβή ο κίνδυνος μεταβιβάζεται στην Αναθέτουσα Αρχή.

Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος για κάθε ζημία ή βλάβη προσώπων, πραγμάτων ή εγκαταστάσεων της Αναθέτουσας Αρχής, του προσωπικού της ή τρίτων και για την αποκατάσταση κάθε τέτοιας βλάβης ή ζημιάς που είναι δυνατόν να προκληθεί κατά ή επ' ευκαιρία της εκτέλεσης του έργου από τον Ανάδοχο ή τους υπεργολάβους του εφ' όσον οφείλεται σε πράξη ή παράλειψη αυτών ή σε ελάττωμα του εξοπλισμού.

#### ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗ

Ο Ανάδοχος αποζημιώνει την Αναθέτουσα Αρχή για κάθε απαίτηση τρίτων από την εκτέλεση του Έργου, η οποία απορρέει από τη χρήση διπλωμάτων ευρεσιτεχνίας, αδειών, σχεδίων, υποδειγμάτων και εργοστασιακών ή εμπορικών σημάτων εκ μέρους του, η οποία αναφέρεται στη Σύμβαση ή την Προσφορά.

Ο Ανάδοχος αποζημιώνει πλήρως την Αναθέτουσα Αρχή, για κάθε θετική αποδεδειγμένη ζημία που ενδεχομένως προξενηθεί σε αυτήν από ευθύνη του Αναδόχου ή των προσώπων που συνεργάζονται με αυτόν για την υλοποίηση του Έργου. Σε καμία περίπτωση η συνολικώς οφειλόμενη αποζημίωση δεν δύναται να υπερβεί το ύψος του συμβατικού τιμήματος.

Ο Ανάδοχος συντρέχει με δαπάνες του την Αναθέτουσα Αρχή, αναλαμβάνοντας το κόστος κάθε αντιδικίας, εξώδικης ή δικαστικής, με τρίτους, που συνδέεται με την εκ μέρους του αδυναμία ή πλημμελή εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων.

#### ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ – ΚΑΘΥΣΤΕΡΗΣΕΙΣ - ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ

##### ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την Ημερομηνία Υπογραφής της Σύμβασης, ο Ανάδοχος θα συντάξει και θα υποβάλει στην Αναθέτουσα Αρχή επικαιροποιημένο το πρόγραμμα εκτέλεσης της Σύμβασης (αναλυτικό πρόγραμμα εργασιών υλοποίησης του Έργου), που υποβλήθηκε με την Προσφορά του Αναδόχου (Παράρτημα ΙΙΙ), στο οποίο θα εμφανίζονται όλες οι δραστηριότητες του Έργου και οι πραγματικές ημερομηνίες έναρξης και λήξης του.

##### ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Η προθεσμία εκτέλεσης του Έργου, αρχίζει από την Ημερομηνία Υπογραφής της Σύμβασης και διαρκεί είκοσι τέσσερις (24) μήνες.

Το χρονοδιάγραμμα που εμφανίζεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ της Σύμβασης απεικονίζει την προθεσμία εκτέλεσης του Έργου και κάθε επί μέρους τμήματός του, με την επιφύλαξη των επομένων άρθρων.

##### ΜΕΤΑΘΕΣΗ ΠΡΟΘΕΣΜΙΑΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί μονομερώς το δικαίωμα μετάθεσης του χρονοδιαγράμματος του Έργου ή επί μέρους προβλεπόμενων χρονικών σημείων ή δραστηριοτήτων του χρονοδιαγράμματος, εάν κρίνει ότι αυτό επιβάλλεται, για συνολικό χρονικό διάστημα 30 ημερών, και στις περιπτώσεις αυτές η Αναθέτουσα Αρχή θα ενημερώνει εγκαίρως τον Ανάδοχο για την αναθεώρηση του προγράμματος εκτέλεσης της Σύμβασης, ως προς τη συγκεκριμένη δραστηριότητα.

Ο Ανάδοχος δικαιούται να ζητήσει μετάθεση της προθεσμίας εκτέλεσης του Έργου, στην περίπτωση που η εκτέλεση της Σύμβασης ή επί μέρους δραστηριοτήτων της καθυστερεί ή πρόκειται να καθυστερήσει για λόγους που δεν αναφέρονται σε περιοχές ευθύνης του ή για λόγους ανωτέρας βίας.

Ο Ανάδοχος, εντός 15 ημερών αφότου έλαβε γνώση γεγονότος που ενδέχεται να προκαλέσει τέτοιου είδους καθυστέρηση, υποβάλλει στην Αναθέτουσα Αρχή αίτημα μετάθεσης της προθεσμίας εκτέλεσης, την οποία κρίνει ότι δικαιούται, παρέχοντας

πλήρη και λεπτομερή στοιχεία του αιτήματός του, ώστε να καταστεί αμέσως δυνατή η εξέτασή του.

Η Αναθέτουσα Αρχή εξετάζει το αίτημα του Αναδόχου – η οποία αποφασίζει τελικά – εάν δικαιολογείται να δοθεί μετάθεση και πόση, είτε για το μέλλον είτε με αναδρομική ισχύ. Μετάθεση της προθεσμίας εκτέλεσης επί μέρους δραστηριοτήτων της Σύμβασης είναι δυνατό να εγκριθεί, με την ίδια ως άνω διαδικασία και σε περιπτώσεις καθυστερήσεων που ανάγονται σε άλλους λόγους, υπό τη ρητή αίτηση ότι ο Ανάδοχος δεσμεύεται, με την αίτησή του, ότι η μετάθεση της εκτέλεσης των επιμέρους δραστηριοτήτων δεν θα επηρεάσει το συνολικό χρονοδιάγραμμα του Έργου και η Αναθέτουσα Αρχή κρίνει ότι, με την ικανοποίηση του αιτήματος μετάθεσης δεν καθίσταται δυσμενέστερο το πλαίσιο των σχετικών με τις διαδικασίες, τους χρόνους και την παροχή ανθρώπινων πόρων υποχρεώσεων της Αναθέτουσας Αρχής.

#### ΠΡΟΪΟΝΤΑ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ

##### ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Τα προϊόντα και οι υπηρεσίες που προβλέπεται να παραδοθούν ή να παρασχεθούν στα πλαίσια της Σύμβασης καθώς και ο τρόπος παράδοσης ή εκτέλεσής τους, πρέπει να συμφωνούν, από κάθε άποψη, με τα οριζόμενα στο Αναλυτικό Τεύχος της Προκήρυξης του έργου και στην Προσφορά του Αναδόχου. Για οποιαδήποτε προσωρινή ή ενδιάμεση παραλαβή προβλέπεται στο αναλυτικό τεύχος προκήρυξης, στην προσφορά του αναδόχου και στη Σύμβαση, θα πρέπει να υποβάλλεται αίτηση από τον Ανάδοχο στην Αναθέτουσα αρχή. Στην αίτηση θα αναγράφεται η περιγραφή των προϊόντων ή υπηρεσιών που προτείνονται για παραλαβή, σύμφωνα με τη Σύμβαση, και ο τόπος όπου θα γίνει η παραλαβή, ανάλογα με την περίπτωση.

##### ΚΥΡΙΟΤΗΤΑ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Το πλήρες και αποκλειστικό περιουσιακό δικαίωμα επί του λογισμικού εφαρμογών που ο Ανάδοχος θα κατασκευάσει εξ αρχής σε εκτέλεση της Σύμβασης, μεταβιβάζεται επ' αόριστον, στην Αναθέτουσα Αρχή για πλήρη και απόλυτη χρήση και εκμετάλλευση από αυτήν, από τη γέννησή του.

Τα δικαιώματα επί του βασικού λογισμικού που ο Ανάδοχος εγκαθιστά στον εξοπλισμό, παραμένουν στους νόμιμους δικαιούχους. Με την οριστική παραλαβή, η Αναθέτουσα Αρχή αποκτά τη μη αποκλειστική άδεια χρήσης τους, υπό τους όρους και προϋποθέσεις που έχει νομίμως θέσει ο κατά περίπτωση κατασκευαστής τους.



Όλες οι εκθέσεις και τα συναφή στοιχεία όπως χάρτες, διαγράμματα, σχέδια, προδιαγραφές, πλάνα, στατιστικά στοιχεία, υπολογισμοί και κάθε άλλο σχετικό έγγραφο ή υλικό που αποκτάται, συγκεντρώνεται ή καταρτίζεται από τον Ανάδοχο κατά την εκτέλεση της Σύμβασης, είναι εμπιστευτικά και ανήκουν στην απόλυτη ιδιοκτησία της Αναθέτουσας Αρχής. Ο Ανάδοχος, μόλις ολοκληρώσει την εκτέλεση της Σύμβασης, παραδίδει όλα τα έγγραφα και τα στοιχεία στην Αναθέτουσα Αρχή σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή. Ο Ανάδοχος μπορεί να κρατά αντίγραφα αυτών των εγγράφων και στοιχείων, αλλά δεν επιτρέπεται να τα χρησιμοποιεί για σκοπούς άλλους από της Σύμβασης, χωρίς την προηγούμενη γραπτή συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προβεί με δικές του δαπάνες και μέσα στις αναγκαίες τεχνολογικές ή άλλες μεταβολές του Εξοπλισμού, αντικαταστάσεις λογισμικού και σε κάθε άλλη απαραίτητη ή πρόσφορη ενέργεια όταν αυτές επιβάλλονται για την προστασία των δικαιωμάτων τρίτων προσώπων, που αποδεδειγμένα ισχυρίζονται πως έχουν δικαίωμα επ' αυτών ή όταν η Αναθέτουσα Αρχή εμποδίζεται στην χρήση τους λόγω αποδεδειγμένης ύπαρξης δικαιωμάτων τρίτων προσώπων επ' αυτών, παρέχοντας προϊόντα ίδιας αξίας, απόδοσης και λειτουργίας. Κατά τα λοιπά ισχύουν οι διατάξεις του Ν. 2121/93 περί πνευματικής ιδιοκτησίας.

Σε περίπτωση άσκησης αγωγής ή ένδικου μέσου κατά της Αναθέτουσας Αρχής από τρίτο για οποιοδήποτε θέμα σχετικά με δικαιώματα επί του λογισμικού ή του εξοπλισμού, η Αναθέτουσα Αρχή οφείλει να ειδοποιήσει αμέσως και γραπτά με όλες τις απαραίτητες πληροφορίες τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται να αμυνθεί, δικαστικά και εξωδικαστικά, για λογαριασμό της Αναθέτουσας Αρχής, έναντι του τρίτου. Σε κάθε περίπτωση, ο Ανάδοχος αφενός βαρύνεται με όλα τα έξοδα τα οποία θα κληθεί να καταβάλει η Αναθέτουσα Αρχή εξ αυτού του λόγου, συμπεριλαμβανομένης και κάθε δικαστικής δαπάνης ή αμοιβής δικηγόρων, αφετέρου υποχρεούται να αποζημιώσει την Αναθέτουσα Αρχή για κάθε θετική ή αποθετική ζημία που θα υποχρεωθεί δικαστικώς η τελευταία να καταβάλει από ενδεχόμενη αποδοχή της παραπάνω αγωγής ή του ένδικου μέσου.

#### ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΥΘΥΝΗ

Ο Ανάδοχος εγγυάται προς την Αναθέτουσα Αρχή ότι το Έργο θα εκτελεστεί σύμφωνα με τους όρους και προϋποθέσεις της Σύμβασης, τους τεχνικούς κανόνες και τα διεθνώς αναγνωρισμένα πρότυπα που ισχύουν στις σύγχρονες μεθόδους ανάπτυξης λογισμικού εφαρμογών, θα πληροί όλες τις ιδιότητες και χαρακτηριστικά που προβλέπονται στη Σύμβαση αυτή και θα στερείται οποιωνδήποτε ελαττωμάτων (οφειλομένων ενδεικτικά σε ελλιπή σχεδίαση) και ότι θα ανταποκρίνεται στις προδιαγραφές, λειτουργίες, αποτελέσματα και ιδιότητες όπως αυτές

προδιαγράφονται στην Προκήρυξη ή επιτρέπεται να προδιαγραφούν από την Αναθέτουσα Αρχή κατά την εκτέλεση του Έργου. Ο Ανάδοχος εγγυάται προς την Αναθέτουσα Αρχή ότι όλος ο εξοπλισμός θα είναι κατά την παράδοσή του καινούργιος.

Ο Ανάδοχος εγγυάται αυτοτελώς την καλή και προσήκουσα λειτουργία του εξοπλισμού και του λογισμικού κατά την περίοδο εγγύησης - συντήρησης.

Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος για τη χωρίς καθυστέρηση και με δικά του έξοδα αποκατάσταση κάθε ελαττώματος που αναφαινεται κατά την περίοδο αυτή, εκτός αν μπορέσει να αποδείξει ότι τα ελαττώματα προέρχονται από αίτια που δεν έχουν σχέση με σφάλματα στην κατασκευή, στα υλικά, στη σχεδίαση ή στην υλοποίηση. Αν ελαττώματα κατά τη διάρκεια της περιόδου αυτής συνεπάγονται την αχρηστία μέρους ή του συνόλου του εξοπλισμού ή του λογισμικού, ο Ανάδοχος προβαίνει σε αντικαταστάσεις σε τέτοιο βαθμό ώστε να διατηρηθεί το επίπεδο που καθορίζεται στη Σύμβαση, χωρίς επιβάρυνση της Αναθέτουσας Αρχής.

Η Αναθέτουσα Αρχή πληροφορεί τον Ανάδοχο ως προς το είδος και την έκταση κάθε ελαττώματος μόλις αυτό γίνει εμφανές. Αν ο Ανάδοχος δεν αποκαταστήσει το ελάττωμα χωρίς καθυστέρηση, η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να φροντίσει για την αποκατάσταση του ελαττώματος από τρίτον, με κίνδυνο και δαπάνη του Αναδόχου.

#### ΕΓΓΥΗΣΗ – ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσφέρει υπηρεσίες Εγγύησης και Συντήρησης για τον εξοπλισμό και τις εφαρμογές, που περιλαμβάνουν τα ακόλουθα:

1. Ο Ανάδοχος στα πλαίσια του έργου προσφέρει Εγγύηση – Δωρεάν Συντήρηση για τα προσφερόμενα με τις εξής διάρκειες:

- Για τον προσφερόμενο Εξοπλισμό: χχχ έτος/έτη
- Για το προσφερόμενο Λογισμικό Συστήματος: χχχ έτος/έτη
- Για το προσφερόμενο Λογισμικό: χχχ έτος/έτη

Ως έναρξη των περιόδων εγγύησης ορίζεται η επομένη της ημερομηνίας οριστικής παραλαβής του έργου.

2. Κατά την περίοδο εγγύησης καλής λειτουργίας του συστήματος, οι προσφερόμενες υπηρεσίες του Αναδόχου είναι οι παρακάτω:

- Διασφάλιση καλής λειτουργίας του εξοπλισμού και των εφαρμογών
- Αποκατάσταση των βλαβών και ανωμαλιών λειτουργίας του εξοπλισμού
- Αποκατάσταση των ανωμαλιών λειτουργίας του λογισμικού εφαρμογών (bugs). Κατόπιν έγγραφης ειδοποίησης της Αναθέτουσας Αρχής, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να επιλύει τα προβλήματα εντός τριών ημερών από την

αναγγελία εφόσον αυτά δεν έχουν προκύψει από κακόβουλες ή άστοχες παρεμβάσεις τρίτων

- Παράδοση – εγκατάσταση τυχόν νέων εκδόσεων του λογισμικού μετά από συνεννόηση με την Αναθέτουσα Αρχή.
- Παράδοση αντιτύπων όλων των μεταβολών ή των επανεκδόσεων ή τροποποιήσεων των εγχειριδίων του υλικού και λογισμικού.
- Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διενεργεί την προληπτική συντήρηση του εξοπλισμού και των εφαρμογών πέραν του ωραρίου κανονικής λειτουργίας της Αναθέτουσας Αρχής.
- Ο Ανάδοχος υποχρεούται να οργανώσει Γραφείο υποστήριξης (Help Desk) που θα είναι διαθέσιμο σε όλους τους χρήστες του συστήματος της Αναθέτουσας Αρχής και θα αναλαμβάνει την επίλυση προβλημάτων με βάση ένα προσυμφωνημένο επίπεδο παροχής υπηρεσιών όπως αυτό περιγράφεται στην Τεχνική του Προσφορά, η οποία αποτελεί αναπόσπαστο μέρος αυτής (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ).

## ΠΛΗΡΩΜΕΣ

### ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Ο Ανάδοχος θεωρείται ότι, προτού υποβάλει την Προσφορά του, είχε λάβει υπόψη όλο τα αναγκαία στοιχεία για την εμπρόθεσμη και προσήκουσα εκτέλεση της Σύμβασης και συνεπώς, στο Συμβατικό Τίμημα περιλαμβάνονται όλα τα σχετικά με την υλοποίηση του Έργου έξοδα, όπως:

α) τα έξοδα μεταφοράς, χειρισμού, συσκευασίας, φόρτωσης, εκφόρτωσης, διαμετακόμισης, παράδοσης, αποσυσκευασίας, ελέγχου, ασφάλισης, επιτόπιας συναρμολόγησης ή/και της θέσης σε λειτουργία των προμηθευόμενων με τη Σύμβαση προϊόντων.

β) τα έξοδα παραγωγής σχεδίων, εκθέσεων, μελετών, αναφορών και κάθε είδους εγγράφων που προβλέπονται στη Σύμβαση.

γ) τα έξοδα της προμήθειας των εργαλείων που απαιτούνται για την υλοποίηση του Έργου.

δ) τα έξοδα της προμήθειας ή παραγωγής εγχειριδίων και οδηγιών.

ε) οι πάσης φύσεως αμοιβές του προσωπικού, των συνεργατών, υπεργολάβων του, καθώς και των ασφαλιστικών εισφορών που τυχόν τους αφορούν.

στ) πάσης φύσεως έξοδα συνδεόμενα με την εκτέλεση του έργου, που όφειλε ο Ανάδοχος να λάβει υπόψη για την κατάρτιση της Προσφοράς.

Για κάθε πληρωμή, ο Ανάδοχος αποστέλλει στην Αναθέτουσα Αρχή, εις τριπλούν, γραπτή αίτηση πληρωμής καθώς και αναλυτική κατάσταση, μαζί με αποδείξεις, τιμολόγια, παραστατικά πληρωμών ή άλλα απαραίτητα δικαιολογητικά έγγραφα για το ποσά που πρέπει να πληρωθούν κατά περίπτωση.

Όλες οι πληρωμές θα γίνονται σε Ευρώ με την προσκόμιση των φορολογικών στοιχείων που προβλέπονται από τον Κ.Β.Σ. και των λοιπών νομίμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής και σε χρόνο προσδιοριζόμενο από την αναγκαία διοικητική διαδικασία για την έκδοση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων, ο οποίος πάντως δεν θα υπερβαίνει τις τριάντα (30) ημερολογιακές ημέρες από τα κατά περίπτωση χρονικά σημεία που καθορίζονται στη Σύμβαση.

Σε περίπτωση που από τον Κ.Β.Σ απαιτείται έκδοση τιμολογίου η εξόφληση του οποίου, σύμφωνα με την Σύμβαση, γίνεται σε επόμενη διαχειριστική περίοδο από αυτήν της έκδοσης, δεν απαιτείται νέο τιμολόγιο.

#### ΤΙΜΗΜΑ

Η συμβατική αξία του έργου είναι ..... ευρώ: xxxxxxxx,00 €

Ο αναλογών Φ.Π.Α. είναι ..... ευρώ: xxxxxxxx,xx €

Επομένως, η συνολική αξία του έργου, συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., είναι .....

ευρώ  
.: xxxxxxxxxxxxxxxx,xx €

Οι κρατήσεις επί της Συμβατικής αξίας, που βαρύνουν τον Ανάδοχο, ανέρχονται σε:

- i) 4% παρακράτηση φόρου εισοδήματος για το μέρος του Έργου που αφορά σε προμήθεια υλικών.
- ii) 8% παρακράτηση φόρου εισοδήματος για το μέρος του Έργου που αφορά σε παροχή υπηρεσιών.

Το έργο συγχρηματοδοτείται από το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «ΨΗΦΙΑΚΗ ΣΥΓΚΛΙΣΗ», του ΕΣΠΑ, από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (κοινωνική συνδρομή) και από Εθνικούς Πόρους (εθνική συμμετοχή) και θα βαρύνει τις πιστώσεις του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων, και συγκεκριμένα τον ενάρθρο κωδικό Συλλογικής Απόφασης Ένταξης (ΣΑΕ) ΕΠ0018, με κωδικό πράξης 2012ΕΠ00180031 της Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας.

## ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Η πληρωμή του Συμβατικού Τιμήματος του Έργου θα γίνει σύμφωνα με έναν από τους ακόλουθους τρόπους, που θα έχει επιλέξει ο Ανάδοχος στην προσφορά του:

1.	<p>α) Χορήγηση έντοκης προκαταβολής <b>τριάντα τοις εκατό (30%)</b> του συμβατικού τιμήματος μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ μετά την υπογραφή της Σύμβασης, έναντι ισόποσης Εγγυητικής Επιστολής Προκαταβολής συντεταγμένης σύμφωνα με το υπόδειγμα (βλ. C.1.3). Η παραπάνω προκαταβολή θα είναι έντοκη Όπως εκάστοτε ισχύει "Περί Δημοσίου Λογιστικού Ελέγχου των Δαπανών του Κράτους και άλλες Διατάξεις". Κατά την εξόφληση θα παρακρατείται τόκος επί της εισπραχθείσας προκαταβολής και για το χρονικό διάστημα υπολογιζόμενου από την ημερομηνία λήψεως μέχρι την ημερομηνία οριστικής παραλαβής του Έργου. Για τον υπολογισμό του τόκου θα λαμβάνεται υπόψη το ύψος του επιτοκίου των εντόκων γραμματίων του Δημοσίου 12μηνης διάρκειας που θα ισχύει κατά την ημερομηνία λήψης της προκαταβολής προσαυξημένο κατά 0,25 ποσοστιαίες μονάδες. <u>Η εγγυητική επιστολή προκαταβολής θα αποδεσμευτεί άπαξ και θα επιστραφεί με την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή του Έργου.</u></p> <p>β) Το υπόλοιπο του συμβατικού τιμήματος, μετά την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή του συνόλου του Έργου, αφού παρακρατηθεί ο με τον παραπάνω τρόπο υπολογισθείς (1α) τόκος.</p>
2.	<p>α) Χορήγηση έντοκης προκαταβολής <b>τριάντα τοις εκατό (30%)</b> του συμβατικού τιμήματος (μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ) μετά την υπογραφή της Σύμβασης, έναντι ισόποσης Εγγυητικής Επιστολής Προκαταβολής συντεταγμένης σύμφωνα με το υπόδειγμα (βλ. C.1.3). Η παραπάνω προκαταβολή θα είναι έντοκη σύμφωνα με το Νόμο 2362/95 "Περί Δημοσίου Λογιστικού Ελέγχου των Δαπανών του Κράτους και άλλες Διατάξεις". Κατά την εξόφληση θα παρακρατείται τόκος επί της εισπραχθείσας προκαταβολής και για το χρονικό διάστημα υπολογιζόμενου από την ημερομηνία λήψεως μέχρι την ημερομηνία οριστικής παραλαβής του Έργου. Για τον υπολογισμό του τόκου θα λαμβάνεται υπόψη το ύψος του επιτοκίου των εντόκων γραμματίων του Δημοσίου 12μηνης διάρκειας που θα ισχύει κατά την ημερομηνία λήψης της προκαταβολής προσαυξημένο κατά 0,25 ποσοστιαίες μονάδες. <u>Η εγγυητική επιστολή προκαταβολής θα αποδεσμευτεί άπαξ και θα επιστραφεί με την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή του Έργου.</u></p> <p>β) Ποσοστό <b>σαράντα τοις εκατό (40%)</b> του συμβατικού τιμήματος, αφού παρακρατηθεί ο με τον παραπάνω τρόπο υπολογισθείς (2α) τόκος, επί της εισπραχθείσας προκαταβολής, και για το χρονικό διάστημα από την ημερομηνία λήψης της προκαταβολής μέχρι την ημερομηνία που θα πραγματοποιηθούν και θα παραληφθούν από την ΕΠΠΕ (τμηματική παραλαβή):</p>

	<ul style="list-style-type: none"><li>• Παραδοτέα της ΦΑΣΗΣ 1</li><li>• Παραδοτέα της ΦΑΣΗΣ 2</li><li>• Παραδοτέα της ΦΑΣΗΣ 3</li><li>• Παραδοτέα της ΦΑΣΗΣ 4</li></ul> <p>γ) Το υπόλοιπο του συμβατικού τιμήματος μετά την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή του συνόλου του Έργου, αφού παρακρατηθεί τόκος επί της απομειωμένης από την προηγούμενη πληρωμή (2β) προκαταβολής και για το χρονικό διάστημα από την ημερομηνία του υπολογισμού τόκου της προηγούμενης τμηματικής πληρωμής μέχρι την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή του Έργου.</p>
3.	<p>α) Ποσοστό <b>δεκαπέντε τοις εκατό (15%)</b> του συμβατικού τιμήματος, μετά την ολοκλήρωση της ΦΑΣΗΣ 1 και μετά την έκδοση πρωτοκόλλου τμηματικής παραλαβής από την ΕΠΠΕ:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Παραδοτέα της ΦΑΣΗΣ 1</li></ul> <p>β) Ποσοστό <b>σαράντα τοις εκατό (40%)</b> του συμβατικού τιμήματος, μετά την ολοκλήρωση των ΦΑΣΕΩΝ 2 και 3 και μετά την έκδοση πρωτοκόλλου τμηματικής παραλαβής από την ΕΠΠΕ:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Παραδοτέα της ΦΑΣΗΣ 2</li><li>• Παραδοτέα της ΦΑΣΗΣ 3</li></ul> <p>γ) Ποσοστό <b>τριάντα τοις εκατό (30%)</b> του συμβατικού τιμήματος, μετά την ολοκλήρωση των ΦΑΣΕΩΝ 4 και 5 και μετά την έκδοση πρωτοκόλλου τμηματικής παραλαβής από την ΕΠΠΕ:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Παραδοτέα της ΦΑΣΗΣ 4</li><li>• Παραδοτέα της ΦΑΣΗΣ 5</li></ul> <p>δ) Το υπόλοιπο <b>δεκαπέντε τοις εκατό (15%)</b> του συμβατικού τιμήματος, μετά την ολοκλήρωση των ΦΑΣΕΩΝ 6, 7 και 8 και μετά την έκδοση πρωτοκόλλου <u>οριστικής</u> παραλαβής από την ΕΠΠΕ:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Παραδοτέα της ΦΑΣΗΣ 6</li><li>• Παραδοτέα της ΦΑΣΗΣ 7</li><li>• Παραδοτέα της ΦΑΣΗΣ 8</li></ul>

Οι τμηματικές πληρωμές για να γίνουν απαιτείται η έκδοση πρωτοκόλλων ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής κάθε φάσης εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής, καθώς και η έκδοση των αντίστοιχων νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις.

Σε περίπτωση που στην Προσφορά δεν δηλώνεται ο ένας από τους παραπάνω τρόπους πληρωμής, θεωρείται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος αποδέχεται τον τρόπο πληρωμής που θα επιλέξει από τους ανωτέρω η Αναθέτουσα Αρχή.

Η πληρωμή της αξίας του υπό ανάθεση Έργου θα γίνεται με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Οι ανωτέρω τρόποι πληρωμής δύναται να τροποποιηθούν για τις ανάγκες του Έργου κατά τη διάρκεια υλοποίησης της Σύμβασης, με βάση τα ορόσημα του Έργου, υπό την προϋπόθεση ότι η εκάστοτε πληρωμή δεν θα υπερβαίνει το αντικείμενο του Έργου που θα έχει παραληφθεί.

Σημειώνεται ότι η καθαρή αξία των παραστατικών υπόκειται σε παρακράτηση φόρου εισοδήματος βάσει του Ν. 2238/94 (ΦΕΚ 151/Α/94) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

#### ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ – ΕΚΠΤΩΣΕΙΣ

Η παράδοση και η παραλαβή του εξοπλισμού, του λογισμικού και των υπηρεσιών θα γίνει σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του έργου όπως περιγράφονται αναλυτικά στο Παράρτημα III: «ΦΑΣΕΙΣ ΕΡΓΟΥ-ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ – ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ» της παρούσας.

Σε περίπτωση καθυστέρησης παράδοσης ενδιάμεσης Φάσης του Έργου ή του συνόλου αυτού από υπέρβαση τμηματικής ή συνολικής προθεσμίας με υπαιτιότητα του Αναδόχου επιβάλλονται κυρώσεις σύμφωνα με τα παρακάτω:

Αν παρέλθουν οι συμφωνημένες ημερομηνίες παράδοσης και τα παραδοτέα δεν παραδοθούν σύμφωνα με τους συμβατικούς όρους, τότε ο Ανάδοχος υποχρεούται να καταβάλλει ως ποινική ρήτρα για κάθε ημέρα καθυστέρησης:

- ποσοστό **0,2%** επί της συμβατικής τιμής των παραδοτέων που καθυστερούν, εφόσον αυτά είναι διακριτά κοστολογημένα στην οικονομική Προσφορά του Αναδόχου
- ποσοστό **0,02%** του συμβατικού τιμήματος του Έργου, σε κάθε άλλη περίπτωση.

Η ίδια ρήτρα θα επιβάλλεται και στην περίπτωση κατά την οποία έχει παραδοθεί μέρος του εξοπλισμού/ λογισμικού αλλά είναι αδύνατον να χρησιμοποιηθεί από τον Φορέα Λειτουργίας (ή την Αναθέτουσα Αρχή κατά περίπτωση, αν ο Φορέας Λειτουργίας ταυτίζεται με την Αναθέτουσα Αρχή), λόγω καθυστερημένης μεταγενέστερης παράδοσης απαραίτητου για τη λειτουργία εξοπλισμού / λογισμικού.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται σε καταβολή ποινικών ρητρών σύμφωνα με τα όσα προβλέπονται στην παράγραφο Β5.5 της διακήρυξης.

Οι ποινικές ρήτρες δεν επιβάλλονται και η έκπτωση δεν επέρχεται αν ο Ανάδοχος αποδείξει ότι η καθυστέρηση οφείλεται σε ανώτερη βία ή σε υπαιτιότητα της Αναθέτουσας Αρχής.

Η Αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα να κηρύξει έκπτωτο τον Ανάδοχο αν δεν εκπληρώνει ή εκπληρώνει πλημμελώς τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή παραβιάζει ουσιώδη όρο της Σύμβασης που θα υπογραφεί, χωρίς να καταβάλλει οποιαδήποτε αποζημίωση.

Οι χρόνοι υπολογίζονται σε ημερολογιακές ημέρες, τα ποσά όπως προβλέπονται στη Σύμβαση (μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ) και οι προθεσμίες χωρίς μεταθέσεις.

Οι ως άνω **ρήτρες καθυστέρησης** και με τους ίδιους όρους επιβάλλονται στην περίπτωση υπέρβασης τυχόν τμηματικών προθεσμιών ή μη ολοκλήρωσης φάσεων ή μη παράδοσης παραδοτέων όπως περιγράφονται στο χρονοδιάγραμμα του Έργου, από υπαιτιότητα του Αναδόχου.

Οι **ρήτρες καθυστέρησης** των παραδόσεων θα περιέχονται στη Σύμβαση, θα επιβάλλονται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής και θα παρακρατούνται από την επομένη πληρωμή του Αναδόχου ή θα καταβάλλονται από τον ίδιο ή θα καταπίπτουν από την **Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης**.

Με ίδια ως άνω απόφαση ανακαλούνται οι **ρήτρες καθυστέρησης** για τυχόν τμηματικές προθεσμίες μόνο αν το σύνολο των φάσεων του Έργου περατωθεί μέσα στη συνολική προθεσμία που προβλέπεται στο οριστικό χρονοδιάγραμμα. Οι **ρήτρες καθυστέρησης** που επιβάλλονται για υπέρβαση τμηματικών προθεσμιών, αν δεν ανακληθούν βαρύνουν τον Ανάδοχο επιπλέον των ρητρών λόγω υπέρβασης συνολικής προθεσμίας που έχουν επιβληθεί.

Σε περίπτωση Ένωσης οι ως ανωτέρω ποινικές ρήτρες επιβάλλονται στα μέλη της Ένωσης, τα οποία συμφωνείται να ευθύνονται αλληλεγγύως και εις ολόκληρον. Οι ως άνω ποινικές ρήτρες επιβάλλονται σε όλα τα μέλη της Ένωσης.

Σε περίπτωση έκπτωσης του Αναδόχου, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται, κατά την κρίση της, να κρατήσει μέρος ή το σύνολο των παραδοτέων, καταβάλλοντας το



αναλογούν συμβατικό τίμημα, μόνο εφόσον διασφαλιστεί η λειτουργικότητα του παραδοθέντος τμήματος του έργου.

#### ΡΗΤΡΕΣ ΕΓΓΥΗΣΗΣ-ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ

Σε περίπτωση που οι παρεχόμενες υπηρεσίες από τον Ανάδοχο αναφορικά με το Εγγύηση- Συντήρηση, όπως αυτές περιγράφονται στο Παράρτημα III: «ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΓΓΥΗΣΗΣ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ» της παρούσας, υστερούν του επιπέδου εξυπηρέτησης που έχει προκαθορισθεί στην παρούσα, ο Ανάδοχος υποχρεούται να καταβάλλει ποινικές ρήτρες οι οποίες ορίζονται ως εξής:

Σε περίπτωση που ο Μέσος Χρόνος από την Αναγγελία Προβλήματος μέχρι την Αποκατάσταση του (ΜΧΑΠΑ) ή η διαθεσιμότητα (Δ) παραβιάσουν τις προβλεπόμενες τιμές, θα επιβάλλεται στον Ανάδοχο ρήτρα ίση με το: 0,10% επί του συμβατικού τιμήματος για κάθε ώρα υπέρβασης.

Σε περίπτωση ταυτόχρονης παραβίασης των δύο παραπάνω κριτηρίων (ΜΧΑΠΑ και (Δ) θα επιβάλλεται ρήτρα ίση με το μεγαλύτερο εκ των δύο τιμών που προκύπτουν από τον παραπάνω τρόπο υπολογισμού. Οι ρήτρες αυτές θα επιβάλλονται με απόφαση του αρμοδίου οργάνου του Κυρίου του Έργου και είτε θα καταβάλλονται από τον Ανάδοχο οικειοθελώς είτε θα καταπίπτουν από την εγγύηση καλής λειτουργίας.

#### ΠΑΡΑΔΟΣΗ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗ

##### ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ

Η παραλαβή των παραδοτέων του Έργου, προσωρινή και οριστική, θα γίνεται από την Αναθέτουσα Αρχή εντός των χρονικών διαστημάτων που καθορίζονται στο Αναλυτικό Τεύχος της Προκήρυξης του έργου και στην Προσφορά του Αναδόχου.

##### ΑΘΕΤΗΣΗ ΚΑΙ ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

##### ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΕΚ ΜΕΡΟΥΣ ΤΗΣ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ

Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να καταγγείλει τη Σύμβαση σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες περιπτώσεις:

- α) ο Ανάδοχος δεν υλοποιεί το Έργο με τον τρόπο που ορίζεται στη Σύμβαση, παρά τις προς τούτο επανειλημμένες οχλήσεις της Αναθέτουσας Αρχής.
- β) ο Ανάδοχος αρνείται ή αμελεί να εκτελέσει διοικητικές Εντολές.

γ) ο Ανάδοχος εκχωρεί τη Σύμβαση ή αναθέτει εργασίες υπεργολαβικά χωρίς την άδεια της Αναθέτουσας Αρχής.

δ) Ο Ανάδοχος πτωχεύσει, τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση ή εκκαθάριση, λυθεί ή ανακληθεί η άδεια λειτουργίας του ή γίνουν πράξεις αναγκαστικής εκτελέσεως σε βάρος του, στο σύνολο ή σε σημαντικό μέρος των περιουσιακών του στοιχείων.

ε) εκδίδεται τελεσίδικη απόφαση κατά του Αναδόχου για αδίκημα σχετικό με την άσκηση του επαγγέλματός του.

Τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται από την περιέλευση στον Ανάδοχο της εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής καταγγελίας προ σαρανταπέντε (45) ημερών. Κατ' εξαίρεση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται, κατ' ενάσκηση διακριτικής της ευχέρειας, για όσες από τις περιπτώσεις καταγγελίας είναι αυτό δυνατό, να τάξει εύλογη (κατ' αυτήν) προθεσμία θεραπείας της παραβάσεως, όχι μικρότερη των σαρανταπέντε (45) ημερών, οπότε τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται αυτόματα με την πάροδο της ταχθείσας προθεσμίας, εκτός εάν η Αναθέτουσα Αρχή γνωστοποιήσει εγγράφως προς τον Ανάδοχο ότι θεωρεί την παράβαση θεραπευθείσα. Με την μετά από καταγγελία της Αναθέτουσας Αρχής λύση της Σύμβασης, ο Ανάδοχος υποχρεούται μετά από αίτηση της Αναθέτουσας Αρχής:

α) Να αποσχει από την διενέργεια οποιασδήποτε εργασίας, έργου, παροχής υπηρεσιών ή εκτέλεσης υποχρεώσεώς του που πηγάζει από τη Σύμβαση, πλην εκείνων που επιβάλλονται για την διασφάλιση προϊόντων, εργασιών και εγκαταστάσεων.

β) Να παραδώσει, σε χρόνο που θα προσδιορίσει η Αναθέτουσα Αρχή, όποιο έργο, εργασία ή προϊόν (ολοκληρωμένο ή μη) έχει εκπονήσει ή έχει στην κατοχή του καθώς και τα πάσης φύσεως υποστηρικτικά έγγραφα και μέσα (μαγνητικά ή μη) και να μεριμνήσει όπως οι Υπεργολάβοι και συνεργάτες του πράξουν το ίδιο.

γ) Να παραδώσει στην Αναθέτουσα Αρχή κάθε εξοπλισμό, υλικά ή άλλα αγαθά που αφορούν άμεσα ή έμμεσα το Έργο και ευρίσκονται στην κατοχή του, εγγυώμενος ότι οι Υπεργολάβοι και συνεργάτες του θα πράξουν το ίδιο.

Το συντομότερο δυνατό μετά την καταγγελία της Σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή βεβαιώνει την αξία του παρασχεθέντος μέρους του Έργου καθώς και κάθε οφειλή έναντι του Αναδόχου κατά την ημερομηνία καταγγελίας.

Η Αναθέτουσα Αρχή αναστέλλει την καταβολή οποιουδήποτε ποσού πληρωτέου σύμφωνα με την Σύμβαση προς τον Ανάδοχο, μέχρις εκκαθάρισεως των μεταξύ τους υποχρεώσεων και οι εγγυητικές επιστολές καταπίπτουν.

Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να αγοράσει, σε τιμές αγοράς, τα παραδοθέντα ή παραγγελθέντα από τον Ανάδοχο υλικά και αντικείμενα και τις παρασχεθείσες υπηρεσίες που δεν έχει ακόμα πληρώσει.

Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να απαιτήσει πρόσθετα από τον Ανάδοχο αποζημίωση για κάθε θετική ζημία που υπέστη, λόγω πλημμελούς εκτελέσεως της Σύμβασης.

Σε περίπτωση έκδοσης αμετάκλητης καταδικαστικής απόφασης εις βάρος του νομίμου εκπροσώπου του για κάποιο από τα ανφερόμενα στο άρθρο 43 παρ. 1 του Π.Δ. 60/2007 ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας, ο Ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος από τη Σύμβαση με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής.

#### ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για τη μη εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας.

Ο Ανάδοχος, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης υποχρεώσεών του σε γεγονός που εμπίπτει στην έννοια της ανωτέρας βίας, οφείλει να γνωστοποιήσει και επικαλεσθεί προς την Αναθέτουσα Αρχή τους σχετικούς λόγους και περιστατικά εντός αποσβεστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να απαντήσει εντός είκοσι (20) περαιτέρω ημερών στο σχετικό αίτημα του Αναδόχου, διαφορετικά, με την πάροδο άπρακτης της προθεσμίας, τεκμαίρεται αποδοχή του αιτήματος.

#### ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

##### ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ - ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

Η Σύμβαση διέπεται από το Ελληνικό και το κοινοτικό δίκαιο.

Η Αναθέτουσα Αρχή και ο Ανάδοχος καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για τη φιλική επίλυση κάθε διαφοράς σχετικής με τη Σύμβαση που μπορεί να προκύψει μεταξύ τους σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της Σύμβασης ή εξ αφορμής της, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών.

Σε περίπτωση που δεν επιτευχθεί φιλική επίλυση της διαφοράς μέσα σε χρονική προθεσμία τριών (3) μηνών από την εμφάνιση της διαφοράς, αυτή διευθετείται βάσει της Ελληνικής νομοθεσίας και αρμόδια θα είναι τα Δικαστήρια της Αναθέτουσας Αρχής.

Σε πίστωση των ανωτέρω συνετάγη η παρούσα Σύμβαση σε 4 πρωτότυπα, από τα οποία κάθε συμβαλλόμενος έλαβε από δύο και υπογράφεται όπως ακολουθεί.

Για την Αναθέτουσα Αρχή

Για τον Ανάδοχο Φορέα

Ο Νόμιμος Εκπρόσωπος Αναθέτουσας Αρχής

Ο Νόμιμος Εκπρόσωπος Εταιρίας